

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«Камышловский гуманитарно-технологический техникум»

Рассмотрено
Советом техникума
Протокол №29 от 30.06.2016

Мотивированное мнение
Совета обучающихся
Протокол №56 от 20.06.2016 года

Мотивированное мнение
родителей (законных представителей)
(протокол собрания №8 от 21.06.2016)

Утверждено
приказом директор ГБПОУ СО
«Камышловский гуманитарно-
технологический техникум»
от 31.08.2016 № 492-од

**ПРАВИЛА
ПРОЖИВАНИЯ в ОБЩЕЖИТИИ и ИНТЕРНАТЕ
ОБУЧАЮЩИХСЯ
ГБПОУ СО «КАМЫШЛОВСКИЙ ГУМАНИТАРНО-
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»**

1. Общие положения

1.1. Правила проживания в общежитии и интернате для обучающихся (далее - Правила) разработаны на основании действующего жилищного законодательства и нормативных актов Российской Федерации.

1.2. Правила являются локальным нормативным актом техникума, выполнение которого обязательно для всех проживающих в общежитии или интернате.

2. Порядок заселения и выселения из общежития

2.1 Заселение обучающихся производится на основании приказа директора техникума на заселение (далее - приказ о заселении), их личных заявлений и договора найма жилого помещения в общежитии (далее - договор найма жилого помещения).

2.2. Договор найма жилого помещения с обучающимся, нуждающимся в общежитии, заключается на основании приказа о заселении. Договоры найма жилого помещения составляются в двух экземплярах, один экземпляр хранится у проживающего, другой находится в администрации ОУ.

2.3 Вселение в общежитие производится комендантом общежития на основании заявления на заселение, паспорта, военного билета (приписного свидетельства) и справки о состоянии здоровья вселяемого, прививочного сертификата, копии медицинского полиса.

2.4 Решение о предоставлении общежития семейным обучающимся рассматривается в отдельности.

2.5 При заселении в общежитие обучающиеся должны быть ознакомлены с настоящими Правилами, положением об общежитии и пройти соответствующий инструктаж по пожарной безопасности, инструктаж по технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов, бытовой радиоаппаратуры и газового оборудования, ознакомиться с установленным порядком пользования личными электробытовыми приборами и порядком освобождения мест в общежитии. Инструктаж проводится комендантом общежития.

2.6 Размер оплаты за проживание в общежитии устанавливается в соответствии с Положением об общежитии и распорядительным документом директора техникума. Взимание платы за проживание в общежитии осуществляется как в наличной форме (касса техникума), так и перечислением на расчетный счет техникума..

2.7 В случае расторжения договора найма жилого помещения проживающий в трехдневный срок обязан освободить занимаемое место (жилое помещение) в общежитии, сдав коменданту общежития по обходному листу данное место (жилое помещение) в чистом виде и весь полученный инвентарь в исправном состоянии.

2.8 Решение о проживании в общежитии в каникулярный период принимается администрацией техникума на основании письменного заявления обучающегося. В случае проживания в общежитии в каникулярный период, плата за коммунальные услуги взимается за весь период проживания.

3. Порядок заселения и выселения из интерната

3.1. Зачисление воспитанников для проживания в интернате осуществляется приказом директора техникума на основании письменного заявления родителей (законных представителей).

3.2. При зачислении в группу круглосуточного пребывания родители (законные представители) воспитанника предоставляют справку о состоянии здоровья ребенка на момент вселения, медицинскую или амбулаторную карту, сертификат прививок, копию медицинского полиса.

3.3. Формирование списков групп круглосуточного пребывания осуществляется старший воспитатель.

3.4. Воспитанники, зачисленные в группы круглосуточного пребывания, обеспечиваются пяти – разовым питанием в соответствии с нормами обеспечения продуктами питания, утвержденными СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования».

3.5. На время проживания в интернате воспитанникам бесплатно предоставляется мебель (кровать, шкаф, тумбочка), мягкий инвентарь (матрас, подушка, одеяло, полотенце, постельное белье).

3.6. Родители (законные представители) обеспечивают ребенка санитарно-гигиеническими принадлежностями, необходимой одеждой и обувью.

3.7. При отчислении из школы – интерната (в том числе и по ее окончании), воспитанник выселяется из интерната.

3.8. В выходные дни и каникулярное время воспитанники для проживания в интернате не допускаются.

3.9. Подвоз обучающихся, проживающих в интернате, в начале учебной недели и после каникул (а также в конце учебной недели и в начале каникул) организуют родители (законные представители).

4. Порядок организации пропускного режима в общежитии и интернате

4.1 Проживающим в общежитии выдаются пропуска установленного образца на право входа в общежитие. Категорически запрещается передача пропуска другим лицам.

За передачу пропуска обучающиеся несут дисциплинарную ответственность, предусмотренную настоящими Правилами.

4.2 При проходе в общежитие:

- лица, проживающие в общежитии, предъявляют пропуск;

- лица, не работающие и не обучающиеся в ОУ, оставляют на посту дежурной по общежитию документ, удостоверяющий их личность. В специальном журнале дежурная общежития записывает сведения о приглашенных.

4.3 Ответственность за своевременный уход приглашенных и соблюдение ими настоящих Правил несет приглашающий.

4.4 Родственники проживающих в общежитии могут находиться в общежитии

во время, отведенное администрацией общежития.

4.5 Лицам, выселенным из общежития или интерната, вход в общежитие или интернат не допускается.

4.6 Воспитанники, проживающие в интернате входят и выходят из интерната организованными группами в сопровождении воспитателя.

В исключительных случаях, воспитанник покидает интернат, предварительно уведомив воспитателя, и зарегистрировав свой уход на вахте.

4.7 Вынос крупногабаритных вещей из общежития разрешается только при наличии материального пропуска, выданного комендантом общежития.

При вносе крупногабаритных вещей производится их осмотр и регистрация комендантом общежития в специальном журнале.

4.8. Внос и вынос крупногабаритных вещей в интернат производится только в присутствии заместителя директора по АХЧ.

5. Проживающие в общежитии имеют право:

1) проживать в закрепленной за ними жилой комнате весь срок обучения при условии выполнения условий настоящих Правил и договора найма жилого помещения;

2) бесплатно пользоваться помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;

3) обращаться к администрации общежития с просьбами о своевременном ремонте, замене оборудования и инвентаря, вышедшего из строя не по их вине;

4) участвовать через совет общежития в решении вопросов совершенствования жилищно-бытовых условий, организации воспитательной работы и досуга;

5) пользоваться бытовой техникой с соблюдением правил техники безопасности и правил пожарной безопасности.

6. Обязанности проживающих в общежитии, интернате

6.1 Проживающие в общежитии обязаны:

1) выполнять условия договора найма жилого помещения;

2) в установленном порядке и сроки предоставлять документы для регистрации по месту пребывания, а также для постановки на воинский учет;

3) принимать посетителей в отведенное администрацией общежития время;

4) своевременно вносить плату в установленных размерах за проживание в общежитии, пользование постельными принадлежностями и за все виды предоставляемых дополнительных платных услуг;

5) соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях и местах общего пользования; производить уборку в своих жилых комнатах ежедневно, а на кухне - по установленному графику дежурств;

6) возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством и договором найма жилого помещения;

7) по требованию дежурного по общежитию или коменданта предъявлять

документ, удостоверяющий личность, предоставляющий право находиться в общежитии.

6.2. Проживающие в общежитии и интернате обязаны:

- 1) во время пользования помещениями для самостоятельных занятий и помещениями социально-бытового назначения соблюдать тишину и не создавать препятствий другим проживающим в пользовании указанными помещениями;
- 2) строго соблюдать настоящие Правила, правила техники безопасности и правила пожарной безопасности;
- 3) строго соблюдать инструкции по пользованию бытовыми электроприборами;
- 4) бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю;
- 5) экономно расходовать электроэнергию, воду;
- 6) при уходе из комнаты гасить свет, выключать электроприборы, закрывать окна;
- 7) соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях и местах общего пользования;
- 8) обеспечить возможность осмотра жилой комнаты администрацией общежития с целью контроля за соблюдением настоящих Правил, проверки сохранности имущества, проведения профилактических и других видов работ.

6.3 Проживающим в общежитии, интернате запрещается:

- 1) самовольно переселяться из одной комнаты в другую;
- 2) самовольно переносить инвентарь из одной комнаты в другую;
- 3) самовольно производить переделку электропроводки и ремонт электросети;
- 4) пользоваться в комнатах электронагревательными приборами;
- 5) оставлять на кухне без присмотра включенную плиту и другие электроприборы в комнате;
- 6) выполнять в помещении работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания обучающихся в других жилых помещениях. С 22.00 до 07.00 часов пользование телевизорами, радиоприемниками, магнитофонами и другими громкоговорящими устройствами допускается лишь при условии уменьшения слышимости до степени, не нарушающей покоя проживающих;
- 7) наклеивать на стены жилой комнаты и в местах общего пользования, кроме специально отведенных для этой цели мест, объявления, расписания и т.д.;
- 8) незаконно проводить посторонних лиц в общежитие и(или) оставлять их на ночь;
- 9) предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах общежития;
- 10) устанавливать дополнительные замки на входную дверь жилого помещения, а также менять замки без согласования с комендантом общежития;
- 11) использовать в жилом помещении источник открытого огня;
- 12) содержать в общежитии домашних животных;

хранение в комнате громоздкие вещи, мешающие другим проживающим пользоваться выделенным помещением;

13) появляться в общежитии и интернате в нетрезвом виде, а также распивать и распространять спиртные, слабоалкогольные напитки и пиво;

14) распространять и употреблять психотропные и наркотические вещества и их прекурсоры и аналоги, а также другие одурманивающие вещества;

15) курить табачные изделия;

16) выражаться нецензурной бранью;

17) применять физическое и психическое насилие по отношению к другим проживающим в общежитии (интернате) и работникам техникума;

18) *проносить на территорию и помещения общежития, интерната:*

- любого вида оружие и боеприпасы;
- имитаторы и муляжи оружия и боеприпасов;
- колющие и режущие предметы;
- газовые баллончики и аэрозольные распылители;
- электрошоковые устройства;
- легковоспламеняющиеся, пожароопасные материалы, предметы жидкости и вещества;
- взрывчатые вещества, взрывные устройства, дымовые шашки, сигнальные ракеты;
- пиротехнические изделия (фейерверки, бенгальские огни, салюты, хлопушки и т.п.);
- ядовитые, отравляющие и едко пахнущие вещества;
- радиоактивные материалы и вещества.

19) воспитанникам интерната запрещается самовольно покидать помещения интерната.

7. Права администрации общежития

6.1 Администрация общежития имеет право:

- вносить предложения по улучшению условий проживания в общежитии;
- вносить на рассмотрение директора техникума предложения о применении дисциплинарных взысканий к нарушителям общественного порядка;
- принимать решение о переселении проживающих из одной комнаты в другую.

8. Обязанности администрации техникума

Администрация техникума обязана:

1) обеспечить обучающихся местами в общежитии или интернате в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации, настоящими Правилами;

2) при вселении в общежитие и дальнейшем проживании обучающихся и (или) их родителей (законных представителей) знакомить с локальными нормативными актами, регулирующими вопросы проживания в общежитии

или интернате;

3) содержать помещения общежития, интерната в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;

4) заключать с проживающими в общежитии и выполнять договоры найма жилого помещения;

5) обеспечить предоставление документов для регистрации проживающих в общежитии по месту пребывания;

6) укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием и другим инвентарем исходя из Примерных норм оборудования общежитий, интернатов мебелью и другим инвентарем;

7) укомплектовывать штат общежития, интерната в установленном порядке обслуживающим персоналом;

8) своевременно проводить капитальный и текущий ремонт общежития, интерната, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;

9) оперативно устранять неисправности в системах канализации, электроснабжения, водоснабжения общежития, интерната;

10) обеспечить предоставление проживающим в общежитии, интернате необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;

11) временно отселять в случае острого заболевания проживающих в общежитии, интернате в изолятор на основании рекомендации врачей;

12) осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в общежитии, интернате, а также своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;

13) обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях общежития, интерната в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;

14) обеспечивать противопожарную и общественную безопасность проживающих в общежитии, интернате и персонала;

15) обеспечивать на территории общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

9. Ответственность за нарушение настоящих Правил

9.1 За нарушение настоящих Правил к проживающим по представлению администрации общежития могут быть применены меры дисциплинарного воздействия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, уставом ОУ и правилами внутреннего распорядка обучающихся ГБПОУ СО «КГТТ». Вопрос о применении дисциплинарного взыскания в виде выселения из общежития рассматривается руководством ОУ.

9.2 За нарушение Настоящих правил к ним применяются следующие

дисциплинарные взыскания:

- а) замечание;
- б) выговор;
- в) выселение из общежития с расторжением договора найма жилого помещения в общежитии (п. 2 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации).

9.3 Применение дисциплинарных взысканий оформляется приказом директора техникума.

9.4 Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

9.5 Проживающие могут быть выселены из общежития в случаях:

- а) использования жилого помещения не по назначению;
- б) разрушения или повреждения жилого помещения проживающими или другими гражданами, за действия которых они отвечают;
- в) отказа проживающих от регистрации по месту пребывания;
- г) систематического нарушения проживающими прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;
- д) невнесения проживающими платы за жилое помещение в течение шести месяцев;
- е) отсутствия проживающих в общежитии без письменного предупреждения более трех месяцев;
- ж) появления в общежитии в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
- з) хранения, распространения наркотических средств их прекурсоров и аналогов, а также других одурманивающие вещества;
- и) хранения проживающими в общежитии взрывчатых, химически опасных веществ или огнестрельного оружия;
- к) отчисления из техникума;
- л) по инициативе проживающего в общежитии (личное заявление);
- м) иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.