

Министерство образования и молодежной политики Свердловской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«КАМЫШЛОВСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

РАССМОТРЕНА:
педагогическим советом
техникума
(протокол № 9 от 27.12.2019 г.)


Утверждена приказом директора
ГБПОУ СО «Камышловский
гуманитарно-технологический
техникум №765-од от 27.12.2019 г.

РАССМОТРЕНА:
методическим советом
техникума
(протокол № 41 от 23.12.2019 г.)

ПРОГРАММА
государственной итоговой аттестации выпускников
образовательной программы подготовки
квалифицированных рабочих, служащих по профессии
среднего профессионального образования
43.01.02 «Парикмахер»
(срок обучения 2 года 10 месяцев)



СОГЛАСОВАНА:
Парикмахерская «Этюд»

СОГЛАСОВАНО:
Заместитель директора по
учебно-производственной работе
 Н.А. Польшева

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Программа государственной итоговой аттестации выпускников образовательной программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии среднего профессионального образования 43.01.02 «Парикмахер» ГБПОУ СО «Камышловский гуманитарно-технологический техникум» разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по профессии 100116.01 «Парикмахер» (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 2 августа 2013 г. N 730 в редакции от 9 апреля 2015 г.), Положением о проведении государственной итоговой аттестации выпускников ГБПОУ СО «Камышловский гуманитарно-технологический техникум» по образовательным программам среднего профессионального образования.
- 1.2. Государственная итоговая аттестация выпускников является завершающей частью обучения по образовательной программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии среднего профессионального образования 43.01.02 «Парикмахер».
- 1.3. Данная программа определяет совокупность требований к организации и проведению государственной итоговой аттестации выпускников ГБПОУ СО «Камышловский гуманитарно-технологический техникум» по образовательной программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии среднего профессионального образования 43.01.02 «Парикмахер».
- 1.4. Целью государственной итоговой аттестации выпускников является определение соответствия уровня и качества подготовки выпускников требованиям федерального государственного образовательного стандарта СПО с последующей выдачей документов государственного образца об уровне образования и квалификации, заверяемых печатью ГБПОУ СО «Камышловский гуманитарно-технологический техникум».
- 1.5. Программа государственной итоговой аттестации выпускников ГБПОУ СО «Камышловский гуманитарно-технологический техникум» является частью образовательной программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии среднего профессионального образования 43.01.02 «Парикмахер».
- 1.6. Государственная итоговая аттестация выпускников по образовательной программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии среднего профессионального образования 43.01.02 «Парикмахер» включает выполнение практической квалификационной работы и защиту письменной экзаменационной работы.
- 1.7. Непосредственными разработчиками Программы государственной итоговой аттестации выпускников образовательной программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии среднего профессионального образования 43.01.02 «Парикмахер» являются ведущие преподаватели и мастера производственного обучения по данной образовательной программе.
- 1.8. В соответствии с требованиями ФГОС СПО по профессии 43.01.02 «Парикмахер» все оценочные средства программы государственной итоговой аттестации должны пройти процедуру согласования с работодателем. В ГБПОУ СО «Камышловский гуманитарно-технологический техникум» согласование с работодателем оформляется в виде подписи руководителя предприятия (организации) с печатью, представленных на оценочном средстве.
- 1.9. Объем времени на проведение аттестационных испытаний, входящих в состав государственной итоговой аттестации выпускников в рамках образовательной программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии среднего профессионального образования 43.01.02 «Парикмахер», устанавливаются ГБПОУ СО «Камышловский гуманитарно-технологический техникум», исходя из рабочего учебного плана:
 - на выполнение выпускной практической квалификационной работы по профессии 43.01.02 «Парикмахер» отводится до 6 часов;
 - на выполнение письменной экзаменационной работы предусмотрено 1 неделя;
 - на защиту письменной экзаменационной работы отводится до 20 минут.
- 1.10. Государственная итоговая аттестация выпускников образовательной программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии среднего профессиональ-

ного образования 43.01.02 «Парикмахер» проводится в сроки, предусмотренные графиком проведения государственных итоговых аттестаций выпускников ГБПОУ СО «Камышловский гуманитарно-технологический техникум».

- 1.11. При подготовке к выпускной квалификационной работе предусмотрено консультирование обучающихся в сроки, определенные графиком учебного процесса.
- 1.12. Условия подготовки, процедура и формы проведения государственной итоговой аттестации выпускников определены в соответствии с принятыми в ГБПОУ СО «Камышловский гуманитарно-технологический техникум» видами государственной итоговой аттестации, изложенными в Положении о проведении государственной итоговой аттестации выпускников ГБПОУ СО «Камышловский гуманитарно-технологический техникум» по образовательным программам среднего профессионального образования.
- 1.13. Программа государственной итоговой аттестации выпускников образовательной программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии среднего профессионального образования 43.01.02 «Парикмахер» доводится до сведения обучающихся в сентябре выпускного курса.
- 1.14. К государственной итоговой аттестации на основании решения педагогического совета, приказом директора ГБПОУ СО «Камышловский гуманитарно-технологический техникум» допускаются выпускники, освоившие соответствующие компетенции и прошедшие учебную практику/производственную практику по каждому из видов деятельности в соответствии с ФГОС СПО.

2. ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЯ ВЫПУСКНОЙ ПРАКТИЧЕСКОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

- 2.1. Выпускная практическая квалификационная работа по профессии 43.01.02 «Парикмахер» является одним из видов государственной итоговой аттестации выпускников.
- 2.2. Выполнение практической выпускной квалификационной работы направлено на выявление и определение уровня владения выпускником профессиональными компетенциями, в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования с учетом профессионального стандарта «Специалист по предоставлению парикмахерских услуг».
- 2.3. Перечень тем и содержание выпускных практических квалификационных работ разрабатывается мастером производственного обучения и/или преподавателем, рассматривается на заседании методического совета, согласовывается с заместителем директора по учебно-производственной работе, согласовывается с работодателем (подтверждение оформляется в виде подписи руководителя предприятия/организации с печатью на оценочном средстве), после чего утверждаются директором ГБПОУ СО «Камышловский гуманитарно-технологический техникум».
- 2.4. Количество работ в перечне должно быть больше количества выпускников в группе.
- 2.5. Перечень тем выпускных практических квалификационных работ доводится до сведения выпускников не позднее, чем за полгода до начала государственной итоговой аттестации выпускников образовательной программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии среднего профессионального образования 43.01.02 «Парикмахер».
- 2.6. Руководителем выпускных практических квалификационных работ в группе назначается мастер производственного обучения или преподаватель.
- 2.7. На основании перечня тем выпускных практических квалификационных работ руководитель оформляет задание на выпускную практическую квалификационную работу для каждого выпускника и утверждает его у заместителя директора по учебно-производственной работе.
- 2.8. Обязательным требованием для выпускной практической квалификационной работы является соответствие ее тематики содержанию одного или нескольких профессиональных модулей и предъявление к оценке нескольких освоенных обучающимся компетенций.

- 2.9. Выпускная практическая квалификационная работа по профессии 43.01.02 «Парикмахер» проводится по профессиональному модулю «Выполнение стрижек и укладок волос» соответствующему профессии (должности) (согласно Профессиональному стандарту «Специалист по предоставлению парикмахерских услуг») «Парикмахер».
- 2.10. Содержание выпускной практической квалификационной работы должно отражать профессиональные компетенции, соответствующие виду деятельности.
- 2.11. Выпускная практическая квалификационная работа должна соответствовать требованиям к 4 уровню квалификации выпускника, предусмотренному Профессиональным стандартом «Специалист по предоставлению парикмахерских услуг», обобщенная трудовая функция «Предоставление типовых парикмахерских услуг».
- 2.12. Задание на выпускную практическую квалификационную работу выдается выпускнику за неделю до государственной итоговой аттестации.
- 2.13. Выпускная практическая квалификационная работа выполняется в учебной мастерской техникума. Работа выполняется выпускником самостоятельно.
- 2.14. Материально-техническое обеспечение, необходимое для выполнения выпускной практической квалификационной работы:
- индивидуальное рабочее место парикмахера;
 - сушуар;
 - крыло для мытья головы;
 - стерилизатор;
 - парикмахерские инструменты: ножницы (простые, филировочные), бритва (опасная, филировочная), набор расчесок, набор щеток, бигуди, фен, щипцы, видеоизмененные щипцы, машинка для стрижки волос;
 - приспособления: сеточка для сушки волос, зажимы-уточки, пульверизатор.
 - парикмахерское белье: пеньюар;
 - расходные материалы: одноразовые бумажные воротнички, одноразовые полотенца, моющие средства, средства для укладки волос
 - спецодежда.
- 2.15. Оценка качества выполненных выпускных практических квалификационных работ осуществляется комиссией, состав которой формируется из числа представителей техникума и внешних экспертов (представителей предприятия/организации).
- 2.16. При оценивании выпускной квалификационной работы используется балльная система оценки проявления показателей уровня освоения компонентов деятельности. При оценивании выпускной практической квалификационной работы проводится комплексная оценка сформированных общих и профессиональных компетенций с использованием следующей шкалы:

Коды проверяемых компетенций	Показатели качества выполнения	Баллы
ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.6, ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 6	1. Подготавливает рабочее место в соответствии с предстоящими видами работ, соблюдая правила организации	0-3
	2. Выполняет подготовительные работы, соблюдая правила обслуживания, техники безопасности и в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями	0-5
	3. Выполняет мытье головы в соответствии с технологией, соблюдая санитарно-гигиенические требования и правила техники безопасности	0-8
	4. Выбирает и использует средства для мытья головы, учитывая состояние волос и нормы расхода	0-3
	5. Выполняет стрижку волос в соответствии с технологией, соблюдая санитарно-гигиенические требования и правила техники безопасности	0-8
	6. Выполняет операции стрижки в соответствии с технологией, соблюдая правила работы с инструментами	0-5

	7. Проверяет качество стрижки в соответствии с правилами и устраняет имеющиеся дефекты	0-3
	8. Выполняет укладку волос в соответствии с технологией выбранного метода, соблюдая правила работы с инструментами, техники безопасности и санитарно-гигиенические требования	0-8
	9. Выбирает и использует средства для укладки волос в соответствии с назначением, правилами применения, учитывая нормы расхода	0-3
	10. Выполняет заключительные работы, соблюдая правила обслуживания, техники безопасности и в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями	0-5
	11. Выполняет задание, соблюдая правила профессиональной этики в общении с окружающими	0-3
	12. Полная самостоятельность при выполнении задания	0-3
	13. Выполняет задание в соответствии с регламентом	0-3
	14. Готовая прическа соответствует индивидуальным особенностям внешности клиента и направлению моды (общее восприятие прически)	0-10
	ИТОГО:	70

3. РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ВЫПОЛНЕНИЯ И ЗАЩИТЫ ПИСЬМЕННОЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ РАБОТЫ

- 3.1. Защита письменной экзаменационной работы является одним из видов государственной итоговой аттестации выпускников образовательной программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии среднего профессионального образования 43.01.02 «Парикмахер».
- 3.2. Письменная экзаменационная работа выполняется выпускником в соответствии с выбранной темой и требованиями, установленными Программой государственной итоговой аттестации по образовательной программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии среднего профессионального образования 43.01.02 «Парикмахер».
- 3.3. Письменная экзаменационная работа должна соответствовать содержанию выпускной практической квалификационной работы.
- 3.4. Выполнение письменной экзаменационной работы выпускником по образовательной программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих должно быть представлено в форме пояснительной записки по выполнению практической квалификационной работы с описанием и обоснованием используемой технологии процесса, средств и предметов труда, результата труда (до 6 страниц текста)
- 3.5. Темы письменных экзаменационных работ разрабатываются преподавателем дисциплин специального цикла и/или мастером производственного обучения по профессии 43.01.02 «Парикмахер», рассматриваются на методическом совете, согласовываются с заместителем директора по учебно-производственной работе, согласовываются с работодателем (подтверждение оформляется в виде подписи руководителя предприятия/организации с печатью на оценочном средстве) и утверждаются директором ГБПОУ СО «Камышловский гуманитарно-технологический техникум».
- 3.6. Письменную экзаменационную работу дополняет электронная презентация, выполненная выпускником.
- 3.7. Закрепление тем письменных экзаменационных работ за выпускниками оформляется приказом директора ГБПОУ СО «Камышловский гуманитарно-технологический техникум».
- 3.8. Руководителем письменной экзаменационной работы назначается преподаватель/ мастер производственного обучения по профессии 43.01.02 «Парикмахер».
- 3.9. По утвержденным темам руководитель письменных экзаменационных работ разрабатывает и оформляет индивидуальные задания для каждого выпускника.

- 3.10. Задания на письменную экзаменационную работу подписываются руководителем письменной экзаменационной работы и утверждаются заместителем директора по учебно-производственной работе.
- 3.11. Задание на письменную экзаменационную работу выдается выпускнику не позднее, чем за неделю до начала государственной итоговой аттестации.
- 3.12. Задание на письменную экзаменационную работу сопровождается консультацией руководителя письменной экзаменационной работы, в ходе которой разъясняются назначение и задачи, структура и объем работы, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей письменной экзаменационной работы и т.д.
- 3.13. Основными функциями руководителя письменной экзаменационной работы являются:
- разработка индивидуальных заданий;
 - консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения письменной экзаменационной работы;
 - оказание помощи обучающемуся в подборе необходимой литературы;
 - контроль за ходом выполнения и оформления письменной экзаменационной работы;
 - подготовка отзыва на письменную экзаменационную работу.
- 3.14. Письменная экзаменационная работа выполняется в соответствии с едиными требованиями к оформлению письменных экзаменационных работ в ГБПОУ СО «Камышловский гуманитарно-технологический техникум».
- 3.15. Письменная экзаменационная работа должна иметь следующую структуру:
- титульный лист (приложение 1);
 - задание на письменную экзаменационную работу (приложение 2);
 - описание технологического процесса выполнения выпускной практической квалификационной работы по профессии «Парикмахер»;
 - требования охраны труда и техники безопасности;
 - перечень используемой литературы.
- 3.16. Электронная презентация должна содержать не более 5-7 слайдов, раскрывающих содержание письменной экзаменационной работы.
- 3.17. Защита письменной экзаменационной работы проводится на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии.
- 3.18. На защиту письменной экзаменационной работы отводится до 20 минут. Защита письменной экзаменационной работы включает:
- доклад выпускника (не более 10 минут);
 - вопросы членов государственной экзаменационной комиссии и ответы выпускника на вопросы.
- 3.19. При оценивании выпускной квалификационной работы используется балльная система оценки проявления показателей уровня освоения компонентов деятельности. При оценивании письменной экзаменационной работы проводится комплексная оценка сформированных общих и профессиональных компетенций с использованием следующей шкалы:

Коды проверяемых компетенций	Показатели качества выполнения	Баллы
ПК 1.1, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.6, ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6	1. Раскрывает актуальность с учетом выбранной темы, современных тенденций моды и потребительской группы. Формулирует цель и задачи в соответствии с темой ВКР	0-3
	2. Обосновывает выбор модели прически с учетом внешних данных клиента, состояния волос и направления моды	0-5
	3. Полно раскрывает технологическое описание выполнения прически с указанием правил техники безопасности и санитарно-гигиенических требований	0-5
	4. Дает объективную оценку полученных результатов проделанной работы с учетом цели и задач сформулированных во	0-3

	введении	
	5. Соблюдает регламент процедуры защиты	0-3
	6. Сопровождает защиту электронной презентацией, соответствующей содержанию защитного слова	0-5
	7. Защитное слово имеет логическую последовательность, полно раскрывает содержание заявленной темы	0-3
	8. Использует профессиональные термины. Грамотность речи	0-3
	ИТОГО:	30

4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

- 4.1. Государственная итоговая аттестация выпускников осуществляется государственной экзаменационной комиссией, состав которой формируется ГБПОУ СО «Камышловский гуманитарно-технологический техникум».
- 4.2. Государственная экзаменационная комиссия формируется из педагогических работников образовательной организации, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе педагогических работников, представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.
- 4.3. Состав государственной экзаменационной комиссии утверждается приказом директора техникума.
- 4.4. Государственную экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность государственной экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.
- 4.5. Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год (с 1 января по 31 декабря) Министерством общего и профессионального образования Свердловской области по представлению техникума.
- 4.6. Председателем государственной экзаменационной комиссии техникума утверждается лицо, не работающее в техникуме, из числа:
 - руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники;
 - представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.
- 4.7. Директор техникума является заместителем председателя государственной экзаменационной комиссии. В случае создания в техникуме нескольких государственных экзаменационных комиссий назначается несколько заместителей председателя государственной экзаменационной комиссии из числа заместителей директора техникума или педагогических работников, имеющих высшую квалификационную категорию.
- 4.8. Государственная экзаменационная комиссия действует в течение одного календарного года.
- 4.9. Основными функциями государственной экзаменационной комиссии являются:
 - комплексная оценка уровня подготовки (образовательных достижений) выпускника в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта;
 - решение вопроса о присвоении уровня квалификации по результатам государственной итоговой аттестации и выдаче выпускнику документа о среднем профессиональном образовании;
 - внесение предложений и рекомендаций по совершенствованию содержания, обеспечения и технологии реализации образовательных программ, осуществляемых техникумом, на основе анализа результатов государственной итоговой аттестации выпускников.
- 4.10. Государственной экзаменационной комиссии предоставляются следующие документы:

- федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии «Парикмахер»;
 - программу государственной итоговой аттестации выпускников;
 - приказ директора техникума о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации;
 - приказ о составе государственной экзаменационной комиссии;
 - необходимые материалы для проведения государственной итоговой аттестации (перечень тем письменных экзаменационных работ, перечень тем практических квалификационных работ, перечень технических средств обучения, нормативной и справочной литературы), которыми выпускник может пользоваться при проведении отдельных видов государственной итоговой аттестации;
 - сведения об успеваемости обучающихся (сводная ведомость успеваемости обучающихся, зачетные книжки);
 - письменные экзаменационные работы обучающихся;
 - отчеты и дневники производственной практики обучающихся.
- 4.11. Решение государственной экзаменационной комиссии принимается на закрытом заседании большинством голосов членов государственной экзаменационной комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председателя государственной экзаменационной комиссии.
- 4.12. Решение государственной экзаменационной комиссии оформляется протоколом заседания государственной экзаменационной комиссии.
- 4.13. Результаты государственной итоговой аттестации по всем, входящим в состав государственной итоговой аттестации видам аттестационных испытаний фиксируются в протоколах заседаний государственных экзаменационных комиссий и объявляются выпускникам в тот же день, в который проходили аттестационные испытания.
- 4.14. По результатам государственной итоговой аттестации выпускников принимается решение государственной экзаменационной комиссии о присвоении квалификации и выдаче выпускнику документа государственного образца о среднем профессиональном образовании.
- 4.15. Лицам, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине, предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из техникума.
- 4.16. Дополнительные заседания государственных экзаменационных комиссий организуются в установленные техникумом сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине.
- 4.17. Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, проходят государственную итоговую аттестацию не ранее чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.
- 4.18. Для прохождения государственной итоговой аттестации лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившее на государственной итоговой аттестации неудовлетворительную оценку, восстанавливается в техникуме на период времени, установленный техникумом самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения государственной итоговой аттестации соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.
- 4.19. Повторное прохождение государственной итоговой аттестации для одного лица назначается техникумом не более двух раз.
- 4.20. Решение государственной экзаменационной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем государственной экзаменационной комиссии (в случае отсутствия председателя - его заместителем) и секретарем государственной экзаменационной комиссии и хранится в архиве техникума.
- 4.21. По результатам государственной итоговой аттестации выпускник имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его

мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами. Порядок подачи и рассмотрения апелляции осуществляется в соответствии с Положением о проведении государственной итоговой аттестации выпускников ГБПОУ СО «Камышловский гуманитарно-технологический техникум» по образовательным программам среднего профессионального образования.

Форма титульного листа письменной экзаменационной работы

Министерство образования и молодежной политики Свердловской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«КАМЫШЛОВСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

ВЫПУСКНАЯ ПИСЬМЕННАЯ ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ РАБОТА

По теме _____

Выполнена обучающимся _____

_____ *номер группы*

Образовательная программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии среднего профессионального образования 43.01.02 «Парикмахер»

Руководитель: _____

УТВЕРЖДАЮ:
Заместитель директора по
учебно-производственной работе
_____ Н.А. Польдяева

Задание
на письменную экзаменационную работу
выпускнику ГАПОУ СО «Камышловский гуманитарно-технологический техникум»

Фамилия, Имя, Отчество

группа № _____
профессия (по ФГОС СПО): 43.01.02 «Парикмахер»

Тема: _____

Задание выдал _____

Задание выдано «___» _____ 2020г.

Дата выполнения задания «___» _____ 2020 г.

Перечень вопросов, подлежащих разработке
(примерное)

А. Технология работ

1. Описать технологическую последовательность операций с учетом передовых приемов труда.
2. Виды применяемых материалов при данных работах.
3. Правила техники безопасности при выполнении данных работ.

Б. Организация и производство работ

1. Организация рабочего места при выполнении заданного процесса.
2. Виды применяемого инструмента и механизмов при выполнении данных работ.
3. Подсчет объемов работ и потребности материалов по заданию.

Работа должна состоять из:

- 1.
- 2.

Литература

1. _____
2. _____