

Министерство образования и молодежной политики Свердловской области  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Свердловской области  
«КАМЫШЛОВСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

РАССМОТРЕНА:  
педагогическим советом  
техникума  
(протокол № 9 от 27.12.2019г.)


Утверждена приказом директора  
ГБПОУ СО «Камышловский  
гуманитарно-технологический  
техникум № ~~765~~-од от 27.12.2019 г.

РАССМОТРЕНА:  
Методическим советом  
техникума  
(протокол № 41 от 23.12.2019 г.)

**ПРОГРАММА**  
**государственной итоговой аттестации выпускников**  
**образовательной программы подготовки специалистов**  
**среднего звена по специальности среднего профессионального**  
**образования 40.02.01 «Право и организация**  
**социального обеспечения»**  
**очной и заочной формы обучения**  
**(базовый уровень)**

СОГЛАСОВАНА:  
Начальник Управления социальной  
политики по городу Камышлову и  
Камышловскому району»  
И.Н.Боровиков



СОГЛАСОВАНА:  
Заместитель директора по  
учебно-производственной работе  
 Н.А. Польшева

Министерство образования и молодежной политики Свердловской области  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Свердловской области  
«КАМЫШЛОВСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

РАССМОТРЕНА:  
педагогическим советом  
техникума  
(протокол № 9 от 27.12.2019г.)

Утверждена приказом директора  
ГБПОУ СО «Камышловский  
гуманитарно-технологический  
техникум № \_\_\_\_-од от 27.12.2019 г.

РАССМОТРЕНА:  
Методическим советом  
техникума  
(протокол № 41 от 23.12.2019 г.)

**ПРОГРАММА**  
**государственной итоговой аттестации выпускников**  
**образовательной программы подготовки специалистов**  
**среднего звена по специальности среднего профессионального**  
**образования 40.02.01 «Право и организация**  
**социального обеспечения»**  
**очной и заочной формы обучения**  
**(базовый уровень)**

СОГЛАСОВАНА:  
Начальник Управления социальной  
политики по городу Камышлову и  
Камышловскому району»  
\_\_\_\_\_ И.Н.Боровиков

СОГЛАСОВАНА:  
Заместитель директора по  
учебно-производственной работе  
\_\_\_\_\_ Н.А. Польдяева

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Программа государственной итоговой аттестации выпускников по образовательной программе подготовки специалистов среднего звена по специальности среднего профессионального образования 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» ГБПОУ СО «Камышловский гуманитарно-технологический техникум» разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом СПО по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации № 508 от 12.05.2014 г.), Положение о проведении государственной итоговой аттестации выпускников ГБПОУ СО «Камышловский гуманитарно-технологический техникум» по образовательным программам среднего профессионального образования.
- 1.2. Государственная итоговая аттестация выпускников является завершающей частью обучения по образовательной программе подготовки специалистов среднего звена по специальности среднего профессионального образования 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения».
- 1.3. Данная программа определяет совокупность требований к организации и проведению государственной итоговой аттестации выпускников ГБПОУ СО «Камышловский гуманитарно-технологический техникум» по образовательной программе подготовки специалистов среднего звена по специальности среднего профессионального образования 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения».
- 1.4. Целью итоговой государственной аттестации является установление степени готовности студента к самостоятельной деятельности, сформированности профессиональных и общих компетенций в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» с последующей выдачей документов государственного образца об уровне образования и квалификации, заверяемых печатью ГБПОУ СО «Камышловский гуманитарно-технологический техникум».
- 1.5. Главной задачей по реализации требований федерального государственного образовательного стандарта является реализация практической направленности подготовки специалистов со средним профессиональным образованием. Это требует перестройки всего учебного процесса, в том числе критериев и подходов к государственной итоговой аттестации студентов. Конечной целью обучения является подготовка специалиста, обладающего не только и не столько совокупностью теоретических знаний, но, в первую очередь, специалиста, готового решать профессиональные задачи. Отсюда коренным образом меняется подход к оценке качества подготовки специалиста. Упор делается на оценку умения самостоятельно решать профессиональные задачи. Поэтому при разработке программы государственной итоговой аттестации учтена степень использования наиболее значимых профессиональных компетенций и необходимых для них знаний и умений. Государственная итоговая аттестация выпускников по специальности СПО «Право и организация социального обеспечения» включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (ВКР). Этот вид испытаний позволяет наиболее полно проверить освоенность выпускником профессиональных компетенций, готовность выпускника к выполнению видов деятельности, предусмотренных ФГОС СПО.
- 1.6. Проведение итоговой аттестации в форме выпускной квалификационной работы позволяет одновременно решить целый комплекс задач:
  - ориентирует каждого преподавателя и студента на конечный результат;
  - позволяет в комплексе повысить качество учебного процесса, качество подготовки специалиста и объективность оценки подготовленности выпускников;
  - систематизирует знания, умения и опыт, полученные студентами во время обучения и во время прохождения практики по профилю специальности;
  - расширяет полученные знания за счет изучения новейших практических разработок и проведения исследований в профессиональной сфере;

- значительно упрощает практическую работу Государственной экзаменационной комиссии при оценивании выпускника (наличие перечня компетенций, которые находят отражение в выпускной работе).
- 1.7. В программе государственной итоговой аттестации разработана тематика ВКР, отвечающая следующим требованиям: овладение профессиональными компетенциями, комплексность, реальность, актуальность, уровень современности используемых средств.
  - 1.8. Организация и проведение итоговой аттестации предусматривает большую подготовительную работу преподавательского состава образовательного учреждения, систематичности в организации контроля в течение всего процесса обучения студентов в образовательном учреждении.
  - 1.9. Требования к выпускной квалификационной работе по специальности доведены до студентов в процессе изучения общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей. **Студенты ознакомлены с содержанием, методикой выполнения выпускной квалификационной работы и критериями оценки результатов защиты за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.** К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, выполнившие все требования образовательной программы и успешно прошедшие промежуточные аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом.
  - 1.10. Программа государственной итоговой аттестации выпускников ГБПОУ СО «Камышловский гуманитарно-технологический техникум» является частью образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности среднего профессионального образования 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения».
  - 1.11. В Программе государственной итоговой аттестации определены:
    - материалы по содержанию итоговой аттестации;
    - сроки проведения государственной итоговой аттестации;
    - условия подготовки и процедуры проведения государственной итоговой аттестации;
    - критерии оценки уровня качества подготовки выпускника.
  - 1.12. Программа государственной итоговой аттестации утверждается директором техникума после её обсуждения на педагогическом совете с обязательным участием работодателей.
  - 1.13. Оценка квалификации выпускников осуществляется при участии работодателей. Форма оценочного листа, оцениваемые компетенции, а также показатели оцениваемых компетенций разработаны с участием работодателей и представлены в приложении 6.
  - 1.14. Государственная итоговая аттестация выпускников по образовательной программе подготовки специалистов среднего звена по специальности среднего профессионального образования 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» включает защиту выпускной квалификационной работы (дипломной работы).
  - 1.15. Непосредственными разработчиками Программы государственной итоговой аттестации выпускников по образовательной программе подготовки специалистов среднего звена по специальности среднего профессионального образования 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» являются ведущие преподаватели по данной образовательной программе.
  - 1.16. В соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» все оценочные средства программы государственной итоговой аттестации должны пройти процедуру согласования с работодателем. В ГБПОУ СО «Камышловский гуманитарно-технологический техникум» согласование с работодателем оформляется в виде подписи руководителя предприятия (организации) с печатью.
  - 1.17. Государственная итоговая аттестация выпускников по образовательной программе подготовки специалистов среднего звена по специальности среднего профессионального образования 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» проводится в сроки, предусмотренные графиком проведения государственных итоговых аттестаций выпускников ГБПОУ СО «Камышловский гуманитарно-технологический техникум»:
    - всего - 6 недель, в том числе:
    - выполнение выпускной квалификационной работы - 4 недели;
    - защита выпускной квалификационной работы - 2 недели.

- 1.18. При подготовке к выпускной квалификационной работе предусмотрено консультирование студентов в сроки, определенные графиком учебного процесса, и составленным графиком сопровождения.
- 1.19. **Программа государственной итоговой аттестации выпускников по образовательной программе подготовки специалистов среднего звена по специальности среднего профессионального образования 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» доводится до сведения обучающихся в декабре выпускного курса.**
- 1.20. К государственной итоговой аттестации на основании решения педагогического совета, приказом директора ГБПОУ СО «Камышловский гуманитарно-технологический техникум» допускаются выпускники, освоившие в полном объеме учебный план по специальности и освоившие соответствующие компетенции при изучении теоретического материала, прошедшие все виды практик по каждому из видов профессиональной деятельности.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

- 2.1. Вид и сроки проведения государственной итоговой аттестации:  
Вид – выпускная квалификационная работа (дипломная работа).
- 2.2. Сроки, отводимые на выполнение выпускной квалификационной работы:
  - очное обучение – с 25.05.2020г. по 21.06.2020г.;
  - заочное обучение – с 01.06.2020г. по 28.06.2020г.Сроки защиты выпускной квалификационной работы:
  - очное обучение – с 22.06.2020г. по 01.07.2020г.;
  - заочное обучение – с 29.06.2020г. по 12.07.2020г.
- 2.3. Обязательным требованием для выпускной квалификационной работы является соответствие ее тематики содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. Темы выпускных квалификационных работ (дипломных работ) имеют практико-ориентированный характер, разработаны с учетом вида профессиональной деятельности «Обеспечение прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты» соответствующего квалификации выпускников по данной образовательной программе «Юрист» (приложение 1).
- 2.4. Темы и содержание выпускных квалификационных работ разрабатываются преподавателем с обязательным участием работодателей, рассматривается на заседании методического совета, согласовываются с заместителем директора по учебно-производственной работе, согласовываются с работодателем (подтверждение оформляется в виде подписи руководителя предприятия/организации с печатью), после чего утверждаются директором ГБПОУ СО «Камышловский гуманитарно-технологический техникум».
- 2.5. Количество тем ВКР должно быть больше количества выпускников в группе.
- 2.6. Приказом директора техникума для выполнения выпускной квалификационной работы назначается руководитель ВКР из числа педагогических работников, ведущих подготовку по данной специальности, либо из числа работников профильного предприятия, на котором выпускник проходил преддипломную практику (по согласованию).
- 2.7. Кроме основного руководителя могут быть назначены консультанты из числа преподавателей ГБПОУ СО «Камышловский гуманитарно-технологический техникум» или сторонних специалистов соответствующей специальности и квалификации для консультирования по отдельным вопросам дипломной работы.
- 2.8. Основными функциями руководителя ВКР являются:
  - разработка индивидуальных заданий;
  - консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения ВКР;
  - оказание помощи обучающемуся в подборе необходимой литературы;
  - контроль за ходом выполнения и оформления ВКР;
  - подготовка отзыва на выпускную квалификационную работу (приложение 5).
- 2.9. К выполнению выпускной квалификационной работы студентам целесообразно готовиться заранее, используя для написания выпускной работы данные, полученные на практиках, особенно на преддипломной, а также при выполнении курсовых работ. Сту-

дент вправе сам предложить тему выпускной квалификационной работы, обосновав ее актуальность, целесообразность выполнения. Выбранная тема выпускной квалификационной работы может быть продолжением курсовых работ. После выбора студентом темы и ее согласования с руководителем ВКР издается приказ о закреплении тем выпускных квалификационных работ студентов. После издания приказа темы выпускной квалификационной работы изменениям не подлежат.

2.10. Целями выполнения выпускных квалификационных работ является:

- систематизация, закрепление и расширение теоретических и практических знаний по специальности и применение этих знаний при решении конкретных задач теоретического или практического характера;
- развитие навыков ведения самостоятельной работы, анализа и владения методикой исследования при решении разрабатываемых в выпускной квалификационной работе проблем и вопросов;
- выяснение подготовленности студентов для самостоятельной работы;
- умение грамотно применять нормативно-правовые акты в зависимости от их юридической силы для решения конкретных задач.

2.11. Конкретная цель выпускной квалификационной работы зависит от темы работы.

2.12. Выпускная квалификационная работа может быть логическим продолжением курсовой работы, идеи и выводы которой реализуются на более высоком теоретическом и практическом уровне. Курсовая работа может быть использована в качестве составной части (раздела, главы) выпускной квалификационной работы.

2.13. После утверждения Программы государственной итоговой аттестации выпускников по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» и тематики дипломных работ руководители выпускных квалификационных работ разрабатывают индивидуальные задания. Индивидуальные задания разрабатываются с учетом требований к уровню подготовки выпускников по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» и предполагают освещение вопроса по направлению подготовки и в соответствии с тематикой ВКР.

2.14. Задания на выпускную квалификационную работу подписываются руководителем работы и утверждаются заместителем директора по учебно-производственной работе.

**2.15. Задания на выпускную квалификационную работу выдаются студентам не позднее, чем за две недели до начала преддипломной практики.**

2.16. Выдача заданий на выполнение выпускной квалификационной работы осуществляется на консультации, в ходе которой разъясняются назначение, цели и задачи, структура, объем работы, принципы разработки и требования к оформлению, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей выпускной квалификационной работы. На консультации студентам выдаются методические рекомендации по выполнению дипломной работы.

2.17. Консультирование (индивидуальное и групповое) осуществляется в соответствии списанием.

2.18. Структура выпускной квалификационной работы:

- титульный лист;
- задание на выполнение выпускной квалификационной работы;
- содержание;
- введение;
- основная часть
- практическая часть;
- выводы и заключения, рекомендации по использованию полученных результатов;
- список использованных источников;
- приложения (при необходимости).

Содержание выпускной квалификационной работы должно соответствовать названию ее темы. В ней должны быть рассмотрены все проблемы и вопросы, предусмотренные индивидуальным заданием на выполнение работы.

**Титульный лист** является первым листом выпускной квалификационной работы и заполняется по форме, приведенной в приложении 2.

**Задание на выполнение выпускной квалификационной работы** помещается на второй и третьей странице работы. В задании указываются вопросы, требующие разработки, номер и дата приказа по утверждению темы, календарный план работы. Задание на выполнение выпускной квалификационной работы должно быть выдано до начала преддипломной практики. Задание заполняется как указано ранее, по форме, приведенной в приложении 3.

**Содержание** включает наименование всех разделов, подразделов и пунктов (если они имеют наименование) с указанием номеров страниц, на которых размещается начало материала разделов, подразделов и пунктов.

**Во введении** обосновывается актуальность и практическая значимость выбранной темы, формулируются цель и задачи.

При работе над **теоретической частью** определяются объект и предмет ВКР, круг рассматриваемых проблем. Проводится обзор используемых источников, рассматриваются аспекты разработанности проблемы в теории и практике. Работа выпускника над теоретической частью позволяет руководителю оценить следующие общие компетенции:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес;
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

Работа над **практической частью** должна позволить руководителю оценить уровень развития следующих общих компетенций:

- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность;
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

**Заключение** содержит выводы и предложения с их кратким обоснованием в соответствии с поставленной целью и задачами, раскрывает значимость полученных результатов.

В **список использованных источников** включаются все печатные и рукописные материалы, а также материалы интернет-сайтов, которыми пользовался студент при выполнении и написании выпускной квалификационной работы. Литературному источнику присваивается номер при первом упоминании о нем.

**Приложения** выпускной квалификационной работы оформляются как ее продолжение на последующих страницах или в виде самостоятельной части. В приложения выносятся часть второстепенного материала, который при включении в основную часть выпускной работы загромаждал бы текст. Приложения должны иметь общую с основной частью работы сквозную нумерацию страниц.

2.19. В зависимости от поставленных цели и задач выпускная квалификационная работа может носить теоретический характер. В данном случае в основной (теоретической) части ВКР должна быть описана история вопроса, обоснование разрабатываемой проблемы в теории и практике посредством глубокого сравнительного анализа литературы. В заключении должны содержаться выводы и рекомендации относительно возможностей использования материалов исследования.

2.20. Выпускная квалификационная работа выполняется в соответствии с едиными требованиями к оформлению письменных работ в ГБПОУ СО «Камышловский ГТТ».

2.21. Каждая выпускная квалификационная работа должна пройти нормоконтроль. Для проведения нормоконтроля ВКР привлекаются работники техникума, которые закрепляются за каждым студентом приказом директора техникума. Допуск выпускной квалификационной работы к защите со стороны нормоконтроля оформляется на титульной странице ВКР (подпись нормоконтролера, дата). Сдача ВКР на нормоконтроль:

I этап (ознакомление с требованиями) – очное отделение -05 июня 2020 г., заочное отделение -15 июня 2020г., II этап – очное отделение -18-19 июня 2020 г., заочное отделение -25-26 июня 2020г., III этап (итоговый) – очное отделение - 23-24 июня 2020 г, заочное отделение -29-30 июня 2020г.

### 3. ОРГАНИЗАЦИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ

- 3.1. Государственная итоговая аттестация выпускников осуществляется государственной экзаменационной комиссией, состав которой формируется ГБПОУ СО «Камышловский гуманитарно-технологический техникум».
- 3.2. Государственная экзаменационная комиссия формируется из педагогических работников техникума и лиц, приглашенных из сторонних организаций: педагогических работников, имеющих ученую степень и (или) ученое звание, высшую или первую квалификационную категорию, представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников.
- 3.3. Состав государственной экзаменационной комиссии утверждается приказом директора техникума.
- 3.4. Государственную экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность государственной экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.
- 3.5. Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год (с 1 января по 31 декабря) Министерством общего и профессионального образования Свердловской области по представлению техникума.  
Председателем государственной экзаменационной комиссии техникума утверждается лицо, не работающее в техникуме, из числа:
  - руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники;
  - представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.
- 3.6. Директор техникума является заместителем председателя государственной экзаменационной комиссии. В случае создания в техникуме нескольких государственных экзаменационных комиссий назначается несколько заместителей председателя государственной экзаменационной комиссии из числа заместителей директора техникума, заведующей филиалом или педагогических работников, имеющих высшую квалификационную категорию.
- 3.7. Государственная экзаменационная комиссия действует в течение одного календарного года.
- 3.8. Основными функциями государственной экзаменационной комиссии являются:
  - комплексная оценка уровня подготовки (образовательных достижений) выпускника в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта;
  - решение вопроса о присвоении уровня квалификации по результатам государственной итоговой аттестации и выдаче выпускнику документа о среднем профессиональном образовании;
  - внесение предложений и рекомендаций по совершенствованию содержания, обеспечения и технологии реализации образовательных программ, осуществляемых техникумом, на основе анализа результатов государственной итоговой аттестации выпускников.
- 3.9. Государственной экзаменационной комиссии ГБПОУ СО «Камышловский гуманитарно-технологический техникум» предоставляются следующие документы:



- федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»;
  - программу государственной итоговой аттестации выпускников;
  - приказ директора техникума о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации;
  - сведения об успеваемости учащихся (сводная ведомость успеваемости обучающихся, зачётные книжки студентов);
  - выпускные квалификационные работы (дипломные работы);
  - производственные характеристики;
  - отчеты и дневники производственной практики обучающихся.
- 3.10. Решение государственной экзаменационной комиссии принимается на закрытом заседании большинством голосов членов государственной экзаменационной комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председателя государственной экзаменационной комиссии.
- 3.11. Решение государственной экзаменационной комиссии оформляется протоколом заседания государственной экзаменационной комиссии.
- 3.12. Результаты государственной итоговой аттестации по всем, входящим в состав государственной итоговой аттестации видам аттестационных испытаний фиксируются в протоколах заседаний государственных экзаменационных комиссий и объявляются выпускникам в тот же день, в который проходили аттестационные испытания.
- 3.13. По результатам государственной итоговой аттестации выпускников принимается решение государственной экзаменационной комиссии о присвоении квалификации и выдаче выпускнику документа государственного образца о среднем профессиональном образовании.
- 3.14. Лицам, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине, предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из техникума.
- 3.15. Дополнительные заседания государственных экзаменационных комиссий организуются в установленные техникумом сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине.
- 3.16. Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, проходят государственную итоговую аттестацию не ранее чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.
- 3.17. Для прохождения государственной итоговой аттестации лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившее на государственной итоговой аттестации неудовлетворительную оценку, восстанавливается в техникуме на период времени, установленный техникумом самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения государственной итоговой аттестации соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.
- 3.18. Повторное прохождение государственной итоговой аттестации для одного лица назначается техникумом не более двух раз.
- 3.19. Решение государственной экзаменационной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем государственной экзаменационной комиссии (в случае отсутствия председателя - его заместителем) и секретарем государственной экзаменационной комиссии и хранится в архиве техникума.
- 3.20. По результатам государственной итоговой аттестации выпускник имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами. Порядок подачи и рассмотрения апелляции осуществляется в соответствии с Положением о проведении государственной итоговой атте-

станции выпускников ГБПОУ СО «Камышловский гуманитарно-технологический техникум» по программам среднего профессионального образования.

#### 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

##### 4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

– при выполнении выпускной квалификационной работы

Реализация программы ГИА предполагает наличие кабинета подготовки к итоговой аттестации, оборудованного:

- ✓ рабочим местом для консультанта-преподавателя;
- ✓ компьютером/ноутбуком;
- ✓ рабочими местами для обучающихся;

Кроме того, в кабинете должны быть размещены на видном месте:

- ✓ график проведения консультаций по выпускным квалификационным работам;
  - ✓ графики поэтапного выполнения выпускных квалификационных работ;
  - ✓ перечень информационных источников, рекомендуемых студентам для подготовки и написания ВКР;
- при защите выпускной квалификационной работы

Для защиты выпускной квалификационной работы отводится специально подготовленный кабинет, оснащенный:

- ✓ рабочими местами для членов Государственной экзаменационной комиссии;
- ✓ компьютером (ноутбуком), мультимедийным проектором, экраном или ЖК-телевизором;

##### 4.2. Информационное обеспечение ГИА.

- программа государственной итоговой аттестации;
- методические указания по выполнению выпускных квалификационных работ;
- федеральные, региональные законы и нормативные документы;
- литература по специальности;
- периодические издания по специальности.

##### 4.3. Требования к учебно-методической документации: наличие рекомендаций к выполнению выпускных квалификационных работ.

##### 4.4. Защита выпускной квалификационной работы (продолжительность защиты до 30 минут) включает доклад студента (не более 7-10 минут) с демонстрацией презентации, разбор отзыва руководителя и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы студента. Может быть предусмотрено выступление руководителя выпускной работы, а также рецензента.

##### 4.5. Выполнение и защита ВКР оценивается государственной экзаменационной комиссией согласно критериям, определенными данной программой.

##### 4.6. В критерии оценки уровня подготовки выпускника входят:

- понимание сущности и социальной значимости выбранной профессии;
- эмоциональная устойчивость;
- обоснование практической значимости работы;
- оформление работы в соответствии с основными требованиями методических указаний;
- наличие качественной электронной презентации, соответствующей структуре и содержанию ВКР;
- решение профессиональных проблем в соответствии с нормативно-правовыми документами, регламентирующими профессиональную деятельность;
- осуществление поиска и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач;
- установление связи между теоретическими и практическими результатами и их соответствие с целями, задачами, гипотезой исследования;
- логичное выстраивание защиты, аргументированные ответы на вопросы;
- умение структурировать знания, решать сложные профессиональные задачи;

- умение проводить исследование производственных задач, в том числе путем проектирования исследования, анализа и интерпретации данных, синтеза информации для получения обоснованных выводов;
- представление и обоснование собственной теоретической позиции;
- оригинальность и новизна полученных результатов, технологических решений;
- собственная профессиональная позиция;
- обобщение и интерпретация результатов исследования, наличие выводов;
- самооценка деятельности и результатов;

4.7. В основе оценки выпускной квалификационной работы лежит пятибалльная система.

Оценка «Отлично» выставляется за следующую выпускную квалификационную работу:

- работа носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенную теоретическую базу, глубокий анализ проблемы, характеризуется логичным, последовательным изложением материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями;
- имеет положительные отзывы руководителя и рецензента;
- при защите работы студент показывает глубокие знания вопросов темы, дифференцированно применяет нормативно-правовые акты в зависимости от их юридической силы для решения конкретной проблемы, определяет уровень правового регулирования (федеральный, региональный, местный, локальный), анализирует причины возникновения спорной юридической ситуации, предлагает способы предотвращения аналогичных проблем в дальнейшей профессиональной деятельности, а во время доклада использует наглядные пособия (таблицы, схемы, графики и т.п.) или раздаточный материал, легко отвечает на поставленные вопросы.

Оценка «Хорошо» выставляется за следующую выпускную квалификационную работу:

- работа носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенную теоретическую базу, достаточно подробный анализ проблемы, характеризуется последовательным изложением материала с соответствующими выводами, однако с не вполне обоснованными предложениями;
- имеет положительный отзыв руководителя и рецензента;
- при защите студент показывает знания вопросов темы, дифференцированно применяет нормативно-правовые акты в зависимости от их юридической силы для решения конкретной проблемы, определяет уровень правового регулирования (федеральный, региональный, местный, локальный), анализирует причины возникновения спорной юридической ситуации, испытывает некоторые затруднения в предложении способов предотвращения аналогичных проблем в дальнейшей профессиональной деятельности, во время доклада использует наглядные пособия (таблицы, схемы, графики и т.п.) или раздаточный материал, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы.

Оценка «Удовлетворительно» выставляется за следующую выпускную квалификационную работу:

- носит исследовательский характер, содержит теоретическую главу, базируется на практическом материале, но отличается поверхностным анализом проблемы, в ней просматривается непоследовательность изложения материала, представлены необоснованные предложения;
- в отзывах руководителя и рецензента имеются замечания по содержанию работы;
- при защите студент проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не дает полного, аргументированного ответа на заданные вопросы.

Оценка «Неудовлетворительно» выставляется за следующую выпускную квалификационную работу:

- не носит исследовательского характера, не содержит анализа проблемы, не отвечает требованиям, изложенным в методических указаниях;
- не имеет выводов либо они носят декларативный характер;
- в отзывах руководителя и рецензента имеются существенные критические замечания;
- при защите студент затрудняется отвечать на поставленные вопросы по теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки, к защите не подготовлены наглядные пособия или раздаточный материал.

РАССМОТРЕН:  
педагогическим советом  
техникума  
(протокол № 9 от 27.12.2019 г.)

Утвержден приказом директора  
ГБПОУ СО «Камышловский  
гуманитарно-технологический  
техникум № 765 -од от 27.12.2019 г.

РАССМОТРЕН:  
методическим советом  
техникума  
(протокол № 41 от 23.12.2019г.)

СОГЛАСОВАН:  
Начальник Управления социальной  
политики по городу Камышлову и  
Камышловскому району»

И.Н.Боровиков

м.п. 19.12.2019г.



**ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ  
(дипломных работ) по специальности среднего профессионального  
образования 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»  
(базовый уровень)**

1. «Проблемы социальной работы с детьми девиантного поведения»
2. «Актуальные проблемы социальной работы с детьми и семьями «группы риска»
3. «Правовые проблемы социального обеспечения пострадавших от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»
4. «Проблемы пенсионного обеспечения сотрудников ОВД и членов их семей в современных социально - экономических условиях»
5. «Социальное обеспечение семей с детьми: современное состояние и направления развития»
6. «Реформирование системы пенсионного обеспечения по инвалидности»
7. «Проблемы реализации права на социальное обеспечение в период временной нетрудоспособности»
8. «Проблемы реализации права на социальное обеспечение в период отпуска по беременности и родам»
9. «Проблемы правового регулирования и организации протезно-ортопедической помощи инвалидов»
10. «Проблемы социальной работы с осужденными»
11. «Правовые проблемы государственного пенсионного обеспечения за выслугу лет»
12. «Проблемы правового регулирования деятельности социальных служб по профилактике беспризорности детей»
13. «Современные проблемы правового регулирования отношений в сфере опеки и попечительства»
14. «Правовые проблемы государственного пенсионного обеспечения в РФ»

15. «Формы, методы социальной защиты детей РФ на примере отдела опеки и попечительства г.Камышлова»
16. «Реформирование института досрочных страховых пенсий по старости: новации и проблемы»
17. «Проблемы развития и реализации законодательства по обеспечению пособиями различных видов»
18. «Проблемы развития и реализации законодательства о социальной защите детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»
19. «Реформирование системы пенсионного обеспечения по старости»
20. «Проблемы формирования института материнского капитала в праве социального обеспечения и перспективы его использования»
21. «Реформирование системы пенсионного обеспечения за выслугу лет государственным гражданским и муниципальным служащим»
22. «Проблемы социального обеспечения лиц, уволенных с военной службы»
23. «Пособие по беременности и родам: проблемы правового регулирования»
24. «Современные проблемы правового регулирования отношений в сфере опеки и попечительства»
25. «Правовые проблемы назначения и выплаты страховых пенсий и пенсий по государственному пенсионному обеспечению»
26. «Проблемы социального обеспечения семей, потерявших кормильца, по российскому законодательству»
27. «Проблемы реализации права на социальное обеспечение в период временной нетрудоспособности»
28. «Социальное обеспечение семей с детьми: современное состояние и направления развития»
29. «Проблемы пенсионного обеспечения за выслугу лет»
30. «Проблемы и перспективы развития социального обслуживания лиц пожилого возраста и инвалидов»
31. «Проблемы формирования института материнского капитала в праве социального обеспечения и перспективы его использования»
32. «Проблемы социальной защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»
33. «Проблемы социально-профессиональной реабилитации инвалидов в Российской Федерации»
34. «Проблемы развития и реализации законодательства по обеспечению пособиями различных видов»
35. «Правовые проблемы обязательного медицинского страхования, оказания медицинской помощи и лечения»
36. «Правовое регулирование социального обеспечения трудящихся-мигрантов в Российской Федерации»
37. «Правовые проблемы государственного пенсионного обеспечения»
38. «Проблемы пенсионного обеспечения сотрудников ОВД и членов их семей в современных социально - экономических условиях»
39. «Реформирование системы пенсионного обеспечения по старости»
40. «Проблемы реализации права граждан на защиту от безработицы»
41. «Реформирование института досрочных страховых пенсий по старости: новации и проблемы»
42. «Социальное обеспечение граждан, признанных инвалидами в Российской Федерации»
43. «Негосударственные пенсионные фонды: проблемы деятельности и перспективы развития»
44. «Накопительная пенсионная система: проблемы и перспективы»
45. «Проблемы реализации в РФ международных актов о праве человека на социальное обеспечение»

46. «Право граждан на достойный уровень жизни и его реализация в сфере социального обеспечения»
47. «Проблемы реализации программы «Доступная среда» для инвалидов»
48. «Проблемы социальной защиты детей-инвалидов в современных социально - экономических условиях российского общества».

**Форма титульного листа выпускной квалификационной работы**

Министерство образования и молодежной политики Свердловской области  
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области  
«КАМЫШЛОВСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

Допущена к защите  
Заместитель директора по УПР  
\_\_\_\_\_ Н.А. Польдяева  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2020 г.

**ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА**

**Проблемы государственного пенсионного страхования РФ**

Выполнена студентом (кой) группы 31-ПСО: \_\_\_\_\_  
образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности среднего профессионального образования 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»

Подпись \_\_\_\_\_  
Дата \_\_\_\_\_

Руководитель ВКР: \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_  
Дата \_\_\_\_\_

ДОПУЩЕНА К ЗАЩИТЕ:  
Нормоконтролер  
\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2020 г.

Камышлов, 2020

УТВЕРЖДАЮ:  
Заместитель директора по  
учебно-производственной работе  
\_\_\_\_\_ Н.А. Польдяева

**Задание**  
**по выпускной квалификационной работе**  
выпускнику ГАПОУ СО «Камышловский гуманитарно-технологический техникум»

---

Специальность: 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»

1. Тема выпускной квалификационной работы

---

утверждена приказом по ГБПОУ СО «Камышловский гуманитарно-технологический техникум» от «27» декабря 20 19г. № \_\_\_\_\_

2. Срок сдачи выпускной квалификационной работы – «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2020г.

3. Руководитель выпускной квалификационной работы

---

(Ф.И.О., должность)

4. Краткая характеристика основного содержания выпускной квалификационной работы \_\_\_\_\_

---

---

---

5. Перечень графического материала (таблицы, схемы, графики, презентации и др.)  
(при наличии):

---

---

---

6. Календарный план выполнения и представления ВКР:

№ п/п	Основные разделы выпускной квалификационной работы	Срок выполнения ВКР	
		по плану	фактически

Задание выдал: «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2020 г.

Руководитель выпускной квалификационной работы \_\_\_\_\_ (подпись)

Задание получил: «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2020 г.

\_\_\_\_\_ (подпись)



**Примерная форма рецензии**  
(может оформляться на фирменном бланке организации)

**РЕЦЕНЗИЯ**  
**на выпускную квалификационную (дипломную работу)**

*тема выпускной квалификационной работы*

студента(ки) \_\_\_\_\_

*фамилия, имя, отчество*

Группа \_\_\_\_\_ Специальность \_\_\_\_\_

Рецензент \_\_\_\_\_

*фамилия, имя, отчество, место работы, должность*

Дипломная работа \_\_\_\_\_ (И.О. Фамилия полностью) выполнена на высоком профессиональном уровне, позволяющем сделать вывод о том, что автором проблема \_\_\_\_\_ изучена и проанализирована как в теоретическом аспекте, так и на практике. Содержание выпускной квалификационной работы соответствует целевой установке. Поставленные вопросы раскрывают тему работы. Материал изложен на высоком уровне.

И.О. Фамилия исследована работа \_\_\_\_\_ с применением фактического материала и собственных наблюдений и т.д. Отдельного внимания заслуживают изучение автором \_\_\_\_\_.

Сформулированные автором выводы в необходимой степени обоснованы. Выводы базируются на анализе обширного фактического материала. Для анализа статистические данные представлены в виде таблиц и графиков. Работа аккуратно оформлена в соответствии с существующими требованиями.

И.О. Фамилия при написании выпускной квалификационной работы достигла поставленной цели и показала высокий уровень теоретических знаний и практических умений. Работа выполнена в соответствии с целевой установкой и отвечает предъявленным требованиям. Автор достоин присвоения квалификации \_\_\_\_\_ в соответствии с полученной специальностью.

**Оценка (в баллах):** « \_\_\_\_\_ »

Дата составления рецензии: « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020 г.

Рецензент дипломной работы \_\_\_\_\_

М.П.

*фамилия, имя, отчество, место работы, должность*

**Форма отзыва руководителя ВКР**  
(может оформляться на фирменном бланке организации)

**Отзыв руководителя  
на выпускную квалификационную работу**

---

*тема выпускной квалификационной работы*

студента(ки) \_\_\_\_\_

*фамилия, имя, отчество*

Группа \_\_\_\_\_ Специальность \_\_\_\_\_

**Содержание отзыва\***

Руководитель ВКР \_\_\_\_\_

*фамилия, имя, отчество, место работы, должность*

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020 г.

\_\_\_\_\_

*подпись*

\* Вначале руководитель отмечает, в какой форме выполнена выпускная квалификационная работа (дипломная работа, дипломный проект), в какой мере она соответствует требованиям итоговой государственной аттестации и позволяет определить установленный соответствующим Федеральным государственным образовательным стандартом уровень квалификации по соответствующей специальности.

В отзыве должны содержаться анализ объекта, предмета и цели исследования, решаемых задач, разбор глав работы и выводов по ним, оценка навыков работы с источниками информации, логики рассуждений, используемых методов, значимости практических предложений. Руководитель отмечает недостатки и ошибки, допущенные студентом на разных этапах разработки ВКР, а также исполнительность и самостоятельность проведения исследований.

Свой отзыв руководитель завершает фразой: «Содержание выпускной квалификационной работы позволяет сделать вывод, что она является (не является) законченным трудом, выполненным автором самостоятельно (несамостоятельно). Выводы и практические предложения работы позволяют (не позволяют) квалифицировать ее как решение актуальной практической задачи будущей профессиональной деятельности юриста. Работа отвечает (не отвечает) требованиям, предъявляемым к выпускным квалификационным работам. В этой связи рекомендую (не рекомендую) студента (Ф.И.О.) допустить к защите, выполненной им выпускной квалификационной работы перед Государственной экзаменационной комиссией»