

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области

«Камышловский гуманитарно-технологический техникум»

Рассмотрено
Советом техникума
Протокол №1 от 25.05.2020

Утверждаю
Директор ГАПОУ СО «КГТТ»

Е.Е. Бочкарева

Согласовано
Педагогическим советом
Протокол №11 от 06.05.2020

Положение
о текущем контроле успеваемости и промежуточной
аттестации обучающихся структурного подразделения
«Школа-интернат, реализующая адаптированные
основные общеобразовательные программы»

2020 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует и устанавливает порядок оценок, формы, периодичность и организацию текущего контроля и промежуточной аттестации во 2-9 классах структурного подразделения школа-интернат, реализующая адаптированные основные общеобразовательные программы.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ; приказа Министерства образования и науки РФ «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» от 30 августа 2013 года.

1.3. При проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся используются следующие понятия:

- **оценка** – это словесная характеристика результатов любого действия обучающегося;
- **отметка** - это фиксация результата оценивания в виде знака из принятой системы (цифровой балл).

1.4. При текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся используется балльная система оценивания результатов освоения образовательных программ: 5 - «отлично», 4 – «хорошо», 3 – «удовлетворительно», 2 – «неудовлетворительно».

1.5. Балльная система оценивания используется по всем учебным предметам учебного плана ОУ.

1.6. Индивидуальные достижения обучающихся в ходе реализации коррекционных курсов, предусмотренных учебным планом, не подлежат балльной системе оценивания, при этом используется качественная оценка, выраженная в соответствующих характеристиках.

1.7. В первом классе при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации используется качественная оценка усвоения образовательной программы без фиксации их достижений в классных журналах в виде отметок.

2. Текущий контроль успеваемости обучающихся

2.1. Текущий контроль успеваемости — это систематическая проверка знаний обучающихся, которая проводится педагогическим работником на учебных занятиях в соответствии с рабочей программой (текущее оценивание, контрольные и самостоятельные работы), оценивание за четверть.

2.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение четверти с целью систематического контроля уровня освоения обучающимися тем, разделов, глав образовательных программ за оцениваемый период, динамики достижения предметных результатов.

2.3. Основной задачей осуществления контроля текущей успеваемости обучающихся является оценка освоения адаптированной основной

общеобразовательной программы (разделов программы) учебного года по учебным предметам учебного плана в виде отметки.

2.4. Учитель в соответствии с используемыми методами оценки знаний, умений и навыков обучающихся, рекомендациями об оценке знаний по каждому учебному предмету, проставляет обучающимся в классный журнал отметки по учебному предмету.

2.5. Текущая успеваемость оценивается по пятибалльной системе. При проведении контроля отметки выставляются в тетради, дневнике и классном журнале.

2.6. Формами текущего контроля усвоения содержания образовательных программ могут являться:

- письменная проверка – домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчеты о наблюдениях; ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты, стандартизированные письменные работы и т.д.;

- устная проверка – устный ответ на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования, выразительное чтение (в том числе, наизусть) и т.д.;

- комбинированная проверка – сочетание письменных и устных форм, проверка с использованием электронных систем тестирования, изготовление макетов, действующих моделей, самоанализ, самооценка, наблюдение.

2.7. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются педагогическими работниками и отражаются в рабочих программах и тематическом планировании. Заместитель директора по УВР анализирует ход текущего контроля успеваемости обучающихся, при необходимости оказывает методическую помощь в его проведении.

2.8. При проведении текущего контроля успеваемости необходимо учесть:

- контрольные мероприятия проводятся во время учебных занятий в рамках учебного расписания;

- продолжительность контрольного мероприятия не должна превышать времени одного урока;

- в соответствии с возрастными и санитарно-гигиеническими нормами контрольное мероприятие рекомендовано проводить не ранее второго урока и не позднее четвертого урока;

- содержание контрольных материалов должно соответствовать содержанию рабочих программ, требованиям адаптированных основных общеобразовательных программ, требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

2.9. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальным учебным планам, подлежит текущему контролю по учебным предметам, включенным в этот план.

2.10. Текущий контроль обучающихся, временно находящихся в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях,

осуществляется в этих ОУ и учитывается при выставлении отметок за четверть или полугодие.

2.11. Текущие отметки успеваемости обучающихся ежедневно заносятся в классный журнал и в дневники обучающихся.

2.12. Письменные самостоятельные, фронтальные, групповые другие работы обучающего характера после анализа и оценивания не требуют обязательного переноса отметок в классный журнал.

2.13. Не допускается выставление неудовлетворительных отметок обучающимся сразу после пропуска занятий по уважительной причине.

2.14. При выставлении неудовлетворительной отметки обучающемуся, учитель-предметник должен запланировать повторный опрос данного обучающегося на следующих уроках с выставлением отметки.

2.15. Письменные контрольные работы обучающихся хранятся педагогическим работником в течение учебного года.

2.16. Обучающиеся, освобождённые от занятий физической культурой по медицинским показаниям на неделю, месяц, четверть, год, изучают теоретическую часть программы, оцениваются на основе различных форм устного и письменного опроса, рефератов. О форме текущего контроля по физкультуре учитель сообщает обучающемуся заранее.

2.17. Отсутствие обучающегося на предыдущем уроке не освобождает его от текущего оценивания успеваемости. Восполнение обучающимся знаний по пропущенному материалу производится самостоятельно или по его просьбе при помощи учителя.

2.18. Пропуск обучающимся занятий, на которых было запланировано проведение контрольных работ, не освобождает обучающегося от выполнения пропущенной контрольной работы по теме. Педагогический работник выделяет для этого время на следующем уроке или в период проведения индивидуально-групповых консультаций.

2.19. Ответственность за прохождение пропущенного учебного материала возлагается на обучающегося, его родителей (законных представителей), учителя-предметника.

2.20. Отметка за четверть, полугодие также является формой текущего оценивания. Отметка при четвертной, полугодовой аттестации является единой и отражает в обобщённом виде все стороны освоения образовательной программы обучающимся за текущую четверть.

2.21. Выставление отметки за четверть может сопровождаться выполнением обучающимися контрольных работ, тестов. Проведение контрольных работ осуществляется в соответствии с рабочими программами учителей.

2.22. Отметки, полученные обучающимся за изучение наиболее важных тем, за выполнение самостоятельных, проверочных, творческих, тестовых тематических работ и контрольных работ имеют определяющее значение при выставлении отметки за учебный период.

2.23. Отметки по учебным предметам, курсам, за учебный период (четверть) выставляются в классный журнал за 2 дня до окончания периода.

2.24. Четвертные отметки выставляются при наличии трёх и более текущих отметок за соответствующий период, полугодовые отметки выставляются при наличии пяти и более текущих отметок за соответствующий период.

2.25. Оценивание обучающихся проводится по итогам четверти во 2-9 классах.

2.26. При выведении отметки за четверть осуществляется личностно-ориентированный подход, учитывающий динамику индивидуальных образовательных достижений обучающегося в соответствии с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

2.27. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) информацию об отметках за четверть путём выставления четвертных отметок в дневники обучающихся. Классный руководитель проверяет наличие подписи родителей (законных представителей) об ознакомлении с результатами оценивания, в том числе неудовлетворительного, в течение первой учебной недели следующего учебного периода.

3. Промежуточная аттестация обучающихся

3.1. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, предусмотренных образовательной программой.

3.2. Промежуточная аттестация в образовательной организации проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения учащимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых учащимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения.

3.3. Промежуточная аттестация проводится два раза год по окончании первого полугодия и учебного года, в соответствии с графиком, утвержденным приказом директора.

3.4. Сроки проведения промежуточной аттестации определяются ежегодно при составлении годового календарного графика.

3.5. Промежуточная аттестация проводится со второго по девятый класс.

3.6. Во 2-3 классе промежуточная аттестация проводится по предметам: русский язык, математика.

3.7. В 4-9 классах промежуточная аттестация проводится по предметам: чтение и развитие речи, письмо и развитие речи, математика. По письму и развитию речи, математике в форме административных контрольных работ.

3.8. Промежуточная аттестация по трудовому обучению проводится с 7 класса в форме тестирования.

3.9. Промежуточная аттестация для обучающихся с умеренной и тяжелой умственной отсталостью (вариант 2) не проводится.

3.10. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) информацию о результатах проведения промежуточной аттестации.

3.11. При пропуске обучающимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, обучающийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной

аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется образовательной организацией с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления его родителей, законных представителей.

3.12. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений и педагогического совета школы – интерната.

3.13. Обучающиеся по адаптированным основным общеобразовательным программам с различными формами умственной отсталости по результатам промежуточной аттестации не могут быть оставлены на повторное обучение.

3.14. Результаты проведения промежуточной аттестации фиксируются в классных журналах.