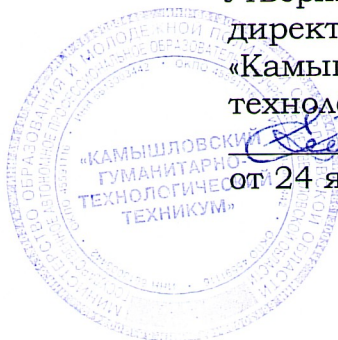


Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области

«Камышловский гуманитарно-технологический техникум»

Утверждено приказом
директора ГАПОУ СО
«Камышловский гуманитарно-
технологический техникум»
Е.Е. Бочкарева
от 24 января 2022 г. № 39-од



**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ
МОНИТОРИНГА И РОДИТЕЛЬСКОГО
КОНТРОЛЯ ГОРЯЧЕГО ПИТАНИЯ
В ГАПОУ СО «КАМЫШЛОВСКИЙ
ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ
ТЕХНИКУМ» СТРУКТУРНОЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ
ШКОЛА –ИНТЕРНАТ, РЕАЛИЗУЮЩАЯ
АДАПТИРОВАННЫЕ ОСНОВНЫЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ**

КАМЫШЛОВ, 2022

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с нормативными правовыми документами:

- Федерального закона от 01.03.2020 N 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов», статьи 37 Федерального закона №273 от 29.12.2012г «Об образовании в Российской Федерации»;

- СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23 июля 2008 г. № 45;

- методических рекомендаций МР 2.4.0179-20 «Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций» (утв. Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека 18 мая 2020 г.);

- методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях», (утв. Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека 18 мая 2020 г);

- методических рекомендаций МР 2.3.0167-20. «Подготовка и проведение мониторинга состояния питания обучающихся в общеобразовательных организациях». Методические рекомендации» (утв. Главным государственным санитарным врачом РФ 20.03.2020)

- письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 декабря 2012 года N 08-910 «О мониторинге организации школьного питания».

1.2. Положение разработано с целью соблюдения прав и законных интересов обучающихся и родителей (законных представителей) в области организации питания.

1.2. Организация мониторинга и родительского контроля качества питания обучающихся может осуществляться в форме анкетирования родителей и обучающихся и участия в работе общешкольной комиссии за организацией горячего питания.

1.2.1. Комиссия по контролю за организацией горячего питания обучающихся является постоянно действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией горячего питания обучающихся.

1.2.2. В состав комиссии по контролю за организацией питания обучающихся входят представители администрации, педагоги, члены родительской общественности, ответственный за организацию питания.

1.2.3. Деятельность членов комиссии по контролю за организацией питания обучающихся основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

2. Функции комиссии по контролю организации питания обучающихся

При проведении мероприятий родительского контроля за организацией питания детей в школе- интернат могут быть оценены:

- соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
- санитарно-техническое содержание обеденного зала (помещения для приема пищи), состояние обеденной мебели, столовой посуды, наличие салфеток и т.п.;
- условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися;
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
- наличие лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд;
- вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей или иных законных представителей;
- информирование родителей и детей о здоровом питании.

3. Права и ответственность комиссии по контролю организации питания обучающихся

Для осуществления возложенных функций комиссии предоставлены следующие права:

- контролировать в школе организацию и качество питания обучающихся;
- получать от заведующего столовой информацию по организации питания, качеству приготовляемых блюд и соблюдению санитарно-гигиенических норм;
- заслушивать на своих заседаниях заведующего столовой, повара по обеспечению качественного питания обучающихся;
- проводить проверку работы школьной столовой не в полном составе, но в присутствии не менее трёх человек на момент проверки;
- изменить график проверки, если причина объективна;
- вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся;
- состав и порядок работы комиссии доводится до сведения работников школьной столовой, педагогического коллектива, обучающихся и родителей.

4. Организация деятельности комиссии по контролю организации питания обучающихся

4.1. Комиссия формируется на основании приказа директора. Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа.

4.2. Комиссия составляет план работы комиссии контроля по организации качественного питания обучающихся.

4.3. О результатах работы комиссия информирует администрацию и родительские комитеты.

4.4. По итогам учебного года комиссия готовит аналитическую справку для отчета по самообследованию образовательной организации.

4.5. Заседание комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 ее членов.

4.6. Решение комиссии принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов путём открытого голосования и оформляются актом.

5. Порядок доступа комиссии в помещения для приема пищи

5.1. Родители (законные представители) обучающихся, изъявившие желание участвовать в комиссии по контролю организации питания, должны уведомить (письменно или устно) администрацию школы.

5.2. Иметь личную медицинскую книжку, оформленную в соответствии с требованиями санитарного законодательства.

5.3. В соответствии с временными методическими рекомендациями "Профилактика, диагностика и лечение новой коронавирусной инфекции (COVID-19)" при каждом посещении допуск членов комиссии родительского контроля в школьную столовую осуществляется после проведения термометрии, предоставления сведения результатов тестирования (ПЦР-тест отрицательный) или наличие справки об отсутствии коронавируса.

5.4. Все члены комиссии при посещении помещения для приема пищи должны быть обеспечены санитарной одеждой.

5.5. Проведение мониторинга осуществляется при сопровождении представителя администрации или ответственного за организацию питания.

5.6. Родители (законные представители) обучающихся обязаны выполнять установленные образовательной организацией правила внутреннего распорядка.

6. Ответственность членов Комиссии

6.1. Члены Комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей.

6.2. Комиссия несет ответственность за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг.

7. Документация комиссии по контролю организации питания обучающихся

7.1. Заседания комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем.

7.2. Протоколы заседаний комиссии хранятся у ответственного за организацию питания.

8. Заключительные положения

Изменения и дополнения в положение о родительском контроле организации горячего питания обучающихся вносятся по решению Совета техникума, педагогического совета и администрации, обсуждаются на заседаниях педагогического совета, утверждаются приказом директора.

Анкета Школьника (заполняется вместе с родителями)

Пожалуйста, выберите варианты ответов. Если требуется развёрнутый ответ или дополнительные пояснения, впишите в специальную строку.

1. Удовлетворяет ли вас система организации питания в школе?

- ☐ да
- ☐ нет
- ☐ затрудняюсь ответить

2. Удовлетворяет ли вас санитарное состояние школьной столовой?

- ☐ да
- ☐ нет
- ☐ затрудняюсь ответить

3. Питаетесь ли вы в школьной столовой?

- ☐ да
- ☐ нет

3.1. Если нет, то по какой причине?

- ☐ не нравится
- ☐ не успеваете
- ☐ питаетесь дома

4. В школе вы получаете:

- ☐ горячий завтрак
- ☐ горячий обед (с первым блюдом)
- ☐ 2-разовое горячее питание (завтрак + обед)

5. Наедаетесь ли вы в школе?

- ☐ да
- ☐ иногда
- ☐ нет

6. Хватает ли продолжительности перемены для того, чтобы поесть в школе?

- ☐ да

☐ нет

7. Нравится питание в школьной столовой?

☐ да

☐ нет

☐ не всегда

7.1. Если не нравится, то почему?

☐ невкусно готовят

☐ однообразное питание

☐ готовят нелюбимую пищу

☐ остывшая еда

☐ маленькие порции

☐ иное _____

8. Посещаете ли группу продлённого дня?

☐ да

☐ нет

8.1. Если да, то получаете ли полдник в школе или приносите# из дома?

☐ получает полдник в школе

☐ приносит из дома

9. Устраивает меню школьной столовой?

☐ да

☐ нет

☐ иногда

10. Считаете ли питание в школе здоровым и полноценным?

☐ да

☐ нет

11. Ваши предложения по изменению меню:

12. Ваши предложения по улучшению питания в школе

Форма оценочного листа родительского контроля организации и качества горячего питания

Дата проведения проверки: _____

Инициативная группа, проводившая проверку: _____

	Вопрос	Да/нет
1	Имеется ли в организации меню?	
	А) да, для всех возрастных групп и режимов функционирования организации	
	Б) да, но без учета возрастных групп	
	В) нет	
2	Вывешено ли цикличное меню для ознакомления родителей и детей?	
	А) да	
	Б) нет	
3	Вывешено ли ежедневное меню в удобном для ознакомления родителей и детей месте?	
	А) да	
	Б) нет	
4.	В меню отсутствуют повторы блюд?	
	А) да, по всем дням	
	Б) нет, имеются повторы в смежные дни	
5.	В меню отсутствуют запрещенные блюда и продукты	
	А) да, по всем дням	
	Б) нет, имеются повторы в смежные дни	
6.	Соответствует ли регламентированное цикличным меню количество приемов пищи режиму функционирования организации?	
	А) да	
	Б) нет	
7.	Есть ли в организации приказ о создании и порядке работы бракеражной комиссии?	
	А) да	
	Б) нет	
8	От всех ли партий приготовленных блюд снимается бракераж?	
	А) да	
	Б) нет	
9	Выявлялись ли факты не допуска к реализации блюд и продуктов по результатам работы бракеражной комиссии (за период не менее месяца)?	
	А) нет	
	Б) да	
10	Созданы ли условия для организации питания детей с учетом особенностей здоровья (сахарный диабет, пищевые аллергии)?	
	А) да	
	Б) нет	
11	Проводится ли уборка помещений после каждого приема пищи?	

	А) да	
	Б) нет	
12	Качественно ли проведена уборка помещений для приема пищи на момент работы комиссии?	
	А) да	
	Б) нет	
13	Обнаруживались ли в помещениях для приема пищи насекомые, грызуны и следы их жизнедеятельности?	
	А) нет	
	Б) да	
14	Созданы ли условия для соблюдения детьми правил личной гигиены?	
	А) да	
	Б) нет	
15	Выявлялись ли замечания к соблюдению детьми правил личной гигиены?	
	А) нет	
	Б) да	
16	Выявлялись ли при сравнении реализуемого меню с утвержденным меню факты исключения отдельных блюд из меню?	
	А) нет	
	Б) да	
17	Имели ли факты выдачи детям остывшей пищи?	
	А) нет	
	Б) да	