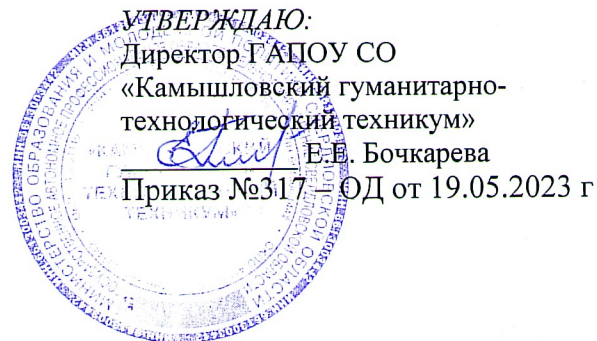


Министерство образования и молодежной политики Свердловской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«Камышловский гуманитарно-технологический техникум»



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ЕН.02 «ИНФОРМАТИКА»

для специальности СПО

40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»

Форма обучения – очная

Срок обучения 2 года 10 месяцев на базе основного общего образования

Профиль получаемого профессионального образования:

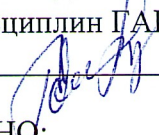
социально-экономический

Камышлов, 2023г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» (Приказ МОН РФ от 12.05.2014 г. N 508 «Об утверждении ФГОС СПО по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения»).

Разработчик: Чуркина Анна Тимофеевна - преподаватель высшей квалификационной категории ГАПОУ СО «КГТТ»

Рассмотрена на заседании предметной (цикловой) комиссии педагогических работников профессиональных дисциплин ГАПОУ СО «КГТТ»

Председатель  Е.В. Чудинова

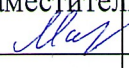
СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по УПР

 Н.А. Польдяева

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по УМР

 Т.А. Мадыгина

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт программы учебной дисциплины	4
2. Структура и примерное содержание учебной дисциплины	5
3. Условия реализации программы учебной дисциплины	10
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины	11
5. Лист изменений и дополнений, внесенных в рабочую программу	12

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2014 г. N 508)

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в математический и общий естественнонаучный цикл.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения дисциплины студент должен:

уметь:

- У1 использовать базовые системные программные продукты;
- У2 использовать прикладное программное обеспечение общего назначения для обработки текстовой, графической, числовой информации;

знать:

- З1 основные понятия автоматизированной обработки информации, общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин (далее - ЭВМ) и вычислительных систем;
- З2 базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ для обработки текстовой, графической, числовой и табличной информации

1.4. Результатом освоения дисциплины является определенный этап сформированности следующих профессиональных и общих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат

ПК 2.1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии

1.5. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

- максимальной учебной нагрузки обучающегося - **90 часов**, в том числе:
 - обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - **60 часов**;
 - самостоятельной работы обучающегося - **30 часов**.

2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	90
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	60
в том числе:	
<i>практические занятия</i>	<i>50</i>
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	30
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения	Формируемые ОК, ПК
Раздел 1. Автоматизированная обработка информации: основные понятия и технология		12		ОК 1,4,5
Содержание учебного материала				
Тема 1.1. Информация, свойства информации, операций с информацией	1 Роль и значение вычислительной техники в информационном обеспечении и профессиональной деятельности. Области применения персональных компьютеров. Предмет и задачи информатики. Понятие информации. Носители информации. Виды информации. Кодирование информации. Измерение информации. Информационные процессы. Информатизация общества, развитие вычислительной техники	1	1	
Содержание учебного материала				
Тема 1.2. Структуры данных, структуры команд	1 Виды структур: линейная, табличная, иерархическая. Их основные характеристики, преимущества и недостатки 2 Характеристики, преимущества и недостатки структур данных, структуру команд	1	1	
Тема 1.3. Файлы и файловая структура	Содержание учебного материала 1 Понятие файла. Файловая структура. Имена файлов. Типы файлов. Каталоги файлов. Понятие о полном имени файла	1	1	
Тема 1.4. Классификация компьютеров	Содержание учебного материала 1 Классификация компьютеров по назначению. Классификация по уровню специализации, классификация по типоразмерам, классификация по совместимости, по типу используемого процессора.	1	1	
Самостоятельная работа обучающихся		3	3	
<i>Подготовить сообщение по указанной теме</i>				
Раздел 2. Общий состав и структура ПЭВМ и вычислительных систем. Программное обеспечение вычислительной техники.		20		ОК 1,4,5
Содержание учебного материала				
Тема 2.1. Базовая конфигурация аппаратных средств ПК	1 Системный блок. Монитор. Клавиатура. Мышь 2 Характеристика основных элементов ПК	1	1	
Тема 2.2.	Содержание учебного материала	1	1	

Внутренние устройства системного блока	1	Блок питания. Материнская плата. Жесткий диск. Дисковод гибких дисков. CD-ROM. Видео карта (видеоадаптер). Звуковая карта			
	2	Основные характеристики и показатели внутренних устройств компьютера	3	3	
Самостоятельная работа обучающихся					
<i>Подготовка сообщений</i>					
Тема 2.3. Материнская плата, процессор, шины	Содержание учебного материала				
	1	Материнская плата. Оперативная память. Процессор, его характеристики. Шины. ПЗУ и система BIOS	1	1	
Тема 2.4. Программное обеспечение персонального компьютера	Содержание учебного материала				
	1	Прикладные программы. Служебные программы. Операционные систем. Драйверы устройств	1	1	
Тема 2.5. Основные операционные системы, функции операционных систем	Содержание учебного материала				
	1	Типы операционных систем их назначение, состав, загрузка. Программы – оболочки.	0,5	1	
Тема 2.6. Классификация программного обеспечения	Содержание учебного материала				
	1	Категории программного обеспечения. Основные виды прикладных программ. Основные виды служебных программ.	0,5	1	
Тема 2.7. Операционная система Windows	Содержание учебного материала			1	
	Практические занятия				
	1	– назначение элементов окна; – правила работы с меню и запросами; – способы переключения между программами; – организацию и способы обмена данными между программами – работать с дисками, каталогами и файлами	4	2	
Раздел 3. Организация размещения, обработки, поиска, хранения и передачи информации. Защита информации от несанкционированного доступа. Антивирусные средства защиты информации			2		ОК 1,4,5
Тема 3.1.	Содержание учебного материала		1	1	

Организация размещения, обработки, поиска, хранения и передачи информации.	1	Защита информации от несанкционированного доступа. Необходимость защиты. Защита информации в сетях. Архивирование информации как средство защиты. Защита информации от компьютерных вирусов. Компьютерные вирусы: методы распространения, профилактика заражения. Антивирусные программы.			
Защита информации.			60		ОК 1,4,5 ПК 1.5,2.1
Раздел 4. Прикладные программные средства					
Тема 4.1. Графические редакторы	Практические занятия				
	1	Возможности графического редактора. Графические файлы и их типы. Меню графического редактора. Виды графики. Инструменты для создания и редактирования изображений. Преобразование изображений. Работа с фрагментами рисунка. Работа с цветом.	2	2	
	2	Создание рисунка, его преобразование, сохранение в файле			
Самостоятельная работа обучающихся					
<i>Построение графического изображения по заданному образцу</i>					
Тема 4.2. Калькулятор	Практические занятия				
	1	Основные функции и возможности калькулятора. Вид: обычный и инженерный. Простейшие и сложные вычисления в калькуляторе	2	2	
	2	Работа в разных системах счисления. Статистика в программе калькулятор.			
Самостоятельная работа обучающихся					
<i>Решение задач</i>					
Тема 4.3. Текстовые редакторы	Практические занятия		4		
	1	Возможности текстового процессора. Основные элементы экрана. Создание, открытие и сохранение документов. Редактирование документов; копирование и перемещение фрагментов в пределах одного документа и в другой документ и их удаление.			
	2	Выделение фрагментов текста. Шрифтовое оформление текста. Виды форматов абзацев. Форматирование символов и абзацев, установка межстрочных интервалов с помощью меню, панели инструментов и быстрых клавиш. Оформление абзацев.	12	2	
	3	Вставка в документ рисунков, диаграмм и таблиц, созданных в других режимах или другими программами. Редактирование, копирование и перемещение вставленных объектов. Связанные и внедренные объекты			
	4	Подготовка документа к печати. Колонтитулы. Предварительный просмотр. Установка параметров печати. Вывод документа на печать			

Самостоятельная работа обучающихся <i>Выполнение заданий в текстовом редакторе</i>							
Тема 4.4. Электронные таблицы	Практические занятия						
	1	Электронные таблицы: основные понятия и способы организации. Структура электронных таблиц.					
	2	Основные правила ввода данных и выполнения вычислений в таблице. Расширение возможностей вычислений с помощью встроенных функций			8	2	
	3	Построение графиков. Создание сводных таблиц. Объединение табличных и текстовых документов. Составление табличного документа и графика любого вида.					
Самостоятельная работа обучающихся <i>Решение задач в табличном процессоре</i>							
Тема 4.5. Системы управления базами данных	Практические занятия						
	1	Создание формы и заполнение базы данных. Сортировка записей. Организация запроса в базе данных. Создание отчета по информации базы данных. Копирование в другой документ и распечатка отчета.			10	2	
	Подготовка сообщений по теме применение баз данных в своей профессиональной деятельности			4	3		
Тема 4.6. Информационно-поисковые системы	Практические занятия						
	1	Работа с типовой справочной правовой системой ("Гарант")			10	2	
Подготовка к семинару: справочно-правовые системы, особенности и перспективы их развития, достоинства и недостатки							
Дифференцированный зачет							
					2		ОК 1,4,5 ПК 1.5,2.1
Всего:					90		

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Информатики и информационных технологий».

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-методических материалов

Технические средства обучения:

- персональные компьютеры с программным обеспечением операционная система Windows, интегрированный пакет MS OFFICE

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники для студентов

1. Михеева, Е.В. Информатика: учебник для СПО – М: Академия, 2019
2. Михеева, Е.В. Информатика: учебник для СПО. - М.: Академия, 2017

Дополнительные источники

3. Хлебников, А.А. Информатика: учебник для СПО. - Ростов н/Д.: Феникс, 2019
4. Колмыкова, Е.А. Информатика: уч. пособие для СПО. - М.: Академия, 2017
5. Виноградов, Ю.Н. Математика и информатика: учебник для студентов СПО. – М.: Академия, 2018
6. Михеева, Е.В. Практикум по информатике: уч. пособие для СПО. - М.: Академия, 2017
7. Ляхович, В.Ф. Основы информатики: учебное пособие для студентов СПО. – Ростов н/Д: Феникс, 2019

Интернет-ресурсы

1. <http://www.dowjones.com/>
2. <http://www.nasdaq.com/>
3. <http://finance.yahoo.com/>
4. <http://www.rbc.ru/>
5. <http://www.quicken.com/>
6. <http://www.interstock.ru/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

	Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения		
	У1 использовать базовые системные программные продукты; У2 использовать прикладное программное обеспечение общего назначения для обработки текстовой, графической, числовой информации; знать: 31 основные понятия автоматизированной обработки информации, общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин (далее - ЭВМ) и вычислительных систем; 32 базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ для обработки текстовой, графической, числовой и табличной информации	Выполнение и защита практических работ.
	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Выполнение и защита практических работ.
	ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат ПК 2.1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии	Выполнение и защита практических работ.

5. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЁННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ*

№ п/п	№ пункта рабочей программы	Дата внесения изменений и дополне- ний	До внесения из- менений и дополнений	После изменений и дополнений	Дата и № прото- кола рассмотрения цикловой комис- сией	Дата и № про- токола рас- смотрения ме- тодическим советом/ педа- гогическим со- ветом

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 646116746743375933883833707902081325236681597676

Владелец Бочкарева Елена Еварестовна

Действителен с 03.03.2023 по 02.03.2024