

Министерство образования и молодёжной политики Свердловской области  
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Свердловской области  
«КАМЫШЛОВСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

**Выписка из протокола №38**  
заседания комиссии по противодействию коррупции  
от 21.09.2023

Присутствовали: 8 человек

**Повестка:**

1. О выполнении плана работы ГАПОУ СО «Камышловский гуманитарно-технологический техникум» по противодействию коррупции за третий квартал 2023г.
2. Об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в организации, о соблюдении при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд ОО требований в соответствии с законодательством.
3. О целевом использовании бюджетных и внебюджетных средств, в том числе спонсорской и благотворительной помощи.
4. О реализации комплекса мер по предотвращению коррупционных правонарушений при проведении государственной итоговой аттестации, также промежуточной аттестации 2022-2023 уч.года.
5. Об осуществлении комплекса мер, направленных на предотвращение коррупционных правонарушений при проведении приёма обучающихся в образовательную организацию (техникум и школа-интернат).
6. О порядке заселения в общежитие техникума и соблюдении норм, установленных положением об общежитии техникума.
7. О реализации комплекса мер, направленных на предотвращение коррупционных правонарушений при формировании кадрового состава для замещения вакантных должностей.
8. О деятельности комиссии по стимулированию сотрудников техникума.
9. Об осуществлении внутреннего контроля за получением, учётом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца о среднем профессиональном образовании, о прохождении курсов по профессиональной подготовке.
10. О причинах и соблюдении порядка отчисления обучающихся из техникума.
11. О деятельности тарификационной комиссии на 2023-2024 уч.год.
12. О кадровом составе техникума с позиции конфликта интересов работников техникума, состоящих в близком родстве с руководителем, его заместителями, главным бухгалтером техникума.
13. Об утверждении плана мероприятий антикоррупционного просвещения обучающихся (воспитанников), их родителей (законных представителей), сотрудников ГАПОУ СО «КГТТ» на период с 01 ноября по 09 декабря 2023 года.

**Выступали:**

1.Заместитель директора по УПР представила отчёт об исполнении Плана работы техникума по противодействию коррупции за третий квартал 2023г. Работа проводилась в соответствии с планом, в установленные сроки, планомерно и целенаправленно. План выполнен на 100%.

Решили:

Принять информацию к сведению.

2. Юрисконсульт ГАПОУ СО «КГТТ» представила информацию об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в организации, о соблюдении при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд ОО требований в соответствии с законодательством. За третий квартал 2023 года было проведено шесть котировок. Коррупционных проявлений и нарушений по проведению котировок не выявлено.

Решили:

Принять информацию к сведению.

3. Главный бухгалтер ГАПОУ СО «КГТТ» представила информацию о целевом использовании бюджетных и внебюджетных средств, в том числе спонсорской и благотворительной помощи, а также по приносящей доход деятельности. В третьем квартале 2023 года были заключены пять договоров на пожертвование художественной литературы для техникума, спортивного оборудования и инвентаря, а также компьютерного оборудования.

Расходы осуществляются в соответствии с ПФХД, целевые средства выделенные на учебники исполнены в полном объеме.

Решили:

Принять информацию к сведению.

4. Заместитель директора по УПР представила информацию о реализации комплекса мер по предотвращению коррупционных правонарушений при проведении государственной итоговой аттестации, а также промежуточной аттестации 2022-2023 уч.года. В период промежуточной и итоговой аттестации коррупционных правонарушений выявлено не было.

Решили:

Принять информацию к сведению.

5. Заместитель директора по УПР и заместитель директора по УВР представили информацию об осуществлении комплекса мер, направленных на предотвращение коррупционных правонарушений при проведении приёма обучающихся в образовательную организацию (техникум и школа-интернат).

В соответствии с контрольными цифрами приёма (175 чел.) на сегодняшний день зачислены в ГАПОУ СО «КГТТ» 164 человека, есть свободные места (11 чел.).

Жалоб со стороны абитуриентов не поступало; рейтинги размещались своевременно на сайте техникума, Приказ о зачислении издан своевременно и размещен на сайте.

Решили:

Принять информацию к сведению.

6. Заместитель директора по СПР представила информацию о порядке заселения в общежитие техникума и соблюдении норм, установленных положением об общежитии техникума.

Заселение проходило с 31.09.2023. Заселено 125 студентов.

На 21.09.2023 в общежитии проживает 133 человека.

При заселении обучающихся коррупционных правонарушений и жалоб не выявлено.

Решили:

Принять информацию к сведению.

7. Специалист по кадрам представила информацию о реализации комплекса мер, направленных на предотвращение коррупционных правонарушений при формировании кадрового состава для замещения вакантных должностей и о кадровом составе техникума с позиции конфликта интересов работников техникума, состоящих в близком родстве с руководителем, его заместителями, главным бухгалтером техникума.

Дисциплинарные взыскания не выносились за отчетный период.

На 21.09.2023 год списочная численность составила 118 человек.

01.09.2023г. был отправлен отчет о работниках техникума, состоящих в близком родстве с руководителем организации и его заместителями. Отчет принят, замечаний нет.

Решили:

Принять информацию к сведению.

8. Член комиссии по стимулированию работников ГАПОУ СО «КГТТ», представила информацию о деятельности комиссии по стимулированию сотрудников техникума.

11 июля 2023 года состоялось заседание комиссии по стимулированию работников ГАПОУ СО «КГТТ». На заседании присутствовало 6 человек. Рассматривался вопрос о распределении стимулирующих выплат за второй квартал 2023 года.

Все решения принимались большинством голосов присутствующих.

Нарушений антикоррупционного законодательства в ходе заседания не выявлено.

Решили:

Принять информацию к сведению.

9. Заведующий отделением, предоставила информацию об осуществлении внутреннего контроля за получением, учётом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца о среднем профессиональном образовании, о прохождении курсов по профессиональной подготовке, а также причинах и соблюдении порядка отчисления обучающихся из техникума.

За 3 квартал 2023 г. оформлены и выданы - 417 шт. бланков строгой отчетности:

- Диплом СПО – 183 шт.

- приложение к диплому – 205 шт.

Бланки строгой отчетности хранятся в сейфе учебной части, при заполнении бланков соблюдаются нормы Положения о порядке заполнения, учета, выдачи документов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов, утвержденным Приказом директора КГТТ за № 693 от 29.12.2017 г. Бланки строгой отчетности выдаются лицу, завершившему обучение по той или иной программе и успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию, на основании решения Государственной экзаменационной комиссии, срок выдачи - не позднее 10 дней после издания приказа об отчислении.

В ходе получения, учёта, хранения, заполнения и выдачи документов государственного образца о среднем профессиональном образовании, о прохождении курсов по профессиональной подготовке коррупционных правонарушений не выявлено.

В третьем квартале 2023 г. закончили обучение следующие группы:

31-ПСО (18 чел.); 33-Т (24 чел.); 35-П (17 чел.); 42-ТО (22 чел.); 44-ПК (22 чел.); 21-М (11 чел.); 53-ПСО (25 чел.); 32-МО (17 чел.); 34-А (22 чел.); 41-М (16 чел.)

ИТОГО выпустились – 194 чел.

- отчислены – 4 чел. (1 (перевод в другое ОУ); 3 (смена места жительства).

- предоставлен академический отпуск – 1 чел.

- вышла из академического отпуска – 2 чел.

При отчислении студентов были соблюдены нормы Положения «О порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся ГАПОУ СО «Камышловский гуманитарно-технологический техникум», коррупционных правонарушений не выявлено.

Решили:

Принять информацию к сведению.

10. Заместитель директора по УПР, представила информацию о деятельности тарификационной комиссии на 2023-2024 уч.год. В ходе работы комиссии коррупционной составляющей не выявлено.

Решили:

Принять информацию к сведению.

11. Заместитель председателя комиссии по противодействию коррупции, представила План мероприятий антикоррупционного просвещения обучающихся (воспитанников), их родителей (законных представителей), сотрудников ГАПОУ СО «КГТТ» на период с 01 ноября по 09 декабря 2023 года:

- 1). Проведение классных часов «Формирование антикоррупционного мировоззрения обучающихся» для 1-3 курсов.
- 2). Проведение мероприятия для педагогов техникума «Понятие, предотвращение и урегулирование конфликта интересов в ОО».
- 3). Антикоррупционная викторина для обучающихся 1-3 курсов.

Решили:

Принять информацию к сведению и утвердить представленный план.

Председатель:

Н.А.Польдяева

Согласовано:

Директор техникума

Е.Е. Бочкарева