

Министерство образования и молодежной политики Свердловской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области

«Камышловский гуманитарно-технологический техникум»

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГАПОУ СО

«Камышловский гуманитарно-технологический техникум»

Е.Е. Бочкарева

Приказ №317-ОД от 19.05.2023 г



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ ПО ПРОФИЛЮ
СПЕЦИАЛЬНОСТИ
ПМ.01 «УПРАВЛЕНИЕ АССОРТИМЕНТОМ ТОВАРОВ»**

для специальности СПО

38.02.05. «Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров»

Форма обучения – очная

Срок обучения 2 года 10 месяцев

Уровень освоения: базовый

Профиль получаемого профессионального

образования: естественно-научный

Камышлов, 2023

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 38.02.05. «Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров» (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 июля 2014 г. N 835.).

Разработчик: Плотникова Татьяна Александровна - преподаватель высшей квалификационной категории Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Камышловский гуманитарно-технологический техникум»

Рассмотрена на заседании предметной (цикловой) комиссии педагогических работников профессиональных дисциплин ГАПОУ СО «КГТТ»

Председатель  Е.В. Чудинова

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по УПР

 Н.А.Польдяева

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по УМР

 Т.А. Мадыгина

СОГЛАСОВАНО:

Супервайзер ООО «Агроторг»

сети магазинов «Пятерочка»

 Е.В. Шушкова



СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт программы практики по профилю специальности профессионального модуля	4
2. Результаты освоения практики по профилю специальности профессионального модуля	7
3. Структура и содержание практики по профилю специальности профессионального модуля	8
4. Условия реализации практики по профилю специальности профессионального модуля	23
5. Контроль и оценка результатов освоения практики по профилю специальности профессионального модуля	24

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

1.1. Область применения программы

Программа практики по профилю специальности профессионального модуля является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.05. «Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров» в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): «Основы управления ассортиментом товаров» и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 1.1. Выявлять потребность в товарах.

ПК 1.2. Осуществлять связи с поставщиками и потребителями продукции.

ПК 1.3. Управлять товарными запасами и потоками.

ПК 1.4. Оформлять документацию на поставку и реализацию товаров.

ПК 1.5. Осуществлять контроль за функционированием оборудования для защиты от несанкционированного выноса товаров.

ПК 1.6. Выполнять операции по реализации товаров с использованием торгового инвентаря.

ПК 1.7. Применять POS-средства и материалы при выкладке товаров.

ПК 1.8 Проводить идентификации товарных запасов на соответствие сертификатам общих (ОК) компетенций:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

1.2. Цели и задачи практики по профилю специальности профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- анализа ассортиментной политики торговой организации;
- выявления потребности в товаре (спроса);
- участия в работе с поставщиками и потребителями;
- приемки товаров по количеству и качеству;
- размещения товаров;
- рекламирования товаров на местах продажи;
- контроля условий и сроков транспортировки и хранения товаров;
- обеспечения товародвижения в складах и магазинах;

- эксплуатации основных видов торгово-технологического оборудования;
- использования торгового инвентаря по назначению при реализации товаров;
- снижения потерь товарно-материальных ценностей с помощью противокражных технологий и систем;
- участия в проведении инвентаризации товаров;

уметь:

- распознавать товары по ассортиментной принадлежности;
- формировать торговый ассортимент по результатам анализа потенциала торгового предприятия и потребности в товарах;
- применять средства и методы маркетинга для формирования спроса и стимулирования сбыта;
- использовать POS-средства и материалы по категориям и назначению;
- рассчитывать показатели ассортимента;
- оформлять договоры с контрагентами, контролировать их выполнение, в т.ч. поступление товаров в согласованном ассортименте по срокам, качеству, количеству;
- предъявлять претензии за невыполнение контрагентами договорных обязательств;
- готовить ответы на претензии покупателей;
- производить закупку и реализацию товаров;
- учитывать факторы, влияющие на ассортимент и качество при организации товародвижения;
- соблюдать условия и сроки хранения товаров;
- рассчитывать товарные потери;
- планировать меры по ускорению оборачиваемости товаров, сокращению товарных потерь;
- соблюдать санитарно-эпидемиологические требования к торговым организациям и их персоналу, товарам, окружающей среде;
- соблюдать требования техники безопасности и охраны труда;
- рассчитывать потребность розничного торгового предприятия (РТП) в противокражном оборудовании;
- устанавливать и отключать системы радиоэлектронной и радиочастотной охраны;
- эксплуатировать торговый инвентарь по назначению.

знать:

- ассортимент товаров однородных групп определенного класса, их потребительские свойства;
- товароведные характеристики реализуемых товаров, их свойства и показатели;
- виды, назначение, структуру договоров с поставщиками и потребителями;
- технологические процессы товародвижения;
- формы документального сопровождения товародвижения;
- правила приемки товаров;
- способы размещения товаров на складах и в магазинах;
- условия и сроки транспортирования и хранения товаров однородных групп;
- основные мероприятия по предупреждению повреждения и порчи товаров;
- классификацию торгово-технологического оборудования, его назначение и устройство;
- требования к условиям и правила эксплуатации торгово-технологического оборудования;
- классификацию торгового инвентаря, виды, технику безопасности при работе с ним, обоснование потребности и его выбор;
- способы охраны товаров;
- виды и техническую характеристику противокражного оборудования;
- 15 классификацию POS-средств и POS-материалов, виды, назначение, категории;
- нормативно-правовое обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия (санитарные нормы и правила);
- законы и иные нормативные правовые акты, содержащие государственные нормативные требования охраны труда, распространяющиеся на деятельность организации;
- обязанности работников в области охраны труда;
- причины возникновения и профилактики производственного травматизма;

- фактические или потенциальные последствия собственной деятельности (или бездействия) и их влияние на уровень безопасности труда;
- возможные последствия несоблюдения технологических процессов и производственных инструкций подчиненными работниками (персоналом).

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы практики по профилю специальности профессионального модуля:

- практики по профилю специальности – 126 часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения практики по профилю специальности профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности «Основы управления ассортиментом товаров», в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1.	Выявлять потребность в товарах
ПК 1.2.	Осуществлять связи с поставщиками и потребителями продукции
ПК 1.3.	Управлять товарными запасами и потоками
ПК 1.4.	Оформлять документацию на поставку и реализацию товаров
ПК 1.5.	Осуществлять контроль за функционированием оборудования для защиты от несанкционированного выноса товаров
ПК 1.6.	Выполнять операции по реализации товаров с использованием торгового инвентаря
ПК 1.7.	Применять POS-средства и материалы при выкладке товаров
ПК 1.8	Проводить идентификации товарных запасов на соответствие сертификатам
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5	Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план «Основы управление ассортиментом товаров»

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, часов	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)				Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося		Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов
			Курсовая работа	в т.ч. теоретические занятия, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	Всего, часов		
ПК 1.1.- 1.8.								
	Практика по профилю специальности							
	Всего:	126						126

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю

Наименование разделов междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения	Формируемые ОК, ПК
МДК.01.01. Основы управления ассортиментом товаров				
<i>Производственная практика</i>				
Виды работ:				
		126	2	ПК 1.1. - 1.8. ОК 1-9

1. Ознакомление с розничным торговым предприятием (секциями/отделами)	6		
2. Изучение профессиональной деятельности товароведа	6		
3. Ознакомление с организацией торгово- технологического процесса продажи товаров в магазине (отделе/секции);	6		
4. Ознакомление с информационной работой торгового предприятия	6		
5. Изучение и анализ рынка реализуемых товаров предприятиями- конкурентами	6		
6. Разработка стратегических планов торгового предприятия на разных этапах жизненного цикла товаров	6		
7. Участие в формировании торгового ассортимента продовольственных /непродовольственных товаров на торговом предприятии;	6		
8 Контроль условий и сроков хранения товаров на оптовом предприятии и/или в рознице	6		
9. Участие в составлении договоров (контрактов), претензий.	6		
10. Принять участие в инвентаризации ТМЦ	6		
11.Ознакомление с работой системы радиоэлектронной и радиочастотной охраны объекта	6		
12.Принять участие в приемке товаров и его размещении на складе и торговом зале	6		
13.Изучение средств и методов рекламы на месте продажи	6		
14. Выявление потребности в товаре, изучение покупательского спроса;	6		
15 Принять участие в обеспечении товародвижения в складе и магазине	6		
16.Расчет потребности магазина в торговом и противокражном оборудовании	6		
17. Изучение соблюдения сотрудниками требований техники безопасности и охраны труда	6		
18. Принять участие в составлении заказов, заявок и непосредственно в закупке товаров	6		
19. Принять участие в формировании спроса на продукцию, реализуемую в магазине	6		
20.Принять участие в разработке мероприятий по стимулированию сбыта товаров	6		
21.Участвовать в расчёте показателей ассортимента			
Всего	126		

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля предполагает наличие учебного кабинета и лаборатории.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

- рабочее место педагога,
- рабочее место студента,
- контрольно-измерительные материалы,
- телевизор,
- ноутбук.

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории:

- торговая мебель и оборудование,
- натуральные образцы товаров,
- муляжи и бутафория,
- рабочее место педагога,
- рабочее место студента.

Реализация программы модуля предполагает учебную и производственную практики на предприятиях оптовой и розничной торговли, различных форм собственности.

Материально-техническая база должна соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Райкова Е.Ю. Теоретические основы товароведения: учебник для СПО. – М.: ИЦ «Академия», 2019
2. Неверов А.Н. Товароведение и организация торговли непродовольственными товарами: учебник для СПО. - М.: ИЦ «Академия», 2015
3. Мусалов Н.П. Управление структурным подразделением организации в сфере торговли и коммерции: учебник для СПО. - М.: ИЦ «Академия», 2018
4. Яковенко Н.В. Товароведение непродовольственных товаров: рабочая тетрадь. - М.: Академия, 2019 (электронная библиотека)

Дополнительные источники:

1. Брагин Л.А. Организация и управление торговым предприятием: учебник – М.: ИНФРА, 2005г
2. Бузакова Е.А. Ассортимент розничного магазина, методы анализа и практические советы. - М.: Высшая школа, 2005
3. Горохова С.С. Охрана труда на предприятиях торговли: Учеб. пособ. – М.: Изд. центр «Академия», 2008.
4. Зыкова И.В. Защита прав потребителей в вопросах и ответах – Ось -89, 2005
5. Парфентьева и др Оборудование торговых предприятий: Учеб. для НПО/ Т.Р. – 3е изд. перераб. – М.: Изд. центр «Академия», 2007.
6. Чапурина И. П. Идентификация и фальсификация продовольственных товаров. - Дашкова и К, 2002

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Для реализации компетентностного подхода необходимо использовать в образовательном процессе:

- активные формы проведения занятий с применением электронных образовательных ресурсов,
- деловые и ролевые игры,
- анализ производственных ситуаций,
- групповые дискуссии

в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций, обучающихся (технологии: имитационные, деятельностные, проблемное обучение, активное обучение).

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки при очной форме получения образования должен составлять 36 академических часа в неделю.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося должен составлять 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы.

Выполнение обучающимся практических занятий, включая, как обязательный компонент практические задания, может производиться с использованием персональных компьютеров. При освоении профессионального модуля «Управление ассортиментом товаров», теоретические занятия можно проводить в учебных кабинетах ОУ, практические занятия – в кабинете/лаборатории и в торговом предприятии. Знания и умения закрепляются производственной практикой на торговых предприятиях.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу:

- педагогические кадры, имеющие высшее профессиональное образование в сфере торговли, с наличием опыта работы;

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой:

- педагогические кадры, имеющие высшее профессиональное образование в сфере торговли, с наличием опыта работы;
- преподаватели, осуществляющие руководство практикой должны проходить стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1. Выявлять потребность в товарах	Изучает, анализирует покупательский спрос. Формирует ассортимент в соответствии с ассортиментной политикой организации; применяет основные условия, факторы и правила действия по формирование ассортимента	Тестирование, практическая работа, учебная и производственная практика на предприятии,
ПК 1.2. Осуществлять связи с поставщиками и потребителями продукции	Оформляет договоры с контрагентами, контролирует их выполнение, предъявляет претензии и отвечает на них.	
ПК 1.3. Управлять товарными запасами и потоками	Определяет размеры товарных запасов исходя из объема дневной реализации, частоты завоза, вели-	

		чины разовой поставки товаров. Идентифицирует ассортиментную принадлежность товаров. Стимулирует продажи или возвращает товар поставщику.	
ПК 1.4. Оформлять документацию на поставку и реализацию товаров		Идентифицирует соответствие сопроводительных документов операциям торгово-технологического процесса, читает сертификат, декларацию на соответствие, определяет подлинность документов.	
ПК 1.5. Осуществлять контроль за функционированием оборудования для защиты от несанкционированного выноса товаров		Рассчитывает потребность РТП в противокражном оборудовании, устанавливает и отключает системы охраны, снижает потери товарно-материальных ценностей с помощью противокражных технологий и систем	производственная практика, тестирование, наблюдение, практическая работа
ПК 1.6. Выполнять операции по реализации товаров с использованием торгового инвентаря		Эксплуатирует и идентифицирует торговый инвентарь по назначению	
ПК 1.7. Применять POS-средства и материалы при выкладке товаров		Рекламирует товары на месте продаж, использует средства и материалы по назначению, демонстрирует результативность информационного поиска.	практическая работа, тестирование, разрешение производственных ситуаций, производственная практика, наблюдение
ПК 1.8. Проводить идентификации товарных запасов на соответствие сертификатам		Идентифицирует запасы товаров по признакам, параметрам, показателям и требованиям, которые достаточны для подтверждения соответствия конкретной продукции образцу и (или) ее описанию.	тестирование, самостоятельная работа, практическая работа, производственная практика

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	- демонстрация интереса к будущей профессии, понимание её сущности и социальной значимости	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по учебной и произ-

			водственной практике
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем		- обоснование выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач в области разработки технологических процессов; - демонстрация эффективности и качества выполнения профессиональных задач	Устный экзамен Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практике
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность		- демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практике
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития		- нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития	
ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий		- анализ и оценка информации с использованием информационно-коммуникационных технологий	
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями		- взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения	
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.		- применение взаимовыручки, поддержки; ответственное отношение к конечному результату своей деятельности и членов команды	
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации		- планирование студентами повышения личного и квалификационного уровня.	
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.		- мобильность в условиях быстро меняющихся технологий в профессиональной деятельности - соблюдение обучающимися нормативных документов, требований стандартов, ТУ при выполнении ими определенных видов деятельности	

Элемент МДК		Формы и методы контроля			
		Текущий контроль		Итоговый контроль	
		Форма контроля	Проверяемые ПО, У, З, ПК, ОК	Форма контроля	Проверяемые ПК, ОК
ПП 01. Производственная практика		Выполнение заданий	ПК 1.1. - 1.8. ОК 1-9	Дифференцированный зачет по производственной практике, Квалификационный экзамен	ПК 1.1. - 1.8. ОК 1-9

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 646116746743375933883833707902081325236681597676

Владелец Бочкарева Елена Еварестовна

Действителен с 03.03.2023 по 02.03.2024