

Министерство образования и молодежной политики Свердловской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«Камышловский гуманитарно-технологический техникум»



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.06 «ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

для специальности СПО
**38.02.05 «Товароведение и экспертиза
качества потребительских товаров»**
Форма обучения – очная
Срок обучения 2 года 10 месяцев
Уровень освоения: базовый

Камышлов, 2021

Рабочая программа преддипломной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 38.02.05. «Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров» (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации № 835 от 28 июля 2014 г.).

Разработчик: Плотникова Татьяна Александровна – преподаватель высшей квалификационной категории Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Камышловский гуманитарно-технологический техникум»

Рассмотрена на заседании предметной (цикловой) комиссии педагогических работников профессиональных дисциплин ГАПОУ СО «КТТ»

Председатель ПЦК  Л.А. Цытыркина

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по УПР
 Н.А.Польдяева

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по УМР
 Т.А. Мадыгина

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт программы учебной дисциплины	4
2. Структура и содержание учебной дисциплины	5
3. Условия реализации программы учебной дисциплины	9
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины	10

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью образовательной программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.05 «Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров».

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина является общепрофессиональной и входит в профессиональный цикл.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- использовать необходимые нормативные правовые акты;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством;
- осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с действующим законодательством;
- определять организационно-правовую форму организации;
- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;

знать:

- основные положения Конституции Российской Федерации;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- основы правового регулирования коммерческих отношений в сфере профессиональной деятельности;
- законодательные акты и другие нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
- основные положения нормативных документов, регулирующих взаимоотношения с потребителями в Российской Федерации;
- организационно-правовые формы юридических лиц;
- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- порядок заключения трудового договора и основания его прекращения;
- правила оплаты труда;
- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;
- право граждан на социальную защиту;
- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- виды административных правонарушений и административной ответственности;
- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров;

Код	Наименование
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5	Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

ПК 1.1	Выявлять потребность в товарах
ПК 1.2	Осуществлять связи с поставщиками и потребителями продукции
ПК 1.3	Управлять товарными запасами и потоками
ПК 1.4	Оформлять документацию на поставку и реализацию товаров
ПК 2.1	Идентифицировать товары по ассортиментной принадлежности
ПК 2.2	Организовывать и проводить оценку качества товаров
ПК 2.3	Выполнять задания эксперта более высокой квалификации при проведении товароведной экспертизы
ПК 3.1	Участвовать в планировании основных показателей деятельности организации
ПК 3.2	Планировать выполнение работ исполнителями
ПК 3.3	Организовывать работу трудового коллектива
ПК 3.4	Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями
ПК 3.5	Оформлять учетно-отчетную документацию

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

- максимальной учебной нагрузки обучающегося – **63 часа**, в том числе:
 - обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - **42 часа**;
 - самостоятельной работы обучающегося - **21 час**.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

	Вид учебной работы	Объем часов
	Максимальная учебная нагрузка (всего)	63
	Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	42
	в том числе:	
	<i>практические занятия</i>	10
	Самостоятельная работа обучающегося (всего)	21
	<i>Итоговая аттестация в форме экзамена</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельные работы обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
Раздел 1. Право и закон		17	
Введение	Содержание учебного материала Роль и место знаний по дисциплине в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы по специальности.		
		2	1
Тема 1.1. Правовое регулирование экономических отношений	Содержание учебного материала Экономические отношения как предмет правового регулирования. Характеристика различных форм регулирования предпринимательской деятельности.	2	1
Тема 1.2. Субъекты предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала Формы осуществления предпринимательской деятельности. Граждане (физические лица) как субъекты предпринимательской деятельности. Юридические лица как субъекты предпринимательской деятельности. Правовой статус ОПФ юридических лиц. Создание, реорганизация и ликвидация юридических лиц. Практические занятия Работа с нормативными документами: определение ОПФ. Составление таблицы «Характеристика функций юридического лица»	1 1 1 1	1
		1	2
Самостоятельная работа <i>Изучить: правовое положение собственников; право хозяйственного ведения; право оперативного управления; последствия незаконного предпринимательства. Подготовить презентацию «Создание юридических лиц»</i>		2	3
Тема 1.3. Несостоятельность (банкротство) субъектов предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала Понятие несостоятельности (банкротстве). Признаки банкротства. Порядок рассмотрения дел о банкротстве в арбитражном суде Процедуры наблюдения, финансового оздоровления, внешнего управления.	1 1 1	1
Самостоятельная работа <i>Изучение процедур: конкурсное производство, мировое соглашение. Изучение особенностей банкротства индивидуального предпринимателя. Изучение вопроса "Фиктивное банкротство. Стоит ли играть в эти игры?"</i>		3	3
Раздел 2. Правовое регулирование договорных отношений		15	
	Содержание учебного материала		
	Понятие гражданско-правового договора и его содержание. Форма договора: понятие и виды.	1	
Тема 2.1. Гражданско-правовой договор	Государственная регистрация договора. Виды договоров. Специфика заключения, изменения и расторжения договоров. Исполнение договорных обязательств. Ответственность за нарушение договора	2 1	1
	Практические занятия		

	Составление схемы "Виды договоров". Определение способов обеспечения исполнения обязательств. Составление отдельных видов договоров в соответствии с ГК РФ.	2	2
Самостоятельная работа Изучение форм договорной ответственности: возмещение убытков, взыскание неустойки, процентов, компенсация морально вреда.		2	3
	Содержание учебного материала		
Тема 2.2. Экономические споры	Понятие защиты гражданских прав, способы и порядок защиты. Понятие и виды экономических споров. Порядок рассмотрения экономических споров арбитражным судом. Исковая давность.	2	1
	Практические занятия	1	
	Работа с Арбитражно-процессуальным кодексом, составление исковых требований	1	2
Самостоятельная работа: Изучение теоретического материала и написание сообщения "Юрисдикционные органы. Судебная власть РФ".		3	3
Раздел 3. Правовое регулирование трудовых отношений		24	
	Содержание учебного материала		
Тема 3.1. Трудовые отношения и трудовое право	Трудовое право, как отрасль права. Трудовое правоотношение.	1	
	Организация занятости и трудоустройства населения в России	1	1
	Правовое положение безработных граждан	1	
	Практические занятия		
	Работа с нормативными актами, регулирующими трудовые отношения в организации (предприятии).	2	2
Самостоятельная работа Изучение функций центра занятости населения.		2	3
	Содержание учебного материала		
Тема 3.2. Трудовой договор	Понятие трудового договора, его признаки и содержание.	1	
	Существенные, факультативные условия трудового договора. Виды трудового договора.	1	1
	Порядок заключения, изменение условий, прекращение трудового договора.	1	
	Практические занятия		
	Заключение трудового договора и оформление трудовых отношений.	1	2
Самостоятельная работа Изучение Трудового кодекса РФ – определение оснований прекращения трудового договора. Составление презентаций «Рабочее время и время отдыха», «Заработная плата»		3	3
	Содержание учебного материала		
Тема 3.3. Трудовая дисциплина	Понятие трудовой дисциплины. Способы обеспечения дисциплины. Виды дисциплинарных взысканий.	1	
	Порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности. Обжалование и снятие дисциплинарных взысканий.	2	1
	Материальная ответственность, понятие и виды.	1	
	Трудовые споры, понятие, причины, условия и поводы возникновения трудовых споров.	1	
	Практические занятия		
	Работа с ТК РФ – порядок возмещения ущерба.	2	2
Самостоятельная работа		3	3

Написание рефератов (на выбор студентов) "Коллективные трудовые споры", "Индивидуальные трудовые споры", "Социальное обеспечение граждан".			
Раздел 4. Административное право			
Тема 4.1. Административная ответственность и административное правонарушение	Содержание учебного материала		
	Понятие административного права, административной ответственности. Признаки административной ответственности.	7	1
	Понятие административного нарушения, его субъекты и объекты. Административные наказания.	2	
	Практические занятия		
	Рассмотрение процедуры рассмотрения дел об административных правонарушениях.	1	2
Самостоятельная работа			
Подготовка к аттестации			3
Всего:			63

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета социально-экономических дисциплин.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места для обучающихся
- рабочее место преподавателя
- шкафы и стеллажи для хранения учебно-методических материалов
- комплект учебно-методических материалов по дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»
- раздаточный материал

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением и мультимедиапроектор.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Нормативные документы:

1. Конституция РФ
2. Гражданский кодекс РФ
3. Трудовой кодекс РФ
4. Кодекс об административно-правовых нарушениях РФ
5. ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)»
6. ФЗ «Об АО»
7. ФЗ «Об ООО»
8. ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и ИП»
9. Закон РФ «О занятости населения в РФ»
10. ГПК РФ
11. АПК РФ

Основная литература

1. Румынина В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности (10-е изд., стер.) учебник. - М.: Академия, 2015

Дополнительные источники

1. Румынина В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности. - М.: Академия, 2006
2. Тузова Д.О Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник. – М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2006

Интернет-ресурсы:

1. <http://www.rbc.ru>
2. <http://www.vedomosti.ru>
3. <http://www.nalog.ru>
4. <http://www.gosuslugi.ru/>
5. <http://www.ippnou.ru/>
6. <http://www.gks.ru>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляются преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

	Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения:		
– использовать необходимые нормативные правовые акты; – защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством; – осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с действующим законодательством; – определять организационно-правовую форму организации; – анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;		Наблюдение за выполнением практических заданий Оценка результатов решения практических и ситуационных задач
Знания:		
– основные положения Конституции Российской Федерации; – права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации; – основы правового регулирования коммерческих отношений в сфере профессиональной деятельности; – законодательные акты и другие нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; – основные положения нормативных документов, регулирующих взаимоотношения с потребителями в Российской Федерации; – организационно-правовые формы юридических лиц; – правовое положение субъектов предпринимательской деятельности; – права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; – порядок заключения трудового договора и основания его прекращения; – правила оплаты труда; – роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения; – право граждан на социальную защиту; – понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; – виды административных правонарушений и административной ответственности; – нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров; –		Выполнение устных, письменных, тестовых контрольных заданий. Оценка результатов решения практических и ситуационных задач Экзамен

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 646116746743375933883833707902081325236681597676

Владелец Бочкарева Елена Еварестовна

Действителен с 03.03.2023 по 02.03.2024