

Министерство образования и молодежной политики Свердловской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«Камышловский гуманитарно-технологический техникум»



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.12 «ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ
СОВРЕМЕННОГО ПРЕДПРИЯТИЯ»

для специальности СПО
**38.02.05 «Товароведение и экспертиза
качества потребительских товаров»**
Форма обучения – очная
Срок обучения 2 года 10 месяцев
на базе основного общего образования

Камышлов, 2021

Учебная дисциплина «Информационные технологии современного предприятия» относится к общепрофессиональным дисциплинам и направлена на обеспечение усвоения студентами знаний и освоение умений практического решения задач современного предприятия торговли с использованием прикладного программного обеспечения «1С».

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 38.02.05 «Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров» (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации № 835 от 28.07.2014 г. «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта по специальности СПО 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров»).

Разработчик: Чуркина Анна Тимофеевна - преподаватель высшей квалификационной категории ГАПОУ СО «КГТТ»

Рассмотрена на заседании предметной (цикловой) комиссии педагогических работников общеобразовательных дисциплин ГАПОУ СО «КГТТ»

Председатель _____ А.Т. Чуркина

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по УПР

_____ Н.А. Польдяева

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по УМР

_____ Т.А. Мадыгина

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт программы учебной дисциплины	4
2. Структура и примерное содержание учебной дисциплины	5
3. Условия реализации программы учебной дисциплины	9
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины	10

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью образовательной программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.05 «Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров»

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина является общепрофессиональной и входит в профессиональный цикл.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- пользоваться источниками экономической информации для решения задач;
- использовать вычислительную технику и программное обеспечение применительно к своей профессиональной деятельности;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**

- возможности и принципы АСОИ;
- назначение и составные части комплекса бухгалтерских программ;
- возможности программы «1С: Управления торговлей»;

1.4. Результатом освоения дисциплины является определенный этап сформированности следующих профессиональных и общих компетенций:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности
- ПК 1.1. Выявлять потребность в товарах.
- ПК 1.2. Осуществлять связи с поставщиками и потребителями продукции.
- ПК 1.3. Управлять товарными запасами и потоками.
- ПК 1.4. Оформлять документацию на поставку и реализацию товаров.
- ПК 1.5. Осуществлять контроль за функционированием оборудования для защиты от не санкционированного выноса товаров.
- ПК 1.6. Выполнять операции по реализации товаров с использованием торгового инвентаря.
- ПК 1.7. Применять POS-средства и материалы при выкладке товаров.
- ПК 1.8. Проводить индентификацию товарных запасов на соответствие сертификатам
- ПК 3.1. Участвовать в планировании основных показателей деятельности организации.
- ПК 3.2. Планировать выполнение работ исполнителями.
- ПК 3.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.
- ПК 3.5. Оформлять учетно-отчетную документацию

1.5. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

- максимальной учебной нагрузки обучающегося - **57 часов**, в том числе:
 - обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - **38 часов**;
 - самостоятельной работы обучающегося - **19 часов**.

2. СТРУКТУРА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

	Вид учебной работы	Объем часов
	Максимальная учебная нагрузка (всего)	57
	Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	38
	в том числе:	
	<i>практические занятия</i>	30
	Самостоятельная работа обучающегося (всего)	19
	<i>Итоговая аттестация по текущей успеваемости</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
Раздел 1. Общая характеристика программы «1С: Управление торговлей»		20	
Тема 1.1.	Содержание учебного материала		
Общая характеристика программы. Основные термины и понятия. Настройка программы	1 Характеристика программы, возможности программы, основные термины и понятия. Настройка программы	1	1
Самостоятельная работа обучающихся <i>Составить конспект по теме «Характеристики основных типов бухгалтерских программ»</i>		4	1
Тема 1.2.	Содержание учебного материала		
Заполнение основных данных по предприятию	1 Понятие констант и их характеристика 2 Понятие справочника и общая технология работы со справочниками 3 Особенности работы со справочником «Номенклатура» Практические занятия 1 Общий вид программы «1С: Управление торговлей», основное меню, заполнение справочников	1	1
Самостоятельная работа обучающихся <i>Составить блок-схему «Классификация информационных систем в торговле»</i> <i>Подготовить сообщение по теме «Технологии применения информационных систем в сфере торговли»</i> <i>Подготовка к семинару «Автоматизированные информационные системы в торговле»</i>		2	2
Тема 1.3.	Содержание учебного материала		
Ввод начальных остатков	1 Правила ведения учета; регистры; 2 Ввод начальных остатков Практические занятия Работа в программе «1С: Управление торговлей» - ввод начальных остатков	1	1
Тема 1.4.	Содержание учебного материала		
Подготовка информационной базы данных. Работа с документами и журналами	1 Технология создания и подключения новой информационной базы 2 Методика работы с документами и журналами Практические занятия Работа с документами и журналами документов в программе «1С: Управление торговлей»	1	2
		2	2

документов		
Раздел 2. Оформление складских операций		37
Тема 2.1. Оформление складских операций	Содержание учебного материала	
	1 Организация складского учета	1
	2 Реализация товаров на складе	
	Практические занятия	
Тема 2.2. Управление запасами	Оформление складских операций в программе «1С: Управление торговлей»	2
	Содержание учебного материала	
	1 Заказы на внутреннее потребление и на перемещение	1
	Практические занятия	
Самостоятельная работа обучающихся Подготовка материала для создания прайс-листов	Заказы на внутреннее потребление и на перемещение, учет возвратной тары	2
		6
	Содержание учебного материала	
	1 Виды цен. Ценовые группы	1
Тема 2.3. Ценообразование	Практические занятия	
	Формирование отпускных цен, печать прайс – листа, ценников	2
		2
		3
Самостоятельная работа обучающихся Сообщение по теме «анализ сегментов рынка»	Содержание учебного материала	
	1 Управление отношениями с клиентами	1
	Практические занятия	
	1 Классификация клиентов	4
Тема 2.4. Оптовая торговля	2 Реализация товаров	4
	3 Учет дополнительных расходов	4
	Практические занятия	
	1 Учет товаров при продаже в розницу	2
Тема 2.5. Розничная торговля	2 Реализация товаров в розницу.	4
		2
		2
	Всего:	57

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Информатики и информационных технологий».

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-методических материалов «Информационные технологии современного предприятия».

Технические средства обучения:

- персональные компьютеры с программным обеспечением: операционная система Windows, интегрированный пакет MS-Office-2010, «1С: Управление торговлей»

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Селищева Н.В. «1с: Управление торговлей 8.2» Практическое пособие, КНОРУС, Москва, 2015г.

Дополнительные источники:

Интернет-ресурсы:

1. <http://buh.ru/> - «Бух.1С» Интернет-ресурс для бухгалтеров
2. <http://its.1c.ru/> - информационно-технологическое сопровождение пользователей «1С: Предприятия»
3. <http://v8.1c.ru/lawmonitor/lawchanges.jsp> - Мониторинг изменений законодательства и планы по их реализации в программах фирмы «1С»
4. <http://www.nashe1c.ru/> - авторские материалы, которые имеют какое-либо отношение к работе с программами системы «1С: Предприятие»
5. http://www.vcformula.ru/1cfresh/public_html/index.php - онлайн-версии «1С»
6. <https://portal.1c.ru/> - Портал информационно-технологического сопровождения

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляются преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)		Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения		
– пользоваться источниками экономической информации для решения задач;		выполнение индивидуальных заданий отчет о выполнении практической работы
– использовать вычислительную технику и программное обеспечение применительно к своей профессиональной деятельности;		выполнение индивидуальных заданий отчет о выполнении практической работы
Знания		
– возможности и принципы АСОИ;		выполнение индивидуальных заданий
– назначение и составные части комплекса бухгалтерских программ;		выполнение индивидуальных заданий
– возможности программы «1С: Торговля и склад»;		выполнение индивидуальных заданий

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 646116746743375933883833707902081325236681597676

Владелец Бочкарева Елена Еварестовна

Действителен с 03.03.2023 по 02.03.2024