

Министерство образования и молодёжной политики Свердловской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«Камышловский гуманитарно-технологический техникум»

**КОМПЛЕКТ
КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

по учебной дисциплине
ОПД.05 «Трудовое право»

образовательной программы подготовки специалистов
среднего звена по специальности среднего профессионального
образования 40.02.01 Право и организация социального обеспе-
чения (базовой подготовки)

Разработчик:

ГАПОУ СО «Камышловский гуманитарно-технологический техникум»

Чудинова Е.В., преподаватель специальных дисциплин

Рассмотрено на заседании предметной (цикловой) комиссии

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств	4
2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке	6
3. Распределение оценивания результатов обучения по видам контроля	9
4. Контроль и оценка освоения учебной дисциплины по темам (разделам)	11
5. Задания для оценки освоения учебной дисциплины	13
5.1. Задания для текущего контроля по учебной дисциплине	13
5.2. Задания для итогового контроля по учебной дисциплине	45

1. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Контрольно-оценочные средства (КОС) предназначены для контроля и оценки образовательных достижений студентов, освоивших программу учебной дисциплины «Трудовое право».

КОС включают контрольные материалы для проведения текущего и итогового контроля в форме экзамена.

КОС разработаны на основании:

- федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»;
- образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»;
- рабочей программы учебной дисциплины «Трудовое право».

В результате освоения учебной дисциплины «Трудовое право» студент должен обладать предусмотренными ФГОС СПО следующими умениями и знаниями, способствующими в дальнейшем формированию следующих общих и профессиональных компетенций:

Умения:

- У-1. Применять на практике нормы трудового законодательства
- У-2. Анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров
- У-3. Анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений
- У-4. Анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации

Знания:

- З-1. Нормативные правовые акты, регулирующие общественные отношения в трудовом праве
- З-2. Содержание российского трудового права
- З-3. Права и обязанности работников и работодателей
- З-4. Порядок заключения, прекращения и изменения трудовых договоров
- З-5. Виды трудовых договоров
- З-6. Содержание трудовой дисциплины
- З-7. Порядок разрешения трудовых споров
- З-8. Виды рабочего времени и времени отдыха
- З-9. Формы и системы оплаты труда работников
- З-10. Основы охраны труда
- З-11. Порядок и условия материальной ответственности сторон трудового договора

Общие компетенции:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
- ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы

Профессиональные компетенции:

- ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты

ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты

ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите

ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии

ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.

На выполнение практических работ предусмотрено 32 часа, проведение экзамена – 3 часа.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ, ПОДЛЕЖАЩИЕ ПРОВЕРКЕ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результатов
У-1. Применять на практике нормы трудового законодательства	– Определение одного или нескольких нормативных правовых актов, регулирующих проблемную ситуацию – Грамотное толкование содержания нормативного правового акта
У-2. Анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров	– Определение подведомственности трудового спора (КТС, суд общей юрисдикции, трудовой арбитраж и т.п.) – Определение перечня документов, необходимых для разрешения трудового спора – Определение порядка исполнения принятого решения
У-3. Анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений	– Определение характера правовой проблемы, выявление противоречий между действиями субъекта и указанием нормативно-правового акта – Избрание эффективного способа правовой защиты нарушенных интересов лица, нуждающегося в социальной поддержке – Выстраивание алгоритма решения правовой проблемы
У-4. Анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации	– Осуществление анализа на предмет соответствия требованиям нормативных правовых актов; – Приведение локальных нормативных актов организации в соответствие с требованиями ТК РФ, иных ФЗ, подзаконных правовых актов
3-1. Нормативные правовые акты, регулирующие общественные отношения в трудовом праве	- Знание фактического материала (объём знаний) - Системность знаний, интеграция материала смежных дисциплин - Вариативность знаний (связь теории и практики)
3-2. Содержание российского трудового права	
3-3. Права и обязанности работников и работодателей	
3-4. Порядок заключения, прекращения и изменения трудовых договоров	
3-5. Виды трудовых договоров	
3-6. Содержание трудовой дисциплины	
3-7. Порядок разрешения трудовых споров	
3-8. Виды рабочего времени и времени отдыха	
3-9. Формы и системы оплаты труда работников	
3-10. Основы охраны труда	
3-11. Порядок и условия материальной ответственности сторон трудового договора	
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый	– ориентация в правовых проблемах социальной защиты; – грамотный выбор ценностных приоритетов на

интерес	основе принципа гуманизма; – проявление устойчивого интереса к содержанию и технологиям деятельности в сфере социальной защиты населения, к личности человека как субъекта социальной защиты
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	– Планирование деятельности в соответствии с заданным способом и определение ресурсов для ее осуществления – Выбор способов достижения цели в соответствии с заданными критериями качества и эффективности – Выбор способов (технологии) решения задачи в соответствии с заданными условиями и имеющимися ресурсами
ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	– Выявление правовых проблем в сфере трудовых правоотношений – Выбор эффективного способа решения правовой проблемы – Разработка эффективных профилактических мер по предупреждению правонарушений в сфере трудовых правоотношений
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	– Дифференцированное применение нормативно-правовых актов в зависимости от их юридической силы и отраслевой принадлежности для решения конкретной профессиональной задачи – Определение уровня правового регулирования (федеральный, региональный, местный, локальный) – Обобщение и анализ информации, формулирование выводов – Изложение информации с использованием профессиональной терминологии
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	– Осуществление профессиональной деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий (текстовых редакторов, информационно-правовых порталов и систем и т.п.)
ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	– Эффективная выработка совместных решений профессиональных задач в ходе деловых игр – Аргументированная трансляция своей точки зрения
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	– Анализ/формулирование запроса на внутренние ресурсы (знания, умения, навыки, способы деятельности, ценности, установки, свойства психики) для решения профессиональной задачи – Определение и формулирование причин успехов и неудач в деятельности – Формулирование трудностей, с которыми столкнулись при решении задачи, и предложение путей их преодоления/избегания в дальнейшей деятельности
ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы	– Определение действия нормативно-правового акта во времени, пространстве и по кругу лиц

	– Отслеживание изменений нормативно-правовой базы
--	---

3. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ВИДАМ КОНТРОЛЯ

Наименование элемента умений или знаний	Виды аттестации	
	Текущий контроль	Промежуточная аттестация
У-1. Применять на практике нормы трудового законодательства	Практические занятия №1-15	
У-2. Анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров	Практическое занятие №15	
У-3. Анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений	Практические занятия №1-15	
У-4. Анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации	Практические занятия №1-15	
З-1. Нормативные правовые акты, регулирующие общественные отношения в трудовом праве		Экзамен
З-2. Содержание российского трудового права		Экзамен
З-3. Права и обязанности работников и работодателей		Экзамен
З-4. Порядок заключения, прекращения и изменения трудовых договоров		Экзамен
З-5. Виды трудовых договоров		Экзамен
З-6. Содержание трудовой дисциплины		Экзамен
З-7. Порядок разрешения трудовых споров		Экзамен
З-8. Виды рабочего времени и времени отдыха		Экзамен

3-9. Формы и системы оплаты труда работников		Экзамен
3-10. Основы охраны труда		Экзамен
3-11. Порядок и условия материальной ответственности сторон трудового договора		Экзамен

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ПО ТЕМАМ

Элемент учебной дисциплины	Текущий контроль		Итоговый контроль	
	Форма контроля	Проверяемые З, У, ОК	Форма контроля	Проверяемые З, У, ОК
Тема 1.1. Трудовое право как отрасль права			Экзамен	З-1,2, ОК-1, ОК-3, ОК-8
Тема 1.2. Субъекты трудового права	Практическое занятие №1	У-1, У-3-4, ОК-2, ОК-4, ОК-9	Экзамен	З-3, ОК-1, ОК-3, ОК-8
Тема 1.3. Социальное партнерство в сфере труда	Практическое занятие №2	У-1, У-3-4, ОК-2, ОК-4, ОК-9	Экзамен	З-2-3, ОК-1, ОК-3, ОК-8
Тема 2.1. Занятость и трудоустройство	Практическое занятие №3	У-1, У-3-4, ОК-2, ОК-4, ОК-9	Экзамен	З-2-3, ОК-1, ОК-3, ОК-8
Тема 2.2. Трудовой договор	Практические занятия №4-6	У-1, У-3-4, ОК-2, ОК-4, ОК-6, ОК-9	Экзамен	З-4-5, ОК-1, ОК-3, ОК-8
Тема 2.3. Особенности регулирования труда отдельных категорий работников	Практическое занятие №7-8	У-1, У-3-4, ОК-2, ОК-4, ОК-9	Экзамен	З-3, ОК-1, ОК-3, ОК-8
Тема 2.4. Рабочее время. Время отдыха	Практические занятия №9-10	У-1, У-3-4, ОК-2, ОК-4, ОК-9	Экзамен	З-8, ОК-1, ОК-3, ОК-8
Тема 2.5. Заработная плата. Гарантии и компенсации	Практическое занятие №11	У-1, У-3-4, ОК-2, ОК-4, ОК-9	Экзамен	З-9, ОК-1, ОК-3, ОК-8
Тема 2.6. Профессиональное образование. Гарантии работникам, совмещающим работу с обучением			Экзамен	З-3, ОК-1, ОК-3, ОК-8
Тема 2.7. Трудовая дисциплина	Практическое занятие №12	У-1, У-3-4, ОК-2, ОК-4, ОК-9	Экзамен	З-6, ОК-1, ОК-3, ОК-8
Тема 2.8. Охрана труда	Практическое занятие №13		Экзамен	З-10, ОК-1, ОК-3, ОК-8
Тема 2.9. Материальная ответственность сторон трудового догово-	Практическое занятие №14	У-1, У-3-4, ОК-2, ОК-4, ОК-9	Экзамен	З-11, ОК-1, ОК-3, ОК-8

вора				
Тема 2.10. Защита трудовых прав работников. Трудовые споры	Практическое занятие №15	У-1-4, ОК-2, ОК-4, ОК-5, ОК_6, ОК-9	Экзамен	3-7, ОК-1, ОК-3, ОК-8

5. ЗАДАНИЯ ДЛЯ ОЦЕНКИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Задания для текущего контроля

Практическое занятие №1.

Тема: «Субъекты трудового права».

Задача №1.

К директору завода обратилась жена слесаря Сапарова с просьбой оказать воздействие на её мужа, который пропивает почти всю заработную плату. Директор распорядился заработную плату Сапарова выдавать ежемесячно не ему, а его супруге.

Узнав об этом, Сапаров обратился в КТС (комиссию по трудовым спорам) завода с требованием отменить это распоряжение как незаконное.

1). Проанализируйте содержание ст.136 ТК РФ. В каком порядке производится выплата заработной платы?

2). Может ли быть ограничена трудовая правосубъектность работника при подобных обстоятельствах? Укажите условия и правовое основание. Верное ли решение принял директор завода?

3). Можно ли выдавать заработную плату по доверенности? Как должна быть удостоверена эта доверенность?

Задача №2.

Во время летних каникул 14-летний Исхаков обратился к директору городского парка культуры и отдыха с просьбой принять его на работу для выполнения лёгкого труда, не причиняющего вреда его здоровью. К своему заявлению он приложил письменное согласие своего отца. Однако работодатель отказал, ссылаясь на то, что ТК РФ не позволяет заключать трудовые договоры с несовершеннолетними.

1). Соответствует ли закону разъяснение директора парка?

2). Какие условия определяет ТК РФ для приёма на работу лиц, не достигших совершеннолетия? На каких работах запрещён их труд? (гл.42 ТК РФ)

3). Все ли условия были соблюдены в данном случае?

Задача №3.

ЗАО «АудитБанкКонсалт» в трудовых договорах со своими работниками предусматривает условие, согласно которому работник в случае досрочного расторжения трудового договора не вправе в течение одного года устраиваться в организации с аналогичным профилем работы.

Проанализируйте круг прав и обязанностей работодателя. Вправе ли он устанавливать порядок заключения, изменения и расторжения трудовых договоров? В чью компетенцию входит определение этого порядка? (гл.1,2 ТК РФ)

Задача №4.

Укажите со ссылкой ТК РФ, какие из этих лиц являются субъектами трудового права, а на каких действие трудового законодательства не распространяется (распространяется ограничено):

- 1) акционер Марков, владеющий 35% обыкновенных и 5% привилегированных акций, был избран в совет директоров публичного АО «Вальтек»;
- 2) Николаев заключил контракт на прохождение военной службы;
- 3) Галкин заключил договор на выполнение работ по внутренней отделке жилого дома;
- 4) Симанов заключил контракт на прохождение государственной гражданской службы в областном суде;
- 5) Шалаев был принят на службу в ОВД.

Задача №5.

Программист Адонин был уволен по инициативе работодателя в соответствии с п.3 ч.1 ст.81 ТК РФ. В каком порядке должно быть произведено его увольнение, если Адонин:

- 1) член профсоюза; 2) заместитель председателя профсоюза. Укажите правовое основание.

В каком случае мнение профсоюза при увольнении по данному основанию можно не учитывать?

Время на выполнение: 2 аудиторных часа.

Перечень объектов контроля и оценки

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки результата	Оценка
У-1. Применять на практике нормы трудового законодательства	– Определение одного или нескольких нормативных правовых актов, регулирующих проблемную ситуацию	0-5
	– Грамотное толкование содержания нормативного правового акта	0-5
У-3. Анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений	– Определение характера правовой проблемы, выявление противоречий между действиями субъекта и указанием нормативно-правового акта	0-5
	– Избрание эффективного способа правовой защиты нарушенных интересов лица, нуждающегося в социальной поддержке	0-5
	– Выстраивание алгоритма решения правовой проблемы	0-5
У-4. Анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации	– Осуществление анализа на предмет соответствия требованиям нормативных правовых актов	0-5
	– Приведение локальных нормативных актов организации в соответствие с требованиями ТК РФ, иных ФЗ, подзаконных правовых актов	0-5

Проявление каждого критерия оценивается в 1 балл по каждой задаче

Перевод баллов в оценку:

«5» - 33-35 баллов;

«4» - 28-32 баллов;

«3» - 24-27 баллов.

ФОРМА ОЦЕНОЧНОГО ЛИСТА
Практического занятия №1

№ п/п	Фамилия И.О. студента	у-1		у-3		у-4		Сумма баллов	Оценка
		кол-во баллов	% усвоения	кол-во баллов	% усвоения	кол-во баллов	% усвоения		

Практическое занятие №2

Тема: «Социальное партнёрство»:

Задача №1.

На судоремонтном заводе действуют две профсоюзные организации и совет работников завода. 25 работников входят в состав первого профсоюза, 26 – в состав второго, остальные – в совет работников. Всего на предприятии 100 работников.

Возникла необходимость изменения содержания коллективного договора.

- 1). Кто будет представлять интересы работодателя?
- 2). Каким образом будет определяться представитель трудового коллектива в данном случае?

Задача №2.

После заключения коллективного договора, зарегистрированного в органе по труду, в его текст были внесены дополнения. Они были надлежащим образом оформлены, но не зарегистрированы в органе по труду.

Через пять месяцев возникла конфликтная ситуация: работодатель отказался от обязательств, которые дополнительно взял на себя, ссылаясь на то, что коллективный договор был зарегистрирован и, следовательно, имеет юридическую силу, а дополнения к нему – нет, и поэтому юридической силы не имеют.

- 1). Когда коллективный договор вступает в юридическую силу?
- 2). В течение какого срока необходимо зарегистрировать коллективный договор в соответствующем органе по труду?
- 3). Обоснован ли отказ работодателя от выполнения взятых на себя обязательств?

Задача №3.

В ходе проведения коллективных переговоров слесарь Себастьянов, член комиссии, представляющий интересы работников, совершил прогул.

Приказом директора он был уволен без согласования с представительным органом работников.

- 1). Вправе ли работодатель был уволить Себастьянова без согласования с представительным органом работников?
- 2). Перечислите, какие ещё гарантии и компенсации устанавливает закон для работников, участвующих в коллективных переговорах?

Время на выполнение: 2 часа

Перечень объектов контроля и оценки

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки результата	Оценка
У-1. Применять на практике нормы трудового законодательства	– Определение одного или нескольких нормативных правовых актов, регулирующих проблемную ситуацию	0-3

	– Грамотное толкование содержания нормативного правового акта	0-3
У-3. Анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений	– Определение характера правовой проблемы, выявление противоречий между действиями субъекта и указанием нормативно-правового акта	0-3
	– Избрание эффективного способа правовой защиты нарушенных интересов лица, нуждающегося в социальной поддержке	0-3
	– Выстраивание алгоритма решения правовой проблемы	0-3
У-4. Анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации	– Осуществление анализа на предмет соответствия требованиям нормативных правовых актов	0-3
	– Приведение локальных нормативных актов организации в соответствие с требованиями ТК РФ, иных ФЗ, подзаконных правовых актов	0-3

Проявление каждого критерия оценивается в 1 балл по каждой задаче.

Перевод баллов в оценку:

«5» - 19-21 балл;

«4» - 16-18 баллов;

«3» - 13-15 баллов.

ФОРМА ОЦЕНОЧНОГО ЛИСТА Практического занятия №2

№ п/п	Фамилия И.О. студента	У-1		У-3		У-4		Сумма баллов	Оценка
		кол-во баллов	% усвоения	кол-во баллов	% усвоения	кол-во баллов	% усвоения		

Практическое занятие №3

Тема: «Занятость и трудоустройство»

Задача №1.

В поисках работы в службу занятости обратилась Светлакова в возрасте 56 лет. Не подбрав подходящую работу, служба занятости отказала ей в признании безработной, так как она должна получать трудовую пенсию по старости. Светлакова не согласилась с таким решением, поскольку за назначением пенсии не обращалась, рассчитывая найти работу и накопить страховой стаж, дающий право на максимальную пенсию.

- 1). Какие граждане и в каком порядке могут быть признаны безработными?
- 2). Какие документы должна представить Светлакова в службу занятости?
- 3). Какие граждане не могут быть поставлены на учёт в качестве безработных?
- 4). Каков порядок назначения пенсии? Назначается ли она автоматически без обращения гражданина с заявлением?
- 5). Должна ли Светлакова быть признана безработной?

Задача №2.

В межрайонную прокуратуру с жалобой на решение центра занятости об отказе в выплате пособия по безработице обратился токарь Михайлов, уволенный с работы за нарушение трудовой дисциплины. В своей жалобе он указал, что по его заявлению центр занятости признал его безработным, но в выплате пособия отказал, ссылаясь на виновное поведение Михайлова, нарушавшего трудовую дисциплину.

Правомерно ли решение службы занятости?

Задача №3.

Ранее не работавший и не имеющий специальности Свидетельский обратился в районный центр занятости, где был зарегистрирован в целях поиска подходящей работы. Там ему предложили получить профессию фрезеровщика в учебном комбинате и выдали соответствующее направление. Свидетельский отказался, заявив при этом, что с 3-м разрядом, который таким дают после окончания обучения, работу он не найдет никогда. Через два дня инспектор центра предложила ему временную работу, связанную с ремонтом городских улиц. Свидетельский обещал подумать, но через 10 дней пришел в центр занятости и объявил, что такая работа его не устраивает, и потребовал признать его безработным. Инспектор сказала ему, что в соответствии с законодательством безработным он признан, быть не может. Свидетельский обжаловал решение службы в прокуратуре.

Дайте мотивированный ответ заявителю.

Время на выполнение: 2 часа

Перечень объектов контроля и оценки

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки результата	Оценка
У-1. Применять на практике нормы трудового законодательства	– Определение одного или нескольких нормативных правовых актов, регулирующих проблемную ситуацию	0-3
	– Грамотное толкование содержания нормативного правового акта	0-3

У-3. Анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений	– Определение характера правовой проблемы, выявление противоречий между действиями субъекта и указанием нормативно-правового акта	0-3
	– Избрание эффективного способа правовой защиты нарушенных интересов лица, нуждающегося в социальной поддержке	0-3
	– Выстраивание алгоритма решения правовой проблемы	0-3
У-4. Анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации	– Осуществление анализа на предмет соответствия требованиям нормативных правовых актов	0-3
	– Приведение локальных нормативных актов организации в соответствие с требованиями ТК РФ, иных ФЗ, подзаконных правовых актов	0-3

Проявление каждого критерия оценивается в 1 балл по каждой задаче

Перевод баллов в оценку:

«5» - 19-21 балл;

«4» - 16-18 баллов;

«3» - 13-15 баллов.

ФОРМА ОЦЕНОЧНОГО ЛИСТА Практического занятия №3

№ п/п	Фамилия И.О. студента	У-1		У-3		У-4		Сумма баллов	Оценка
		кол-во баллов	% усвоения	кол-во баллов	% усвоения	кол-во баллов	% усвоения		

Практическое занятие №4

Тема: «Трудовой договор»:

Задача №1.

17-летние подруги после окончания средней общеобразовательной школы, желая трудоустроиться, купили газету «Хорошая работа» и увидели там объявление о приёме на работу на следующие вакансии:

- 1) швея в швейное ателье;
- 2) рабочий на лакокрасочное производство;
- 3) кондуктор автобуса;
- 4) продавец в продовольственный магазин;
- 5) секретарь судебного заседания в районный суд;
- 6) крупье в казино.

Могут ли девушки претендовать на эти вакансии? Ответ обоснуйте.

Задача №2.

При ознакомлении с приказом о приёме на работу старший менеджер Матвеев обнаружил в нём положение о приёме на работу с 3-х-месячным испытательным сроком. Однако в подписанном им трудовом договоре такая формулировка отсутствовала. Матвеев обратился за разъяснениями к председателю профсоюза.

Законно ли установлено испытание Матвееву?

Задача №3.

Сергеева была принята на работу с трехмесячным испытательным сроком. Против установления ей испытания она не возражала. В течение испытательного срока ею был допущен ряд ошибок в работе, поэтому за день до окончания испытания инспектор отдела кадров объявил Сергеевой о том, что её увольняют как не выдержавшую испытания. Сергеева не согласилась с таким решением и предъявила справку о том, что находится на пятом месяце беременности.

Какие нарушения законодательства были допущены работодателем? Можно ли уволить Сергееву?

Задача №4.

Макеев, увидев объявление о вакансиях инженеров в проектно-конструкторском бюро, пришёл в отдел кадров на беседу. Там ему сказали, что готовы взять его на работу, но трудовой договор с ним заключат на один год, чтобы проверить, хороший ли он работник, а потом будут решать вопрос о продлении договора.

Законны ли такие действия работодателя?

Время на выполнение: 2 часа

Перечень объектов контроля и оценки

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки результата	Оценка
У-1. Применять на практике нормы трудового законодательства	– Определение одного или нескольких нормативных правовых актов, регулирующих проблемную ситуацию	0-4
	– Грамотное толкование содержания нормативного правового акта	0-4
У-3. Анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений	– Определение характера правовой проблемы, выявление противоречий между действиями субъекта и указанием нормативно-правового акта	0-4
	– Избрание эффективного способа правовой защиты нарушенных интересов лица, нуждающегося в социальной поддержке	0-4
	– Выстраивание алгоритма решения правовой проблемы	0-4
У-4. Анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации	– Осуществление анализа на предмет соответствия требованиям нормативных правовых актов	0-4
	– Приведение локальных нормативных актов организации в соответствие с требованиями ТК РФ, иных ФЗ, подзаконных правовых актов	0-4

Проявление каждого критерия оценивается в 1 балл по каждой задаче.

Перевод баллов в оценку:

«5» - 26-28 баллов;

«4» - 22-25 баллов;

«3» - 19-21 балл.

ФОРМА ОЦЕНОЧНОГО ЛИСТА

Практического занятия №4

№ п/п	Фамилия И.О. студента	У-1		У-3		У-4		Сумма баллов	Оценка
		кол-во баллов	% усвоения	кол-во баллов	% усвоения	кол-во баллов	% усвоения		

Практическое занятие №5

Тема: «Трудовой договор»:

Задача №1.

В результате урагана были повреждены производственные постройки завода «Комплектмаш». Директор завода издал приказ о переводе всего инженерно-технического персонала на работы по расчистке территории и ликвидации последствий урагана.

Часть работников отказались от такого перевода, мотивируя это тем, что они заключали трудовой договор о другой работе, а расчищать территорию – не их функция.

- 1). Правомерно ли решение директора завода в данном случае?
- 2). Какова продолжительность перевода при чрезвычайных обстоятельствах и по производственной необходимости?
- 3). Как будет оплачиваться труд работников в случае такого перевода?

Задача №2.

В связи с изменением организационных и технологических условий труда, чтобы сохранить рабочие места и не допустить массового увольнения работников, работодатель ввёл режим неполного рабочего дня сроком на полгода.

Работникам, отказавшимся от продолжения работы на условиях неполного рабочего времени, было предложено написать заявление об увольнении по собственному желанию.

- 1). Правомерно ли предложение работодателя?
- 2). Каков максимальный срок введения неполного рабочего времени?
- 3). Какие гарантии и компенсации установлены законом для работников, которые не желают продолжать работу в условиях неполного рабочего времени?

Задача 3.

Экспедитор Максименко (оклад в размере 24 500 р.) в связи с рождением ребёнка попросила представителя работодателя на период кормления ребёнка перевести её на работу, не связанную с разъездами. Генеральный директор ООО «Ратон» своим приказом перевёл Максименко на должность кладовщика (оклад – 16 300 р.).

Однако, узнав, что 11-месячный ребёнок Максименко находится на искусственном вскармливании, начальник участка предложил ей вернуться на прежнюю работу.

Максименко не согласилась и обратилась за консультацией в адвокатский кабинет.

- 1). Имела ли Максименко права требовать перевода на другую работу?
- 2). Были ли соблюдены условия перевода?
- 3). Законно ли сделанное ей предложение вернуться на прежнюю работу?

Задача 4.

Водитель грузового автомобиля Болгов по вине другого водителя попал в аварию, получив при этом травму ноги (сложный перелом костей стопы). По окончании периода временной нетрудоспособности и в соответствии с медицинским заключением Болгов приказом по автопредприятию до полного восстановления профессиональной трудоспособности был переведён в слесари-ремонтники. Через полтора месяца после перевода оказалось, что заработок Болгова существенно уменьшился. В бухгалтерии ему объяснили, что его прежний заработок был сохранён за ним только в течение одного месяца.

- 1). Законно ли был осуществлён перевод Болгова?
- 2). Соответствуют ли закону действия бухгалтерии?

Время на выполнение: 2 часа

Перечень объектов контроля и оценки

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки результата	Оценка
У-1. Применять на практике нормы трудового законодательства	– Определение одного или нескольких нормативных правовых актов, регулирующих проблемную ситуацию	0-4
	– Грамотное толкование содержания нормативного правового акта	0-4
У-3. Анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений	– Определение характера правовой проблемы, выявление противоречий между действиями субъекта и указанием нормативно-правового акта	0-4
	– Избрание эффективного способа правовой защиты нарушенных интересов лица, нуждающегося в социальной поддержке	0-4
	– Выстраивание алгоритма решения правовой проблемы	0-4
У-4. Анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации	– Осуществление анализа на предмет соответствия требованиям нормативных правовых актов	0-4
	– Приведение локальных нормативных актов организации в соответствие с требованиями ТК РФ, иных ФЗ, подзаконных правовых актов	0-4

Проявление каждого критерия оценивается в 1 балл по каждой задаче.

Перевод баллов в оценку:

«5» - 26-28 баллов;

«4» - 22-25 баллов;

«3» - 19-21 балл.

**ФОРМА ОЦЕНОЧНОГО ЛИСТА
Практического занятия №5**

№ п/п	Фамилия И.О. студента	У-1		У-3		У-4		Сумма баллов	Оценка
		кол-во баллов	% усвоения	кол-во баллов	% усвоения	кол-во баллов	% усвоения		

Практическое занятие №6

Тема: «Трудовой договор»:

Задача №1.

Программист ООО «Инженерное предприятие «Стринг» Максименко был уволен с работы за прогул. Не согласившись с увольнением, он обратился в суд с иском о восстановлении на работе. В ходе судебного заседания выяснилось, что 13 января Максименко неоднократно без разрешения начальника отдела уходил с рабочего места в соседний отдел, где обсуждал с друзьями предстоящую поездку на туристическую базу в канун старого Нового года. В общей сложности Максименко отсутствовал на рабочем месте 4,5 часа, что зафиксировано в таблице. Это и послужило основанием для увольнения.

1. Что такое прогул?
2. Какое решение должен принять суд?

Задача №2.

Продавщица ювелирного магазина «Кристалл» Артюшенко была задержана по окончании рабочего дня охранником по заявлению напарницы, которой стало известно, что Артюшенко периодически присваивает себе ювелирные украшения. Во время осмотра в дамской сумочке у неё были обнаружены золотые украшения на сумму 43 000 рублей. Сотрудником службы безопасности был составлен акт.

Директор ООО, которому принадлежал магазин, издал приказ об увольнении Артюшенко.

Законно ли решение директора в данном случае?

Задача №3.

ГУП СО «Фармация» было приватизировано и преобразовано в ОАО. Первое общее собрание акционеров приняло решение об увольнении всех работников, не являющихся акционерами.

1. Кто из работников и в каком порядке может быть уволен при смене собственника имущества организации?
2. Законно ли решение собрания акционеров?

Задача №4.

В юридическом отделе крупной консалтинговой фирмы работали:

1) Вальштейн – заместитель начальника отдела, имеет высшее юридическое образование (УрГЮА), по результатам проведённой аттестации признан заслуживающим повышения в должности, имеет учёную степень кандидата юридических наук, выдвинул ряд предложений об улучшении организации работы юридического отдела фирмы, в организации работает 5 лет, общий стаж в профессии – 8 лет, холост, детей нет;

2) Разумовская – специалист отдела, имеет высшее юридическое образование (УрФЮИ), признана соответствующей занимаемой должности, в отделе работает 3 года, до этого 4 года работала секретарём в этой же организации, с мужем разведена, воспитывает 5-летнего ребёнка;

3) Перова – специалист отдела, имеет среднее профессиональное юридическое (колледж при УрГЮА) и высшее экономическое образование (УрФУ), признана соответствующей занимаемой должности, в отделе работает 6 лет, общий стаж в профессии – 9 лет, не замужем, детей нет;

4) Милькова – специалист отдела, имеет высшее юридическое образование (УрЮИ МВД РФ), в настоящее время находится в отпуске по уходу за ребёнком, в связи с этим аттестацию не проходила, в отделе до этого проработала два года, является женой начальника юридического отдела Милькова.

Кто из этих юристов имеет преимущественное право на оставление на работе, а кто подлежит сокращению?

Задача №5.

Власова по окончании УрГЮА была принята на работу юристом в одну юридических фирм г.Екатеринбурга, однако в течение полутора лет она несколько раз не справлялась с данными ей поручениями, допускала грубые просчёты в работе, хотя в целом была исполнительна и добросовестна.

1. Могли ли ей установить испытательный срок при приёме на работу?
2. Может ли она быть уволена, на каком основании и с соблюдением какой процедуры?

Время на выполнение: 2 часа

Перечень объектов контроля и оценки

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки результата	Оценка
У-1. Применять на практике нормы трудового законодательства	– Определение одного или нескольких нормативных правовых актов, регулирующих проблемную ситуацию	0-5
	– Грамотное толкование содержания нормативного правового акта	0-5
У-3. Анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений	– Определение характера правовой проблемы, выявление противоречий между действиями субъекта и указанием нормативно-правового акта	0-5
	– Избрание эффективного способа правовой защиты нарушенных интересов лица, нуждающегося в социальной поддержке	0-5
	– Выстраивание алгоритма решения правовой проблемы	0-5
У-4. Анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации	– Осуществление анализа на предмет соответствия требованиям нормативных правовых актов	0-5
	– Приведение локальных нормативных актов организации в соответствие с требованиями ТК РФ, иных ФЗ, подзаконных правовых актов	0-5

Проявление каждого критерия оценивается в 1 балл по каждой задаче

Перевод баллов в оценку:

«5» - 33-35 баллов;

«4» - 28-32 баллов;

«3» - 24-27 баллов.

ФОРМА ОЦЕНОЧНОГО ЛИСТА

Практического занятия №6

№ п/п	Фамилия И.О. студента	У-1		У-3		У-4		Сумма баллов	Оценка
		кол-во баллов	% усвоения	кол-во баллов	% усвоения	кол-во баллов	% усвоения		

Практическое занятие №7

Тема: «Особенности регулирования труда отдельных категорий работников»:

Задача №1.

Руководитель ЗАО «Тренд» Абрамян подал заявление в ОАО «Норус» (собственнику имущества данной организации) заявление о досрочном расторжении трудового договора по собственному желанию в связи с переходом на другую работу, заявив при этом, что если ему быстро не найдут замену, то через две недели он уйдёт сам. В ответ представитель «Норус» заметил, что Абрамян должен отработать ещё минимум месяц.

- 1). Прав ли представитель ОАО «Норус»?
- 2). Имеет ли право Абрамян на получение от собственника какой либо компенсации при расторжении трудового договора?
- 3). Какую материальную ответственность понесёт Абрамян, если будет установлено, что его виновными действиями в период осуществления полномочий организации был причинён материальный ущерб? Найдите статью ФЗ, регулиующую этот вопрос.

Задача №2.

Санников заключил трудовой договор с ЗАО «Городское озеленение» в качестве разно-рабочего сроком на полтора месяца. Получив на руки экземпляр договора, он увидел в нём, что ему установлен недельный испытательный срок. Мастер участка пояснил, что поскольку тот ранее был уволен с работы по пп. «б» п.6 ч.1 ст.81 ТК РФ, руководство ЗАО решило установить испытание.

- 1). Законно ли Санникову установлен испытательный срок?
- 2). В трудовом договоре содержалось условие о возможности привлечения к работе в выходные и праздничные дни без согласия работника. Допустимо ли включение в трудовой договор такого условия?
- 3). Имеет ли право Санников на оплачиваемый отпуск? Как определяется его продолжительность?

Задача №3.

Врач Кипуров - начальник отделения городской больницы устроился в конце октября 2013г. на работу по совместительству в ООО «Медицинский центр «Здоровье мужчины». В начале марта 2014г. по графику Кипурову должен быть предоставлен ежегодный оплачиваемый отпуск по основной работе, поэтому он попросил директора медицинского центра также предоставить ему отпуск. Однако директор ответил отказом.

- 1). По истечении какого периода непрерывной работы у работодателя возникает право на использование работником отпуска за первый год работы? Правомерен ли отказ директора медицинского центра?
- 2). Какова продолжительность рабочего времени медицинских работников? Есть ли ограничения продолжительности рабочего времени по совместительству? Подсчитайте, сколько в неделю может трудиться Кипуров?
- 3). Каковы дополнительные основания расторжения трудового договора с совместителем? Будет ли иметь значение для расторжения договора, что с Кипуровым был заключён срочный трудовой договор на один год?

Время на выполнение: 2 часа

Наименование объектов	Основные показатели оценки	Оценка
-----------------------	----------------------------	--------

контроля и оценки	результата	
У-1. Применять на практике нормы трудового законодательства	– Определение одного или нескольких нормативных правовых актов, регулирующих проблемную ситуацию	0-3
	– Грамотное толкование содержания нормативного правового акта	0-3
У-3. Анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений	– Определение характера правовой проблемы, выявление противоречий между действиями субъекта и указанием нормативно-правового акта	0-3
	– Избрание эффективного способа правовой защиты нарушенных интересов лица, нуждающегося в социальной поддержке	0-3
	– Выстраивание алгоритма решения правовой проблемы	0-3
У-4. Анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации	– Осуществление анализа на предмет соответствия требованиям нормативных правовых актов	0-3
	– Приведение локальных нормативных актов организации в соответствие с требованиями ТК РФ, иных ФЗ, подзаконных правовых актов	0-3

Проявление каждого критерия оценивается в 1 балл по каждой задаче

Перевод баллов в оценку:

«5» - 19-21 балл;

«4» - 16-18 баллов;

«3» - 13-15 баллов.

ФОРМА ОЦЕНОЧНОГО ЛИСТА

Практического занятия №7

№ п/п	Фамилия И.О. студента	У-1		У-3		У-4		Сумма баллов	Оценка
		кол-во баллов	% усвоения	кол-во баллов	% усвоения	кол-во баллов	% усвоения		

Практическое занятие №8

Тема: «Особенности регулирования труда отдельных категорий работников»:

Задача №1.

Сергеева, воспитывающая шестилетнего ребенка без мужа, систематически опаздывала на работу, допускала прогулы и появление на работе в нетрезвом виде. При этом она оправдывала свое поведение трудностями жизни одинокой матери. При проведении мероприятий по сокращению штата её должность была сокращена, а Сергеева уволена по п. 2 ч. 1 ст. 81 ТК РФ с выплатой выходного пособия в размере среднемесячного заработка. При выдаче Сергеевой трудовой книжки начальник отдела кадров сказал ей, чтобы она не обращалась никуда с жалобой, поскольку ее нарушения трудовой дисциплины зафиксированы в деле и она давно заслужила увольнения.

- 1). Оцените законность увольнения Сергеевой. Мог ли работодатель уволить её по иному основанию?
- 2). Какие гарантии и компенсации предоставляются при увольнении в связи с сокращением?

Задача №2.

Инвалид II группы Киселева заключила с издательством «Урал» трудовой договор о выполнении работы на дому. По поручению издательства она печатала рукописи на собственном компьютере; оплата производилась ежемесячно из расчета 10 руб. за страницу. Однажды, увидев по телевидению передачу о льготах инвалидов в сфере труда, Киселева потребовала оплатить ей сверхурочную работу, поскольку, не зная об установлении для инвалидов сокращенного рабочего времени, она ежедневно, кроме субботы и воскресенья, работала по 8 часов. Женщина заявила также требование о компенсации ей расходов на электроэнергию.

- 1). Подлежат ли удовлетворению требования Киселевой?
- 2). Имеет ли она право привлекать к выполнению работы свою 13-летнюю дочь?

Задача №3.

Охранник женского монастыря Богатырев был уволен до истечения срока трудового договора с формулировкой «за оскорбление религиозных чувств верующих». Причиной послужил тот факт, что охранник во время дежурства допускал вольные замечания по отношению к послушницам монастыря.

Богатырев обратился в суд с иском о восстановлении на работе и оплате времени вынужденного прогула.

Решите дело.

Задача №4.

Муниципальное унитарное предприятие пригласило на работу бригаду чешских строителей.

- 1). Какие документы они обязаны предъявить при оформлении приёма на работу? Нужен ли им вид на жительство?
- 2). Какие правовые последствия для работников повлечёт приостановления действия или окончания срока действия разрешения на привлечение и использование иностранных работников?

Время на выполнение: 2 часа

Перечень объектов контроля и оценки

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки результата	Оценка
У-1. Применять на практике нормы трудового законодательства	– Определение одного или нескольких нормативных правовых актов, регулирующих проблемную ситуацию	0-4
	– Грамотное толкование содержания нормативного правового акта	0-4
У-3. Анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений	– Определение характера правовой проблемы, выявление противоречий между действиями субъекта и указанием нормативно-правового акта	0-4
	– Избрание эффективного способа правовой защиты нарушенных интересов лица, нуждающегося в социальной поддержке	0-4
	– Выстраивание алгоритма решения правовой проблемы	0-4
У-4. Анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации	– Осуществление анализа на предмет соответствия требованиям нормативных правовых актов	0-4
	– Приведение локальных нормативных актов организации в соответствие с требованиями ТК РФ, иных ФЗ, подзаконных правовых актов	0-4

Проявление каждого критерия оценивается в 1 балл по каждой задаче.

Перевод баллов в оценку:

«5» - 26-28 баллов;

«4» - 22-25 баллов;

«3» - 19-21 балл.

ФОРМА ОЦЕНОЧНОГО ЛИСТА Практического занятия №8

№ п/п	Фамилия И.О. студента	У-1		У-3		У-4		Сумма баллов	Оценка
		кол-во баллов	% усвоения	кол-во баллов	% усвоения	кол-во баллов	% усвоения		

Практическое занятие №9

Тема: «Рабочее время. Время отдыха»

Задача №1.

Гражданину Уланову по его просьбе был установлен неполный рабочий день продолжительностью 4 часа при 5-дневной рабочей неделе. При предоставлении ему ежегодного оплачиваемого отпуска его продолжительность была сокращена пропорционально продолжительности рабочей недели.

- 1). Какова нормальная продолжительность рабочего времени?
- 2). Мог ли работодатель отказать Уланову в установлении неполного рабочего времени, если у него на иждивении находится нетрудоспособная супруга-инвалид, которая нуждается в постороннем уходе в соответствии с медицинским заключением?
- 3). Может ли Уланову быть сокращена продолжительность ежегодного основного оплачиваемого отпуска?
- 4). Как будет производиться оплата труда Уланова?

Задача №2.

При производстве ремонтных работ по восстановлению водоснабжения 17-летний слесарь Григорьев, отработав дневную смену (7 часов), отказался от дальнейшего выполнения работы сверхурочно и покинул рабочее место, за что работодателем ему был объявлен выговор.

- 1). Какое ограничение рабочего времени установлено законом для несовершеннолетних (в день и в неделю)?
- 2). Что такое сверхурочная работа?
- 3). Возможно ли привлечение работников к сверхурочной работе без их согласия? В каких случаях? Относится ли данный случай к таким ситуациям?
- 4). Законно ли объявлен выговор Григорьеву?

Задача №3.

Инженер Сотников, имеющий согласно трудовому договору ненормированный рабочий день, систематически привлекался к выполнению своих трудовых функций за пределами нормальной продолжительности рабочего дня.

- 1). Что такое ненормированный рабочий день? Законны ли действия работодателя в отношении Сотникова?
- 2). Как компенсируется работа в таких условиях?
- 3). Как будет оплачиваться работа Сотникова за пределами нормальной продолжительности рабочего времени?

Время на выполнение: 2 часа

Перечень объектов контроля и оценки

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки результата	Оценка
У-1. Применять на практике нормы трудового законодательства	– Определение одного или нескольких нормативных правовых актов, регулирующих проблемную ситуацию	0-3

	– Грамотное толкование содержания нормативного правового акта	0-3
У-3. Анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений	– Определение характера правовой проблемы, выявление противоречий между действиями субъекта и указанием нормативно-правового акта	0-3
	– Избрание эффективного способа правовой защиты нарушенных интересов лица, нуждающегося в социальной поддержке	0-3
	– Выстраивание алгоритма решения правовой проблемы	0-3
У-4. Анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации	– Осуществление анализа на предмет соответствия требованиям нормативных правовых актов	0-3
	– Приведение локальных нормативных актов организации в соответствие с требованиями ТК РФ, иных ФЗ, подзаконных правовых актов	0-3

Проявление каждого критерия оценивается в 1 балл по каждой задаче

Перевод баллов в оценку:

«5» - 19-21 балл;

«4» - 16-18 баллов;

«3» - 13-15 баллов.

ФОРМА ОЦЕНОЧНОГО ЛИСТА Практического занятия №9

№ п/п	Фамилия И.О. студента	У-1		У-3		У-4		Сумма баллов	Оценка
		кол-во баллов	% усвоения	кол-во баллов	% усвоения	кол-во баллов	% усвоения		

Практическое занятие №10

Тема: «Рабочее время. Время отдыха»

Задача №1.

Медсестра Ворохова была привлечена для работы в ночную смену.

- 1). Что считается ночным временем согласно законодательству?
- 2). Требуется ли её согласие? В какой форме?
- 3). Какое решение должен принять работодатель, если Ворохова:
 - а) предъявила справку о том, что она находится на третьем месяце беременности;
 - б) после расторжения брака воспитывает одна 6-летнюю дочь.
- 4). Как оплачивается работа в ночное время?
- 5). Сокращается ли продолжительность работы в ночное время?

Задача №2.

Работодатель в течение двух дней привлекал сверхурочно рабочих Маслова и Пименова без их согласия для выполнения неотложных работ по устранению последствий аварии на теплотрассе: 24 марта - с 17-00 до 20-30, 25 марта – с 17-00 до 21-00.

- 1). Были ли работодателем соблюдены требования законодательства при привлечении работников к сверхурочной работе?
- 2). Имеет ли значение, что Маслов – инвалид третьей группы?
- 3). Чем сверхурочная работа отличается от совместительства? Ответ изложите в виде таблицы.

Задача №3.

Для выполнения заранее непредвиденных работ, от срочного выполнения которых зависела в дальнейшем нормальная работа предприятия, по письменному распоряжению работодателя 10 работников были привлечены к работе в воскресенье, но трое из них на работу не вышли, заявив в понедельник, что они не давали своего письменного согласия на это.

Правомерны ли действия работников?

Задача №4.

Старший научный сотрудник Пузанов, проработав в НИИ «Стройпроект» один месяц. Обратился с заявлением о предоставлении ему ежегодного оплачиваемого отпуска в связи с тем, что его жена в настоящее время находится в отпуске по беременности и родам. Однако работодатель отказал Пузанову в предоставлении отпуска.

Соответствуют ли ТК РФ действия работодателя?

Задача №5.

Рассчитайте размер отпускных преподавателю колледжа, учитывая, что его среднемесячная заработная плата, включая стимулирующие выплаты, составляет 27 500 рублей.

Время на выполнение: 2 часа

Перечень объектов контроля и оценки

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки результата	Оценка
У-1. Применять на практике нормы трудового законодательства	– Определение одного или нескольких нормативных правовых актов, регулирующих проблемную ситуацию	0-5

	– Грамотное толкование содержания нормативного правового акта	0-5
У-3. Анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений	– Определение характера правовой проблемы, выявление противоречий между действиями субъекта и указанием нормативно-правового акта	0-5
	– Избрание эффективного способа правовой защиты нарушенных интересов лица, нуждающегося в социальной поддержке	0-5
	– Выстраивание алгоритма решения правовой проблемы	0-5
У-4. Анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации	– Осуществление анализа на предмет соответствия требованиям нормативных правовых актов	0-5
	– Приведение локальных нормативных актов организации в соответствие с требованиями ТК РФ, иных ФЗ, подзаконных правовых актов	0-5

Проявление каждого критерия оценивается в 1 балл по каждой задаче

Перевод баллов в оценку:

«5» - 33-35 баллов;

«4» - 28-32 баллов;

«3» - 24-27 баллов.

ФОРМА ОЦЕНОЧНОГО ЛИСТА Практического занятия №10

№ п/п	Фамилия И.О. студента	У-1		У-3		У-4		Сумма баллов	Оценка
		кол-во баллов	% усвоения	кол-во баллов	% усвоения	кол-во баллов	% усвоения		

Практическое занятие №11.

Тема: «Заработная плата. Гарантии и компенсации»

Задача №1.

Получив расчётный листок при очередной выплате заработной платы, менеджер по поставкам продукции ЗАО «Механические системы» Петражицкий обнаружил, что с него удержано 33% заработной платы. Петражицкий обратился в бухгалтерию ЗАО, где ему пояснили, что в предыдущие два месяца вследствие счётной ошибки ему были выплачены излишние суммы, а сейчас они с него взысканы. Вникнув в сделанные бухгалтерией расчёты, Петражицкий против оснований и размеров удержания не возражал, но заявил, что взыскание с него сразу более 30% заработка подорвёт его семейный бюджет.

- 1). Определите правовое основание удержания средств заработной платы Петражицкого.
- 2). Устанавливает ли закон предельные размеры удержаний из заработной платы? Укажите, какие ограничения установлены ТК РФ.
- 3). Какую часть заработной платы может удержать работодатель в данном случае по своему распоряжению и при каких условиях?
- 4). Изменится ли размер удержания, если по судебному приказу, поступившему в бухгалтерию ЗАО, с Петражицкого подлежат взысканию алименты и образовалась задолженность по уплате алиментов.

Задача №2.

Слесарь-ремонтник Луганский, которому заработная плата начислялась по сдельной системе оплаты труда, в течение апреля 2015г. в связи с большим количеством работников, находившихся в отпуске, неоднократно выполнял работы различной квалификации, в т.ч. требующие разряда ниже установленного ему. В конце месяца Луганский обратился в бухгалтерию предприятия с требованием оплатить его труд по работе наибольшей квалификации.

- 1). Чем сдельная система оплаты труда отличается от повременной?
- 2). Как должен быть оплачен труд Луганского?

Задача №3.

Рабочие сборочного участка ОАО «Кранмаш» Мутков и Галушкин в связи с поломкой погрузчика два дня не могли выполнять производственные задания. Приходя утром на работу и видя отсутствие необходимых деталей, они, никому не сообщив, просто уходили в комнату отдыха, где играли в компьютерные игры. При получении заработной платы работники обнаружили, что два рабочих дня им не оплачены, и обратились за разъяснениями в бухгалтерию.

- 1). Как оплачивается время простоя? Укажите все возможные варианты.
- 2). Какое разъяснение должны получить Мутков и Галушкин?

Время на выполнение: 2 часа

Перечень объектов контроля и оценки

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки результата	Оценка
У-1. Применять на практике нор-	– Определение одного или нескольких	0-3

мы трудового законодательства	нормативных правовых актов, регулирующих проблемную ситуацию	
	– Грамотное толкование содержания нормативного правового акта	0-3
У-3. Анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений	– Определение характера правовой проблемы, выявление противоречий между действиями субъекта и указанием нормативно-правового акта	0-3
	– Избрание эффективного способа правовой защиты нарушенных интересов лица, нуждающегося в социальной поддержке	0-3
	– Выстраивание алгоритма решения правовой проблемы	0-3
У-4. Анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации	– Осуществление анализа на предмет соответствия требованиям нормативных правовых актов	0-3
	– Приведение локальных нормативных актов организации в соответствии с требованиями ТК РФ, иных ФЗ, подзаконных правовых актов	0-3

Проявление каждого критерия оценивается в 1 балл по каждой задаче

Перевод баллов в оценку:

«5» - 19-21 балл;

«4» - 16-18 баллов;

«3» - 13-15 баллов.

ФОРМА ОЦЕНОЧНОГО ЛИСТА Практического занятия №9

№ п/п	Фамилия И.О. студента	У-1		У-3		У-4		Сумма баллов	Оценка
		кол-во баллов	% усвоения	кол-во баллов	% усвоения	кол-во баллов	% усвоения		

Практическое занятие №12

Тема: «Трудовая дисциплина»

Задача №1.

Работник Вахов И.П. 12 мая без уважительных причин на два часа опоздал на работу. По этому факту с него было взято письменное объяснение. В этот же день он демонстративно ушёл с работы на три часа раньше. Дать объяснение по этому поводу на следующий день Вахов отказался. Считая, что в течение рабочего дня Вахов отсутствовал на рабочем месте без уважительных причин более четырёх часов, директор ООО «Сентинел» уволил Вахова за прогул.

- 1). Правомерно ли решение работодателя? Ответ обоснуйте.
- 2). На каком основании и в каком порядке мог быть уволен Вахов?
- 3). Как оформляется отказ работника дать письменные объяснения по факту дисциплинарного проступка? Препятствует ли это применению дисциплинарного наказания?

Задача №2.

5 марта 2015 года руководство управляющей компании ООО «Экстра-УК» установило, что слесарь Новосёлов 26 августа 2014 года совершал прогул без уважительных причин, и потребовало от него письменное объяснение. Новосёлов, ссылаясь на ТК РФ, отказался его писать. Тогда директор объявил ему выговор.

- 1). Как ТК РФ регламентирует применение дисциплинарных взысканий в зависимости от времени, прошедшего:
 - а) с момента совершения проступка;
 - б) с момента обнаружения проступка.
- 2). Правомерны ли действия директора?

Задача №3.

За виновное неисполнение трудовых обязанностей директор ремонтной мастерской своим приказом объявил столяру Букину выговор и оштрафовал его на 5 000 рублей.

- 1). Правомерны ли действия работодателя?
- 2). Вправе ли работодатель самостоятельно устанавливать виды дисциплинарных взысканий?

Задача №4.

Директор предприятия за нарушение дисциплины труда перевёл слесаря-сборщика 5-го разряда Резникова разнорабочим 3-го разряда в гальванический цех (вредное производство) сроком на 2 месяца.

Правомерно ли решение работодателя? Ответ обоснуйте.

Задача №5.

Приказом директора завода Рыжкову был объявлен выговор. Через 6 месяцев Рыжков написал заявление, попросив снять с него дисциплинарное взыскание, но получил отказ.

- 1). В течение какого срока работник считается подвергнутым дисциплинарному взысканию?
- 2). В каком порядке взыскание может быть снято досрочно?
- 3). Правомерен ли отказ?

Время на выполнение: 2 часа

Перечень объектов контроля и оценки

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки результата	Оценка
У-1. Применять на практике нормы трудового законодательства	– Определение одного или нескольких нормативных правовых актов, регулирующих проблемную ситуацию	0-5
	– Грамотное толкование содержания нормативного правового акта	0-5
У-3. Анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений	– Определение характера правовой проблемы, выявление противоречий между действиями субъекта и указанием нормативно-правового акта	0-5
	– Избрание эффективного способа правовой защиты нарушенных интересов лица, нуждающегося в социальной поддержке	0-5
	– Выстраивание алгоритма решения правовой проблемы	0-5
У-4. Анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации	– Осуществление анализа на предмет соответствия требованиям нормативных правовых актов	0-5
	– Приведение локальных нормативных актов организации в соответствие с требованиями ТК РФ, иных ФЗ, подзаконных правовых актов	0-5

Проявление каждого критерия оценивается в 1 балл по каждой задаче

Перевод баллов в оценку:

«5» - 33-35 баллов;

«4» - 28-32 баллов;

«3» - 24-27 баллов.

ФОРМА ОЦЕНОЧНОГО ЛИСТА
Практического занятия №12

№ п/п	Фамилия И.О. студента	У-1		У-3		У-4		Сумма баллов	Оценка
		кол-во баллов	% усвоения	кол-во баллов	% усвоения	кол-во баллов	% усвоения		

Практическое занятие №13

Тема: «Охрана труда»:

Задача №1.

При погрузке лесоматериалов на стропальщика сортировочной базы Кукушкина с вагона упало бревно. Из-за полученных травм спины и головы он длительное время находился на стационарном лечении в больнице. По окончании лечения Кукушкин был признан инвалидом третьей группы.

- 1). Какой орган проводит расследование несчастного случая на производстве? Какие лица входят в его состав?
- 2). В какой срок должен быть расследован данный несчастный случай?
- 3). Какой документ должен быть оформлен по результатам расследования? В течение какого срока он должен быть выдан Кукушкину?
- 4). Какие гарантии и компенсации устанавливает закон для работников, пострадавших от несчастного случая на производстве? Каким ФЗ регулируется этот вопрос?
- 5). На какие виды выплат вправе претендовать Кукушкин?
- 6). Определите вид социального обеспечения Кукушкина после установления ему инвалидности. От чего зависит его размер?

Задача №2.

Ткачиха Леонтьева получила медицинское заключение, согласно которому после полученной на производстве травмы она нуждалась в переводе на более лёгкую работу на три месяца. На основании этого заключения она написала заявление на имя начальника цеха о предоставлении ей такой работы. Однако начальник цеха отказал ей в переводе, сославшись на отсутствие такой работы.

Какие действия должен предпринять работодатель в такой ситуации? Может ли он прекратить трудовой договор?

Задача №3.

Миронова была принята на должность страхового агента временно на период отпуска по беременности и родам Зориной (об этом говорилось в приказе о ее зачислении на работу, с которым Миронова была своевременно ознакомлена). С выходом на работу Зориной Миронова была уволена в связи с истечением срока трудового договора. Считая увольнение неправильным, Миронова обратилась в суд с иском о восстановлении ее на работе. В обоснование своих требований она сослалась на то, что в момент издания приказа об увольнении была беременна.

Подлежит ли восстановлению на работе Миронова?

Задача №4.

Государственный инспектор труда установил, что администрация предприятия нарушает предельные нормы переноски тяжестей рабочими (в том числе и подростками), допускает к ночной работе лиц от 16 до 18 лет, не обеспечивает работников средствами индивидуальной защиты. В этой связи инспектор дал предписание устранить нарушения законодательства об охране труда и наложил на работодателя и должностное лицо, ответственное за охрану труда, штраф.

1). Обладает ли инспектор полномочиями по выдаче предписаний об устранении нарушений законодательства и привлечению к административной ответственности?

2). Квалифицируйте деяния работодателя по КоАП РФ. Какое наказание повлечёт это деяние, если работодатель является:
- ИП; - ООО.

Время на выполнение: 2 часа

Перечень объектов контроля и оценки

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки результата	Оценка
У-1. Применять на практике нормы трудового законодательства	– Определение одного или нескольких нормативных правовых актов, регулирующих проблемную ситуацию	0-4
	– Грамотное толкование содержания нормативного правового акта	0-4
У-3. Анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений	– Определение характера правовой проблемы, выявление противоречий между действиями субъекта и указанием нормативно-правового акта	0-4
	– Избрание эффективного способа правовой защиты нарушенных интересов лица, нуждающегося в социальной поддержке	0-4
	– Выстраивание алгоритма решения правовой проблемы	0-4
У-4. Анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации	– Осуществление анализа на предмет соответствия требованиям нормативных правовых актов	0-4
	– Приведение локальных нормативных актов организации в соответствии с требованиями ТК РФ, иных ФЗ, подзаконных правовых актов	0-4

Проявление каждого критерия оценивается в 1 балл по каждой задаче.

Перевод баллов в оценку:

«5» - 26-28 баллов;

«4» - 22-25 баллов;

«3» - 19-21 балл.

ФОРМА ОЦЕНОЧНОГО ЛИСТА

Практического занятия №13

№ п/п	Фамилия И.О. студента	У-1		У-3		У-4		Сумма баллов	Оценка
		кол-во баллов	% усвоения	кол-во баллов	% усвоения	кол-во баллов	% усвоения		

Практическое занятие №14

Тема: «Материальная ответственность сторон трудового договора»

Задача №1.

Водитель ООО «Рапида» Оленин по окончании рабочей смены самовольно использовал закреплённую за ним газель для перевозки грузов граждан. В результате произошедшей по его вине аварии (находясь в состоянии опьянения, не справился с управлением на крутом повороте) газель и частный дом были повреждены. ООО как владелец источника повышенной опасности понесла расходы по ремонту жилого дома и газели. Кроме того, обществу были причинены убытки в виде неполученных доходов, т.к. автомобиль не использовался по назначению в течение 10 дней. ООО обратилось в суд с иском о взыскании с Оленина причинённого ущерба и упущенной выгоды.

- 1). Какую материальную ответственность (полную или ограниченную) понесёт Оленин?
- 2). Полностью ли будет удовлетворён этот иск?

Задача №2.

В обязанности старшего менеджера ОАО "Спиртпищепром" Шипулина входило заключение договоров с контрагентами организации и получение денежных средств за поставленную продукцию (спирт и алкогольные напитки) по разовым доверенностям. На данном основании с ним в соответствии с Постановлением Минтруда РФ от 31 декабря 2002 г. N 85 "Об утверждении перечней должностей и работ, замещаемых или выполняемых работниками, с которыми работодатель может заключать письменные договоры о полной индивидуальной или коллективной (бригадной) материальной ответственности» был заключён договор о полной материальной ответственности. Однако специальный автомобиль и сопровождающие лица для хранения перевозки денежных средств Шипулину не выделялись, поскольку у ОАО возникли трудности с заключением договора с охранным предприятием.

В один из дней Шипулин не сдал выручку, полученную от контрагентов, заявив, что на обратном пути в организацию его ограбили неизвестные лица. Заместитель генерального директора предложил Шипулину возместить причинённый ущерб в полном размере. Шипулин отказался, ссылаясь на то, что его ограбили и он не виноват. Тогда генеральный директор ОАО обратился в суд с иском о возмещении материального ущерба.

- 1). Укажите правовое основание полной материальной ответственности Шипулина.
- 2). Насколько обоснован данный иск?

Задача 3.

На одной из буровых установок в Чукотском автономном округе из-за сильных морозов вышел из строя ряд механизмов. Поскольку из-за приостановки работ ОАО «Чук-ойл» мог быть причинён значительный материальный ущерб, бригада буровиков по своей инициативе продолжила работу, используя сохранившиеся в исправности агрегаты и применив в экстремальной ситуации методы, не предусмотренные правилами ведения работы. Однако это привело к поломке части агрегатов, работодателю был причинен материальный ущерб, но в значительно меньших размерах, чем если бы члены бригады приостановили работу. Тем не менее ОАО «Чук-ойл» обратилось в суд с иском о возмещении причиненного ущерба.

Проанализируйте ситуацию с точки зрения норм трудового права. Какие аргументы в пользу работников ОАО «Чук-ойл» Вы могли бы представить суду, возражая против этого иска?

Задача №4.

В карусельном цехе электрик Мотыгин в рабочее время для себя изготавливал из металла шахматные фигуры. В результате неумелого обращения с токарным станком последний оказался неисправным. Стоимость ремонта токарного станка составила 35 000 рублей. Среднемесячный заработок Мотыгина – 32 000 рублей.

- 1). Определите вид материальной ответственности Мотыгина со ссылкой на статью ТК РФ.
- 2). В каком порядке (по распоряжению работодателя или через суд) с него будет взыскан ущерб?
- 3). Какая сумма может быть удержана ежемесячно из его заработной платы, учитывая, что работодатель выиграл это дело в суде и выдан исполнительный лист на взыскание причинённого ущерба?

Время на выполнение: 2 часа

Перечень объектов контроля и оценки

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки результата	Оценка
У-1. Применять на практике нормы трудового законодательства	– Определение одного или нескольких нормативных правовых актов, регулирующих проблемную ситуацию	0-4
	– Грамотное толкование содержания нормативного правового акта	0-4
У-3. Анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений	– Определение характера правовой проблемы, выявление противоречий между действиями субъекта и указанием нормативно-правового акта	0-4
	– Избрание эффективного способа правовой защиты нарушенных интересов лица, нуждающегося в социальной поддержке	0-4
	– Выстраивание алгоритма решения правовой проблемы	0-4
У-4. Анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации	– Осуществление анализа на предмет соответствия требованиям нормативных правовых актов	0-4
	– Приведение локальных нормативных актов организации в соответствие с требованиями ТК РФ, иных ФЗ, подзаконных правовых актов	0-4

Проявление каждого критерия оценивается в 1 балл по каждой задаче.

Перевод баллов в оценку:

«5» - 26-28 баллов;

«4» - 22-25 баллов;

«3» - 19-21 балл.

ФОРМА ОЦЕНОЧНОГО ЛИСТА
Практического занятия №14

№ п/п	Фамилия И.О. студента	у-1		у-3		у-4		Сумма баллов	Оценка
		кол-во баллов	% усвоения	кол-во баллов	% усвоения	кол-во баллов	% усвоения		

Практическое занятие №15

Тема: «Защита трудовых прав работников. Трудовые споры»

Задача №1.

Генеральный директор ЗАО «Ространс» своим приказом создал на предприятии КТС из 7 человек. Этим же приказом были назначены председатель, заместитель и секретарь комиссии. КТС начала работу, но главный бухгалтер отказалась исполнять её решения, ссылаясь на то, что при создании комиссии был нарушен порядок, предусмотренный законом.

Выявите три нарушения, допущенные при формировании КТС.

Задача №2.

В КТС входит 12 человек (по 6 представителей от работников и работодателя). На заседании комиссии присутствовало 7 человек (из них 3 представителя работников и 4 – работодателя). Решение принято большинством в 4 голоса, требования работника отклонены.

Законно ли решение КТС при таком кворуме и таком распределении голосов?

Задача №3.

Бурилов был уволен с работы по сокращению штатов, ему было выплачено выходное пособие. Впоследствии он обратился в суд с иском о восстановлении на работе и выплате неполученного заработка за время вынужденного прогула, т.к. он обладает преимущественным правом на оставление на работе (на его иждивении находятся 2-летний ребёнок и супруга, находящаяся в отпуске по уходу за ребёнком).

Суд признал незаконным увольнение Бурилова, однако в части выплаты средней заработной платы за время вынужденного прогула отказал.

1). Должен ли Бурилов уплачивать госпошлину и нести другие судебные расходы, связанные с разбирательством этого дела?

2). Соответствует ли закону решение суда в части восстановления Бурилова на работе?

3). Соответствует ли закону решение суда в части отказа в выплате неполученного заработка за время вынужденного прогула?

4). Решение обжаловано в вышестоящий суд работодателем, который сослался на пропуск Буриловым срока обращения в суд. Он обратился по истечении полутора месяцев со дня получения копии приказа об увольнении. Суд, рассматривающий это дело по первой инстанции, оставил без внимания доводы представителя работодателя. Есть ли у работодателя шансы выиграть это дело в апелляционной инстанции?

5). Работодатель отказался допускать Бурилова к работе, несмотря на вынесенное решение по делу, т.к. оно было обжаловано. Правомерно ли это?

Время на выполнение: 4 часа

Перечень объектов контроля и оценки

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки результата	Оценка
У-1. Применять на практике нормы трудового законодательства	– Определение одного или нескольких нормативных правовых актов, регулирующих проблемную ситуацию	0-3
	– Грамотное толкование содержания нормативного правового акта	0-3
У-2. Анализировать и готовить предложения по урегулированию	– Определение подведомственности трудового спора (КТС, суд общей юрисдик-	0-3

трудовых споров	ции, трудовой арбитраж и т.п.) – Определение перечня документов, необходимых для разрешения трудового спора	0-1
	– Определение порядка исполнения принятого решения	0-1
У-3. Анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений	– Определение характера правовой проблемы, выявление противоречий между действиями субъекта и указанием нормативно-правового акта	0-3
	– Избрание эффективного способа правовой защиты нарушенных интересов лица, нуждающегося в социальной поддержке	0-3
	– Выстраивание алгоритма решения правовой проблемы	0-3
У-4. Анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации	– Осуществление анализа на предмет соответствия требованиям нормативных правовых актов	0-3
	– Приведение локальных нормативных актов организации в соответствие с требованиями ТК РФ, иных ФЗ, подзаконных правовых актов	0-3

Проявление каждого критерия оценивается в 1 балл по каждой задаче.

Перевод баллов в оценку:

«5» - 24-26 баллов;

«4» - 21-23 балла;

«3» - 18-20 баллов.

ФОРМА ОЦЕНОЧНОГО ЛИСТА Практического занятия №15

№ п/ п	Фамилия И.О. студента	У-1		У-2		У-3		У-4		Сумма баллов	Оцен ка
		кол-во бал- лов	% усво- ения	кол- во бал- лов	% усвое- ния	кол-во бал- лов	% усвое- ния	кол- во бал- лов	% усво ения		

5.3. Контрольно-оценочные материалы для итоговой аттестации по учебной дисциплине

Предметом оценки являются знания и общие компетенции. Контроль и оценка осуществляются с использованием следующих форм и методов: ответы на теоретические вопросы, экспертная оценка. Оценка освоения дисциплины предусматривает проведение экзамена.

I. ПАСПОРТ

КОМ предназначен для контроля и оценки результатов освоения учебной дисциплины «Трудовое право» образовательной программы подготовки специалистов среднего звена 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» (базовой подготовки).

Знания:

- 3-1. Нормативные правовые акты, регулирующие общественные отношения в трудовом праве
- 3-2. Содержание российского трудового права
- 3-3. Права и обязанности работников и работодателей
- 3-4. Порядок заключения, прекращения и изменения трудовых договоров
- 3-5. Виды трудовых договоров
- 3-6. Содержание трудовой дисциплины
- 3-7. Порядок разрешения трудовых споров
- 3-8. Виды рабочего времени и времени отдыха
- 3-9. Формы и системы оплаты труда работников
- 3-10. Основы охраны труда
- 3-11. Порядок и условия материальной ответственности сторон трудового договора

Общие компетенции:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
- ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы

II. ЗАДАНИЕ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Инструкция для обучающихся

Раскрыть содержание каждого теоретического вопроса, подкрепляя основные положения примерами.

Время на подготовку и выполнение: 30 минут

Задание

Каждый билет состоит из двух теоретических вопросов (Приложение 1)

Литература для обучающихся:

Учебной и справочной литературой, нормативно-правовыми актами пользоваться на экзамене не разрешается.

III. ПАКЕТ ЭКСПЕРТА

IIIa. УСЛОВИЯ

Экзамен представляет собой собеседование в устной форме по билету. Билет включает в себя два вопроса, при ответе на которые студент должен продемонстрировать знание основных институтов трудового права

Время подготовки каждого студента – 30 мин.

Оборудование: ручка, листок для фиксации плана ответа.

IIIб. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки результата
3-1 – 3-11	1) знание фактического материала по вопросам билета (объём знаний); 2) системность знаний, интеграция материала смежных дисциплин; 3) вариативность знаний (связь теории и практики); 4) владение культурой устной и письменной речи; 5) умение ориентироваться в ситуации общения, отстаивать свою профессиональную позицию

Ответ оценивается по пятибалльной шкале.

5 «отлично» - объём знаний студента - 90-100%, знания системны, студент свои ответы подкрепляет примерами, отлично владеет культурой устной и письменной речи, ориентируется в ситуации общения, при ответе на уточняющие и дополнительные вопросы отстаивает свою профессиональную позицию;

4 «хорошо» - объём знаний студента – 80-89%, знания системны, хорошо владеет культурой устной и письменной речи, ориентируется в ситуации общения, при ответе на уточняющие и дополнительные вопросы допускает неточности;

3 «удовлетворительно» - объём знаний студента – 70-79%, удовлетворительно владеет культурой устной и письменной речи, ориентируется в ситуации общения, но на уточняющие и дополнительные вопросы ответить затрудняется;

2 «неудовлетворительно» - объём знаний студента – менее 70%, знания разобщённые, не составляют единую систему, на уточняющие и дополнительные вопросы не отвечает

Кроме того, дается оценка сформированности элементов общих компетенций по итогам всей учебной деятельности в процессе изучения учебной дисциплины. Данная оценка отражает приращение общих компетенций, формируемых в течение всего срока обучения по специальности, и в общей оценке за экзамен по дисциплине не учитывается:

Код и наименование общей компетенции	Показатели сформированности
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	– ориентация в правовых проблемах социальной защиты; – грамотный выбор ценностных приоритетов на основе принципа гуманизма; – проявление устойчивого интереса к содержанию и технологиям деятельности в сфере социальной защиты населения, к личности человека как субъекта социальной защиты
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач,	– Планирование деятельности в соответствии с заданным способом и определение ресурсов для ее осуществления – Выбор способов достижения цели в соответствии с за-

оценивать их эффективность и качество	данными критериями качества и эффективности – Выбор способов (технологии) решения задачи в соответствии с заданными условиями и имеющимися ресурсами
ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	– Выявление правовых проблем в сфере трудовых правоотношений – Выбор эффективного способа решения правовой проблемы – Разработка эффективных профилактических мер по предупреждению правонарушений в сфере трудовых правоотношений
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	– Дифференцированное применение нормативно-правовых актов в зависимости от их юридической силы и отраслевой принадлежности для решения конкретной профессиональной задачи – Определение уровня правового регулирования (федеральный, региональный, местный, локальный) – Обобщение и анализ информации, формулирование выводов – Изложение информации с использованием профессиональной терминологии
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	– Осуществление профессиональной деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий (текстовых редакторов, информационно-правовых порталов и систем и т.п.)
ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	– Эффективная выработка совместных решений профессиональных задач в ходе деловых игр – Аргументированная трансляция своей точки зрения
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	– Анализ/формулирование запроса на внутренние ресурсы (знания, умения, навыки, способы деятельности, ценности, установки, свойства психики) для решения профессиональной задачи – Определение и формулирование причин успехов и неудач в деятельности – Формулирование трудностей, с которыми столкнулись при решении задачи, и предложение путей их преодоления/избегания в дальнейшей деятельности
ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы	– Определение действия нормативно-правового акта во времени, пространстве и по кругу лиц – Отслеживание изменений нормативно-правовой базы

Министерство общего и профессионального образования Свердловской области
Государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования Свердловской области
«КАМЫШЛОВСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

для экзамена

по учебной дисциплине ОП.05 «Трудовое право»

образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности среднего профессионального образования 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (базовой подготовки)

Проверяемые результаты обучения: 3-1 – 3-11

Группа № _____

Дата: _____

[illegible]

Преподаватель: _____

Министерство общего и профессионального образования Свердловской области
Государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования Свердловской области
«КАМЫШЛОВСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

ЛИСТ СФОРМИРОВАННОСТИ

элементов общих компетенций по учебной дисциплине ОП.05 «Трудовое право» образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности среднего профессионального образования 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (базовой подготовки)

Группа № _____

Дата: _____

[illegible]

Преподаватель _____

Приложение 1. Задания для экзамена по ОП.05 Трудовое право

Министерство общего и профессионального образования Свердловской области
Государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования Свердловской области
«КАМЫШЛОВСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

Рассмотрено на заседании предметной (цикловой) комиссии, протокол № ____ от ... 20__ г. председатель ПЦК Т.А.Плотникова	40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»	УТВЕРЖДАЮ: Заместитель директора по УПР _____ Н.А. Польдяева 20__ г.
	(код и наименование профессии/специальности)	
	курс <u>2</u> гуманитарный	
	(профиль получаемого профессионального образования)	
	ОП.05 «Трудовое право»	
	наименование дисциплины/МДК	

ЗАДАНИЕ для экзамена

Билет №1

1. Система и источники трудового права.
2. Прием на работу. Документы, предоставляемые при приеме на работу.

Министерство общего и профессионального образования Свердловской области
Государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования Свердловской области
«КАМЫШЛОВСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

Рассмотрено на заседании предметной (цикловой) комиссии, протокол № ____ от ... 20__ г. председатель ПЦК Т.А.Плотникова	40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»	УТВЕРЖДАЮ: Заместитель директора по УПР _____ Н.А. Польдяева 20__ г.
	(код и наименование профессии/специальности)	
	курс <u>2</u> гуманитарный	
	(профиль получаемого профессионального образования)	
	ОП.05 «Трудовое право»	
	наименование дисциплины/МДК	

ЗАДАНИЕ для экзамена

Билет №2.

1. Понятие, предмет и метод трудового права.
2. Порядок заключения трудового договора. Испытательный срок.

Министерство общего и профессионального образования Свердловской области
Государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования Свердловской области
«КАМЫШЛОВСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

Рассмотрено на заседании предметной (цикловой) комиссии, протокол № ____	40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»	УТВЕРЖДАЮ: Заместитель директора по УПР _____
	(код и наименование профессии/специальности)	
	курс <u>2</u> гуманитарный	
	(профиль получаемого профессионального образования)	

**ЗАДАНИЕ
для экзамена**

Билет №3.

1. Принципы трудового права.
2. Основания изменения трудового договора.

Министерство общего и профессионального образования Свердловской области
Государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования Свердловской области
«КАМЫШЛОВСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

Рассмотрено
на заседании
предметной
(цикловой) комиссии,
протокол № ____
от ... 20__ г.
председатель ПЦК
Т.А.Плотникова

40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»

(код и наименование профессии/специальности)

курс 2

гуманитарный

(профиль получаемого профессионального образования)

ОП.05

«Трудовое право»

наименование дисциплины/МДК

УТВЕРЖДАЮ:
Заместитель директора
по УПР

Н.А. Польдяева

... .. 20__ г.

**ЗАДАНИЕ
для экзамена**

Билет №4.

1. Граждане как субъекты трудового права.
2. Отстранение от работы.

Министерство общего и профессионального образования Свердловской области
Государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования Свердловской области
«КАМЫШЛОВСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

Рассмотрено
на заседании
предметной
(цикловой) комиссии,
протокол № ____
от ... 20__ г.
председатель ПЦК
Т.А.Плотникова

40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»

(код и наименование профессии/специальности)

курс 2

гуманитарный

(профиль получаемого профессионального образования)

ОП.05

«Трудовое право»

наименование дисциплины/МДК

УТВЕРЖДАЮ:
Заместитель директора
по УПР

Н.А. Польдяева

... .. 20__ г.

**ЗАДАНИЕ
для экзамена**

Билет №5.

1. Трудовой коллектив как субъект трудового права.

2. Расторжение трудового договора по соглашению сторон и по инициативе работника.

Министерство общего и профессионального образования Свердловской области
Государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования Свердловской области
«КАМЫШЛОВСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

Рассмотрено на заседании предметной (цикловой) комиссии, протокол № ____ от ... 20__ г. председатель ПЦК Т.А.Плотникова	40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»	УТВЕРЖДАЮ: Заместитель директора по УПР _____ Н.А. Польдяева 20__ г.
	(код и наименование профессии/специальности)	
	курс <u>2</u> гуманитарный	
	(профиль получаемого профессионального образования)	
	ОП.05 «Трудовое право»	
	наименование дисциплины/МДК	

ЗАДАНИЕ для экзамена Билет №6.

1. Профсоюз как субъект трудового права.
2. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя.

Министерство общего и профессионального образования Свердловской области
Государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования Свердловской области
«КАМЫШЛОВСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

Рассмотрено на заседании предметной (цикловой) комиссии, протокол № ____ от ... 20__ г. председатель ПЦК Т.А.Плотникова	40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»	УТВЕРЖДАЮ: Заместитель директора по УПР _____ Н.А. Польдяева 20__ г.
	(код и наименование профессии/специальности)	
	курс <u>2</u> гуманитарный	
	(профиль получаемого профессионального образования)	
	ОП.05 «Трудовое право»	
	наименование дисциплины/МДК	

ЗАДАНИЕ для экзамена

Билет №7.

1. Организации – работодатели как субъекты трудового права.
2. Прекращение трудового договора в связи с обстоятельствами, при которых невозможно продолжение трудовых отношений.

Министерство общего и профессионального образования Свердловской области
Государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования Свердловской области
«КАМЫШЛОВСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

Рассмотрено на заседании предметной (цикловой) комиссии, протокол № ____ от ... 20__ г.	40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»	УТВЕРЖДАЮ: Заместитель директора по УПР _____ Н.А. Польдяева
	(код и наименование профессии/специальности)	
	курс <u>2</u> гуманитарный	
	(профиль получаемого профессионального образования)	
	ОП.05 «Трудовое право»	
	наименование дисциплины/МДК	

**ЗАДАНИЕ
для экзамена**

Билет №8.

1. Понятие, принципы и стороны социального партнерства.
2. Ограничение увольнения. Оформление увольнения работников.

Министерство общего и профессионального образования Свердловской области
Государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования Свердловской области
«КАМЫШЛОВСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

Рассмотрено
на заседании
предметной
(цикловой) комиссии,
протокол № ____
от ... 20__ г.
председатель ПЦК
Т.А.Плотникова

40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»

(код и наименование профессии/специальности)

курс

2

гуманитарный

(профиль получаемого профессионального образования)

ОП.05

«Трудовое право»

наименование дисциплины/МДК

УТВЕРЖДАЮ:
Заместитель директора
по УПР

Н.А. Польдяева

... .. 20__ г.

**ЗАДАНИЕ
для экзамена**

Билет №9.

1. Система и формы социального партнерства. Коллективные переговоры.
2. Трудовые договоры с работниками, особенности правового положения которых установлены в зависимости от срока заключения трудового договора и условий работы.

Министерство общего и профессионального образования Свердловской области
Государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования Свердловской области
«КАМЫШЛОВСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

Рассмотрено
на заседании
предметной
(цикловой) комиссии,
протокол № ____
от ... 20__ г.
председатель ПЦК
Т.А.Плотникова

40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»

(код и наименование профессии/специальности)

курс

2

гуманитарный

(профиль получаемого профессионального образования)

ОП.05

«Трудовое право»

наименование дисциплины/МДК

УТВЕРЖДАЮ:
Заместитель директора
по УПР

Н.А. Польдяева

... .. 20__ г.

**ЗАДАНИЕ
для экзамена**

Билет №10.

1. Понятие и характеристика коллективного договора.
2. Трудовые договоры с работниками, особенности правового положения которых установлены в зависимости от вида профессиональной деятельности.

Министерство общего и профессионального образования Свердловской области
Государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования Свердловской области
«КАМЫШЛОВСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

Рассмотрено на заседании предметной (цикловой) комиссии, протокол № ____ от ... 20__ г. председатель ПЦК Т.А.Плотникова	40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» (код и наименование профессии/специальности) курс <u>2</u> гуманитарный (профиль получаемого профессионального образования) ОП.05 «Трудовое право» наименование дисциплины/МДК	УТВЕРЖДАЮ: Заместитель директора по УПР _____ Н.А. Польдяева 20__ г.
--	---	--

ЗАДАНИЕ
для экзамена

Билет №11.

1. Понятие и виды соглашений.
2. Трудовые договоры, заключаемые с руководителями организаций (членами коллегиального исполнительного органа) и с работниками, работающих у работодателей – физических лиц.

Министерство общего и профессионального образования Свердловской области
Государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования Свердловской области
«КАМЫШЛОВСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

Рассмотрено на заседании предметной (цикловой) комиссии, протокол № ____ от ... 20__ г. председатель ПЦК Т.А.Плотникова	40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» (код и наименование профессии/специальности) курс <u>2</u> гуманитарный (профиль получаемого профессионального образования) ОП.05 «Трудовое право» наименование дисциплины/МДК	УТВЕРЖДАЮ: Заместитель директора по УПР _____ Н.А. Польдяева 20__ г.
--	---	--

ЗАДАНИЕ
для экзамена

Билет №12.

1. Понятие занятости и трудоустройства. Занятые граждане. Граждане, которые могут быть признаны безработными.
2. Понятие рабочего времени. Сокращенная продолжительность рабочего времени. Не-полное рабочее время.

Министерство общего и профессионального образования Свердловской области
Государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования Свердловской области
«КАМЫШЛОВСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

Рассмотрено на заседании предметной (цикловой) комиссии,	40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» (код и наименование профессии/специальности) курс <u>2</u> гуманитарный	УТВЕРЖДАЮ: Заместитель директора по УПР
---	---	---

протокол № ____
от ... 20__ г.
председатель ПЦК
Т.А.Плотникова

ОП.05

(профиль получаемого профессионального образования)

«Трудовое право»

наименование дисциплины/МДК

Н.А. Польдяева

... .. 20__ г.

ЗАДАНИЕ для экзамена

Билет №13.

1. Подходящая работа. Документы, предъявляемые гражданами для регистрации в качестве безработных.
2. Режим и учет рабочего времени.

Министерство общего и профессионального образования Свердловской области
Государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования Свердловской области
«КАМЫШЛОВСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

Рассмотрено
на заседании
предметной
(цикловой) комиссии,
протокол № ____
от ... 20__ г.
председатель ПЦК
Т.А.Плотникова

40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»

(код и наименование профессии/специальности)

курс 2

гуманитарный

(профиль получаемого профессионального образования)

ОП.05

«Трудовое право»

наименование дисциплины/МДК

УТВЕРЖДАЮ:
Заместитель директора
по УПР

Н.А. Польдяева

... .. 20__ г.

ЗАДАНИЕ для экзамена

Билет №14.

1. Права, обязанности и ответственность безработных граждан.
2. Ненормированный рабочий день. Гибкий распорядок дня. Сменная работа. Разделение рабочего дня на части. Вахтовый метод организации работ. Дежурства в нерабочее время.

Министерство общего и профессионального образования Свердловской области
Государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования Свердловской области
«КАМЫШЛОВСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

Рассмотрено
на заседании
предметной
(цикловой) комиссии,
протокол № ____
от ... 20__ г.
председатель ПЦК
Т.А.Плотникова

40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»

(код и наименование профессии/специальности)

курс 2

гуманитарный

(профиль получаемого профессионального образования)

ОП.05

«Трудовое право»

наименование дисциплины/МДК

УТВЕРЖДАЮ:
Заместитель директора
по УПР

Н.А. Польдяева

... .. 20__ г.

ЗАДАНИЕ для экзамена

Билет №15.

1. Пособие по безработице. Право на досрочное оформление пенсии.
2. Особенности работы в ночное время, по совместительству и сверх установленной нормы.

Министерство общего и профессионального образования Свердловской области
Государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования Свердловской области
«КАМЫШЛОВСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

Рассмотрено на заседании предметной (цикловой) комиссии, протокол № ____ от ... 20__ г. председатель ПЦК Т.А.Плотникова	40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»	УТВЕРЖДАЮ:
	(код и наименование профессии/специальности)	Заместитель директора по УПР
	курс <u>2</u> гуманитарный	
	(профиль получаемого профессионального образования)	
	ОП.05 «Трудовое право»	Н.А. Польдяева
	наименование дисциплины/МДК	 20__ г.

**ЗАДАНИЕ
для экзамена**

Билет №16.

1. Понятие трудового договора. Его отличие от гражданско-правовых.
2. Понятие и виды времени отдыха.

Министерство общего и профессионального образования Свердловской области
Государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования Свердловской области
«КАМЫШЛОВСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

Рассмотрено на заседании предметной (цикловой) комиссии, протокол № ____ от ... 20__ г. председатель ПЦК Т.А.Плотникова	40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»	УТВЕРЖДАЮ:
	(код и наименование профессии/специальности)	Заместитель директора по УПР
	курс <u>2</u> гуманитарный	
	(профиль получаемого профессионального образования)	
	ОП.05 «Трудовое право»	Н.А. Польдяева
	наименование дисциплины/МДК	 20__ г.

**ЗАДАНИЕ
для экзамена**

Билет №17.

1. Стороны трудового договора. Виды трудовых договоров.
2. Виды отпусков. Порядок предоставления отпуска. Отзыв из отпуска.

Министерство общего и профессионального образования Свердловской области
Государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования Свердловской области
«КАМЫШЛОВСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

Рассмотрено	40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»	УТВЕРЖДАЮ:
-------------	--	------------

на заседании
предметной
(цикловой) комиссии,
протокол № ____
от ... 20__ г.
председатель ПЦК
Т.А.Плотникова

	печения»
	(код и наименование профессии/специальности)
курс 2	гуманитарный
	(профиль получаемого профессионального образования)
ОП.05	«Трудовое право»
	наименование дисциплины/МДК

Заместитель директора
по УПР

Н.А. Польдяева

... .. 20__ г.

ЗАДАНИЕ для экзамена

Билет №18.

1. Содержание трудового договора.
2. Понятие персональных данных работника. Обработка и защита персональных данных работника.

Министерство общего и профессионального образования Свердловской области
Государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования Свердловской области
«КАМЫШЛОВСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

Рассмотрено
на заседании
предметной
(цикловой) комиссии,
протокол № ____
от ... 20__ г.
председатель ПЦК
Т.А.Плотникова

	40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»
	(код и наименование профессии/специальности)
курс 2	гуманитарный
	(профиль получаемого профессионального образования)
ОП.05	«Трудовое право»
	наименование дисциплины/МДК

УТВЕРЖДАЮ:
Заместитель директора
по УПР

Н.А. Польдяева

... .. 20__ г.

ЗАДАНИЕ для экзамена

Билет №19.

1. Системы заработной платы.
2. Охрана труда несовершеннолетних.

Министерство общего и профессионального образования Свердловской области
Государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования Свердловской области
«КАМЫШЛОВСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

Рассмотрено
на заседании
предметной
(цикловой) комиссии,
протокол № ____
от ... 20__ г.
председатель ПЦК
Т.А.Плотникова

	40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»
	(код и наименование профессии/специальности)
курс 2	гуманитарный
	(профиль получаемого профессионального образования)
ОП.05	«Трудовое право»
	наименование дисциплины/МДК

УТВЕРЖДАЮ:
Заместитель директора
по УПР

Н.А. Польдяева

... .. 20__ г.

ЗАДАНИЕ для экзамена

Билет №20.

1. Оплата труда. Государственные гарантии по оплате труда. Заработная плата. МРОТ. Организация выплаты заработной платы.
2. Охрана труда инвалидов.

Министерство общего и профессионального образования Свердловской области
Государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования Свердловской области
«КАМЫШЛОВСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

Рассмотрено на заседании предметной (цикловой) комиссии, протокол № ____ от ... 20__ г. председатель ПЦК Т.А.Плотникова	40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»	УТВЕРЖДАЮ:
	(код и наименование профессии/специальности)	Заместитель директора по УПР
	курс <u>2</u> гуманитарный	
	(профиль получаемого профессионального образования)	
	ОП.05 «Трудовое право»	Н.А. Польдяева
	наименование дисциплины/МДК	 20__ г.

ЗАДАНИЕ для экзамена

Билет №21.

1. Гарантийные выплаты и доплаты. Компенсационные выплаты.
2. Виды материальной ответственности работников.

Министерство общего и профессионального образования Свердловской области
Государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования Свердловской области
«КАМЫШЛОВСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

Рассмотрено на заседании предметной (цикловой) комиссии, протокол № ____ от ... 20__ г. председатель ПЦК Т.А.Плотникова	40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»	УТВЕРЖДАЮ:
	(код и наименование профессии/специальности)	Заместитель директора по УПР
	курс <u>2</u> гуманитарный	
	(профиль получаемого профессионального образования)	
	ОП.05 «Трудовое право»	Н.А. Польдяева
	наименование дисциплины/МДК	 20__ г.

ЗАДАНИЕ для экзамена

Билет №22.

1. Тарифная система оплаты труда и ее элементы.
2. Расследование и учет несчастных случаев на производстве.

Министерство общего и профессионального образования Свердловской области
Государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования Свердловской области
«КАМЫШЛОВСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

Рассмотрено	40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»	УТВЕРЖДАЮ:
-------------	--	------------

на заседании
предметной
(цикловой) комиссии,
протокол № ____
от ... 20__ г.
председатель ПЦК
Т.А.Плотникова

		печения»
		(код и наименование профессии/специальности)
курс	2	гуманитарный
		(профиль получаемого профессионального образования)
ОП.05		«Трудовое право»
		наименование дисциплины/МДК

Заместитель директора
по УПР

Н.А. Польдяева

... .. 20__ г.

ЗАДАНИЕ для экзамена

Билет №23.

1. Стимулирующие выплаты. Надбавки и доплаты к тарифным ставкам и окладам.
2. Оформление материалов расследования несчастных случаев на производстве.

Министерство общего и профессионального образования Свердловской области
Государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования Свердловской области
«КАМЫШЛОВСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

Рассмотрено
на заседании
предметной
(цикловой) комиссии,
протокол № ____
от ... 20__ г.
председатель ПЦК
Т.А.Плотникова

		40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»
		(код и наименование профессии/специальности)
курс	2	гуманитарный
		(профиль получаемого профессионального образования)
ОП.05		«Трудовое право»
		наименование дисциплины/МДК

УТВЕРЖДАЮ:
Заместитель директора
по УПР

Н.А. Польдяева

... .. 20__ г.

ЗАДАНИЕ для экзамена

Билет №24.

1. Оплата труда при особых условиях и в условиях, отклоняющихся от нормальных.
2. Материальная ответственность сторон трудового договора. Условия наступления и виды материальной ответственности. Материальная ответственность работодателя.

Министерство общего и профессионального образования Свердловской области
Государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования Свердловской области
«КАМЫШЛОВСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

Рассмотрено
на заседании
предметной
(цикловой) комиссии,
протокол № ____
от ... 20__ г.
председатель ПЦК
Т.А.Плотникова

		40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»
		(код и наименование профессии/специальности)
курс	2	гуманитарный
		(профиль получаемого профессионального образования)
ОП.05		«Трудовое право»
		наименование дисциплины/МДК

УТВЕРЖДАЮ:
Заместитель директора
по УПР

Н.А. Польдяева

... .. 20__ г.

ЗАДАНИЕ для экзамена

Билет №25.

1. Нормирование труда.
2. Материальная ответственность работника. Обстоятельства, исключающие ответственность. Отличительные черты материальной ответственности.

Министерство общего и профессионального образования Свердловской области
Государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования Свердловской области
«КАМЫШЛОВСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

Рассмотрено
на заседании
предметной
(цикловой) комиссии,
протокол № ____
от ... 20__ г.
председатель ПЦК
Т.А.Плотникова

40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»

(код и наименование профессии/специальности)

курс 2

гуманитарный

(профиль получаемого профессионального образования)

ОП.05

«Трудовое право»

наименование дисциплины/МДК

УТВЕРЖДАЮ:
Заместитель директора
по УПР

Н.А. Польдяева

... .. 20__ г.

ЗАДАНИЕ для экзамена

Билет №26.

1. Дисциплина труда. Методы ее обеспечения. Правила внутреннего трудового распорядка.
2. Определение размера ущерба и порядок его возмещения.

Министерство общего и профессионального образования Свердловской области
Государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования Свердловской области
«КАМЫШЛОВСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

Рассмотрено
на заседании
предметной
(цикловой) комиссии,
протокол № ____
от ... 20__ г.
председатель ПЦК
Т.А.Плотникова

40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»

(код и наименование профессии/специальности)

курс 2

гуманитарный

(профиль получаемого профессионального образования)

ОП.05

«Трудовое право»

наименование дисциплины/МДК

УТВЕРЖДАЮ:
Заместитель директора
по УПР

Н.А. Польдяева

... .. 20__ г.

ЗАДАНИЕ для экзамена

Билет №27.

1. Порядок применения дисциплинарных взысканий.
2. Материальная ответственность за вред, причиненный несчастным случаем на производстве или профессиональным заболеванием.

Министерство общего и профессионального образования Свердловской области
Государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования Свердловской области
«КАМЫШЛОВСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

Рассмотрено на заседании предметной (цикловой) комиссии, протокол № ____ от ... 20__ г. председатель ПЦК Т.А.Плотникова	40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»	УТВЕРЖДАЮ:
	(код и наименование профессии/специальности)	Заместитель директора по УПР
	курс <u>2</u> гуманитарный	
	(профиль получаемого профессионального образования)	
	ОП.05 «Трудовое право»	Н.А. Польдяева
	наименование дисциплины/МДК	 20__ г.

ЗАДАНИЕ
для экзамена

Билет №28.

1. Меры поощрения работников.
2. Понятие, причины возникновения, классификация трудовых споров.

Министерство общего и профессионального образования Свердловской области
Государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования Свердловской области
«КАМЫШЛОВСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

Рассмотрено на заседании предметной (цикловой) комиссии, протокол № ____ от ... 20__ г. председатель ПЦК Т.А.Плотникова	40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»	УТВЕРЖДАЮ:
	(код и наименование профессии/специальности)	Заместитель директора по УПР
	курс <u>2</u> гуманитарный	
	(профиль получаемого профессионального образования)	
	ОП.05 «Трудовое право»	Н.А. Польдяева
	наименование дисциплины/МДК	 20__ г.

ЗАДАНИЕ
для экзамена

Билет №29.

1. Меры дисциплинарного взыскания. Снятие дисциплинарного взыскания.
2. Подведомственность трудовых споров. Рассмотрение трудовых споров КТС.

Министерство общего и профессионального образования Свердловской области
Государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования Свердловской области
«КАМЫШЛОВСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

Рассмотрено на заседании предметной (цикловой) комиссии, протокол № ____ от ... 20__ г. председатель ПЦК Т.А.Плотникова	40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»	УТВЕРЖДАЮ:
	(код и наименование профессии/специальности)	Заместитель директора по УПР
	курс <u>2</u> гуманитарный	
	(профиль получаемого профессионального образования)	
	ОП.05 «Трудовое право»	Н.А. Польдяева
	наименование дисциплины/МДК	 20__ г.

**ЗАДАНИЕ
для экзамена**

Билет №30.

1. Самозащита работниками своих трудовых прав.
2. Гарантии и компенсации работникам, совмещающим работу с обучением.

Министерство общего и профессионального образования Свердловской области
Государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования Свердловской области
«КАМЫШЛОВСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

Рассмотрено на заседании предметной (цикловой) комиссии, протокол № ____ от ... 20__ г. председатель ПЦК Т.А.Плотникова	40.02.01 «Право и организация социального обес-	УТВЕРЖДАЮ: Заместитель директора по УПР _____ Н.А. Польдяева 20__ г.
	печения»	
	(код и наименование профессии/специальности)	
	курс <u>2</u> гуманитарный	
	(профиль получаемого профессионального образования)	
	ОП.05 «Трудовое право»	
	наименование дисциплины/МДК	

**ЗАДАНИЕ
для экзамена**

Билет №31.

1. Охрана труда. Государственная политика в области охраны труда. Федеральные органы исполнительной власти, осуществляющие управление охраной труда. Служба охраны труда на предприятиях.
2. Рассмотрение трудовых споров в суде.

Министерство общего и профессионального образования Свердловской области
Государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования Свердловской области
«КАМЫШЛОВСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

Рассмотрено на заседании предметной (цикловой) комиссии, протокол № ____ от ... 20__ г. председатель ПЦК Т.А.Плотникова	40.02.01 «Право и организация социального обес-	УТВЕРЖДАЮ: Заместитель директора по УПР _____ Н.А. Польдяева 20__ г.
	печения»	
	(код и наименование профессии/специальности)	
	курс <u>2</u> гуманитарный	
	(профиль получаемого профессионального образования)	
	ОП.05 «Трудовое право»	
	наименование дисциплины/МДК	

**ЗАДАНИЕ
для экзамена**

Билет №32.

1. Обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий труда. Обязанности работника в области охраны труда. Права работника на труд в условиях, отвечающих требованиям охраны труда.

2. Этапы разрешения коллективного трудового спора.

Министерство общего и профессионального образования Свердловской области
Государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования Свердловской области
«КАМЫШЛОВСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

Рассмотрено на заседании предметной (цикловой) комиссии, протокол № ____ от ... 20__ г. председатель ПЦК Т.А.Плотникова	40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»	УТВЕРЖДАЮ:
	(код и наименование профессии/специальности)	Заместитель директора по УПР
	курс <u>2</u> гуманитарный	
	(профиль получаемого профессионального образования)	
	ОП.05 «Трудовое право»	Н.А. Польдяева
	наименование дисциплины/МДК	 20__ г.

ЗАДАНИЕ для экзамена

Билет №33.

1. Правила, инструкции по охране труда. Обучение и профессиональная подготовка в области охраны труда.
2. Право на забастовку как способ разрешения коллективного трудового спора.

Министерство общего и профессионального образования Свердловской области
Государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования Свердловской области
«КАМЫШЛОВСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

Рассмотрено на заседании предметной (цикловой) комиссии, протокол № ____ от ... 20__ г. председатель ПЦК Т.А.Плотникова	40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»	УТВЕРЖДАЮ:
	(код и наименование профессии/специальности)	Заместитель директора по УПР
	курс <u>2</u> гуманитарный	
	(профиль получаемого профессионального образования)	
	ОП.05 «Трудовое право»	Н.А. Польдяева
	наименование дисциплины/МДК	 20__ г.

ЗАДАНИЕ для экзамена

Билет №34.

1. Особенности охраны труда на тяжелых, вредных и опасных работах.
2. Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации работников. Ученический договор.

Министерство общего и профессионального образования Свердловской области
Государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования Свердловской области
«КАМЫШЛОВСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

Рассмотрено
на заседании
предметной
(цикловой) комиссии,
протокол № ____
от ... 20__ г.
председатель ПЦК
Т.А.Плотникова

40.02.01 «Право и организация социального обеспе-
чения»
(код и наименование профессии/специальности)
курс 2 гуманитарный
(профиль получаемого профессионального образования)
ОП.05 «Трудовое право»
наименование дисциплины/МДК

УТВЕРЖДАЮ:
Заместитель директора
по УПР

Н.А. Польдяева
... .. 20__ г.

ЗАДАНИЕ для экзамена

Билет №35.

1. Охрана труда женщин.
2. Полная материальная ответственность работника. Коллективная (бригадная) матери-
альная ответственность.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 646116746743375933883833707902081325236681597676

Владелец Бочкарева Елена Еварестовна

Действителен с 03.03.2023 по 02.03.2024