

Министерство образования и молодёжной политики Свердловской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«Камышловский гуманитарно-технологический техникум»

КОМПЛЕКТ
КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по учебной дисциплине
ОПД.19 «Предпринимательское право»
образовательной программы подготовки специалистов
среднего звена по специальности среднего профессионального
образования 40.02.01 Право и организация социального обеспе-
чения (базовой подготовки)

Разработчик:

ГАПОУ СО «Камышловский гуманитарно-технологический техникум»

Чудинова Е.В., преподаватель специальных дисциплин

Рассмотрено на заседании предметной (цикловой) комиссии

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств	4
2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке	6
3. Распределение оценивания результатов обучения по видам контроля	8
4. Контроль и оценка освоения учебной дисциплины по темам (разделам)	9
5. Задания для оценки освоения учебной дисциплины	12
5.1. Задания для текущего контроля по учебной дисциплине	12
5.2. Задания для итогового контроля по учебной дисциплине	

1. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Контрольно-оценочные средства (КОС) предназначены для контроля и оценки образовательных достижений студентов, освоивших программу учебной дисциплины «Предпринимательское право».

КОС включают контрольные материалы для проведения текущего и итогового контроля в форме экзамена.

КОС разработаны на основании:

- федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»;
- образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»;
- рабочей программы учебной дисциплины «Предпринимательское право».

В результате освоения учебной дисциплины «Предпринимательское право» студент должен обладать предусмотренными ФГОС СПО следующими умениями и знаниями, способствующими в дальнейшем формированию следующих общих и профессиональных компетенций:

Умения:

- У-1. Применять на практике нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций
- У-2. Правильно составлять и оформлять юридические документы в сфере осуществления предпринимательской деятельности
- У-3. Оказывать правовую помощь хозяйствующим субъектам
- У-4. Анализировать и решать юридические проблемы в сфере предпринимательских правоотношений
- У-5. Оперировать юридическими понятиями и категориями в сфере регулирования предпринимательской деятельности.

Знания:

- З-1. Понятие и основные источники предпринимательского права
- З-2. Понятие, особенности и элементы (субъекты, объекты, содержание) предпринимательских правоотношений
- З-3. Правовые основы несостоятельности (банкротства) хозяйствующих субъектов
- З-4. Правовые основы рынка ценных бумаг
- З-5. Правовые основы банковской деятельности
- З-6. Правовое регулирование конкуренции и монополии в предпринимательской деятельности
- З-7. Основные направления государственного контроля за осуществлением предпринимательской деятельности

Общие компетенции:

- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
- ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы
- ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.
- ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

Профессиональные компетенции:

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты

На выполнение практических работ предусмотрено 6 часов, проведение дифференцированного зачёта – 2 часа.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ, ПОДЛЕЖАЩИЕ ПРОВЕРКЕ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результатов
У-1. Применять на практике нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций	– Определение одного или нескольких нормативных правовых актов, регулирующих проблемную ситуацию – Грамотное толкование содержания нормативного правового акта
У-2. Правильно составлять и оформлять юридические документы в сфере осуществления предпринимательской деятельности	– Соответствие содержания документа требованиям законодательства – Соответствие формы документа требованиям законодательства
У-3. Оказывать правовую помощь хозяйствующим субъектам	– Избрание эффективного способа правовой защиты нарушенных интересов хозяйствующего субъекта
У-4. Анализировать и решать юридические проблемы в сфере предпринимательских правоотношений	– Определение характера правовой проблемы, выявление противоречий между действиями субъекта и указанием нормативно-правового акта – Выстраивание алгоритма решения правовой проблемы
У-5. Оперировать юридическими понятиями и категориями в сфере регулирования предпринимательской деятельности	- Грамотное использование юридической терминологии при решении практических ситуаций
3-1. Понятие и основные источники предпринимательского права	– Сформированность понятийного аппарата в сфере предпринимательского права – Знание источников внутригосударственного и международного права, регулирующих предпринимательские правоотношения - Знание фактического материала (объем знаний) - Системность знаний, интеграция материала смежных дисциплин - Вариативность знаний (связь теории и практики)
3-2. Понятие, особенности и элементы (субъекты, объекты, содержание) предпринимательских правоотношений	
3-3. Правовые основы несостоятельности (банкротства) хозяйствующих субъектов	
3-4. Правовые основы рынка ценных бумаг	
3-5. Правовые основы банковской деятельности	
3-6. Правовое регулирование конкуренции и монополии в предпринимательской деятельности	
3-7. Основные направления государственного контроля за осуществлением предпринимательской деятельности	
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профес-	– Планирование деятельности в соответствии с заданным способом и определение ресурсов для ее осуществления

сиональных задач, оценивать их эффективность и качество	– Выбор способов достижения цели в соответствии с заданными критериями качества и эффективности – Выбор способов (технологии) решения задачи в соответствии с заданными условиями и имеющимися ресурсами
ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	– Выявление правовых проблем в сфере предпринимательских правоотношений – Выбор эффективного способа решения правовой проблемы – Разработка эффективных профилактических мер по предупреждению правонарушений в сфере предпринимательских правоотношений
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	– Дифференцированное применение нормативно-правовых актов в зависимости от их юридической силы и отраслевой принадлежности для решения конкретной профессиональной задачи – Определение уровня правового регулирования (федеральный, региональный, местный, локальный) – Обобщение и анализ информации, формулирование выводов – Изложение информации с использованием профессиональной терминологии
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	– Осуществление профессиональной деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий (текстовых редакторов, информационно-правовых порталов и систем и т.п.)
ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы	– Определение действия нормативно-правового акта во времени, пространстве и по кругу лиц – Отслеживание изменений нормативно-правовой базы
ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения	– Соблюдение норм делового общения и деловой этики в отношениях с преподавателем и однокурсниками – Соблюдение правил внутреннего распорядка учреждения
ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению	– Недопущение конфликта интересов в отношениях с преподавательским составом

3. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ВИДАМ КОНТРОЛЯ

Наименование элемента умений или знаний	Виды аттестации	
	Текущий контроль	Промежуточная аттестация
У-1. Применять на практике нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций	Практические занятия №1-3	
У-2. Правильно составлять и оформлять юридические документы в сфере осуществления предпринимательской деятельности	Самостоятельная работа	
У-3. Оказывать правовую помощь хозяйствующим субъектам	Практические занятия №1-3	
У-4. Анализировать и решать юридические проблемы в сфере предпринимательских правоотношений	Практические занятия №1-3	
У-5. Оперировать юридическими понятиями и категориями в сфере регулирования предпринимательской деятельности	Практические занятия №1-3	Дифференцированный зачёт
З-1. Понятие и основные источники предпринимательского права		Дифференцированный зачёт
З-2. Понятие, особенности и элементы (субъекты, объекты, содержание) предпринимательских правоотношений		Дифференцированный зачёт
З-3. Правовые основы несостоятельности (банкротства) хозяйствующих субъектов		Дифференцированный зачёт
З-4. Правовые основы рынка ценных бумаг		Дифференцированный зачёт
З-5. Правовые основы банковской деятельности		Дифференцированный зачёт
З-6. Правовое регулирование конкуренции и монополии в предпринимательской деятельности		Дифференцированный зачёт
З-7. Основные направления государственного контроля за осуществлением предпринимательской деятельности		Дифференцированный зачёт

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ПО ТЕМАМ

Элемент учебной дисциплины	Текущий контроль		Итоговый контроль	
	Форма контроля	Проверяемые З, У, ОК	Форма контроля	Проверяемые З, У, ОК
Тема 1. Понятие, принципы, предмет и метод, система и источники предпринимательского права			Дифференцированный зачёт	З-1, У-5, ОК-9,11,12
Тема 2. Субъекты предпринимательского права	Практические занятия №1,2	У-1, У-3-5, ОК-2-4, ОК-9	Дифференцированный зачёт	З-2, У-5, ОК-9,11,12
Тема 3. Несостоятельность (банкротство) участников предпринимательской деятельности	Практическое занятие №3	У-1, У-3-5, ОК-2-4, ОК-9	Дифференцированный зачёт	З-3, У-5, ОК-9,11,12
Тема 4. Объекты гражданских прав предпринимателей. Юридические факты и сделки в предпринимательском праве	Самостоятельная работа	У-2, ОК-5	Дифференцированный зачёт	З-2, У-5, ОК-9,11,12
Тема 5. Правовое регулирование рынка ценных бумаг			Дифференцированный зачёт	З-4, У-5, ОК-9,11,12
Тема 6. Правовое регулирование банковской деятельности			Дифференцированный зачёт	З-5, У-5, ОК-9,11,12

Тема 7. Конкуренция и монополия в предпринимательской деятельности			Дифференцированный за- чёт	3-6, У-5, ОК-9,11,12
Тема 8. Государственный контроль за осуществлени- ем предпринимательской деятельности			Дифференцированный за- чёт	3-7, У-5, ОК-9,11,12

5. ЗАДАНИЯ ДЛЯ ОЦЕНКИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Задания для текущего контроля

Практическое занятие №1.

Тема: «Субъекты предпринимательского права»

Граждане Рахманин, Галкин, Зырянов решили учредить ООО. За помощью они обратились к юристу.

- 1). Обязательно ли им иметь статус ИП, чтобы зарегистрировать ООО?
- 2). Какие положения должен содержать договор об учреждении ООО? В какой форме он составляется? Является ли он учредительным документом?
- 3). Обязательно ли в уставе отражать информацию о составе и компетенции органов управления ООО? Как осуществляется избрание органов управления ООО? Каким большинством решается этот вопрос?
- 4). Какое количество голосов имеет каждый участник ООО? Будет ли избран генеральным директором Рахманин, если он обладает 50% уставного капитала, а Галкину и Зырянову принадлежит по 25%? При каком условии?
- 5). Может ли генеральным директором быть лицо, не являющееся участником данного общества?
- 6). Каким образом между участниками будет распределяться прибыль ООО согласно ФЗ №14? Распределите 2 млн рублей прибыли между Рахманиным, Галкиным и Зыряновым. Можно ли изменить установленный законом порядок?
- 7). Отвечают ли участники по долгам ООО? В каких случаях участники несут ответственность по обязательствам общества?
- 8). Гр.Рахманин изначально хотел учредить юридическое лицо самостоятельно, но сомневался, можно ли быть единственным учредителем ООО. Дайте ему мотивированный ответ по этому вопросу.
- 9). Может ли Рахманин впоследствии выйти из состава участников ООО? Каким образом? Требуется ли на это согласие других участников?
- 10). Какие действия должен предпринять Рахманин перед тем, как продать свою долю третьему лицу?
- 11). В течение какого срока Галкин и Зырянов должны будут выкупить долю Рахманина?
- 12). Что будет, если Рахманин продаст свою долю постороннему лицу, не предупредив других участников ООО?
- 13). Какому суду будет подведомственно дело по иску Зырянова и Галкина, если Рахманин не предоставит им преимущественное право покупки своей доли? Ответ дать после анализа положений ГПК РФ (гл.3) и АПК РФ (гл.4).
- 14). Может ли ООО иметь филиалы, представительства, дочерние общества в РФ и за её пределами? Каким образом принимается решение об открытии филиала (представительства)?
- 15). Какая разница в правовом статусе филиалов (представительств) и дочерних обществ?

Время на выполнение: 2 аудиторных часа.

Перечень объектов контроля и оценки

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки результата	Оценка
У-1. Применять на практике нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций	– Определение одного или нескольких нормативных правовых актов, регулирующих проблемную ситуацию	0-15
	- Грамотное толкование содержания нормативного правового акта	0-15
У-3. Оказывать правовую помощь хозяйствующим субъектам	– Избрание эффективного способа правовой защиты нарушенных интересов	0-15
У-4. Анализировать и решать юридические проблемы в сфере предпринимательских правоотношений	– Определение характера правовой проблемы, выявление противоречий между действиями субъекта и указанием нормативно-правового акта	0-15
	– Выстраивание алгоритма решения правовой проблемы	0-15
У-5. Оперировать юридическими понятиями и категориями в сфере регулирования предпринимательской деятельности	– Грамотное использование юридической терминологии при решении практических ситуаций	0-15

Проявление каждого критерия оценивается в 1 балл по каждому вопросу задачи

Перевод баллов в оценку:

«5» - 81-90 баллов;

«4» - 72-80 баллов;

«3» - 63-71 балл.

ФОРМА ОЦЕНОЧНОГО ЛИСТА Практического занятия №1

№ п/п	Фамилия И.О. студента	у-1		у-3		у-4		у-5		Сумма баллов	Оценка
		кол-во баллов	% усвоения	кол-во баллов	% усвоения	кол-во баллов	% усвоения	кол-во баллов	% усвоения		

Практическое занятие №2

Тема: «Субъекты предпринимательского права»

В результате годичной деятельности акционерное общество понесло убытки. Однако акционеры потребовали выплаты им дохода по номинальной стоимости акций. Стоимость чистых активов АО на данный момент меньше его уставного капитала. В свою очередь руководство АО потребовало от акционеров, чтобы они участвовали своими средствами в покрытии убытков.

- 1). Какие виды АО предусмотрены законом? Укажите три отличия между ними (гл.1 и 13 ФЗ №208)
- 2). Определите минимальный размер уставного капитала ОАО (публичного АО) и ЗАО (непубличного АО).
- 3). В чём разница между правами владельцев обыкновенных акций и владельцев привилегированных акций?
- 4). Что такое кумулятивные привилегированные акции?
- 5). Как формируется резервный фонд АО и каков его минимальный размер? Могут ли средства резервного фонда быть направлены на:
 - а) покрытие убытков АО; б) выплату дивидендов по обыкновенным акциям;
 - в) выплату дивидендов по привилегированным акциям;
 - г) выплату по облигациям АО; д) иные цели, указанные в уставе АО.
- 6). Что является источником выплаты дивидендов? Будет ли принято решение о выплате дивидендов по акциям в данном случае?
- 7). Какой орган принимает решение о выплате и размере дивидендов? Каким большинством голосов?
- 8). Какой орган принимает решение об использовании резервного фонда на погашение убытков и специального фонда для выплаты дивидендов по привилегированным акциям? А если акционеров менее 50?
- 9). В каком случае акционеры отвечают по долгам АО? В каких пределах?
- 10). Какой орган принимает решение о ликвидации АО?
- 11). Кто будет осуществлять управление делами АО в процессе его ликвидации? Каковы его обязанности?
- 12). Что будет с имуществом, оставшимся после удовлетворения требований кредиторов?

Время на выполнение: 2 аудиторных часа.

Перечень объектов контроля и оценки

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки результата	Оценка
У-1. Применять на практике нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций	– Определение одного или нескольких нормативных правовых актов, регулирующих проблемную ситуацию	0-12
	- Грамотное толкование содержания нормативного правового акта	0-12

У-3. Оказывать правовую помощь хозяйствующим субъектам	– Избрание эффективного способа правовой защиты нарушенных интересов	0-12
У-4. Анализировать и решать юридические проблемы в сфере предпринимательских правоотношений	– Определение характера правовой проблемы, выявление противоречий между действиями субъекта и указанием нормативно-правового акта	0-12
	– Выстраивание алгоритма решения правовой проблемы	0-12
У-5. Оперировать юридическими понятиями и категориями в сфере регулирования предпринимательской деятельности	– Грамотное использование юридической терминологии при решении практических ситуаций	0-12

Проявление каждого критерия оценивается в 1 балл по каждому вопросу задачи

Перевод баллов в оценку:

«5» - 65-72 балла;

«4» - 58-64 балла;

«3» - 50-57 баллов.

ФОРМА ОЦЕНОЧНОГО ЛИСТА Практического занятия №2

№ п/ п	Фамилия И.О. студента	у-1		у-3		у-4		у-5		Сумма бал- лов	Оценка
		кол-во бал- лов	% усво- ения	кол-во бал- лов	% усво- ения	кол- во бал- лов	% усво ения	кол- во бал лов	% усво ения		

Тема: «Несостоятельность (банкротство) участников предпринимательской деятельности»

Задача 1.

ЗАО «Биосинтез» обратилось в арбитражный суд с заявлением о признании банкротом ООО «Невская косметическая компания». Сумма задолженности ООО за поставленную продукцию составила 96 000 рублей, а штраф за неисполнение обязательств – 23 000 рублей. Срок неисполнения долговых обязательств – 6 месяцев. Арбитражный суд отказался принять заявление о возбуждении производства по делу о несостоятельности должника.

1). Определите подведомственность и подсудность этого дела. Могут ли стороны своим соглашением передать его на рассмотрение третейского суда? (гл.3 ФЗ №127)

2). Какие процедуры банкротства могут быть применены в данном случае?

3). В своём заявлении о признании ООО банкротом юрист ЗАО не сделал ссылку на вступившее в законную силу решение арбитражного суда, рассматривавшего требования о взыскании задолженности за поставленную продукцию. Проанализируйте требования к заявлению конкурсного кредитора. Какие правовые последствия повлечёт их нарушение в данном случае? Какое определение суд должен принять? (гл.3 ФЗ №127)

4). Будет ли принято заявление после устранения этих нарушений? Почему? Ответ обоснуйте, осуществив предварительный анализ признаков банкротства (ст.3-4 ФЗ №127). Какое определение суд должен вынести по этому делу?

Задача 2.

В отношении неплатёжеспособного должника ЗАО «Керамика» арбитражным судом назначено внешнее управление.

В период внешнего управления банк, который обслуживал ЗАО «Керамика», произвёл списание денежных средств с его расчётного счёта по двум исполнительным листам, выданным судами:

1) на взыскание заработной платы за время вынужденного прогула и компенсации морального вреда работнику, незаконно уволенному с предприятия и восстановленному по решению суда; решение вступило в силу в период внешнего управления;

2) на взыскание суммы подоходного налога с выплаченной работникам заработной платы, своевременно не перечисленной в бюджет.

Арбитражный суд посчитал, что действия банка нарушают установленные ФЗ правила о моратории на удовлетворение требований кредиторов.

1). Укажите срок внешнего управления.

2). Будет ли руководитель ЗАО осуществлять свои полномочия после введения процедуры внешнего управления? Кому передадут его полномочия? Вправе ли это лицо распоряжаться имуществом организации?

3). Что такое крупная сделка? Чьё согласие и в каких случаях требуется внешнему управляющему для заключения крупной сделки по распоряжению имуществом организации?

4). Вводится ли мораторий на удовлетворение требований кредиторов по денежным обязательствам и об уплате обязательных платежей в период внешнего управления? Насколько правомерны действия банка?

5). Вправе ли внешний управляющий в целях восстановления платёжеспособности должника принять решение о размещении дополнительных обыкновенных акций ЗАО? Возможна ли открытая подписка в данном случае? (ФЗ №208)

Задача 3.

ИП Деменев, занимающийся реализацией с/х продукции, решением арбитражного суда от 25.08.2014 года был признан банкротом. Основанием для признания банкротом послужило то, что Деменев в течение полугода не оплачивал счета за переданную ему продукцию и не выплачивал работникам своего предприятия заработную плату.

Через три месяца после завершения процедур, связанных с признанием Деменева банкротом, к нему обратилась Клементьева с требованием о возмещении вреда, причинённого ей в результате ДТП в декабре 2010 года, виновником которого в апреле 2011 г. признан Деменев. Из письма следовало, что Клементьевой было известно о банкротстве ИП, но причин, по которым она не обращалась со своими требованиями в период проведения процедур банкротства, в письме не указывалось.

Деменев отказался удовлетворить заявленное требование, полагая, что признание банкротом означает погашение всех долговых обязательств, не исполненных в связи с недостаточностью имущества. Кроме того, по его мнению, исковая давность по требованию Клементьевой уже истекла.

1). Какие признаки банкротства устанавливает ФЗ №127 для ИП? Правоммерно ли признание его банкротом, если задолженность составляет 15 млн рублей, а стоимость имущества, принадлежащего Деменеву, - 17,8 млн рублей, при этом в составе имущества есть дом (единственное место проживания Деменева и его семьи), стоимость которого – 3 млн рублей. Будет ли дом включён в общую конкурсную массу?

2). Отвечает ли ИП по своим обязательствам, вытекающим из предпринимательской деятельности, имуществом, не участвующим в торговом обороте? (ГК РФ)

3). Применение каких процедур банкротства возможно в отношении ИП?

4). С какого момента считаются наступившими сроки исполнения обязательств должника – гражданина, признанного банкротом?

5). В течение какого срока могут быть предъявлены требования кредиторов?

6). Соответствует ли закону позиция Деменева?

Время на выполнение: 2 аудиторных часа.

Перечень объектов контроля и оценки

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки результата	Оценка
У-1. Применять на практике нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций	– Определение одного или нескольких нормативных правовых актов, регулирующих проблемную ситуацию	0-15
	- Грамотное толкование содержания нормативного правового акта	0-15
У-3. Оказывать правовую помощь хозяйствующим субъектам	– Избрание эффективного способа правовой защиты нарушенных интересов	0-15
У-4. Анализировать и решать юридические проблемы в сфере предпринимательских пра-	– Определение характера правовой проблемы, выявление противоречий между действиями субъекта и указанием нормативно-правового акта	0-15

воотношений	– Выстраивание алгоритма решения правовой проблемы	0-15
У-5. Оперировать юридическими понятиями и категориями в сфере регулирования предпринимательской деятельности	– Грамотное использование юридической терминологии при решении практических ситуаций	0-15

Проявление каждого критерия оценивается в 1 балл по каждому вопросу задачи

Перевод баллов в оценку:

«5» - 81-90 баллов;

«4» - 72-80 баллов;

«3» - 63-71 балл.

ФОРМА ОЦЕНОЧНОГО ЛИСТА Практического занятия №3

№ п/ п	Фамилия И.О. студента	у-1		у-3		у-4		у-5		Сумма бал- лов	Оценка
		кол-во бал- лов	% усво- ения	кол-во бал- лов	% усво- ения	кол- во бал- лов	% усво ения	кол- во бал лов	% усво ения		

Самостоятельная работа №1

Задание. Составить проекты договоров:

- поставки;
- лизинга;
- подряда;
- перевозки;
- кредита.

Время на выполнение: 6 часов

Перечень объектов контроля и оценки

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки результата	Оценка
У-2.	– Соответствие содержания документа требованиям законодательства;	0-5
	– Соответствие формы документа требованиям законодательства	0-5

Проявление каждого критерия оценивается в 1 балл по каждому документу

Перевод баллов в оценку:

«5» - 9-10 баллов;

«4» - 7-8 баллов;

«3» - 5-6 баллов.

ФОРМА ОЦЕНОЧНОГО ЛИСТА Самостоятельной работы №1

№ п/п	Фамилия И.О. студента	У-2		Сумма баллов	Оценка
		кол-во баллов	% усвое- ния		

5.3. Контрольно-оценочные материалы для итоговой аттестации по учебной дисциплине

Предметом оценки являются знания и общие компетенции. Контроль и оценка осуществляются с использованием следующих форм и методов: ответы на теоретические вопросы, экспертная оценка. Оценка освоения дисциплины предусматривает проведение дифференцированного зачёта.

I. ПАСПОРТ

КОМ предназначен для контроля и оценки результатов освоения учебной дисциплины «Предпринимательское право» образовательной программы подготовки специалистов среднего звена 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» (базовой подготовки).

Знания:

- 3-1. Понятие и основные источники предпринимательского права
- 3-2. Понятие, особенности и элементы (субъекты, объекты, содержание) предпринимательских правоотношений
- 3-3. Правовые основы несостоятельности (банкротства) хозяйствующих субъектов
- 3-4. Правовые основы рынка ценных бумаг
- 3-5. Правовые основы банковской деятельности
- 3-6. Правовое регулирование конкуренции и монополии в предпринимательской деятельности
- 3-7. Основные направления государственного контроля за осуществлением предпринимательской деятельности

Умения:

- У-5. Оперировать юридическими понятиями и категориями в сфере регулирования предпринимательской деятельности

Общие компетенции:

- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
- ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы
- ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.
- ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

II. ЗАДАНИЕ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Инструкция для обучающихся

Раскрыть содержание каждого теоретического вопроса, подкрепляя основные положения примерами.

Время на подготовку и выполнение: 30 минут

Задание

Каждый билет состоит из двух теоретических вопросов (Приложение 1)

Литература для обучающихся:

Учебной и справочной литературой, нормативно-правовыми актами пользоваться на зачёте не разрешается.

III. ПАКЕТ ЭКСПЕРТА

IIIa. УСЛОВИЯ

Зачёт представляет собой собеседование в устной форме по билету. Билет включает в себя два вопроса, при ответе на которые студент должен продемонстрировать знание основных институтов предпринимательского права.

Время подготовки каждого студента – 30 мин.

Оборудование: ручка, листок для фиксации плана ответа.

IIIб. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки результата
З-1 – З-7, У-5	1) знание фактического материала по вопросам билета (объём знаний); 2) системность знаний, интеграция материала смежных дисциплин; 3) вариативность знаний (связь теории и практики); 4) владение культурой устной и письменной речи; 5) умение ориентироваться в ситуации общения, отстаивать свою профессиональную позицию

Ответ оценивается по пятибалльной шкале.

5 «отлично» - объём знаний студента - 90-100%, знания системны, студент свои ответы подкрепляет примерами, отлично владеет культурой устной и письменной речи, ориентируется в ситуации общения, при ответе на уточняющие и дополнительные вопросы отстаивает свою профессиональную позицию;

4 «хорошо» - объём знаний студента – 80-89%, знания системны, хорошо владеет культурой устной и письменной речи, ориентируется в ситуации общения, при ответе на уточняющие и дополнительные вопросы допускает неточности;

3 «удовлетворительно» - объём знаний студента – 70-79%, удовлетворительно владеет культурой устной и письменной речи, ориентируется в ситуации общения, но на уточняющие и дополнительные вопросы ответить затрудняется;

2 «неудовлетворительно» - объём знаний студента – менее 70%, знания разобщённые, не составляют единую систему, на уточняющие и дополнительные вопросы не отвечает

Кроме того, дается оценка сформированности элементов общих компетенций по итогам всей учебной деятельности в процессе изучения учебной дисциплины. Данная оценка отражает приращение общих компетенций, формируемых в течение всего срока обучения по специальности, и в общей оценке по дисциплине не учитывается:

Код и наименование общей компетенции	Показатели сформированности
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	– Планирование деятельности в соответствии с заданным способом и определение ресурсов для ее осуществления – Выбор способов достижения цели в соответствии с заданными критериями качества и эффективности – Выбор способов (технологии) решения задачи в соответствии с заданными условиями и имеющимися ресурсами

ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	– Выявление правовых проблем в сфере предпринимательских правоотношений – Выбор эффективного способа решения правовой проблемы – Разработка эффективных профилактических мер по предупреждению правонарушений в сфере предпринимательских правоотношений
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	– Дифференцированное применение нормативно-правовых актов в зависимости от их юридической силы и отраслевой принадлежности для решения конкретной профессиональной задачи – Определение уровня правового регулирования (федеральный, региональный, местный, локальный) – Обобщение и анализ информации, формулирование выводов – Изложение информации с использованием профессиональной терминологии
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	– Осуществление профессиональной деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий (текстовых редакторов, информационно-правовых порталов и систем и т.п.)
ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы	– Определение действия нормативно-правового акта во времени, пространстве и по кругу лиц – Отслеживание изменений нормативно-правовой базы
ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения	– Соблюдение норм делового общения и деловой этики в отношениях с преподавателем и однокурсниками – Соблюдение правил внутреннего распорядка учреждения
ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению	– Недопущение конфликта интересов в отношениях с преподавательским составом

Министерство общего и профессионального образования Свердловской области
Государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования Свердловской области
«КАМЫШЛОВСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ
для дифференцированного зачёта
по учебной дисциплине ОПД.19 «Предпринимательское право»
образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности
среднего профессионального образования 40.02.01 Право и организация социального обес-
печения (базовой подготовки)

Проверяемые результаты обучения: 3-1-3-7, У-5

Група № _____

Дата: _____

[illegible]

Преподаватель: _____

«КАМЫШЛОВСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

ОПД.19 «Предпринимательское право»

образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности среднего профессионального образования 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (базовой подготовки)

Группа № _____

Дата: _____

[illegible]

Преподаватель _____

Приложение 1. Задания для экзамена по ОПД.19 «Предпринимательское право»

Министерство общего и профессионального образования Свердловской области
Государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования Свердловской области
«КАМЫШЛОВСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

Рассмотрено на заседании предметной (цикловой) комиссии, протокол № ____ от ... 20__ г. председатель ПЦК Т.А.Плотникова	40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»	УТВЕРЖДАЮ:
	(код и наименование профессии/специальности)	Заместитель директора по УПР
	курс <u>3</u> гуманитарный	
	(профиль получаемого профессионального образования)	
	ОП.19 «Предпринимательское право»	Н.А. Польдяева
	наименование дисциплины/МДК	 20__ г.

**ЗАДАНИЕ
для дифференцированного зачета**

Билет №1

1. Понятие и виды хозяйствующих субъектов.
2. Банковские операции и иные банковские сделки.

Министерство общего и профессионального образования Свердловской области
Государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования Свердловской области
«КАМЫШЛОВСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

Рассмотрено на заседании предметной (цикловой) комиссии, протокол № ____ от ... 20__ г. председатель ПЦК Т.А.Плотникова	40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»	УТВЕРЖДАЮ:
	(код и наименование профессии/специальности)	Заместитель директора по УПР
	курс <u>3</u> гуманитарный	
	(профиль получаемого профессионального образования)	
	ОП.19 «Предпринимательское право»	Н.А. Польдяева
	наименование дисциплины/МДК	 20__ г.

**ЗАДАНИЕ
для дифференцированного зачета**

Билет №2.

1. Ответственность предпринимателя (понятие, признаки, виды, формы, состав правонарушения).
2. Виды профессиональной деятельности на рынке ценных бумаг. Фондовые биржи.

Министерство общего и профессионального образования Свердловской области
Государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования Свердловской области
«КАМЫШЛОВСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

Рассмотрено
на заседании
предметной
(цикловой) комиссии,
протокол № ____
от ... 20__ г.
председатель ПЦК
Т.А.Плотникова

40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»
(код и наименование профессии/специальности)
курс 3 гуманитарный
(профиль получаемого профессионального образования)
ОП.19 «Предпринимательское право»
наименование дисциплины/МДК

УТВЕРЖДАЮ:
Заместитель директора
по УПР

Н.А. Польдяева
... .. 20__ г.

ЗАДАНИЕ для дифференцированного зачета

Билет №3.

1. Получение статуса предпринимателя.
2. Банк России. Правовой статус, цели, система, направления деятельности.

Министерство общего и профессионального образования Свердловской области
Государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования Свердловской области
«КАМЫШЛОВСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

Рассмотрено
на заседании
предметной
(цикловой) комиссии,
протокол № ____
от ... 20__ г.
председатель ПЦК
Т.А.Плотникова

40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»
(код и наименование профессии/специальности)
курс 3 гуманитарный
(профиль получаемого профессионального образования)
ОП.19 «Предпринимательское право»
наименование дисциплины/МДК

УТВЕРЖДАЮ:
Заместитель директора
по УПР

Н.А. Польдяева
... .. 20__ г.

ЗАДАНИЕ для дифференцированного зачета

Билет №4.

1. Понятие, предмет, метод предпринимательского права.
2. Система торгово-промышленных палат. Их структура.

Министерство общего и профессионального образования Свердловской области
Государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования Свердловской области
«КАМЫШЛОВСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

Рассмотрено
на заседании
предметной
(цикловой) комиссии,
протокол № ____
от ... 20__ г.
председатель ПЦК
Т.А.Плотникова

40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»
(код и наименование профессии/специальности)
курс 3 гуманитарный
(профиль получаемого профессионального образования)
ОП.19 «Предпринимательское право»
наименование дисциплины/МДК

УТВЕРЖДАЮ:
Заместитель директора
по УПР

Н.А. Польдяева
... .. 20__ г.

ЗАДАНИЕ для дифференцированного зачета

Билет №5.

1. Источники предпринимательского права.
2. Формы безналичных расчетов.

Министерство общего и профессионального образования Свердловской области
Государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования Свердловской области
«КАМЫШЛОВСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

Рассмотрено на заседании предметной (цикловой) комиссии, протокол № ____ от ... 20__ г. председатель ПЦК Т.А.Плотникова	40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»		УТВЕРЖДАЮ: Заместитель директора по УПР
	<i>(код и наименование профессии/специальности)</i>		
	курс	3 гуманитарный	_____ Н.А. Польдяева 20__ г.
	<i>(профиль получаемого профессионального образования)</i>		
	ОП.19	«Предпринимательское право»	
	<i>наименование дисциплины/МДК</i>		

ЗАДАНИЕ для дифференцированного зачета

Билет №6.

1. Признаки предпринимательской деятельности.
2. Понятие и виды монополий. Монопольная цена. Демополизация.

Министерство общего и профессионального образования Свердловской области
Государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования Свердловской области
«КАМЫШЛОВСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

Рассмотрено на заседании предметной (цикловой) комиссии, протокол № ____ от ... 20__ г. председатель ПЦК Т.А.Плотникова	40.02.01 «Право и организация социального обес- печения»		УТВЕРЖДАЮ: Заместитель директора по УПР
	<i>(код и наименование профессии/специальности)</i>		
	курс	3 гуманитарный	
	<i>(профиль получаемого профессионального образования)</i>		
	ОП.19	«Предпринимательское право»	Н.А. Польдяева
	<i>наименование дисциплины/МДК</i>		
			 20__ г.

ЗАДАНИЕ для дифференцированного зачета

Билет №7.

1. Понятие и виды хозяйственных товариществ. Участники, учредительные документы, складочный капитал, управление делами, выбытие участников, ликвидация хозяйственного товарищества.
2. Банковская тайна.

Министерство общего и профессионального образования Свердловской области
Государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования Свердловской области
«КАМЫШЛОВСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

Рассмотрено на заседании предметной (цикловой) комиссии, протокол № ____ от ... 20__ г. председатель ПЦК Т.А.Плотникова	40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»	УТВЕРЖДАЮ:
	(код и наименование профессии/специальности)	Заместитель директора по УПР
	курс <u>3</u> гуманитарный	
	(профиль получаемого профессионального образования)	
	ОП.19 «Предпринимательское право»	Н.А. Польдяева
	наименование дисциплины/МДК	 20__ г.

ЗАДАНИЕ
для дифференцированного зачета

Билет №8.

1. Понятие ООО, права и обязанности участников, учредительные документы.
2. Расчеты в договорных и иных предпринимательских отношениях. Способы осуществления платежей. Наличные расчеты.

Министерство общего и профессионального образования Свердловской области
Государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования Свердловской области
«КАМЫШЛОВСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

Рассмотрено на заседании предметной (цикловой) комиссии, протокол № ____ от ... 20__ г. председатель ПЦК Т.А.Плотникова	40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»	УТВЕРЖДАЮ:
	(код и наименование профессии/специальности)	Заместитель директора по УПР
	курс <u>3</u> гуманитарный	
	(профиль получаемого профессионального образования)	
	ОП.19 «Предпринимательское право»	Н.А. Польдяева
	наименование дисциплины/МДК	 20__ г.

ЗАДАНИЕ
для дифференцированного зачета

Билет №9.

1. Понятие предпринимательской деятельности. Соотношение экономической, хозяйственной, предпринимательской и коммерческой деятельности.
2. Внутренняя структура товарной биржи.

Министерство общего и профессионального образования Свердловской области
Государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования Свердловской области
«КАМЫШЛОВСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

Рассмотрено на заседании предметной (цикловой) комиссии, протокол № ____	40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»	УТВЕРЖДАЮ:
	(код и наименование профессии/специальности)	Заместитель директора по УПР
	курс <u>3</u> гуманитарный	
	(профиль получаемого профессионального образования)	

ЗАДАНИЕ
для дифференцированного зачета

Билет №10.

1. Правовой статус индивидуального предпринимателя.
2. Банковская система РФ, её функции. Коммерческие банки и небанковские кредитные организации.

Министерство общего и профессионального образования Свердловской области
Государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования Свердловской области
«КАМЫШЛОВСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

Рассмотрено
на заседании
предметной
(цикловой) комиссии,
протокол № ____
от ... 20__ г.
председатель ПЦК
Т.А.Плотникова

40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»

(код и наименование профессии/специальности)

курс 3

гуманитарный

(профиль получаемого профессионального образования)

ОП.19

«Предпринимательское право»

наименование дисциплины/МДК

УТВЕРЖДАЮ:
Заместитель директора
по УПР

Н.А. Польдяева

... .. 20__ г.

ЗАДАНИЕ
для дифференцированного зачета

Билет №11.

1. Права и обязанности предпринимателя.
2. Процедуры банкротства.

Министерство общего и профессионального образования Свердловской области
Государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования Свердловской области
«КАМЫШЛОВСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

Рассмотрено
на заседании
предметной
(цикловой) комиссии,
протокол № ____
от ... 20__ г.
председатель ПЦК
Т.А.Плотникова

40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»

(код и наименование профессии/специальности)

курс 3

гуманитарный

(профиль получаемого профессионального образования)

ОП.19

«Предпринимательское право»

наименование дисциплины/МДК

УТВЕРЖДАЮ:
Заместитель директора
по УПР

Н.А. Польдяева

... .. 20__ г.

ЗАДАНИЕ
для дифференцированного зачета

Билет №12.

1. Общие и отличительные черты хозяйственных товариществ и хозяйственных обществ.
2. Понятие и признаки банкротства. Лица, которые могут быть признаны банкротами.

Министерство общего и профессионального образования Свердловской области
Государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования Свердловской области
«КАМЫШЛОВСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

Рассмотрено на заседании предметной (цикловой) комиссии, протокол № ____ от ... 20__ г. председатель ПЦК Т.А.Плотникова	40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»	УТВЕРЖДАЮ:
	(код и наименование профессии/специальности)	Заместитель директора
	курс <u>3</u> гуманитарный	по УПР
	(профиль получаемого профессионального образования)	
	ОП.19 «Предпринимательское право»	Н.А. Польдяева
	наименование дисциплины/МДК	 20__ г.

ЗАДАНИЕ для дифференцированного зачета

Билет №13.

1. Понятие и виды объединений коммерческих организаций.
2. Объекты гражданских прав предпринимателей (понятие, виды, соотношение с объектами бухгалтерского учёта).

Министерство общего и профессионального образования Свердловской области
Государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования Свердловской области
«КАМЫШЛОВСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

Рассмотрено на заседании предметной (цикловой) комиссии, протокол № ____ от ... 20__ г. председатель ПЦК Т.А.Плотникова	40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»	УТВЕРЖДАЮ:
	(код и наименование профессии/специальности)	Заместитель директора
	курс <u>3</u> гуманитарный	по УПР
	(профиль получаемого профессионального образования)	
	ОП.19 «Предпринимательское право»	Н.А. Польдяева
	наименование дисциплины/МДК	 20__ г.

ЗАДАНИЕ для дифференцированного зачета

Билет №14.

1. Права акционеров. Типы и виды акций.
2. Финансово-промышленные группы.

Министерство общего и профессионального образования Свердловской области
Государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования Свердловской области
«КАМЫШЛОВСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

Рассмотрено
на заседании
предметной
(цикловой) комиссии,
протокол № ____
от ... 20__ г.
председатель ПЦК
Т.А.Плотникова

40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»
(код и наименование профессии/специальности)
курс <u>3</u> гуманитарный
(профиль получаемого профессионального образования)
ОП.19 «Предпринимательское право»
наименование дисциплины/МДК

УТВЕРЖДАЮ:
Заместитель директора
по УПР

Н.А. Польдяева
... .. 20__ г.

ЗАДАНИЕ для дифференцированного зачета

Билет №15.

1. Производственные кооперативы.
2. Способы реализации продукции. Торги. Ярмарки.

Министерство общего и профессионального образования Свердловской области
Государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования Свердловской области
«КАМЫШЛОВСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

Рассмотрено
на заседании
предметной
(цикловой) комиссии,
протокол № ____
от ... 20__ г.
председатель ПЦК
Т.А.Плотникова

40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»
(код и наименование профессии/специальности)
курс <u>3</u> гуманитарный
(профиль получаемого профессионального образования)
ОП.19 «Предпринимательское право»
наименование дисциплины/МДК

УТВЕРЖДАЮ:
Заместитель директора
по УПР

Н.А. Польдяева
... .. 20__ г.

ЗАДАНИЕ для дифференцированного зачета

Билет №16.

1. Уставной капитал ООО. Отчуждение доли в уставном капитале. Выход и исключение из ООО.
2. Лица, участвующие в деле о банкротстве. Правовой статус арбитражного управляющего.

Министерство общего и профессионального образования Свердловской области
Государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования Свердловской области
«КАМЫШЛОВСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

Рассмотрено
на заседании
предметной
(цикловой) комиссии,
протокол № ____

40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»
(код и наименование профессии/специальности)
курс <u>3</u> гуманитарный
(профиль получаемого профессионального образования)

УТВЕРЖДАЮ:
Заместитель директора
по УПР

от ... 20__ г.
председатель ПЦК
Т.А.Плотникова

ОП.19

«Предпринимательское право»

наименование дисциплины/МДК

Н.А. Польдяева

... .. 20__ г.

ЗАДАНИЕ
для дифференцированного зачета

Билет №17.

1. Органы управления АО. Их компетенция.
2. Понятие, функции, правовой статус товарной биржи. Учреждение товарной биржи.

Министерство общего и профессионального образования Свердловской области
Государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования Свердловской области
«КАМЫШЛОВСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

Рассмотрено
на заседании
предметной
(цикловой) комиссии,
протокол № ____
от ... 20__ г.
председатель ПЦК
Т.А.Плотникова

40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»

(код и наименование профессии/специальности)

курс 3

гуманитарный

(профиль получаемого профессионального образования)

ОП.19

«Предпринимательское право»

наименование дисциплины/МДК

УТВЕРЖДАЮ:
Заместитель директора
по УПР

Н.А. Польдяева

... .. 20__ г.

ЗАДАНИЕ
для дифференцированного зачета

Билет №18.

1. Организация управления в ООО.
2. Категории членов товарной биржи, их права. Биржевое посредничество.

Министерство общего и профессионального образования Свердловской области
Государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования Свердловской области
«КАМЫШЛОВСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

Рассмотрено
на заседании
предметной
(цикловой) комиссии,
протокол № ____
от ... 20__ г.
председатель ПЦК
Т.А.Плотникова

40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»

(код и наименование профессии/специальности)

курс 3

гуманитарный

(профиль получаемого профессионального образования)

ОП.19

«Предпринимательское право»

наименование дисциплины/МДК

УТВЕРЖДАЮ:
Заместитель директора
по УПР

Н.А. Польдяева

... .. 20__ г.

ЗАДАНИЕ
для дифференцированного зачета

Билет №19.

1. Понятие, виды, особенности АО.
2. Понятие и виды биржевых сделок.

Министерство общего и профессионального образования Свердловской области
Государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования Свердловской области
«КАМЫШЛОВСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

Рассмотрено на заседании предметной (цикловой) комиссии, протокол № ____ от ... 20__ г. председатель ПЦК Т.А.Плотникова	40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»	УТВЕРЖДАЮ: Заместитель директора по УПР _____ Н.А. Польдяева 20__ г.
	(код и наименование профессии/специальности)	
	курс 3 гуманитарный	
	(профиль получаемого профессионального образования)	
	ОП.19 «Предпринимательское право»	
	(наименование дисциплины/МДК)	

ЗАДАНИЕ
для дифференцированного зачета

Билет №20.

1. Участники, учредительные документы, уставной капитал АО.
2. Понятие, признаки и задачи торгово-промышленных палат РФ.

Министерство общего и профессионального образования Свердловской области
Государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования Свердловской области
«КАМЫШЛОВСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

Рассмотрено на заседании предметной (цикловой) комиссии, протокол № ____ от ... 20__ г. председатель ПЦК Т.А.Плотникова	40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»	УТВЕРЖДАЮ: Заместитель директора по УПР _____ Н.А. Польдяева 20__ г.
	(код и наименование профессии/специальности)	
	курс 3 гуманитарный	
	(профиль получаемого профессионального образования)	
	ОП.19 «Предпринимательское право»	
	(наименование дисциплины/МДК)	

ЗАДАНИЕ
для дифференцированного зачета

Билет №21.

1. Понятие, виды, правоспособность унитарных предприятий. Казенные предприятия (порядок учреждения, уставной фонд, распоряжение имуществом).
2. Понятие конкуренции в предпринимательской деятельности. Правовые гарантии конкуренции. Формы недобросовестной конкуренции.

Министерство общего и профессионального образования Свердловской области
Государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования Свердловской области

«КАМЫШЛОВСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

Рассмотрено
на заседании
предметной
(цикловой) комиссии,
протокол № ____
от ... 20__ г.
председатель ПЦК
Т.А.Плотникова

40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»
(код и наименование профессии/специальности)
курс <u>3</u> гуманитарный
(профиль получаемого профессионального образования)
ОП.19 «Предпринимательское право»
наименование дисциплины/МДК

УТВЕРЖДАЮ:
Заместитель директора
по УПР

Н.А. Польдяева
... .. 20__ г.

**ЗАДАНИЕ
для дифференцированного зачета**

Билет №22.

1. Понятие и виды хозяйственных обществ. Общество с дополнительной ответственностью.
2. Рынок ценных бумаг. Понятие и этапы эмиссии. Лицензирование деятельности на рынке ценных бумаг.

Министерство общего и профессионального образования Свердловской области
Государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования Свердловской области
«КАМЫШЛОВСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

Рассмотрено
на заседании
предметной
(цикловой) комиссии,
протокол № ____
от ... 20__ г.
председатель ПЦК
Т.А.Плотникова

40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»
(код и наименование профессии/специальности)
курс <u>3</u> гуманитарный
(профиль получаемого профессионального образования)
ОП.19 «Предпринимательское право»
наименование дисциплины/МДК

УТВЕРЖДАЮ:
Заместитель директора
по УПР

Н.А. Польдяева
... .. 20__ г.

**ЗАДАНИЕ
для дифференцированного зачета**

Билет №23.

1. Унитарные предприятия, основанные на праве хозяйственного ведения (правоспособность, порядок учреждения, уставной фонд, распоряжение имуществом).
2. Реклама. Субъекты рекламных отношений. Ненадлежащая реклама.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 646116746743375933883833707902081325236681597676

Владелец Бочкарева Елена Еварестовна

Действителен с 03.03.2023 по 02.03.2024