

**Отчет об исполнении плана работы по противодействию коррупции в 2016 году
ГБПОУ СО «Камышловский гуманитарно-технологический техникум»**

№ п/п	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный /ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)
1. Совершенствование нормативного правового обеспечения деятельности по противодействию коррупции				
1.1.	Разработка локальных актов по противодействию коррупции	03.06.2016	Польдяева Н.А. зам. директора по УПР	<p>Приказом директора техникума № 316 от 03.06.2016 года утверждены следующие локальные акты:</p> <p>1) Кодекс этики и служебного поведения работников ГБПОУ СО «КГТТ»;</p> <p>2) Положение о конфликте интересов работников ГБПОУ СО «КГТТ»;</p> <p>3) Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в ГБПОУ СО «КГТТ»;</p> <p>4) Положение об информировании работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядке рассмотрения таких сообщений в ГБПОУ СО «КГТТ»</p> <p>Мероприятие выполнено в полном объеме в установленные сроки</p>
2. Организационное обеспечение деятельности по противодействию коррупции				
2.1	Обеспечение деятельности комиссии по противодействию коррупции	1 раз в квартал 12.04.16 30.06.16 28.09.16 20.12.16	Чепелев В.В., зам. директора по УМР	<p>За 2016 год проведено 4 заседания комиссии по противодействию коррупции.</p> <p>12.04.16 года рассмотрено 7 вопросов:</p> <p>1. О выполнении плана работы по предупреждению коррупционных проявлений</p> <p>2. О соблюдении требований законодательства при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд техникума</p> <p>3. О целевом использовании бюджетных и внебюджетных средств, в т.ч. спонсорской и благотворительной помощи</p> <p>4. Об использовании объектов недвижимости и земельных участков</p> <p>5. Об учете бланков строгой отчетности</p>

			<p>6. О результатах проведения ГИА выпускников техникума</p> <p>7.О результатах проверок надзорных органов</p> <p>Решение:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Размещать отчет о выполнении плана работы по противодействию коррупции на официальном сайте техникума2. Рекомендовать ответственным лицам повысить требовательность к процедуре осуществления контроля за качеством выполнения взятых на себя обязательств поставщиками3. Администрации техникума продолжить работу по сокращению численности объектов, не использующихся в образовательных целях.4. Разместить предписания надзорных органов на сайте техникума. Наложить дисциплинарные взыскания на виновных должностных лиц. <p>30.06.16 года рассмотрено 5 вопросов:</p> <ol style="list-style-type: none">1. О выполнении плана работы по предупреждению коррупционных проявлений2. О соблюдении требований законодательства при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд техникума3. О целевом использовании бюджетных и внебюджетных средств, в т.ч спонсорской и благотворительной помощи4. Об отчислении обучающихся из техникума.5.О результатах деятельности комиссии по контролю над качеством и организацией питания студентов техникума и обучающихся школы-интерната <p>Решение:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Признать, что запланированные мероприятия выполнены в полном объеме2.Признать, что при проведении процедуры закупок коррупционных составляющих не выявлено3.Признать, что отчисление обучающихся проводится строго в соответствии с законодательством.
--	--	--	--

Коррупционной составляющей при проведении данных процедур не выявлено.

4. Заведующей столовой усилить контроль за работой кладовщика, в части проведения приемки продуктов на склад, соблюдением сроков хранения на складе, а также своевременным заполнением учетно-отчетной документации.

28.09.16 года рассмотрено 6 вопросов:

1. О выполнении плана работы по предупреждению коррупционных проявлений
2. О соблюдении требований законодательства при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд техникума
3. О целевом использовании бюджетных и внебюджетных средств, в т.ч. спонсорской и благотворительной помощи
4. О результатах приема обучающихся в техникум, школу-интернат
5. О результатах проведения ГИА, ИА выпускников
6. О результатах формирования кадрового состава КГТТ

Решение:

1. Разместить отчет о деятельности по противодействию коррупции на сайте техникума до 31.09.2016
2. Принять к сведению информацию по всем вопросам повестки.
3. Коррупционной составляющей при проведении процедуры формирования кадрового состава, ИГА, ИА, приема обучающихся в ОУ не выявлено.

20.12.16 года рассмотрено 6 вопросов:

1. О выполнении плана работы по предупреждению коррупционных проявлений
2. О соблюдении требований законодательства при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд техникума
3. О целевом использовании бюджетных и внебюджетных средств, в т.ч. спонсорской и благотворительной помощи

				<p>4. О результатах проведения инвентаризации имущества ОУ.</p> <p>5. О результатах проведения процедуры аттестации педагогических работников за 2016 год</p> <p>6. Об организации работы по рассмотрению обращений граждан и организаций, содержащих информацию о фактах коррупции в 2016 году</p> <p>Решение:</p> <p>1. Провести повторное анкетирование студентов техникума о фактах проявления коррупционной составляющей с более открытыми вопросами</p> <p>2. Разместить отчет о деятельности по противодействию коррупции на сайте техникума до 31.12.2016</p> <p>3. Разместить отчет финансово-хозяйственной деятельности за 2016 год на сайте техникума до 01.02.2017</p> <p>4. По итогам инвентаризации оприходовать излишки (водосчетчик) на сумму 702,67руб.</p> <p>5. Коррупционной составляющей при проведении аттестации не выявлено.</p> <p>6. Признать, что за 2016 год жалоб, обращений граждан и организаций на действия (бездействия) администрации, педагогического и иного персонала, а также сведений о фактах коррупции не поступало</p> <p>Все принятые решения комиссии направляются директору техникума для рассмотрения. На основании решения комиссии издаются приказы о дисциплинарных взысканиях, приказы об организации работы по выполнению решений комиссии, назначаются ответственные лица и сроки исполнения. Информация о выполнении решений комиссии доводится до членов комиссии на последующих заседаниях.</p> <p>Мероприятие выполнено в полном объеме в установленные сроки</p>
2.2	Осуществление комплекса мер, направленных на предотвращение коррупционных	с 15 июня по 25 ноября	Польдяева Н.А., зам. директора	Отчет о результатах приема обучающихся в техникум и школу-интернат в 2016 году представлен на заседании

	правонарушений при проведении приема обучающихся в образовательную организацию		по УПР	комиссии по противодействию коррупции 28.09.16г Мероприятие выполнено в полном объеме в установленные сроки
2.3	Осуществление комплекса мер, направленных на предотвращение коррупционных правонарушений при проведении аттестации педагогических работников техникума	18.11.16 года	Чепелев В.В., зам. директора по УМР	Процедура аттестации семи педагогических работников проводится с привлечением общественности, а также председателя профкома. Отчет о проведении процедуры аттестации педагогических работников за 2016 год представлен на заседании комиссии по противодействию коррупции 20.12.16г Мероприятие выполнено в полном объеме в установленные сроки
2.4	Обеспечение деятельности комиссии по наградам работников КГТТ	06.10.16	Чепелев В.В., зам. директора по УМР	Решение о награждении Почетной грамотой Министерства общего и профессионального образования Свердловской области принято комиссией по наградам 06.10.16 Мероприятие выполнено в полном объеме в установленные сроки
2.5	Заседание педагогического совета о допуске к ГИА	22 .01.16 31.05.16	Польдяева Н.А., зам. директора по УПР	Проведено 2 заседания педагогического совета о допуске к ГИА. Все обучающиеся допущены к ГИА Мероприятие выполнено в полном объеме в установленные сроки
2.6	Заседание педагогического совета по вопросам отчисления обучающихся		Польдяева Н.А., зам. директора по УПР	Заседание педагогического совета по вопросам отчисления обучающихся не проводилось. Мероприятие не выполнено по причине отсутствия студентов, не ликвидировавших академические задолженности
2.7	Осуществление комплекса мер, направленных на предотвращение коррупционных правонарушений при формировании кадрового состава для замещения вакантных должностей	при проведении процедуры подбора кадров	Дубынина А.А., специалист по кадрам	Информация об имеющихся вакансиях направляется в центр занятости населения, размещается в газете и на сайте «Работа» в сети интернет. Отчет о формировании кадрового состава КГТТ представлен на заседании комиссии по противодействию коррупции 28.09.16г Мероприятие выполнено в полном объеме в установленные сроки
2.8	Осуществление внутреннего контроля за учётом, хранением, заполнением и порядком	15.02.16, 20.07.16, 1.11.16	Польдяева Н.А. зам. директора	Проведено 3 ревизии бланков строгой отчетности. В результате проверки излишков и недостатков не выявлено.

	выдачи документов государственного образца о среднем профессиональном образовании, а также документов о прохождении обучения по программам профессионального обучения		по УПР Власова С.Д., главный бухгалтер	Мероприятие выполнено в полном объеме в установленные сроки
3.Совершенствование системы учёта государственного имущества и оценки эффективности его использования				
3.1	Организация контроля за соблюдением законодательства по вопросам использования движимого и недвижимого имущества, земельных участков, обеспечения его сохранности, целевого и эффективного использования	12.04.16	Власова С.Д., главный бухгалтер	Отчет об использовании объектов недвижимости, движимого имущества, земельных участков, обеспечения его сохранности, целевого и эффективного использования представлен на заседании комиссии по противодействию коррупции 12.04.16 Мероприятие выполнено в полном объеме в установленные сроки
3.2.	Организация и проведение инвентаризации имущества ОУ по анализу эффективности его использования и обеспечения сохранности, подготовка актов.	01.11.16 - 30.11.16	Власова С.Д., главный бухгалтер	Инвентаризация имущества техникума проведена Выявлены излишки ТМЦ (водосчетчик) на сумму 702,67руб. Отчет о результатах проведения инвентаризации имущества представлен на заседании комиссии по противодействию коррупции 20.12.16 Мероприятие выполнено в полном объеме в установленные сроки
4. Участие в антикоррупционном мониторинге				
4.1	Мониторинг реализации антикоррупционных мер в ГБПОУСО «КГТТ»	12.04.16, 30.06.16, 28.09.16, 20.12.16 30.12.16	Польдяева Н.А., зам. директора по УПР	Ежеквартально осуществляется мониторинг реализации антикоррупционных мер в ГБПОУСО «КГТТ». Отчеты о реализации антикоррупционных мер представлены на заседаниях комиссии по противодействию коррупции 12.04.16, 30.06.16, 28.09.16, 20.12.16., а также на заседании Совета техникума 30.12.16г. Мероприятие выполнено в полном объеме в установленные сроки
4.2.	Проведение мониторинга всех локальных актов, издаваемых администрацией техникума на предмет соответствия действующему законодательству	По мере издания локальных актов	Прожерина Е.М., юрисконсульт	При обсуждении проектов локальных актов осуществляется юрисконсульт экспертиза на соответствие действующему законодательству, а также на предмет коррупционных составляющих. За 2016год данную экспертизу прошли 57 локальных актов. Все локальные акты принимаются с учетом

				мотивированного мнения Совета техникума. Мероприятие выполнено в полном объеме в установленные сроки
4.3	Проведение социологических опросов среди студентов и преподавателей по вопросам противодействия коррупции и формирования правового сознания	04.04.16- 06.04.16, 05.12.16- 09.12.16	Квакина О.Р., зам. директора по СПР Юсубова С.А., педагог- организатор	Участие в анонимном анкетировании приняли 103 студента. В результате анкетирования можно сделать вывод, что студенты знают, что такое коррупция, понимают какие последствия имеет коррупция. Опрошенные студенты не сталкивались с фактами коррупции во время обучения. Мероприятие выполнено в полном объеме в установленные сроки
5. Формирование механизмов общественного антикоррупционного контроля				
5.1	Антикоррупционная экспертиза жалоб и обращений граждан на действия (бездействия) администрации, педагогического и иного персонала образовательного учреждения с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организация их проверки.	Ежеквартально (28 числа последнего месяца квартала)	Польдяева Н.А. зам. директора по УПР	Ответственному за противодействие коррупции не поступало жалоб и заявлений граждан, содержащих факты злоупотребления служебным положением, вымогательства, взяток и другой информации коррупционной направленности в отношении руководящих и педагогических кадров.
5.2	Осуществление усиленного контроля за рассмотрением жалоб и заявлений граждан, содержащих факты злоупотребления служебным положением, вымогательства, взяток и другой информации коррупционной направленности в отношении руководящих и педагогических кадров.	30 числа каждого месяца	Польдяева Н.А., зам. директора по УПР	Мероприятие выполнено в полном объеме в установленные сроки
6. Обеспечение открытости деятельности Камышловского гуманитарно-технологического техникума, обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности КГТТ в сфере противодействия коррупции				
6.1	Систематическое пополнение информации рубрики «Противодействие коррупции» на сайте техникума	25 числа каждого месяца	Чепелев В.В., зам. директора по УМР	В рубрике «Противодействие коррупции» размещено 6 антикоррупционных локальных актов», приказ о создании комиссии по противодействию коррупции, приказ о назначении ответственного за противодействие коррупции, план работы по противодействию коррупции на 2016-2017 годы, план работы комиссии по противодействию коррупции на 2016г. Информация обновляется ежемесячно Мероприятие выполнено в полном объеме в установленные сроки

6.2	Информирование участников образовательного процесса и населения через сайт техникума о результатах реализации мер по противодействию коррупции	25 числа каждого месяца	Польдяева Н.А., заместитель директора по УПР	На сайте размещены протоколы заседания комиссии по противодействию коррупции, отчеты о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции за 2016 год. Мероприятие выполнено в полном объеме в установленные сроки
6.3	Публикация на сайте отчетов о финансово-хозяйственной деятельности	29.01.16 14.04.16 15.07.16 12.10.16	Власова С.Д., главный бухгалтер	На официальном сайте КГТТ размещены отчеты о финансово-хозяйственной деятельности Мероприятие выполнено в полном объеме в установленные сроки
6.4	Размещение на официальном сайте техникума в сети Интернет нормативных правовых актов, разработанных КГТТ для обеспечения возможности их общественного обсуждения и проведения независимой антикоррупционной экспертизы	30.06.16	Польдяева Н.А., зам. директора по АХЧ	На официальном сайте КГТТ размещены антикоррупционные локальные акты: - Антикоррупционная политика КГТТ; - Кодекс этики и служебного поведения работников ГБПОУ СО «КГТТ»; - Положение о конфликте интересов работников ГБПОУ СО «КГТТ»; - Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в ГБПОУ СО «КГТТ»; - Положение об информировании работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядке рассмотрения таких сообщений в ГБПОУ СО «КГТТ»; - Положение о комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов. Мероприятие выполнено в полном объеме в установленные сроки
7. Создание эффективного контроля за распределением и расходованием бюджетных средств.				
7.1	Предоставление отчетов на Совете техникума и на комиссии по противодействию коррупции о соблюдении при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд образовательного учреждения требований по заключению договоров с	12.04.16, 30.06.16, 28.09.16, 20.12.16 30.12.16	Власова С.Д. Лукин Н.П.	Проведено 6 конкурсных процедур: 1) Три запроса котировок на поставку продуктов питания. Заключено 3 контракта от 14.03.2016г. 2) Электронный аукцион на право заключения контракта на оборудование учреждения системами видеонаблюдения. Заключен контракт от 28.06.2016 г. 3) Запрос котировок на право заключения

	контрагентами в соответствии с Федеральным законом Федеральный закон от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (с изменениями и дополнениями)			государственного контракта на монтаж системы пожарной сигнализации в общежитии. Заключен контракт от 19.07.2016г. 4) Запрос котировок на право заключения государственного контракта на ремонт системы пожарной вентиляции в пищеблока. Заключен контракт от 29.11.2016г. Отчеты о соблюдении требований законодательства при проведении закупок для нужд техникума представлены на заседаниях комиссии по противодействию коррупции 12.04.16, 30.06.16, 28.09.16, 20.12.16., а также на заседании Совета техникума 30.12.16г. Мероприятие выполнено в полном объеме в установленные сроки
7.2	Предоставление отчетов на Совете техникума и на комиссии по противодействию коррупции о целевом использовании бюджетных и внебюджетных средств в т.ч. спонсорской и благотворительной помощи	12.04.16, 30.06.16, 28.09.16, 20.12.16 30.12.16	Власова С.Д., главный бухгалтер	Отчеты о целевом использовании бюджетных и внебюджетных средств в т.ч. спонсорской и благотворительной помощи 12.04.16, 30.06.16, 28.09.16, 20.12.16., а также на заседании Совета техникума 30.12.16г. Мероприятие выполнено в полном объеме в установленные сроки
7.3	Рассмотрение и согласование сводной сметы доходов и расходов техникума с Советом техникума и профкомом	11.01.16	Кондовина С.А., экономист	Смета доходов и расходов техникума на 2016 год согласована с Советом техникума и профкомом. Мероприятие выполнено в полном объеме в установленные сроки
7.4.	Обеспечение деятельности по проведению ревизии столовой, буфета	30.03.16 29.04.16 30.06.16 27.09.16 31.10.16 28.11.16	Власова С.Д., главный бухгалтер	Проведено 6 плановых ревизий столовой и буфета. Излишков и недостат не выявлено. Мероприятие выполнено в полном объеме в установленные сроки
7.5	Обеспечение деятельности по проведению ревизии кассы техникума	31.03.16, 30.06.16, 29.07.16 29.08.16, 30.09.16, 30.12.16	Власова С.Д., гл. бухгалтер	Проведено 4 плановые ревизии кассы и 2 внеплановые, в связи с уходом бухгалтера-кассира в отпуск. Излишков и недостат не выявлено. Мероприятие выполнено в полном объеме в установленные сроки

7.6	Обеспечение деятельности комиссии по списанию имущества	30.09.16 18.10.16 20.12.16	Квакина О.Р., председатель комиссии по списанию	Списание имущества осуществляется комиссией в составе 7 человек. Мероприятие выполнено в полном объеме в установленные сроки
7.7	Обеспечение деятельности единой комиссии по размещению заказов КГТТ	25.02.16 23.05.16 20.06.16 31.10.16	Лукин Н.П., зам. директора по АХЧ	Проведено 6 конкурсных процедур, в соответствии с Федеральным законом Федеральный закон от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», нарушений законодательства не выявлено, жалоб не поступало. Мероприятие выполнено в полном объеме в установленные сроки
7.8	Обеспечение деятельности комиссии по проверке показаний спидометров автотранспорта техникума	13.04.16 27.04.16 07.09.16 26.11.16 28.11.16	Польдяева Н.А., зам. директора по УПР Кумпан С.И., зав. филиалом	Проведено 3 плановые проверки показаний спидометров в филиале и 3 проверки в техникуме. Мероприятие выполнено в полном объеме в установленные сроки
7.9	Обеспечение деятельности комиссии по распределению педагогической нагрузки	20 мая 2016 года	Польдяева Н.А., зам. директора по УПР, Коровякова В.В., зам. директора по УВР ШИ	20.05.2016 года проведено заседание комиссии по распределению педагогической нагрузки на 2016-2017 год. Комиссия в составе 11 человек в т.ч. Чудинова Е.В., представитель трудового коллектива, Санникова Е.А., председатель профкома, Чуркина А.Т., председатель Совета техникума. Мероприятие выполнено в полном объеме в установленные сроки
7.10	Обеспечение деятельности тарификационной комиссии	10.09.2016	Власова С.Д., главный бухгалтер	В срок до 10.09.2016 года проведена тарификация на 2016-2017 учебный год. Тарификацию проводила комиссия в составе 7 человек, в т.ч. Чудинова Е.В., представитель трудового коллектива, Санникова Е.А., председатель профкома Мероприятие выполнено в полном объеме в установленные сроки
7.11	Обеспечение деятельности комиссии по стимулированию работников КГТТ	20.01.2016 17.02.2016 18.03.2016 12.04.2016 12.05.2016	Чудинова Е.В., представитель трудоого коллектива, члены комиссии	В течение 2016 года комиссией в составе 15 человек проведено 14 заседаний по рассмотрению карт самооценки деятельности работников техникума, и назначению стимулирующих выплат за непрерывный стаж работы в ОУ, качество работы и премиальных выплат.

		14.06.2016 08.07.2016 13.09.2016 22.09.2016 13.10.2016 10.11.2016 13.12.2016 21.12.2016		Мероприятие выполнено в полном объеме в установленные сроки
8. Антикоррупционные мероприятия по формированию антикоррупционного мировоззрения.				
8.1	Мероприятие, посвященное Международному дню борьбы с коррупцией	09.12.16	Юсубова С.А., педагог-организатор	09.12.2016 была проведена акция «Коррупция: выигрыш или убыток». В акции приняли участие 187 обучающихся 1,2,3 курсов. Мероприятие выполнено в полном объеме в установленные сроки
8.2	Организация тематических книжных выставок	14.03.16 -25.03.16 05.12.16-16.12.16	Турова Е.В., педагог – библиотечарь	В библиотеке техникума были организованы тематические выставки с 14.03.16 по 25.03.16 «Коррупция - это зло!», с 05.12.16 по 16.12.16 «Скажем коррупции нет!». Выставки посетили 342 человека. Мероприятие выполнено в полном объеме в установленные сроки
8.3	Проведение тематического классного часа «Взятка-средство «легкого» решения вопроса?...»	06.12.16	Квакина О.Р., зам. директора по СПР, кураторы групп	Проведено в 12 группах (288 обучающихся) с привлечением студентов 31,21.-ПСО «Право и организация социального обеспечения», квалификация юрист. Мероприятие выполнено в полном объеме в установленные сроки
8.4	Конкурс стенгазет «Исторические факты о коррупции»	07.12.16	Юсубова С.А., педагог-организатор	В конкурсе приняли участие 8 академических групп. Мероприятие выполнено в полном объеме в установленные сроки
8.5	Проведение родительского собрания для групп нового набора «Права участников образовательного процесса»	14.10.16	Квакина О.Р., зам. директора по СПР.	14.10.16 года проведено родительское собрание для первокурсников, в рамках которого рассмотрен вопрос «О деятельности учреждения по противодействию коррупции» На родительском собрании присутствовало 67 родителей.

				Мероприятие выполнено в полном объеме в установленные сроки
8.6	Организация выступления работников правоохранительных органов перед педагогами и обучающимися по вопросам пресечения коррупционных правонарушений	06.04.16 15.11.16	Квакина О.Р., зам. директора по СПР	06.04.16 организовано тематическое выступление Пермикана А.В., старшего оперуполномоченного отделения экономической безопасности и противодействия коррупции МО МВД России «Камышловский» по вопросам пресечения коррупционных правонарушений, а также Смирновой Н.В., помощника Камышловского межрайонного прокурора по вопросам административной и уголовной ответственности, присутствовало 124 чел. 15.11.16 выступление Турыгиной Е.С., помощника Камышловского межрайонного прокурора, присутствовало 98 чел. Мероприятие выполнено в полном объеме в установленные сроки
8.7	Разработка памятки для сотрудников техникума о поведении в ситуациях, представляющих коррупционную опасность.	до 31 марта 2016 года	Квакина О.Р., зам. директора по СПР	В марте 2016 года были разработаны памятки для сотрудников техникума о поведении в ситуациях, представляющих коррупционную опасность. Памятки выданы 92 сотрудникам. Мероприятие выполнено в полном объеме в установленные сроки
8.8	Распространение среди обучающихся буклетов «Что делать, если вымогают взятку?»	05.12.16- 09.12.16	Юсубова С.А., педагог- организатор	Распространено среди обучающихся 150 буклетов «Что делать, если вымогают взятку?» Мероприятие выполнено в полном объеме в установленные сроки
8.9	Информирование работников техникума об установленной действующим законодательством ответственности за получение и дачу взятки, а также за несоблюдение ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков и порядка их сдачи	до 15 .06.16	Дубынина А.А., специалист по кадрам.	В июне 2016 года со всеми сотрудниками заключено дополнительное соглашение к трудовому договору, включающее обязанности по противодействию коррупции и ответственность за ненадлежащее выполнение. Мероприятие выполнено в полном объеме в установленные сроки
8.10	Разъяснение работникам порядка соблюдения ограничений и запретов,	1- 15.06.16	Польдяева Н.А., зам. директора	128 (100%) работников ознакомлены под роспись с антикоррупционными локальными актами:

	требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, обязанности об уведомлении директора об обращении в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, иных обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции		по УИР,	- Кодекс этики и служебного поведения работников ГБПОУ СО «КГТТ»; - Положение о конфликте интересов работников ГБПОУ СО «КГТТ»; - Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в ГБПОУ СО «КГТТ»; - Положение об информировании работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядке рассмотрения таких сообщений в ГБПОУ СО «КГТТ» Мероприятие выполнено в полном объеме в установленные сроки
8.11	Проведение методического семинара с работниками	06.06.16	Польдяева Н.А., зам. директора по УМР	Проведен семинар по вопросам противодействия коррупции, об установленных в отношении них запретах, ограничениях и обязанностях, присутствовало 47 педагогических и административных работников. Мероприятие выполнено в полном объеме в установленные сроки
8.12	Заполнение работниками деклараций о конфликте интересов	По мере заключения трудового договора	Дубынина А.А., специалист по кадрам.	27 работников заполнили декларации о конфликте интересов. Мероприятие выполнено в полном объеме в установленные сроки

ВЫВОД: Из 43 мероприятий Плана в 2016 году выполнено 42 мероприятия, из них:

- выполнено в полном объеме в установленные сроки 42 мероприятия;
- не выполнено 1 мероприятие «Заседание педагогического совета по вопросам отчисления обучающихся», по причине отсутствия студентов, имеющих академические задолженности.

Директор _____



Е.Е. Бочкарева