

Приложение 5
Рабочая программа воспитания
к ОПОП-П по специальности
23.02.08. Торговое дело

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ

2025г.

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ЦЕЛЕВОЙ.....	3
1.1 Цель и задачи воспитания обучающихся.....	3
1.2. Целевые ориентиры воспитания.....	4
РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ.....	5
2.1. Воспитательные модули: виды, формы, содержание воспитательной деятельности....	5
РАЗДЕЛ 3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ.....	7
3.1 Кадровое обеспечение.....	7
3.2 Нормативно-методическое обеспечение.....	8
3.4 Система поощрения профессиональной успешности и проявлений активной жизненной позиции обучающихся.....	9
3.5 Анализ воспитательного процесса.....	9
Примерный календарный план воспитательной работы.....	10

РАЗДЕЛ 1. ЦЕЛЕВОЙ

1.1 Цель и задачи воспитательной деятельности

Цель воспитательной деятельности техникума: создание образовательно-воспитательной среды и условий для личностного, духовного и физического становления и роста студентов, формирование гражданской, политической, правовой культуры, профессионального самоопределения, реализация творческого потенциала через обеспечение доступности качественного образования в условиях эффективной работы техникума.

Задачи воспитательной деятельности:

1. Воспитывать у студентов активную жизненную позицию, свободную, самостоятельную, творческую, социально ориентированную личность, способную к самореализации и саморазвитию.
2. Развивать систему студенческого самоуправления, молодёжной политики.
3. Формировать духовно-нравственное и художественно-эстетическое отношение к окружающей среде.
4. Уделять внимание вопросам противодействия идеологии терроризма и экстремизма, правовой и толерантной культуры.
5. Уделять внимание правилам безопасного поведения.
6. Формировать патриотическое отношение, воспитание гражданственности, приобщение к духовным ценностям своего Отечества.
7. Формировать потребности к здоровому образу жизни.
8. Профилактика асоциальных явлений и правонарушений.
9. Прививать обучающимся интерес к своей профессии, воспитывать положительные отношения обучающихся к труду.
10. Развивать отношения сотрудничества с социальными партнёрами.

Сроки реализации программы: на базе основного общего образования - 2 года 10 месяцев.

1.2. Целевые ориентиры воспитания

Вариативные целевые ориентиры результатов воспитания, отражающие специфику специальности
Гражданское воспитание
- понимающий профессиональное значение отрасли, специальности 38.02.08 Торговое дело для социально-экономического и научно-технологического развития страны

- осознанно проявляющий гражданскую активность в социальной и экономической жизни города Камышлова и Свердловской области
Патриотическое воспитание
- осознанно проявляющий равнодушие к выбранной профессиональной деятельности, постоянно совершенствуется, профессионально растет, прославляя свою специальность 38.02.08 Торговое дело
Духовно-нравственное воспитание
- обладающий сформированными представлениями о значении и ценности специальности 38.02.08 Торговое дело, знающий и соблюдающий правила и нормы профессиональной этики
Эстетическое воспитание
- демонстрирующий знания эстетических правил и норм в профессиональной культуре специальности 38.02.08 Торговое дело
- использующий возможности художественной и творческой деятельности в целях саморазвития и реализации творческих способностей, в том числе в профессиональной деятельности.
Физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия
- демонстрирующий физическую подготовленность и физическое развитие в соответствии с требованиями будущей профессиональной деятельности по специальности 38.02.08 Торговое дело
Профессионально-трудовое воспитание
-применяющий знания о нормах выбранной специальности, всех ее требований и выражающий готовность реально участвовать в профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-ценностной системой. Готовый к освоению новых компетенций в профессиональной отрасли.
Экологическое воспитание
-ответственно подходящий к рациональному потреблению энергии, воды и других природных ресурсов в жизни в рамках обучения и профессиональной деятельности. Понимающий основы экологической культуры в профессиональной деятельности, обеспечивающей ответственное отношение к окружающей социально-природной, производственной среде и здоровью.
Ценности научного познания
- обладающий опытом участия в научных, научно-исследовательских проектах, мероприятиях, конкурсах в рамках профессиональной направленности по специальности 38.02.08 Торговое дело
- проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности по специальности 38.02.08 Торговое дело

РАЗДЕЛ2. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ

2.1. Воспитательные модули: виды, формы, содержание воспитательной деятельности

Модуль «Образовательная деятельность»
- внедрение методик преподавания общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной направленности отрасли;
- включение в воспитательные взаимодействия методов, методик и технологий, которые связаны с изучением дисциплин и модулей образовательной программы, направленных

на развитие личности обучающихся на основе воспитательных идеалов выбранной профессии;

- организация практических занятий, направленных на приобретение опыта работы по профессии/специальности;

Модуль «Кураторство»

- инициирование и поддержка участия обучающихся в мероприятиях, конкурсах и проектах профессиональной направленности;

- организация социально-значимых проектов профессиональной направленности для личностного развития обучающихся, дающих возможности для самореализации в выбранной профессии.

— сплочение коллектива группы через игры и тренинги на командообразование, походы, экскурсии, празднования дней рождения, тематические вечера и т.п.;

— ведение социального паспорта и составление психологических портретов своих подопечных, осведомлённость об их интересах и проблемах;

— доверительное общение и поддержка обучающихся в решении проблем (налаживание взаимоотношений с однокурсниками или педагогами, успеваемость и т.д.), совместный поиск решений проблем, коррекция поведения через беседы индивидуально и(или) вместе с их родителями, с другими обучающимися группы;

— регулярные консультации с преподавателями, направленные на формирование единства мнений и требований педагогов по вопросам обучения и воспитания, предупреждение и разрешение конфликтов между преподавателями и обучающимися;

— информирование родителей об академических успехах и проблемах обучающихся, их положении в учебной, студенческой группе, о жизни группы в целом, помощь родителям в отношениях с преподавателями, администрацией;

Модуль «Наставничество»

- мастер-классы, тренинги и практикумы от наставника в рамках сопровождения профессионального роста наставляемых, развития их профессиональных навыков и компетенций в профессии.

Модуль «Основные воспитательные мероприятия по профессии»

- мастер классы, выставки, открытые лекции, экскурсии, дни открытых дверей, проведение конкурсов профессионального мастерства;

- встречи с известными представителями профессии;

- круглые столы, просветительские мероприятия с участием амбассадоров профессии.

Модуль «Организация предметно-пространственной среды»

- организация выставочного пространства, содержащего экспозиции об истории и развитии *профессии*, выдающихся деятелей производственной сферы, имеющей отношение к *профессии*, соответствующих предметов-символов профессиональной сферы.

Модуль «Взаимодействие с родителями (законными представителями)»

Реализация воспитательного потенциала взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся предусматривает:

— общие и групповые родительские собрания по вопросам воспитания, взаимоотношений обучающихся и преподавателей, условий обучения и воспитания;

—проведение тематических собраний (в том числе по инициативе родителей), на которых родители могут получать советы по вопросам воспитания, консультации психологов, врачей, социальных работников, служителей традиционных российских религий, обмениваться опытом; —группы с участием преподавателей, в которых обсуждаются интересующие родителей вопросы, согласуется совместная деятельность; —привлечение родителей (законных представителей) к подготовке и проведению групповых и общих мероприятий техникума; —взаимодействие с законными представителями обучающегося. - профессиональные встречи, диалоги с приглашением родителей (законных представителей), работающих по профессии, чествование трудовых династий профессии.
Модуль «Профилактика и безопасность»
реализация элементов, программы профилактической направленности, реализуемые в техникуме и в социокультурном окружении в рамках просветительской деятельности по профессии; - организация мероприятий по безопасности в цифровой среде, связанных с профессией; - поддержка инициатив обучающихся в сфере укрепления безопасности жизнедеятельности, в том числе в рамках освоения образовательных программ профессии.
Модуль «Социальное партнёрство и участие работодателей»
- организация взаимодействия с представителями сферы деятельности, ознакомительных и познавательных экскурсий с целью погружения в профессию; - реализация социальных проектов по профессии, разрабатываемых и реализуемых совместно обучающимися, педагогами с организациями-партнёрами.
Модуль «Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство»
- организация конкурса профессионального мастерства, приуроченного к Дню профессии (День повара); - участие в региональных, всероссийских и международных профессиональных проектах по профессии. - проведение практико-ориентированных мероприятий.

РАЗДЕЛ 3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ

3.1. Кадровое обеспечение

Для реализации рабочей программы воспитания техникум укомплектован квалифицированными специалистами. Функционал работников регламентируется требованиями профессиональных стандартов.

Наименование должности	Функционал, связанный с организацией и реализацией воспитательного процесса
------------------------	---

Директор	Осуществление общего руководства воспитательной работой
Заместитель директора по социально-педагогической работе	Осуществление планирования, мотивации, организации, контроля и координации воспитательной работой
Социальный педагог	Социальная помощь и поддержка студентов
Педагог-психолог	Психолого-педагогическое сопровождение образовательного и воспитательного процесса
Преподаватель	Реализация воспитательной составляющей (дескрипторов) на занятии
Куратор	Осуществление воспитательной, диагностической, адаптационно-социализирующей, информационно-мотивационной, консультационной функции
Педагог-организатор, руководители кружков и творческих студий	Реализация воспитательной составляющей во внеурочное время, обеспечение условий для реализации творческого потенциала студентов
Преподаватель физической культуры	Организация и проведение занятий по физическому воспитанию и формированию навыков здорового образа жизни
Библиотекарь	Информационно-библиотечное сопровождение воспитательного процесса

3.2 Нормативно-методическое обеспечение

Рабочая программа воспитания разрабатывается в соответствии с нормативно-правовыми документами федеральных органов исполнительной власти в сфере образования, требованиями ФГОС СПО, с учетом сложившегося опыта воспитательной деятельности и имеющимися ресурсами в профессиональной образовательной организации и представлены следующими документами:

- Устав ГАПОУ СО «Камышловский гуманитарно-технологический техникум»;
- Программы профессионального воспитания и социализации обучающихся ГАПОУ СО «Камышловский гуманитарно-технологический техникум»;
- План работы ГАПОУ СО «Камышловский гуманитарно-технологический техникум» и его филиала учебный год;
- Положение об обработке и защите персональных данных;
- Программа развития ГАПОУ СО «Камышловский гуманитарно-технологический техникум» на 2019 – 2025 годы;
- Правила внутреннего распорядка, обучающихся ГАПОУ СО «Камышловский гуманитарно-технологический техникум»
- Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам СПО;
- Порядок проведения промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам, профессиональным модулям и переводе на следующий курс обучающихся по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования на основе федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС);
- Положение о порядке предоставления мер социальной защиты (поддержки) отдельным категориям обучающихся;
- Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся;
- Положение о Центре содействия трудоустройству выпускников;

- Положение о дополнительном образовании в ГАПОУ СО «Камышловский гуманитарно-технологический техникум»;
- Положение о практической подготовке обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы;
- Положение о Педагогическом совете техникума;
- Положение о Совете обучающихся;
- Положение о Совете родителей;
- Положение о студенческом общежитии;
- Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательного процесса;
- Положение о психолого-педагогическом консилиуме;
- Положение о службе примирения (медиации);
- Положение о правилах постановки студентов на внутренний учет;
- Правила применения к студентам и снятия с них мер дисциплинарного взыскания;
- Положение о Совете профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

3.3 Система поощрения профессиональной успешности и проявлений активной жизненной позиции обучающихся

Система поощрения проявлений активной жизненной позиции и социальной успешности обучающихся призвана способствовать формированию у обучающихся ориентации на активную жизненную позицию, инициативность, максимально вовлекать их в совместную деятельность в воспитательных целях.

На основании Устава ГАПОУСО «КГТТ», Положения «О системе поощрения студентов ГАПОУ СО «Камышловский гуманитарно-технологический техникум» утверждено приказом директора от 27.03.2024г. №163-од.

Основание и виды поощрений:

- высокие достижения в учебной деятельности, науке, спорте, творчестве;
- активное участие в социокультурной работе и в деятельности органов студенческого самоуправления техникума;
- отличная и (или) хорошая учеба;
- победа на международных, всероссийских, региональных, муниципальных олимпиадах, техникумовского уровня конкурсах, турнирах, фестивалях, конференциях;

Техникум применяет следующие виды поощрений:

- объявление устной благодарности;
- объявление благодарности в приказе или распоряжении директора;
- благодарность с занесением на доску почета;
- благодарственное письмо директора техникума;
- диплом 1.2.3. степени;
- размещение информации о достижениях студента на сайте техникума;

- размещение информации о достижениях студента в СМИ;
- почетная грамота техникума;
- награждение ценным подарком или денежной премией.

3.4 Анализ воспитательного процесса

1. Анализ условий воспитательной деятельности определяется по следующим позициям:
 2. – описание кадрового обеспечения воспитательной деятельности (наличие специалистов, – прохождение курсов повышения квалификации);
 3. – наличие студенческих объединений, кружков и секций в образовательной организации, которые могут посещать обучающиеся;
 4. – взаимодействие с социальными партнёрами по организации воспитательной деятельности (базами практик, учреждениями культуры, образовательными организациями и др.);
 5. – оформление предметно-пространственной среды образовательной организации.
2. Анализ состояния воспитательной деятельности определяется по следующим позициям:
- проводимые в образовательной организации мероприятия и реализованные проекты;
 - уровень вовлечённости обучающихся в образовательной организации, проекты и мероприятия на региональном и федеральном уровнях;
 - включённость обучающихся и преподавателей в деятельность различных объединений;
 - участие обучающихся в конкурсах (в том числе в конкурсах профессионального мастерства);
 - снижение негативных факторов в среде обучающихся (уменьшение числа обучающихся, состоящих на различных видах профилактического учета/контроля, снижение числа совершенных правонарушений; отсутствие суицидов среди обучающихся).

Основным способом получения информации является педагогическое наблюдение, анкетирование и беседы с обучающимися и их родителями (законными представителями), педагогическими работниками, представителями совета обучающихся.

Внимание педагогов сосредоточивается на вопросах: какие проблемы, затруднения в профессиональном развитии обучающихся удалось решить за прошедший учебный год; какие проблемы, затруднения решить не удалось и почему; какие новые проблемы, трудности появились; над чем предстоит работать педагогическому коллективу.

Анализ проводится заместителем директора по социально-педагогической работе, советником директора по воспитанию и другими специалистами в области воспитания. Итогом самоанализа является перечень выявленных проблем, над решением которых предстоит работать педагогическому коллективу. Итоги самоанализа оформляются в виде отчёта, составляемого заместителем директора по социально-педагогической работе в конце учебного года, рассматриваются и утверждаются педагогическим советом. Анализ воспитательного процесса осуществляется в соответствии с целевыми ориентирами результатов воспитания, личностными результатами обучающихся, контингента обучающихся и др. Основным методом анализа воспитательного процесса в общеобразовательной организации является ежегодный самоанализ воспитательной работы с целью

выявления основных проблем и последующего их решения с привлечением (при необходимости) внешних экспертов, специалистов, в том числе и Совета родителей.

Индикаторы эффективности воспитательной деятельности на 2025-2026 учебный год:

Индикаторы	1 курс	2 курс	3 курс	4 курс
Доля обучающихся, охваченной внеучебной творческой деятельностью, в общей численности обучающихся, %				
Доля студентов, участвующих в научно-исследовательской, инновационной, проектной деятельности, %.				
Доля студентов принимающих участие в конкурса профессионального мастерства, %				
Доля студентов, поставленных на учет ТКДН и ЗП, внутренний учёт техникума, через Совет профилактики техникума, во время обучения, %.				
Доля студентов, принимающих участие в волонтерской деятельности, %				
Доля студентов, участвующих в спортивных состязаниях различного уровня, %.				
Доля студентов, охваченных пушкинскими картами, %.				

**Примерный календарный план воспитательной работы по специальности
23.02.08. Торговое дело**

№	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственные
Образовательная деятельность			
1	Работа по сплочению в группах студентов 1 курса	Сентябрь	Преподаватели, мастера п/о
2	Проведение тематических викторин, конкурсов, олимпиад по дисциплинам	В течение года	Преподаватели, мастера п/о
3	Организация работы специалистов организаций системы профилактики (психолог, нарколог, работники прокуратуры, полиции, ГИБДД)	В течение года	Преподаватели, мастера п/о
4	Проектная деятельность обучающихся	В течение года	Преподаватели, мастера п/о
5	Проведение экскурсий	В течение года	Преподаватели, мастера п/о
Кураторство			
1	Работа по сплочению в группах студентов 1 курса	Сентябрь	Кураторы
2	Организационная работа по участию в всероссийских, областных, городских, акциях техникума и иных мероприятиях	В течение года	Кураторы
3	Классные часы по вопросам: поведение на территории образовательного учреждения, права и обязанности студентов, о запрете курения в общественных местах, антитеррористической, дорожной безопасности, пожарной, электро-безопасности, об одежде делового стиля, формирование социально-приемлемого поведения	Сентябрь Январь	Зам. директора по СПР Кураторы
4	День знаний. Час куратора, посвященный «Дню знаний»	Сентябрь	Кураторы
5	Тематический классный час «Терроризм — угроза обществу» в рамках месяца профилактики и правонарушений в подростковой среде «Высокая ответственность»	Сентябрь	Зам. директора по СПР Кураторы
6	Тематический классный час в рамках недели профилактики употребления алкоголя и табакокурения «Будущее в моих руках»	Октябрь	Зам. директора по СПР Кураторы
7	Тематический классный час «Конфликты и их решения» в рамках недели профилактики экстремизма «Единство многообразия»	Ноябрь	Зам. директора по СПР Кураторы

8	Тематический классный час по информированию обучающихся о безопасном поведении, способствующих здоровому образу жизни в рамках недели профилактики ВИЧ-инфекции «Здоровая семья»	Декабрь	Зам. директора по СПР Кураторы Медицинский работник
9	Работа с портфолио студентов и группы на конкурсы: «Студент года», «Группа года».	Январь	Кураторы групп
10	Классный час «Важен каждый!» в рамках недели профилактики насилия в образовательной среде «Дружить здорово!»	Январь	Зам. директора по СПР Педагог-психолог Кураторы
11	Классный час: просмотр и обсуждение фильмов «Тебе решать», «Наркотики. Секреты манипуляции!» в рамках недели профилактики наркозависимости «Независимое детство»	Февраль	Зам. директора по СПР Педагог-психолог Кураторы
12	Цикл занятий «Разговоры о важном»	По понедельникам	Советник по воспитанию Кураторы
13	Проведение инструктажей по технике безопасности	В течение года	Зам. директора по СПР Кураторы
14	Контроль посещаемости студентов	В течение года	Зам. директора по СПР Кураторы
15	Систематический контроль успеваемости студентов	В течение года	Зам. директора по СПР Кураторы
16	Привлечение обучающихся к участию в социально-значимых, профессиональных, творческих и спортивных мероприятиях	В течение года	Зам. директора по СПР Кураторы Педагог-организатор Советник директора по воспитанию
17	Мониторинг занятости студентов во внеучебное время и занятиях в спортивных секциях и кружках	В течение года	Зам. директора по СПР Воспитатель общежития Кураторы
18	Индивидуальные беседы со студентами	В течение года	Зам. директора по СПР Педагог-психолог Кураторы
19	Мониторинг аккаунтов студентов в социальных сетях	В течение года	Зам. директора по СПР Кураторы
20	Проведение тематических родительских собраний	Не менее 2-х раз в год.	Зам. директора по СПР Кураторы
21	Организация социально-значимых проектов профессиональной направленности для личностного развития обучающихся, дающих возможности для самореализации в выбранной специальности 38.02.08 Торговое дело, квалификация Специалист торгового дела	В течение года	Зам. директора по СПР Куратор
Наставничество			

1	Фотоконкурс «Преподаватель - наставник» в рамках Дня СПО	Октябрь	Зам. директора по СПР Зам.директора по УПР Кураторы
2	«Наставничество» студент студенту «Вот тебе мое плечо»	В течение года	Зам. директора по СПР Кураторы
3	Информационные беседы со студентами об организации наставничества по подготовке к Чемпионату «Профессионалы» по разным компетенциям	Сентябрь	Зам. директора по УПР Зам.директора по СПР Председатели ПЦК
4	Информационные беседы со студента-ми об организации наставничества по подготовке к Чемпионату «Абилимпикс»	Ноябрь	Зам. директора по УПР Зам.директора по СПР Председатели ПЦК
5	«Увлечение, ставшее судьбой...» Встречи с известными (интересными) людьми	В течение года	Зам. директора по СПР Кураторы
6	Проведение экскурсий	В течение года	Зам. директора по УПР Зам. директора по СПР Кураторы
7	Мастер-классы, тренинги и практикумы от наставника в рамках сопровождения профессионального роста наставляемых, развития их профессиональных навыков и компетенций по специальности 38.02.08 Торговое дело, квалификация Специалист торгового дела	В течение года	Зам. директора по УПР Зам. директора по СПР Кураторы
8	Организация под руководством наставника социально-значимых проектов по специальности 38.02.08 Торговое дело, квалификация Специалист торгового дела	В течение года	Зам. директора по УПР Зам. директора по СПР Кураторы
Основные воспитательные мероприятия			
1	День знаний	Сентябрь	Зам.директора по СПР Педагог-организатор Кураторы
2	Проведение мероприятий, посвященных Дню солидарности в борьбе с терроризмом	Сентябрь	Зам. директора по СПР Педагог-организатор Советник директора по воспитанию Кураторы
3	Профильные предприятия нашего города, экскурсии на них	Сентябрь	Куратор
4	Проведение мероприятий, посвященных Дню окончания Второй Мировой войны	Сентябрь	Зам. директора по СПР Педагог-организатор Советник директора по воспитанию Кураторы Преподаватель истории
5	Классный час «Моя профессия – мой выбор»	Октябрь	Куратор
6	День среднего профессионального образования	Октябрь	Зам. директора по СПР Педагог-организатор Советник директора по воспитанию

			Кураторы
5	Мероприятия, посвященные Дню учителя	Октябрь	Зам. директора по СПР Педагог-организатор Советник директора по воспитанию Кураторы
6	Мероприятия посвященные Дню отца	Октябрь	Зам. директора по СПР Педагог-организатор Советник директора по воспитанию Кураторы
7	Мероприятия посвященные Дню повара	Октябрь	Зам. директора по СПР Педагог-организатор Советник директора по воспитанию Кураторы
8	Праздник для первокурсников «Посвящение в студенты»	Октябрь	Зам. директора по СПР Педагог-организатор Кураторы Совет обучающихся
9	Мероприятия посвященные Дню народного единства	Ноябрь	Зам. директора по СПР Педагог-организатор Советник директора по воспитанию Кураторы
10	Мероприятия посвященные Дню матери	Ноябрь	Зам. директора по СПР Педагог-организатор Советник директора по воспитанию Кураторы
11	День государственного герба Российской Федерации	Ноябрь	Педагог-организатор Советник по воспитанию
12	Мероприятие «Герои России моей!», посвящённое дню героев Отечества	Декабрь	Заместитель директора по СПР Педагог-организатор Советник по воспитанию
13	День неизвестного солдата. Уроки мужества.	Декабрь	Преподаватель-организатор ОБЗР Преподаватель истории
14	День Конституции	Декабрь	Зам.директора по СПР Преподаватели юридических дисциплин Советник по воспитанию
15	День спасателя. Урок мужества	Декабрь	Преподаватель-организатор ОБЗР
16	День добровольца	Декабрь	Советник по воспитанию
17	Мероприятия посвященные Новому году	Декабрь	Заместитель директора по СПР Педагог-организатор Совет обучающихся
18	День российского студенчества. Финал конкурса «Студент года», «Лучшая группа года».	Январь	Заместитель директора по СПР Педагог-организатор

			Совет обучающихся
19	Час истории: День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады День памяти жертв Холокоста Сталинградская битва	Январь Февраль	Советник директора по воспитанию Преподаватель истории
20	Месячник, посвященный дню защитника Отечества	Февраль	Заместитель директора по СПР Педагог-организатор Преподаватель-организатор ОБЗР Преподаватель физкультуры
21	День российской науки	Февраль	Советник директора по воспитанию
22	Мероприятия посвященные Международному женскому дню	Март	Заместитель директора по СПР Педагог-организатор Совет обучающихся Советник по воспитанию
23	Час новой истории России: «День воссоединения Крыма с Россией»	Март	Советник по воспитанию
24	Масленичная неделя	Март	Заместитель директора по СПР Педагог-организатор Совет обучающихся Советник по воспитанию
25	Всемирный день здоровья	Апрель	За. Директора по СПР Преподаватель-организатор ОБЗР Преподаватель физкультуры
26	День единых действий. Единый день памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы ВОВ	Апрель	Советник по воспитанию
27	Проведение мероприятий, посвященных Дню космонавтики.	Апрель	Педагог-организатор Советник по воспитанию Преподаватель астрономии
28	Всемирный день Земли	Апрель	Зам.директора по СПР кураторы
29	Мероприятия ко Дню Победы	Май	Зам.директора по СПР Советник по воспитанию Педагог-организатор Совет обучающихся
30	Мероприятия ко Дню России	Июнь	Зам.директора по СПР Советник по воспитанию Педагог-организатор Совет обучающихся
31	Выпускной	Июнь	Зам. директора по СПР Педагог-организатор
32	Мастер классы, проведение конкурсов профессионального мастерства, показы, выставки, открытые лекции и демонстрации, экскурсии, дни открытых дверей, квесты.	В течение года	Зам.директора по СПР Советник по воспитанию Педагог-организатор Совет обучающихся
33	Встречи с известными представителями специальности 38.02.08 Торговое дело, квалификация Специалист торгового дела	В течение года	Зам.директора по СПР кураторы

	Организация предметно-пространственной среды		
1	Организация предметно пространственной среды событийного характера: почетные грамоты и дипломы; информационные стенды со сменной информацией; недели профессий, рисунки и плакаты к праздникам, конкурсные материалы.	В течение года	Заместитель директора по СПР Руководитель медиацентра Педагог-психолог Совет обучающихся Советник по воспитанию
2	Размещение информации о мероприятиях воспитательной направленности на официальном сайте техникума, в сети Интернет, официальных аккаунтах, в социальных сетях	В течение года	Ответственные за размещение информации.
3	Оформление стены памяти	Май	Советник по воспитанию
4	Размещение, поддержание, обновление на территории техникума выставочных объектов, ассоциирующихся со специальностью 38.02.08 Торговое дело, квалификация Специалист торгового дела	В течение года	Преподаватели спец. дисциплин. Куратор
	Взаимодействие с родителями (законными представителями)		
1	Встреча с семьями трудовых династий	В течение года	Зам.директора по СПР Советник по воспитанию Кураторы
2	Общее родительское собрание	Сентябрь Июнь	Зам.директора по СПР Зам.директора по УПР Кураторы
3	Заседания Совета по Профилактике	Ежемесячно	Заместитель директора по СПР , кураторы
4	Индивидуальные консультации родителей педагогом - психологом	В течение года	Педагог-психолог
5	Индивидуальные консультации и беседы с родителями	В течение года	Администрация техникума
6	Взаимодействие с родителями/законными представителями обучающихся, совершивших противоправные поступки: постановка на профилактический учет; беседы; посещение семьи; Совет профилактики правонарушений	В течение года	Зам. директора по СПР Педагог-психолог Социальный-педагог
7	Взаимодействие с законными представителями обучающихся из категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей: соглашения о взаимодействии; Совет профилактики правонарушений; беседы; лектории; совместные собрания	В течение года	Зам. директора по СПР Педагог-психолог Социальный-педагог
8	Взаимодействие с родителями/законными представителями обучающихся из категории детей-инвалидов и ОВЗ: беседы; лектории	В течение года	Зам. директора по СПР Педагог-психолог Социальный педагог
9	Профессиональные встречи, диалоги с приглашением родителей (законных представителей), работающих	В течение года	Зам. директора СПР Куратор

	по специальности 38.02.08 Торговое дело, квалификация Специалист торгового дела, честование трудовых династий		
	Самоуправление		
1	Формирование Студенческого совета: выборы председателя; распределение ответственных по направлениям; контроль	Сентябрь	Заместитель директора по СПР
2	Деятельность лидеров и активистов студенческого самоуправления: Студенческий совет; внеклассные мероприятия; молодежные объединения; волонтерство; выборы; Совет профилактики; конкурсы профессионального мастерства; субботники; молодежные фестивали и форумы	В течение года	Заместитель директора по СПР Советник по воспитанию Председатель Совета обучающихся
3	Студенческое самоуправление в медиапространстве техникума: социальные сети; телеграм-канал; медиакон-курсы;	В течение года	Руководитель медиа центра Председатель Совета обучающихся
	Профилактика и безопасность		
1	Объектовые тренировки (в учебных корпусах и здании общежития)	По плану	Преподаватель –организатор ОБЗР
2	Инструктажи по ТБ и охране труда	Сентябрь Январь Внеплановые	Зам .директора по СПР
3	Социально-психологическое тестирование	Октябрь Ноябрь	Зам.директора по СПР Педагог-психолог Кураторы
4	Классные часы, беседы по тематике профилактики деструктивного поведения в учебное и внеурочное время	В течение года	Заместитель директора по СПР Педагог-психолог Кураторы
5	Профилактические встречи – беседы с сотрудниками силовых структур	В течение года	Заместитель директора по СПР Кураторы Преподаватель-организатор ОБЗР
6	Единые уроки профилактики: «Мы против террора»; «Вместе против СПИДа»; «Безопасность в сети Интернет»; «Международный день борьбы с наркоманией»; «Молодежные объединения»; «Буллинг и скулшутинг»; «День правовой помощи детям»; «Подросток и закон»; «Толерант-ность»; «Правила безопасного поведения»; «Детям Подмосковья – безопасные дороги», «Железная дорога – зона повышенной опасности!» и др. (совместно с социальными партнерами)	В течение года	Заместитель директора по СПР Кураторы Преподаватель-организатор ОБЗР
7	Профилактические акции	В течение года	Заместитель директора по СПР

			Руководитель волонтерского отряда Педагог-организатор
8	Тренинги/индивидуальные беседы/анкетирование по профилактике суицидального поведения	В течение года	Заместитель директора по СПР Педагог-психолог Кураторы
9	Организация мероприятий по безопасности в цифровой среде, связанных с выбранной специальностью 38.02.08 Торговое дело, квалификация Специалист торгового дела	В течение года	Куратор Преподаватель информационных технологий в специальности
Социальное партнёрство и участие работодателей			
1	Заключение соглашений о сотрудничестве с социальными партнёрами и работодателями	В течение года	Зам.директора по СПР Зам.директора по УПР
2	Заключение договоров с социальными партнёрами о прохождении студентами производственной, преддипломной практик	В течение года	Зам. директора по УПР
3	Экскурсии на предприятия (по специальностям и профессиям) в рамках профессиональной ориентации	В течение года	Зам. директора по СПР Зам. директора по УПР
4	Месячник профориентации	Сентябрь	Зам. директора по СПР Зам. директора по УПР Председатели ПЦК
5	Встречи с работодателями (в рамках Дня СПО)	Октябрь	Зам. директора по СПР Зам. директора по УПР Мастера п/о
6	«Неделя без турникета» Экскурсии на предприятия г. Камышлова встречи с ведущими специалистами	Октябрь-март	Зам. директора по УПР Зам. директора по СПР Мастера п/о
7	Участие в Ярмарке вакансий, проводимой в рамках профориентационной работы	Апрель	Зам. директора по УПР Зам. директора по СПР Мастера п/о
8	День открытых дверей: презентация профессий/специальностей; мастер-классы по профессиям; профессиональные пробы; встречи с работодателями	Ежемесячно	Зам. директора по УПР Зам. директора по СПР Мастера п/о
9	Организация взаимодействия с представителями сферы деятельности, ознакомительных и познавательных экскурсий с целью погружения в специальность 38.02.08 Торговое дело, квалификация Специалист торгового дела	В течение года	Зам. директора по УПР Зам. директора по СПР Мастера п/о
Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство			
1	Конкурсы профессионального мастерства «Профессионалы»	По графику проведения конкурса	Зам. директора по УПР Зам. директора по СПР Мастера п/о
2	Чемпионаты профессионального мастерства «Абилимпикс»	По графику проведения чемпионата	Зам. директора по УПР Зам. директора по СПР Мастера п/о

3	Воспитательные мероприятия профессиональной направленности: «Моя будущая профессия», «День профессии в календаре» и др.	В течение года	Зам. директора по УПР Зам. директора по СПР Кураторы
4	Индивидуальная помощь выпускникам из числа сирот и выпускников с ОВЗ	Май-июнь	Зам. директора по СПР Кураторы Социальный педагог
5	Мероприятия в рамках недели ПЦК	В течение года	Зам. директора по УПР Зам. директора по СПР Кураторы
6	Фотоконкурс «Профессия в кадре»	В течение года	Зам.директора по СПР
Медиацентр			
1	Вовлечение студентов в работу медиа-центра	Сентябрь	Руководитель центра Кураторы групп
2	Съемка видео-контента к праздникам: «День знаний», «День профтехобразования», «День первокурсника», «День учителя», фестиваль «День народного единства», «Новый год», финал конкурсов «Студент года», «Группа года», «День защитника отечества», «8 марта», «День победы», «Выпускной» ... Съёмка ярких событий из жизни обучающихся колледжа	В течение года	Руководитель центра Студенты
3	Съемка видео-контента к спортивным мероприятиям.	В течение года	Руководитель центра Студенты
4	Съемка видео-контента к проведению акций волонтерского отряда «Пульс»	В течение года	Руководитель центра Студенты
Волонтерство			
1	Организация регистрации студентов на платформах социальной активности ЕИС: «Добровольцы России», «Добро.ру»	В течение года	Руководитель отряда
2	Участие в Федеральном проектах, Областных конкурсах и проектах, акциях.	В течение года	Руководитель отряда
3	Изготовление окопных свечей для участников СВО	В течение года	Руководитель отряда
4	Плетение маскировочных сетей для участников СВО	В течение года	Руководитель отряда
5	Участие в акциях: «День неизвестного солдата» «Свеча памяти» - акция памяти о погибших защитниках Отечества. «Георгиевская лента» «Бессмертный полк» «Окна Победы» «Весенняя неделя добра»	В течение года	Руководитель отряда
6	Международный день инвалида Акция «Доброта спасет мир»	Декабрь	Руководитель отряда

7	День добровольца. Презентация «добрых дел»	Декабрь	Руководитель отряда
8	День открытых дверей	Апрель	Руководитель отряда
9	Подготовка и проведение праздника «День Победы»	Май	Руководитель отряда
10	Конкурс плакатов социальной рекламы: «Мы за здоровой образ жизни!»	Июнь	Руководитель отряда

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 42050279359779253213008452138721925187139459965

Владелец Бочкарева Елена Еварестовна

Действителен с 26.02.2025 по 26.02.2026