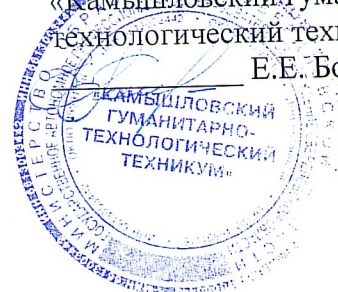


Министерство образования Свердловской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«Камышловский гуманитарно-технологический техникум»

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГАПОУ СО
«Камышловский гуманитарно-
технологический техникум»
Е.Е. Бочкарева



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП 09. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

для специальности СПО

23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств

Форма обучения – очная

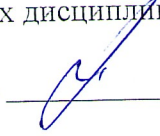
Профиль получаемого профессионального образования:
технологический

2025г.

Рабочая программа учебной дисциплины **ОП.06 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ** разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования **23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств** (утвержденного приказом Министерства просвещения РФ от 2 июля 2024 г. № 453)

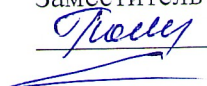
Разработчик: Чуркина Анна Тимофеевна - преподаватель высшей квалификационной категории ГАПОУ СО «КГТТ»

Рассмотрена на заседании предметной (цикловой) комиссии педагогических работников профессиональных дисциплин ГАПОУ СО «КГТТ»

Председатель  Е.В. Чудинова

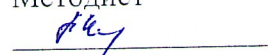
СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по УПР

 Н.А. Польшева

СОГЛАСОВАНО:

Методист

 Н.Н. Чингина

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.09 Информационные технологии в профессиональной деятельности является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств укрупненной группы 23.00.00 Техника и технологии наземного транспорта в части освоения общепрофессионального цикла.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: Дисциплина ОП.09 Информационные технологии в профессиональной деятельности относится к общепрофессиональным дисциплинам (ОП.00) ППССЗ специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- выполнять расчеты с использованием прикладных компьютерных программ;
- использовать сеть Интернет и ее возможности для организации оперативного обмена информацией;
- использовать технологии сбора размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;
- обрабатывать и анализировать информацию с применением программных средств и вычислительной техники;
- применять компьютерные программы для поиска информации, составления и оформления документов и презентаций.
- применять информационно – коммуникационные технологии для решения профессиональных задач

В результате освоения учебной дисциплины, обучающийся должен знать:

- базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ;
- виды операций над 2D и 3D объектами, основы моделирования
- классы и виды CAD систем, их возможности и принципы функционирования;
- методы и приемы обеспечения информационной безопасности;
- методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;
- общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин (ЭВМ) и вычислительных систем;
- основные положения и принципы построения системы обработки и передачи информации;
- основные принципы, методы и свойства информационных и телекоммуникационных технологий, их эффективность.

В результате изучения дисциплины обучающийся осваивает элементы общих и профессиональных компетенций:

- ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
- ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
- ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
- ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.

ПК 2.2. Осуществлять организацию и контроль деятельности персонала по выполнению работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов.

ПК 2.4. Осуществлять документооборот и учет движения запасных частей при осуществлении работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	52
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	
в том числе:	40
<i>практические занятия</i>	10
<i>теоретические занятия</i>	2
<i>Консультации</i>	
<i>Промежуточная аттестация</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Уровень освоения	Объем часов	Формируемые ОК и ПК
1	2	3	4	5
Раздел 1 Информационные технологии в профессиональной деятельности			12	
Тема 1.1 Технические средства информационных технологий	Практические занятия ПР 1. Применение технических средств информационных технологий: создание документа, ввод документа в ПК с бумаги (сканирование), получение снимка в компьютерной среде (использование цифровой камеры), вывод документа на бумагу (печатаение)	2	2	ОК 01. ОК 02. ОК 05. ОК 09.
Тема 1.2 Информационные технологии в профессиональной деятельности	Практические занятия ПР 2. Применение информационных технологий для выполнения прикладных программ в профессиональной деятельности	2	2	ОК 01. ОК 02. ОК 05. ОК 09.
Тема 1.3 Справочно-правовая система (СПС) Консультант Плюс	Практические занятия ПР 3. СПС Консультант Плюс. Поиск документов по правовому вопросу из профессиональной сферы.	2,3	2	ОК 01. ОК 02. ОК 05. ОК 09. ПК 2.2, ПК 2.4
Тема 1.5 Информационные системы в профессиональной деятельности	Содержание учебного материала Понятие информационной системы Структура информационной системы Классификация и виды информационных систем Знакомство с информационными системами в профессиональной деятельности. Жизненный цикл и стандарты разработки информационной системы в профессиональной деятельности Схема разработки информационной системы	2	4	
Тема 1.4 Интернет-ресурсы в профессиональной деятельности	Практические занятия ПР 3. Выполнение индивидуального задания: поиск информации в сети Интернет, её оформление, передача по электронной почте.	2	2	ОК 01. ОК 02. ОК 04. ОК 05. ОК 09. ПК 2.4

Раздел 2 Обработка информации						8
Тема 2.1 Электронные таблицы	Содержание учебного материала					2
	Информационные технологии обработки числовой информации. Вычислительные возможности MS Excel. Построение диаграмм. Сортировка и фильтрация данных			1		2
	Практические занятия					
	ПР 4. Решение комплексной задачи на обработку числовой информации.			2, 3		2
						ОК 01. ОК 02. 02.. ОК 05. ОК 09.
Тема 3.2 Электронные презентации	Практические занятия					ОК 01. ОК 02. ОК 04. ОК 05. ОК 09.
	ПР 5. Создание презентаций различными способами при решении профессиональных задач с демонстрацией показа слайдов			2, 3		2
Тема 3.3 Редак- торы обработки текстовой инфор- мации	Практические занятия					ОК 01. ОК 02. ОК 04. ОК 05.
	ПР 6. Решение комплексной задачи с использованием текстового редактора MS Word			2, 3		2
Раздел 3. Компьютерное моделирование						
Тема 3.1 Общие принципы работы с трехмер- ными моделями в САПР Компас 3D	Содержание учебного материала					30
	Основные элементы обучающей программы "Графического редактора Компас 3D" Инструменты, привязки в обучающей программе "Графического редактора Компас 3D"			1		4
	Практические занятия					
	ПР 7. Построение детали с помощью операции выдавливания.			2,3		2
	ПР 8. Построение чертежа на основе созданной детали			2,3		ОК 01. ОК 02 ОК 04. ОК 05 ОК 09. ПК 2.4. ПК 2.4.
	ПР 9. Построение детали с помощью операции вращения			2,3		2
	ПР 10. Создание сборочной единицы.			2,3		2
	ПР 11. Построение компонента на месте			2,3		2
	ПР 12. Размещение на чертеже оборудования и спецификации.			2,3		ОК 01. ОК 02 ОК 04. ОК 05 ОК 09. ПК 2. ПК 2.4.
	ПР 13. Выполнение чертежа планировки СТОА.			2,3		2
Тема 3.2. Система проектирования	ПР 14. Составление спецификации оборудования			2,3		2

	ПР 15. Выполнение чертежа конструкторской части.	2,3	2
	ПР 16. Создание плаката технологического процесса ре-монта	2,3	2
	ПР 17. Создание плаката с внедряемым оборудованием	2,3	2
	ПР 18. Создание планировки зоны ТО и ТР СТОА в КОМПАС 3D	2,3	2
	ПР 19. Создание планировки специализированного поста СТОА в КОМПАС 3D	2,3	2
	Консультации		2
	Промежуточная аттестация – текущий контроль		
	Всего:		52

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Информатики и информационных технологий».

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-методических материалов «Информационные технологии в профессиональной деятельности».

Технические средства обучения:

- персональные компьютеры с программным обеспечением операционная система Windows, интегрированный пакет MS- office
- Программа 1С: Предприятие 8.Автосервис
- САПР Компас 3D

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебник / Е.В. Филимонова. — М.: КноРус, 2024 (электронная библиока)
2. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учеб. пособие для студ. сред. проф. образования / Е.В. Михеева. — 14-е изд., стер. — М. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учеб. пос. для студ. сред. проф. образования /Е.В. Михеева – 5-е изд., стер., М.: Издательский центр «Академия», 2018. — 384 с.;
3. Практикум по информационным технологиям в профессиональной деятельности: учеб. пособие для студ. сред. проф. образования / Е.В. Михеева. — 15-е изд., стер. - М.: Издательский центр «Академия», 2018. — 256.
4. Куприянов, Д. В. Информационное обеспечение профессиональной деятельности: учебник и практикум для СПО / Д. В. Куприянов. — М. : Издательство Юрайт, 2019. —255 с.

Дополнительные источники:

1. ГОСТ 2.102-2013 Единая система конструкторской документации (ЕСКД). Виды и комплектность конструкторских документов
2. Безручко В.Т. Компьютерный практикум по курсу «Информатика» + CD/ В.Т. Безручко.- 3-е изд., перераб. и доп.-М.: ФОРУМ; ИНФРА-М, 2008
3. Круглов, П.П. Правильно оформляем реферат/ курсовую на компьютере/ П.П.Круглов. -СПб.: Наука и техника, 2008 – 2
4. Руководство пользователя КОМПАС-3D. АО АСКОН, 2022

Интернет-ресурсы:

1. Библиотека машиностроителя. Форма доступа: <http://lib-bkm.ru/load/11>
2. Виртуальный компьютерный музей. Форма доступа: <http://www.computer-museum.ru/index.php>
3. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов. Форма доступа: www.School-collection.edu.ru.
4. Единое окно доступа к образовательным ресурсам Российской Федерации. Форма доступа: www.window.edu.ru.
5. Каталог mail.ru на тему «Машиностроение и металлообработка». Форма доступа: http://list.mail.ru/30590/1/0_1_0_2.html
6. Мегаэнциклопедия Кирилла и Мефодия, разделы «Наука / Математика. Кибернетика» и «Техника / Компьютеры и Интернет» Форма доступа: www.Megabook.ru.
7. Открытые интернет-курсы «Интуит». Форма доступа www.intuit.ru/studies/courses.
8. Портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании». Форма доступа: www.Ict.Edu.Ru.
9. Сайт Информационных Технологий. Форма доступа: <http://inftech.webservis.ru/home.html>
10. Сайт компании Аскон <http://ascon.ru/>
11. Справочник образовательных ресурсов «Портал цифрового образования». Форма доступа: www.Digital-edu.ru
12. Технологии в машиностроении. Официальный сайт. Форма доступа: <http://www.forumtvm.ru/>
13. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов — ФЦИОР. Форма доступа: www.fcior.edu.ru.
14. Электронная библиотека. Форма доступа: <http://www.twirpx.com/files/machinery/tm/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляются преподавателем в процессе проведения аудиторных занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных и групповых заданий, практических работ, контрольных работ и самостоятельных работ.

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Освоенные умения: Выполнять расчеты с использованием прикладных компьютерных программ; Использовать сеть Интернет и ее возможности для организации оперативного обмена информацией; Использовать технологии сбора размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах; Обрабатывать и анализировать информацию с применением программных средств и вычислительной техники; Применять компьютерные программы для поиска информации, составления и оформления документов и презентаций. Создавать трехмерные модели на основе чертежа Применять информационно-коммуникационные технологии для решения профессиональных задач	«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко. «Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками. «Удовлетворительно» теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки. «Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.	Устный опрос, наблюдение, тестирование, анализ выполнения практических работ, самостоятельной работы, контрольные работы, промежуточная аттестация.
Усвоенные знания: I базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ; I виды операций над 2D и 3D объектами, основы моделирования I классы и виды CAD систем, их возможности и принципы функционирования; I методы и приемы обеспечения информационной безопасности; I методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; I общий состав и структуру персональных электронных вычислительных машин (ЭВМ) и вычислительных систем; I основные положения и принципы построения системы обработки и передачи информации; I основные принципы, методы и свойства информационных и телекоммуникационных технологий, их эффективность.	«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко. «Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками. «Удовлетворительно» теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки. «Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.	Устный опрос, наблюдение, тестирование, анализ выполнения практических работ, самостоятельной работы, контрольные работы, промежуточная аттестация.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 42050279359779253213008452138721925187139459965

Владелец Бочкарева Елена Еварестовна

Действителен с 26.02.2025 по 26.02.2026