

Министерство образования Свердловской области  
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Свердловской области  
«КАМЫШЛОВСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

РАССМОТРЕНА:  
педагогическим советом  
техникума  
(протокол №17 от 17.10.2025 г.)


Утверждена приказом  
директора ГАПОУ СО  
«Камышловский  
гуманитарно-  
технологический техникум  
№ 576а -од от 17.10.2025г.

РАССМОТРЕНА:  
методическим советом  
техникума  
(протокол №11 от 14.10.2025г.)

**ПРОГРАММА**  
**государственной итоговой аттестации выпускников**  
**образовательной программы подготовки специалистов**  
**среднего звена по специальности среднего профессионального**  
**образования**  
**43.02.17 «Технологии индустрии красоты»**  
**очной формы обучения**

СОГЛАСОВАНА:  
ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ  
ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "Этюд"  
парикмахерская

  
Е.А. Боротникова  


СОГЛАСОВАНА:  
Заместитель директора по  
учебно-производственной работе  
 Н.А. Польшева

Камышлов, 2025

## 1. Пояснительная записка

1.1 Программа государственной итоговой аттестации (далее - ГИА) по профессии 43.02.17 Технологии индустрии красоты разработана в соответствии с

- законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- приказом Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями);

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26.08.2022 N 775 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты

- приказом Министерства просвещения РФ от 24 августа 2022 г. N 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (с 01.03.2023г.);

- распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 1 апреля 2019 г № Р 42 «Об утверждении Методических рекомендаций о проведении аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена»;

- приказом Минобрнауки России № 885 Минпросвещения России № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся»;

- Федеральным законом от 11 августа 1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)»;

- единые оценочные материалы демонстрационного экзамена утверждены приказом ФГБОУ ДПО ИРПО от 29.09.2025 № 01-09-538/2025

приказом ФГБОУ ДПО ИРПО от 29.09.2025 № 01-09-538/2025 по специальности 43.2.17 Технологии индустрии красоты

- уставом ГАПОУ СО «Камышловский гуманитарно - технологический техникум»;

- положения о порядке проведения государственной итоговой аттестации в ГАПОУ СО «Камышловский гуманитарно – технологический техникум»;

- положения о порядке проведения демонстрационного экзамена в рамках государственной итоговой аттестации по образовательным программам СПО обучающихся ГАПОУ СО «Камышловский гуманитарно – технологический техникум».

1.2 Программа государственной итоговой аттестации выпускников по



специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты ежегодно рассматривается на заседании методического совета. Программа ГИА утверждается директором после обсуждения на заседании педагогического совета с участием председателей ГЭК, после чего доводится до сведения выпускников не позднее, чем за шесть месяцев до начала ГИА.

1.3 По результатам ГИА выпускнику по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты.

1.4 Выпускник, освоивший образовательную программу, должен быть готов к выполнению видов деятельности, предусмотренных образовательной программой и демонстрировать результаты освоения образовательной программы

1.5 Выпускники, освоившие программу по профессии, сдают ГИА в форме демонстрационного экзамена профильного уровня в соответствии с ФГОС СПО.

1.6 Для организации подготовки и проведения демонстрационного экзамена разрабатывается план мероприятий по организации проведения демонстрационного экзамена в рамках государственной аттестации выпускников.

## **2. Паспорт программы ГИА**

2.1 Выпускник, освоивший образовательную программу, должен быть готов к выполнению видов деятельности:

Срок получения СПО по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты 2 года 10 месяцев.

2.1 Цель ГИА: определение соответствия результатов освоения выпускниками образовательных программ среднего профессионального образования требованиям ФГОС СПО.

2.2 Задачи ГИА: способствовать систематизации и закреплению знаний и умений обучающихся при решении конкретных профессиональных задач; определить уровень подготовки выпускника к самостоятельной работе.

2.3 ГИА по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты проводится в форме демонстрационного экзамена профильного уровня.

2.4 Итоговые образовательные результаты по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты:

Предоставление парикмахерских услуг

ПК. Разрабатывать и выполнять классические и современные, коммерческие женские, мужские (в том числе оформление усов и бороды), детские стрижки волос различными инструментами и техниками

ПК. Разрабатывать и выполнять классические и современные, коммерческие укладки и прически на волосах различной длины различными инструментами и техниками

ПК. Выполнять простые и сложные виды окрашивания волос с учётом запроса клиента

ПК. Моделировать прически различного назначения на волосах различной длины с применением украшений и постижерных изделий с учетом тенденций моды.

### Общие компетенции выпускника

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

### СПИСОК ИСПОЛЬЗУЕМЫХ СОКРАЩЕНИЙ

ГИА - государственная итоговая аттестация

ДЭ - демонстрационный экзамен

ДЭ БУ - демонстрационный экзамен базового уровня

ДЭ ПУ - демонстрационный экзамен профильного уровня

КОД - комплект оценочной документации

ОК - общая компетенция

ОМ - оценочный материал

ПА - промежуточная аттестация

ПК - профессиональная компетенция

СПО - среднее профессиональное образование

ФГОС СПО - федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования, на основе которого разработан комплект оценочной документации

ЦПДЭ - центр проведения демонстрационного экзамена



### 3. Форма, сроки и место проведения Государственной итоговой аттестации

Выпускники, освоившие программу по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты, сдают ГИА в форме демонстрационного экзамена профильного уровня с ФГОС СПО.

Демонстрационный экзамен направлен на определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного образовательной программой, и степени сформированности профессиональных умений и навыков путем проведения независимой экспертной оценки выполненных выпускником практических заданий в условиях реальных или смоделированных производственных процессов.

Демонстрационный экзамен проводится по профильному уровню по шифру комплекта оценочной документации: КОД: 43.02.17-2-2026 Демонстрационный экзамен профильного уровня проводится по решению техникума на основании заявлений выпускников на основе требований к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, установленных в соответствии с ФГОС СПО.

В соответствии с рабочим учебным планом специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты, с ФГОС СПО на государственную итоговую аттестацию отводится 6 недель.

Демонстрационный экзамен проводится на площадке аккредитованной в качестве центра проведения демонстрационного экзамена - ГАПОУ СО «Камышловский гуманитарно – технологический техникум», г. Камышлов, ул.Северная,63а. Площадка оборудована согласно инфраструктурному листу (оборудование, инвентарь, расходные материалы, продукты).

На выполнение заданий демонстрационного экзамена профильного уровня по квалификации объем времени определяется согласно комплекта оценочной документации – 4 часа.

Объем времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации составляет 216 часов, из них:

демонстрационный экзамен	6 недель
Подготовка и защита дипломного проекта (работы)	

*Сроки проведения государственной итоговой аттестации*

Сроки проведения в соответствии с учебным планом:

✓ Сроки проведения ГИА в форме ДЭ:



## Группа № 34-ТИК

- 01 июня 2026 г – подготовительный день
- 02,03,04 июня 2026 г – Демонстрационный экзамен профильного уровня по шифру комплекта оценочной документации: КОД: 43.02.17-2-2026.

Демонстрационный экзамен проводится в одну смену, в соответствии с планом проведения, который утверждается главным экспертом.

- ✓ Подготовка и защита дипломного проекта (работы) – 4 недели подготовка к защите и 1 неделя защита дипломной работы:
  - подготовка и выполнение выпускной квалификационной работы с 18.05.2026 г. по 01.06.2026 г.; 5 июня-8июня 2026 – подготовка;
  - защита дипломной работы – 9 июня 2026 года.

### Условия подготовки и проведения ГИА

В целях определения соответствия результатов освоения выпускниками имеющей государственную аккредитацию образовательной программы среднего профессионального образования соответствующим требованиям ФГОС СПО ГИА проводится государственной экзаменационной комиссией (далее - ГЭК), которая создается в техникуме по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты.

ГЭК формируется из числа педагогических работников техникума, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе: педагогических работников; представителей организаций-партнеров, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники;

экспертов организации, наделенной полномочиями по обеспечению прохождения ГИА в форме демонстрационного экзамена (далее - оператор) (при проведении ГИА в форме демонстрационного экзамена), обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей профессии среднего профессионального образования, по которой проводится демонстрационный экзамен (далее - эксперты).

При проведении демонстрационного экзамена в составе ГЭК создается экспертная группа из числа экспертов (далее - экспертная группа).

Состав ГЭК утверждается распорядительным актом образовательной организации и действует в течение одного календарного года. В состав ГЭК входят председатель ГЭК, заместитель председателя ГЭК и члены ГЭК.

ГЭК возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность ГЭК, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Председатель ГЭК утверждается не позднее 20 декабря текущего года на



следующий календарный год (с 1 января по 31 декабря) по представлению техникума Министерством образования и молодежной политики Свердловской области.

Председателем ГЭК утверждается лицо, не работающее в образовательной организации, из числа:

руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники;

представителей работодателей или их объединений, организаций-партнеров, включая экспертов, при условии, что направление деятельности данных представителей соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

Директор техникума является заместителем председателя ГЭК, в случае создания в техникуме нескольких ГЭК, то назначается несколько заместителей председателя ГЭК из числа заместителей руководителя образовательной организации или педагогических работников с высшей квалификационной категорией.

Экспертная группа создается по каждой профессии, специальности среднего профессионального образования или виду деятельности, по которому проводится демонстрационный экзамен. Экспертную группу возглавляет главный эксперт, назначаемый из числа экспертов, включенных в состав ГЭК.

Главный эксперт организует и контролирует деятельность возглавляемой экспертной группы, обеспечивает соблюдение всех требований к проведению демонстрационного экзамена и не участвует в оценивании результатов ГИА.

К ГИА допускаются выпускники, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план.

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов проводится ГИА с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников.

Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее чем за 3 месяца до начала ГИА подают в учебную часть заведующему отделением письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении ГИА с приложением копии рекомендаций ПМПК, а дети-инвалиды, инвалиды - оригинала или заверенной копии справки, а также копии рекомендаций ПМПК при наличии.

Демонстрационный экзамен направлен на определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного образовательной программой, и степени сформированности профессиональных умений и навыков путем проведения независимой экспертной оценки выполненных выпускником практических заданий в условиях реальных или смоделированных производственных процессов.



Демонстрационный экзамен проводится в центре проведения демонстрационного экзамена (далее - центр проведения экзамена), представляющем собой площадку, оборудованную и оснащенную в соответствии с комплектом оценочной документации.

Выпускники проходят демонстрационный экзамен в центре проведения экзамена в составе экзаменационных групп.

Выпускники вправе:

- пользоваться оборудованием центра проведения экзамена, необходимыми материалами, средствами обучения и воспитания в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации, задания демонстрационного экзамена;

- получать разъяснения технического эксперта по вопросам безопасной и бесперебойной эксплуатации оборудования центра проведения экзамена;

- получить копию задания демонстрационного экзамена на бумажном носителе;

Выпускники обязаны:

- во время проведения демонстрационного экзамена не пользоваться и не иметь при себе средства связи, носители информации, средства ее передачи и хранения, если это прямо не предусмотрено комплектом оценочной документации;

- во время проведения демонстрационного экзамена использовать только средства обучения и воспитания, разрешенные комплектом оценочной документации;

- во время проведения демонстрационного экзамена не взаимодействовать с другими выпускниками, экспертами, иными лицами, находящимися в центре проведения экзамена, если это не предусмотрено комплектом оценочной документации и заданием демонстрационного экзамена.

Выпускники могут иметь при себе лекарственные средства и питание, прием которых осуществляется в специально отведенном для этого помещении согласно плану проведения демонстрационного экзамена за пределами центра проведения экзамена.

Допуск выпускников к выполнению заданий осуществляется при условии обязательного их ознакомления с требованиями охраны труда и производственной безопасности.

В соответствии с планом проведения демонстрационного экзамена главный эксперт знакомит выпускников с заданиями, передает им копии заданий демонстрационного экзамена.

После ознакомления с заданиями демонстрационного экзамена выпускники занимают свои рабочие места в соответствии с протоколом распределения рабочих мест.

После того, как все выпускники и лица, привлеченные к проведению демонстрационного экзамена, займут свои рабочие места в соответствии с требованиями охраны труда и производственной безопасности, главный эксперт объявляет о начале демонстрационного экзамена.

Время начала демонстрационного экзамена фиксируется в протоколе проведения демонстрационного экзамена, составляемом главным экспертом по каждой экзаменационной группе.



После объявления главным экспертом начала демонстрационного экзамена выпускники приступают к выполнению заданий демонстрационного экзамена.

Демонстрационный экзамен проводится при неукоснительном соблюдении выпускниками, лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, требований охраны труда и производственной безопасности, а также с соблюдением принципов объективности, открытости и равенства выпускников.

Центр проведения экзамена может быть оборудован средствами видеонаблюдения, позволяющими осуществлять видеозапись хода проведения демонстрационного экзамена.

Видеоматериалы о проведении демонстрационного экзамена в случае осуществления видеозаписи подлежат хранению в техникуме не менее одного года с момента завершения демонстрационного экзамена.

Явка выпускника, его рабочее место, время завершения выполнения задания демонстрационного экзамена подлежат фиксации главным экспертом в протоколе проведения демонстрационного экзамена.

В случае удаления из центра проведения экзамена выпускника, лица, привлеченного к проведению демонстрационного экзамена, или присутствующего в центре проведения экзамена, главным экспертом составляется акт об удалении. Результаты ГИА выпускника, удаленного из центра проведения экзамена, аннулируются ГЭК, и такой выпускник признается ГЭК не прошедшим ГИА по неуважительной причине.

Главный эксперт сообщает выпускникам о течении времени выполнения задания демонстрационного экзамена каждые 60 минут, а также за 30 и 5 минут до окончания времени выполнения задания. Продолжительность демонстрационного экзамена – 4 часа.

После объявления главным экспертом окончания времени выполнения заданий выпускники прекращают любые действия по выполнению заданий демонстрационного экзамена.

Технический эксперт обеспечивает контроль за безопасным завершением работ выпускниками в соответствии с требованиями производственной безопасности и требованиями охраны труда.

Выпускник по собственному желанию может завершить выполнение задания досрочно, уведомив об этом главного эксперта.

Результаты выполнения выпускниками заданий демонстрационного экзамена подлежат фиксации экспертами экспертной группы в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации и задания демонстрационного экзамена.

Оценка выставляется в отсутствие участника демонстрационного экзамена.

Процедура оценивания результатов выполнения экзаменационных заданий осуществляется в соответствии с правилами, предусмотренными оценочной документацией по компетенции.

Баллы выставляются членами Экспертной группы вручную с использованием предусмотренных в системе форм и оценочных ведомостей, затем переносятся из рукописных ведомостей в систему Главным экспертом по мере осуществления процедуры оценки.



После внесения Главным экспертом всех баллов в систему, баллы в системе блокируются.

После всех оценочных процедур, включая блокировку баллов в системе, Главным экспертом и членами Экспертной группы производится сверка баллов, занесенных в систему, с рукописными оценочными ведомостями, к сверке привлекается член ГЭК, присутствовавший на экзаменационной площадке.

Из системы выгружается итоговый протокол, подписывается Главным экспертом и членами Экспертной группы и в случаях, заверяется членами ГЭК.

Оригинал Итогового протокола передается в образовательную организацию или ЦПДЭ, копия предоставляется по запросу.

Выпускникам, не прошедшим ГИА по уважительной причине, в том числе не явившимся для прохождения ГИА по уважительной причине (далее выпускники, не прошедшие ГИА по уважительной причине), предоставляется возможность пройти ГИА без отчисления из образовательной организации.

Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, в том числе не явившиеся для прохождения ГИА без уважительных причин (далее - выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине), и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты,

могут быть допущены образовательной организацией для повторного участия в ГИА не более двух раз.

Дополнительные заседания ГЭК организуются в установленные техникумом сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления выпускником, не прошедшим ГИА по уважительной причине.

Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, отчисляются из образовательной организации и проходят ГИА не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые.

Для прохождения ГИА выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, восстанавливаются в образовательной организации на период времени, установленный образовательной организацией самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения ГИА соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

По результатам государственной итоговой аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию техникума письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласия с ее результатами. Рассмотрение апелляции не является пересдачей ГИА.



#### 4. Комплект оценочной документации

Под фондом оценочных средств понимается комплект методических и контрольных измерительных материалов, предназначенных для оценивания знаний, умений и компетенций на государственной итоговой аттестации выпускников, а также уровня подготовки выпускников к профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по завершении освоения ОПОП по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты.

В качестве предмета оценивания в рамках демонстрационного экзамена, вынесены элементы следующих общих и профессиональных компетенций:

Вид деятельности (вид профессиональной деятельности)	Перечень оцениваемых ОК, ПК
Предоставление Парикмахерских услуг (по выбору)	ПК. Разрабатывать и выполнять классические и современные, коммерческие женские, мужские (в том числе оформление усов и бороды), детские стрижки волос различными инструментами и техниками
	ПК. Разрабатывать и выполнять классические и современные, коммерческие укладки и прически на волосах различной длины различными инструментами и техниками
	ОК. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
	ПК. Выполнять простые и сложные виды окрашивания волос с учётом запроса клиента ПК: Осуществлять приготовление, творческое оформление и подготовку к реализации горячих блюд и гарниров из овощей, грибов, круп, бобовых, макаронных изделий разнообразного ассортимента
	ПК. Моделировать прически различного назначения на волосах различной длины с применением украшений и постижерных изделий с учетом тенденций моды

Задания демонстрационного экзамена доводятся до главного эксперта в день, предшествующий дню начала демонстрационного экзамена.

Образовательная организация знакомит с планом проведения демонстрационного экзамена выпускников, сдающих демонстрационный экзамен, и лиц, обеспечивающих проведение демонстрационного экзамена, в срок не позднее чем за 5 рабочих дней до даты проведения экзамена.

Демонстрационный экзамен профильного уровня (далее ДЭ ПУ) по направлению включает в себя выполнение 3 модулей, пример задания представлен



в Приложении 1.

Демонстрационный экзамен проводится в мастерской с использованием соответствующего оборудования, указанного в Оценочных материалах демонстрационного экзамена профильного уровня (том 1) по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты Приложение 2.

## 5. Перевод баллов демонстрационного экзамена в оценку

Оригинал Итогового протокола передается в образовательную организацию.

Баллы за выполнение заданий демонстрационного экзамена выставляются в соответствии со схемой начисления баллов, приведенной в комплекте оценочной документации. Распределение баллов по критериям оценивания для ДЭ ПУ(инвариантная часть КОД) в рамках ГИА.

№ п/п	Вид деятельности /Вид профессиональной деятельности	Критерий оценивания <sup>7</sup>	Баллы
1	Предоставление парикмахерских услуг (по выбору)	Разработка и выполнение классических и современных, коммерческих женских, мужских (в том числе оформление усов и бороды), детских стрижек волос различными инструментами и техниками	17,00
		Разработка и выполнение классических и современных, коммерческих укладок и причесок на волосах различной длины различными инструментами и техниками	6,00
		Моделирование причесок различного назначения на волосах различной длины с применением украшений и постижерных изделий с учетом тенденций моды	25,00
		Выполнение простых и сложных видов окрашивания волос с учётом запроса клиента	25,00
		Содействие сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применение знаний об изменении климата, принципов бережливого производства, эффективное действие в чрезвычайных ситуациях	2,00
ИТОГО			75,00



По окончании процедуры необходимо осуществить перевод полученного количества баллов в оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Максимальное количество баллов см таблицу 4, которое возможно получить за выполнение задания демонстрационного экзамена, принимается за 100%. Перевод баллов в оценку может быть осуществлен на основе таблицы № 1.

Оценка ГИА	«2»		«3»		«4»		«5»	
Отношение полученного количества баллов к максимально возможному (в процентах)	%	баллы	%	баллы	%	баллы	%	баллы
	0,00- 49,99	0-37,4	50,00- 64,99	37,5- 48,6	65- 89,99	48,7- 67,4	90,00- 100	67,5-75

Результаты победителей и призеров чемпионатов профессионального мастерства, «Профессионалы», осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования, засчитываются в качестве оценки «отлично» по демонстрационному экзамену. Условием учета результатов, полученных в конкурсных процедурах, является признанное техникумом содержательное соответствие компетенции результатам освоения образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО, а также отсутствие у студента академической задолженности. Перечень чемпионатов утвержден приказом.

Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов ГЭК, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

Решение ГЭК оформляется протоколом, который подписывается председателем ГЭК, в случае его отсутствия заместителем ГЭК и секретарем ГЭК и хранится в архиве образовательной организации.



## **6. Учет результатов промежуточной аттестации в форме демонстрационного экзамена при проведении ГИА**

Результаты ПА в форме ДЭ учитываются как составная часть при выставлении оценки по итогам ГИА в форме ДЭ. Учет результатов ПА позволяет снизить уровень временных, материально-технических, кадровых затрат на проведение ГИА в форме ДЭ за счет исключения дублирования практических заданий, выполняемых в рамках экзамена.

Организация учета результатов ПА в форме ДЭ при выставлении оценки по итогам ГИА в форме ДЭ носит заявительный характер со стороны обучающегося, что отражается в локальных актах образовательной организации, реализующей образовательные программы СПО, и требует от образовательной организации своевременного информирования обучающихся об имеющихся возможностях учета.

Условиями учета результатов ПА в форме ДЭ по итогам освоения профессионального модуля при выставлении оценки по итогам ГИА в форме ДЭ являются: – наличие заявления обучающегося; – успешная сдача обучающимся ПА в форме ДЭ (с отметкой «3», «4», «5»); – сопоставимость освоенных видов деятельности и профессиональных компетенций, проверяемых едиными оценочными материалами ДЭ в рамках ПА и ГИА в форме ДЭ.

Учету подлежат результаты ДЭ в рамках ПА при выставлении оценки по итогам ГИА в форме ДЭ, проведенных с использованием как одного КОД, так и по разным КОД по одной профессии/ специальности, используемым в разный период времени.

Механизм учета включает следующую последовательность действий:

- Обучающийся подает заявление в ГЭК по форме и в сроки, установленные локальными актами образовательной организации. Примерная форма заявления представлена в приложении 2 К заявлению должен быть приложен Цифровой паспорт компетенций.

- ГЭК на основании заявления обучающегося вправе запросить у образовательной организации дополнительные сведения о результатах ПА обучающегося в разрезе оцениваемых компетенций (копию оценочной ведомости).

- По каждому заявлению ГЭК проводит анализ соответствия оцениваемых в ходе ПА и ГИА видов деятельности, профессиональных и общих компетенций. По результатам анализа ГЭК принимает решение о сопоставимости оцениваемых видов деятельности, профессиональных и общих компетенций в единых оценочных материалах ПА и ГИА. ГЭК самостоятельно устанавливает форму для анализа соответствия оцениваемых видов деятельности, профессиональных и общих компетенций в рамках ПА и ГИА.

- В случае если обучающийся сдает ПА и ГИА по одному КОД (в течение одного календарного года), учет результатов ПА при выставлении оценки по итогам ГИА в форме ДЭ осуществляется в упрощенной форме (без заполнения матрицы соответствия).

- Решение ГЭК оформляется протоколом заседания ГЭК, который



является основанием для учета результатов ПА, проведенной в форме ДЭ, при выставлении оценки по итогам ГИА в форме ДЭ. В протоколе указывается Ф.И.О. обучающегося, наименование КОД ПА и ГИА, количество баллов для учета результатов ПА в ГИА в форме ДЭ (примерная форма протокола представлена в приложении 3).

- Решение ГЭК о возможности учета результатов должно быть принято не позднее срока, установленного локальным актом образовательной организации.

Решение ГЭК об учете результатов ПА, проведенной в форме ДЭ, при выставлении оценки по итогам ГИА в форме ДЭ не освобождает обучающегося от прохождения ГИА. При положительном решении ГЭК об учете результатов ПА в форме ДЭ выпускник не выполняет задание КОД ГИА в форме ДЭ, которое аналогично выполненному в рамках ПА в форме ДЭ.

- ГЭК может принять решение об отказе в учете результатов ДЭ ПА при выставлении оценки за ГИА в форме ДЭ в случае несоответствия проверяемых видов деятельности и компетенций, заявленных в рамках ПА и ГИА.

- Решение ГЭК об учете или отказе в учете результатов ПА в форме ДЭ при выставлении оценки по итогам ГИА в форме ДЭ доводится до сведения обучающегося (заявителя) и главного эксперта (в случае положительного решения) не позднее 5 рабочих дней до начала ГИА в форме ДЭ.

- Протокол с решением о возможности/невозможности учета результатов ПА, проведенной в форме ДЭ, при выставлении оценки по итогам ГИА в форме ДЭ прикладывается к протоколу с оценками по итогам проведения ГИА в форме ДЭ и хранится в образовательной организации не менее года после завершения обучения в образовательной организации обучающихся, проходивших процедуру ДЭ.

- Учет результатов ПА в форме ДЭ при выставлении оценки по итогам ГИА в форме ДЭ должен быть отражен в информационной системе Оператора. Данная информация вносится в информационную систему главным экспертом в день проведения ГИА в форме ДЭ.

- В случае если ПА проводилась в течение одного календарного года по тому же КОД, что и ГИА, главный эксперт в соответствии с оценочной ведомостью ПА дублирует в информационной системе Оператора баллы, полученные выпускником за выполнение заданий ПА.

- В случае если ПА проводилась по КОД, отличающемуся от КОД ГИА (например, по КОД предыдущего года), но ГЭК приняла решение о соответствии проверяемых профессиональных компетенций и возможности учета результатов ПА, главный эксперт вносит в информационную систему Оператора баллы за выполнение задания, аналогичного заданию ГИА пропорционально тем, которые указаны в оценочной ведомости ДЭ в рамках ПА. Таким же образом осуществляется перерасчет баллов при изменении в КОД максимального количества баллов за ПА. При невозможности получения целых значений осуществляется арифметическое округление к ближайшему целому. При отсутствии у обучающегося в результатах ПА в форме ДЭ оценки общих компетенций баллы по общим компетенциям в информационной системе Оператора не выставляются.



Итоговое количество баллов по ГИА в форме ДЭ, полученных обучающимися при использовании возможности учета результатов ПА в форме ДЭ, определяется формулой:

$B(\text{итог}) = B_{\text{ПАЗ}} + B_{\text{ГИА}}$ , где:  $B(\text{итог})$  – итоговое количество баллов при прохождении ГИА в форме ДЭ с учетом результатов ПА;  $B_{\text{ПАЗ}}$  – баллы, полученные обучающимся в ходе ПА в форме ДЭ;  $B_{\text{ГИА}}$  – баллы, полученные обучающимся в ходе ГИА в форме ДЭ, проведенного без выполнения заданий ПА.

При планировании графика мероприятий по проведению ГИА в форме ДЭ образовательным организациям необходимо предусмотреть время для проведения работ по обеспечению учета результатов ПА в форме ДЭ при выставлении оценки по итогам ГИА в форме ДЭ.

## **7. Условия привлечения добровольцев к ГИА**

Решение об участии добровольцев (волонтеров) в проведении государственной итоговой аттестации в форме демонстрационного экзамена принимается образовательной организацией самостоятельно на основе анализа содержания комплекта оценочной документации.

Образовательная организация учитывает принятое решение о привлечении добровольцев (волонтеров) к проведению демонстрационного экзамена при оснащении центра проведения демонстрационного экзамена оборудованием, расходными материалами, средствами обучения и воспитания и создает необходимые условия для выполнения роли добровольца (волонтера) в центре проведения демонстрационного экзамена. Добровольцы (волонтеры) могут участвовать в государственной итоговой аттестации в форме демонстрационного экзамена в качестве статистов для моделирования и (или) осуществления (поддержания) производственных процессов при выполнении заданий демонстрационного экзамена, а также в качестве помощников при подготовке рабочего места перед началом демонстрационного экзамена.

Решение о привлечении добровольцев (волонтеров) к участию в демонстрационном экзамене осуществляется в форме распорядительного акта образовательной организации.

Волонтеры (добровольцы) привлекаются из числа совершеннолетних физических лиц и лиц в возрасте от 14 до 18 лет в случае наличия у последних письменного согласия родителей или иных законных представителей при условии, что участие в демонстрационном экзамене не несет потенциальной опасности причинения вреда здоровью и не мешает процессу обучения и развития.

В распорядительном акте образовательной организации указываются сведения об: основном и резервном составе добровольцев (волонтеров); календарных сроках участия добровольцев (волонтеров) в демонстрационном экзамене; профессии, специальности среднего профессионального образования, в рамках которой проводится демонстрационный экзамен; комплекте оценочной документации; центре проведения демонстрационного экзамена.



Добровольцами (волонтерами) не могут быть выпускники образовательной организации, проходящие государственную итоговую аттестацию в форме демонстрационного экзамена в текущем учебном году по соответствующей профессии среднего профессионального образования, родители или иные законные представители выпускников, педагогические работники, участвовавшие в реализации образовательных программ среднего профессионального образования, которые осваивали выпускники и иные заинтересованные лица.

К участию в проведении государственной итоговой аттестации в форме демонстрационного экзамена допускаются добровольцы (волонтеры), прошедшие инструктаж об ознакомлении с требованиями охраны труда и безопасности производства. Проведение инструктажа об ознакомлении с требованиями охраны труда и безопасности производства возлагается на технического эксперта и отражается в соответствующих протоколах.

Обработка персональных данных добровольцев (волонтеров) осуществляется образовательными организациями, по решению которых осуществляется их привлечение к участию в проведении государственной итоговой аттестации в форме демонстрационного экзамена, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о защите персональных данных.

Образовательная организация обязана не позднее, чем за три рабочих дня до дня проведения демонстрационного экзамена уведомить главного эксперта об участии в нем добровольцев (волонтеров), а также об их расположении и планируемой роли в центре проведения демонстрационного экзамена в рамках выполнения выпускниками задания демонстрационного экзамена.

Контроль деятельности добровольцев (волонтеров) осуществляется организатором, назначенным образовательной организацией из числа педагогических работников, оказывающим содействие главному эксперту в обеспечении соблюдения всех требований к проведению демонстрационного экзамена.

Главный эксперт, организатор, назначенный образовательной организацией из числа педагогических работников, оказывающий содействие главному эксперту в обеспечении соблюдения всех требований к проведению демонстрационного экзамена, не позднее чем за три рабочих дня до дня проведения демонстрационного экзамена проводят инструктаж добровольцев (волонтеров) с разъяснением порядка их участия в демонстрационном экзамене и выполняемой роли в рамках задания демонстрационного экзамена.

Главный эксперт может принять решение о необходимости присутствия добровольцев (волонтеров) во время проверки готовности центра проведения демонстрационного экзамена, дополнительного инструктажа добровольцев (волонтеров).



## **8. Требования к структуре выпускной квалификационной работы**

8.1 Для выпускной квалификационной работы обязательным требованием является соответствие ее тематики содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. Темы выпускных квалификационных работ (дипломных работ) имеют практико-ориентированный характер, разработаны с учетом вида профессиональной деятельности «предоставление парикмахерских услуг» соответствующего квалификации выпускников по данной образовательной программе.

8.2 Темы и содержание выпускных квалификационных работ разрабатываются преподавателем с обязательным участием работодателей, рассматривается на заседании методического совета, согласовываются с заместителем директора по учебно-производственной работе, согласовываются с работодателем (подтверждение оформляется в виде подписи руководителя предприятия/организации с печатью), после чего утверждаются директором ГАПОУ СО «Камышловский гуманитарно-технологический техникум».

Количество тем ВКР должно быть больше количества выпускников в группе.

Приказом директора техникума для выполнения выпускной квалификационной работы назначается руководитель ВКР из числа педагогических работников, ведущих подготовку по данной специальности, либо из числа работников профильного предприятия, на котором выпускник проходил преддипломную практику (по согласованию).

8.3. Кроме основного руководителя могут быть назначены консультанты из числа преподавателей ГАПОУ СО «Камышловский гуманитарно-технологический техникум» или сторонних специалистов соответствующей специальности и квалификации для консультирования по отдельным вопросам дипломной работы.

Основными функциями руководителя ВКР являются:

- разработка индивидуальных заданий;
- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения ВКР;
- оказание помощи обучающемуся в подборе необходимой литературы;
- контроль за ходом выполнения и оформления ВКР;
- подготовка отзыва на выпускную квалификационную работу

8.4. К выполнению выпускной квалификационной работы студентам целесообразно готовиться заранее, используя для написания выпускной работы данные, полученные на практиках, особенно на преддипломной, а также при выполнении курсовых работ. Студент вправе сам предложить тему выпускной квалификационной работы, обосновав ее актуальность, целесообразность



выполнения. Выбранная тема выпускной квалификационной работы может быть продолжением курсовых работ. После выбора студентом темы и ее согласования с руководителем ВКР издается приказ о закреплении тем выпускных квалификационных работ студентов. После издания приказа темы выпускной квалификационной работы изменениям не подлежат.

8.5. Целями выполнения выпускных квалификационных работ является:

- систематизация, закрепление и расширение теоретических и практических знаний по специальности и применение этих знаний при решении конкретных задач теоретического или практического характера;
- развитие навыков ведения самостоятельной работы, анализа и владения методикой исследования при решении разрабатываемых в выпускной квалификационной работе проблем и вопросов;
- выяснение подготовленности студентов для самостоятельной работы;
- умение грамотно применять нормативно-правовые акты в зависимости от их юридической силы для решения конкретных задач.

Конкретная цель выпускной квалификационной работы зависит от темы работы.

8.6. Выпускная квалификационная работа может быть логическим продолжением курсовой работы, идеи и выводы которой реализуются на более высоком теоретическом и практическом уровне. Курсовая работа может быть использована в качестве составной части (раздела, главы) выпускной квалификационной работы.

8.7. После утверждения Программы государственной итоговой аттестации выпускников по специальности 43.02.17 «Технологии индустрии красоты» и тематики дипломных работ руководители выпускных квалификационных работ разрабатывают индивидуальные задания. Индивидуальные задания разрабатываются с учетом требований к уровню подготовки выпускников по специальности и предполагают освещение вопроса по направлению подготовки и в соответствии с тематикой ВКР.

8.8. Задания на выпускную квалификационную работу подписываются руководителем работы и утверждаются заместителем директора по учебно-производственной работе

8.9. Задания на выпускную квалификационную работу выдаются студентам не позднее, чем за две недели до начала подготовки и проведения ГИА.

8.10 Выдача заданий на выполнение выпускной квалификационной работы осуществляется на консультации, в ходе которой разъясняются назначение, цели и задачи, структура, объем работы, принципы разработки и требования к оформлению, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей выпускной квалификационной работы. На консультации студентам выдаются методические рекомендации по выполнению дипломной работы.



8.11 Консультирование (индивидуальное и групповое) осуществляется в соответствии с расписанием.

8.12 Структура выпускной квалификационной работы:

- титульный лист;
- задание на выполнение выпускной квалификационной работы;
- содержание;
- введение;
- основная часть
- практическая часть;
- выводы и заключения, рекомендации по использованию полученных результатов;
- список использованных источников;
- приложения (при необходимости).

Содержание выпускной квалификационной работы должно соответствовать названию ее темы. В ней должны быть рассмотрены все проблемы и вопросы, предусмотренные индивидуальным заданием на выполнение работы.

**Титульный лист** является первым листом выпускной квалификационной работы и заполняется по форме, приведенной в приложении 5.

**Задание на выполнение выпускной квалификационной работы** помещается на второй и третьей странице работы. В задании указываются вопросы, требующие разработки, номер и дата приказа по утверждению темы, календарный план работы. Задание на выполнение выпускной квалификационной работы должно быть выдано до начала преддипломной практики. Задание заполняется как указано ранее, по форме, приведенной в приложении 6.

**Содержание** включает наименование всех разделов, подразделов и пунктов (если они имеют наименование) с указанием номеров страниц, на которых размещается начало материала разделов, подразделов и пунктов.

**Во введении** обосновывается актуальность и практическая значимость выбранной темы, формулируются цель и задачи.

При работе над **теоретической частью** определяются объект и предмет ВКР, круг рассматриваемых проблем. Проводится обзор используемых источников, рассматриваются аспекты разработанности проблемы в теории и практике.

**Заключение** содержит выводы и предложения с их кратким обоснованием в соответствии с поставленной целью и задачами, раскрывает значимость полученных результатов.

В **список использованных источников** включаются все печатные и рукописные материалы, а также материалы интернет-сайтов, которыми пользовался студент при выполнении и написании выпускной квалификационной работы. Литературному источнику присваивается номер при первом упоминании о нем.



**Приложения** выпускной квалификационной работы оформляются как ее продолжение на последующих страницах или в виде самостоятельной части. В приложения выносятся часть второстепенного материала, который при включении в основную часть выпускной работы загромождал бы текст. Приложения должны иметь общую с основной частью работы сквозную нумерацию страниц.

Более подробно с требованиями можно ознакомиться в Приложении 8 и отдельных Методических рекомендациях по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы по образовательным программам среднего профессионального образования (программ подготовки специалистов среднего звена).

8.13 В зависимости от поставленных цели и задач выпускная квалификационная работа может носить теоретический характер. В данном случае в основной (теоретической) части ВКР должна быть описана история вопроса, обоснование разрабатываемой проблемы в теории и практике посредством глубокого сравнительного анализа литературы. В заключении должны содержаться выводы и рекомендации .

8.14 Выпускная квалификационная работа выполняется в соответствии с едиными требованиями к оформлению письменных работ в ГАПОУ СО «Камышловский ГТТ».

8.15 Каждая выпускная квалификационная работа должна пройти нормоконтроль.

Для проведения нормоконтроля ВКР привлекаются работники техникума, которые закрепляются за каждым студентом приказом директора техникума. Допуск выпускной квалификационной работы к защите со стороны нормоконтроля оформляется на титульной странице ВКР (подпись нормоконтролера, дата). Сдача ВКР на нормоконтроль в соответствии с планом - графиком , который разрабатывается заместителем директора и утверждается директором за две недели до преддипломной практики.

Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов ГЭК, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

Решение ГЭК оформляется протоколом, который подписывается председателем ГЭК, в случае его отсутствия заместителем ГЭК и секретарем ГЭК и хранится в архиве образовательной организации.



## **9. Порядок пересдачи и апелляций**

По результатам государственной итоговой аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию техникума письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласия с ее результатами. Порядок подачи и рассмотрения апелляций Положения о проведении государственной итоговой аттестации по основным образовательным программам среднего профессионального образования в 2026 году.

Рассмотрение апелляции не является пересдачей ГИА.

## **10. Особенности проведения ГИА для выпускников из числа инвалидов и лиц с ОВЗ**

Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее чем за 3 месяца до начала ГИА подают в образовательную организацию письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении ГИА с приложением копии рекомендаций ПМПК, а дети-инвалиды, инвалиды - оригинала или заверенной копии справки, а также копии рекомендаций ПМПК при наличии, затем техникум организует работу и взаимодействие с данной категорией. Особенности проведения ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов. Положения о проведении государственной итоговой аттестации по основным образовательным программам среднего профессионального образования в 2026 году.

## **11. Особенности ГИА в форме ДЭ профильного уровня, совмещенного с НОК.**

В программе государственной итоговой аттестации выпускников образовательной программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по специальности среднего профессионального образования 43.02.17 Технологии индустрии красоты не предусмотрено проведение независимой оценки качества.

## **12. Документы выпускника**

По завершению государственной итоговой аттестации на основании протокола результатов сдачи демонстрационного экзамена, защиты выпускной квалификационной работы (дипломной работы) государственной аттестационной комиссией выносится решение о присвоении квалификации и выдаче диплома государственного образца.



## Приложение 1.

### 1.1 Образец задания

Задание ДЭ представляет собой сочетание модулей в зависимости от вида аттестации и уровня ДЭ. Продолжительность выполнения каждого модуля задания представлена в таблице

Таблица

Модули	Вид деятельности / Вид профессиональной деятельности	Продолжительность выполнения Модуля / совокупности Модулей и общее время на выполнение задания
		ГИА ДЭ ПУ (инвариантная часть)
Модуль 1	Предоставление парикмахерских услуг (по выбору)	1 ч. 20 мин.
Модуль 2	Предоставление парикмахерских услуг (по выбору)	1 ч. 30 мин.
Модуль 3	Предоставление парикмахерских услуг (по выбору)	1 ч. 10 мин.
Максимальная продолжительность демонстрационного экзамена:		4 ч. 00 мин.

#### Образец задания для ГИА ДЭ ПУ (инвариантная часть)

##### Модуль 1. Выполнение салонной женской стрижки и укладки волос

По заданному варианту необходимо выполнить салонную женскую стрижку и укладку волос.

Алгоритм выполнения:

- задание модуля выполняется на живой модели;
- исходная длина волос модели должна быть не короче 35 см по всей поверхности головы;
- стрижка начинается с влажных волос, зачесанных назад;
- необходимо максимально схоже воспроизвести образ заданного варианта, который предоставляется в подготовительный день;
- законченный образ должен получиться коммерческим салонным, подходящим для использования в парикмахерской отрасли;



- необходимо выполнить удлиненную женскую стрижку прогрессивной формы и гладкую текстуру в укладке;
- длина волос должна быть ниже плеч;
- допускается использование всех парикмахерских инструментов для стрижки волос;
- необходимо выполнить укладку волос феном;
- не допускается создавать авангардные стрижки и стили;
- не допускается использовать любые электроинструменты для укладки волос, а также использовать цветные гели, цветные мелки, маркеры;
- в законченном образе не должно быть шпилек, невидимок, зажимов, булавок, резинок или любого рода украшений;
- в данном модуле необходимо соблюдать стандарты индустрии красоты.

**Студенту отводится дополнительно 15 минут на подготовку и уборку рабочего места**

Необходимые приложения: отсутствуют.



## Модуль 2. Выполнение окрашивания волос

Выполнить	окрашивание	волос.
Алгоритм		выполнения:
- задание модуля	выполняется	на живой модели;
- исходный цвет волос модели	должен быть	не темнее 5 уровня глубины тона;
- все волосы	должны быть	окрашены;
- цвет волос	должен быть	коммерческим, используемым в повседневной жизни;
- разрешено использование	только перманентных или полуперманентных	красителей;
- допустимы	все техники	окрашивания;
- не допускается использовать	цветные спреи, спреи с блестками, цветные гели, цветные муссы, цветные маркеры, временные красители, мелки;	
- необходимо заполнить	технологическую карту	по цвету;
- в данном модуле необходимо	соблюдать стандарты	индустрии красоты

**Студенту отводится дополнительно 15 минут на подготовку и уборку рабочего места**

Необходимые приложения:

Прил\_1\_ОЗ\_КОД 43.02.17-2-2026



### Модуль 3. Выполнение женской салонной прически на длинных волосах

По заданному варианту необходимо выполнить женскую салонную прическу на длинных волосах.

Алгоритм выполнения:

- задание модуля выполняется на живой модели;
- исходная длина волос модели должна быть не короче 30 см по всей поверхности головы см;
- необходимо максимально схоже воспроизвести образ заданного варианта, который предоставляется в подготовительный день;
- текстура укладки должна воплощать образ с учетом потребностей клиента (повседневные, нарядные прически);
- прическу выполняют с учетом актуальных тенденций моды;
- разрешено использовать любые электроинструменты для выполнения элементов прически и укладки волос;
- разрешено использовать все средств для укладки, за исключением цветных гелей, цветных муссов, цветных мелков, маркеров;
- разрешено использовать шпильки, невидимки, резинки, но в законченном образе их не должно быть видно;
- декоративные украшения выбирают в соответствии с назначением прически для завершения образа, их наличие является обязательным;
- не допускается создавать авангардные укладки и стили;
- запрещено использовать искусственные волокна и средства поддержки волос из дополнительных материалов, сходных с волосами.
- прическа должна подчеркивать индивидуальные достоинства волонтера (модели).
- в данном модуле необходимо соблюдать стандарты индустрии красоты

Необходимые приложения: отсутствуют.



### Примерная форма заявления

Председателю ГЭК \_\_\_\_\_  
(наименование образовательной организации)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Студента

\_\_\_\_\_  
(наименование группы)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

#### Заявление

Прошу учесть результаты, полученные мной в ходе освоения основной образовательной программы среднего профессионального образования

в рамках промежуточной аттестации в форме демонстрационного экзамена по итогам профессионального модуля \_\_\_\_\_  
(указать наименование), проводимого с использованием комплекта оценочной документации \_\_\_\_\_ (указать шифр).

Информация о результатах демонстрационного экзамена размещена в информационной системе оператора: ID \_\_\_\_\_ (указать ID ДЭ).

Копию цифрового паспорта компетенций № \_\_\_\_\_ прилагаю.

Дата

Подпись



**Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания**

Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания в зависимости от вида аттестации, уровня ДЭ представлен в таблице

Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания может быть дополнен образовательной организацией с целью создания необходимых условий для участия в ДЭ обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся из числа детей-инвалидов и инвалидов.



# Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания

Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания в зависимости от вида аттестации, уровня ДЭ представлен в таблице

Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания может быть дополнен образовательной организацией с целью создания необходимых условий для участия в ДЭ обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся из числа детей-инвалидов и инвалидов.

Таблица

1. Зоны площадки								
Наименование зоны площадки			Код зоны площадки					
Рабочее место участника			А					
Общая зона			Б					
Рабочее место экспертов / Главного эксперта			В					
2. Инфраструктура рабочего места участника ДЭ								
№	Наименование	Минимальные (рамочные) технические характеристики	ОКПД-2	Расчет кол-ва (На 1 раб. место/На 1 участника)	Количество			Единица измерения
					ПА	ГИА ДЭ БУ	ГИА ДЭ ПУ	
Перечень оборудования								
1.	Парикмахерское модульное рабочее место	Комплектация: зеркало, туалетный столик. Возможен односторонний или двусторонний вариант рабочего места.	31.09	На 1 раб. место	1	1	1	шт



2.	Тележка парикмахерская	Комплектация: каркас, пластиковые ящики, четыре колеса. Каркас: металлический, с влагозащитным покрытием.	22.29.29	На 1 раб. место	1	1	1	шт
3.	Кресло парикмахерское	Кресло с подлокотниками на металлическом каркасе. Регулировка по высоте. Обивка сиденья и спинки: износостойкий поролон, обтянут экокожей.	32.50.30	На 1 раб. место	1	1	1	шт
4.	Стул мастера парикмахерский	Каркас: из металла. Обивка сиденья: износостойкий поролон, обтянут экокожей. Регулирование высоты.	32.50.30	На 1 раб. место	-	1	1	шт
5.	Стол(ы) для размещения весов, расходных материалов	Покрытие для стола устойчиво к воздействию моющих и дезинфицирующих средств.	31.01.12	На 1 раб. место	-	1	1	шт
6.	Весы парикмахерские	Электронные весы. Питание от батареек.	28.29.32	На 1 раб. место	-	1	1	шт
7.	Термостойкий коврик	Термостойкий коврик из силикона для парикмахерских инструментов и аксессуаров	22.29.10	На 1 раб. место	-	-	1	шт
8.	Корзина для мусора	На усмотрение образовательной организации	22.29.23	На 1 раб. место	1	1	1	шт
<b>Перечень инструментов</b>								
1.	Фен парикмахерский	Фен профессиональный, мощность от 1800 до 2500 Вт, длинный шнур, температурный режим.	27.51.23	На 1 раб. место	1	1	1	шт
2.	Электрические щипцы для волос (круглые)	Наличие температурных режимов, защита шнура от перекручивания	27.51.23	На 1 раб. место	-	-	1	шт
3.	Ножницы для стрижки волос	Профессиональные парикмахерские ножницы для стрижки. Классическая заточка режущих полотен (для всех техник стрижки). Закаленная высокоуглеродистая нержавеющая сталь.	25.71.11	На 1 раб. место	1	1	1	шт



4.	Электрические щипцы для выпрямления волос	Щипцы-выпрямители с терморегулятором. Вращение шнура. Шнур питания длинный.	27.51.23	На 1 раб. место	-	1	шт
5.	Набор расчёсок	Профессиональные парикмахерские расчески Материал: пластик, карбон	32.99.52	На 1 раб. место	1	1	шт
6.	Щетка для укладки волос – брашинг	Термобрашинг. Материал корпуса- металл. Материал щетины/зубцов:нейлон.	32.99.52	На 1 раб. место	1	1	шт
7.	Щетка для укладки волос - туннельная (дубль)	Профессиональная туннельная двухсторонняя/односторонняя щетка - 7/9 рядов с нейлоновыми штифтами различной длины. Материал-пластик.	32.99.52	На 1 раб. место	1	1	шт
8.	Миска для окрашивания волос	Чашеподобная форма, наличие мерной шкалы. Материал: пластик	20.42.17	На 1 раб. место	-	1	шт
9.	Кисть для окрашивания волос	Профессиональная кисть с шириной рабочей поверхности 2-5 см. Материал: пластик	20.42.17	На 1 раб. место	-	1	шт
10.	Ножницы филировочные	Профессиональные филировочные ножницы	25.71.11	На 1 раб. место	1	1	шт

#### Перечень расходных материалов

1.	Краска для волос	Перманентная/ профессиональное средство.	20.30.23	На 1 участника	-	2	шт
2.	Окисляющая эмульсия 1,5% / 3%	Профессиональное средство.	20.42.17	На 1 участника	-	120	мл
3.	Одноразовые полотенца	Материал- спанлейс.	13.95.10	На 1 участника	4	8	шт
4.	Одноразовый фартук	Материал- полиэтилен. Защищают одежду.	22.29.10	На 1 участника	-	2	шт
5.	Одноразовый пеньюар	Материал- полиэтилен. Защищают одежду.	22.29.10	На 1 участника	-	2	шт
6.	Одноразовые перчатки	Материал- нитрил/винил/латекс.	22.29.10	На 1 участника	-	2	шт
7.	Одноразовые воротнички	Материал- спанлейс/бумажные. Защищают одежду клиента.	13.95.10	На 1 участника	2	4	шт



8.	Одноразовые салфетки	Материал- спанлейс.	13.95.10	На 1 участника	4	8	12	шт
9.	Средство для защиты кожи головы во время окрашивания. /Вазелин косметический	Профессиональное средство.	20.42.15	На 1 участника	-	1	1	шт
10.	Средство для удаления краски с кожи головы	Профессиональное средство.	20.42.17	На 1 участника	-	1	1	шт
11.	Пена/мусс для волос	Профессиональное средство.	20.42.17	На 1 участника	1	1	1	шт
12.	Гель/паста/воск для волос	Профессиональное средство.	20.42.17	На 1 участника	1	1	1	шт
13.	Лак для волос	Профессиональное средство.	20.42.16	На 1 участника	1	1	1	шт
14.	Блеск для волос	Профессиональное средство.	20.42.17	На 1 участника	1	1	1	шт
15.	Фольга	Профессиональное парикмахерское средство. Специализированный лист толщина 14/16 мкм.	24.42.25	На 1 участника	-	1	1	шт
16.	Невидимки для волос	На усмотрение образовательной организации	32.99.52	На 1 участника	-	-	1	шт
17.	Ручки шариковые	На усмотрение образовательной организации	22.29.25	На 1 раб. место	-	1	1	шт
18.	Набор шпнлек для волос	На усмотрение образовательной организации	32.99.52	На 1 раб. место	-	-	1	упак
<b>Оснащение средствами, обеспечивающими охрану труда и технику безопасности</b>								
1.	Набор для уборки	Щетка для подметания на высокой ручке +совок на стойке	32.91.19	На 1 раб. место	1	1	1	шт
2.	Лосьон антисептик	Дезинфицирующее средство-спиртовое.	21.20.10	На 1 участника	1	1	1	шт



3.	Спецодежда для парикмахера	Материал-синтетика. Спецодежда устойчива к воздействию моющих и дезинфицирующих средств.	14.12	На 1 участника	1	1	шт	
3. Инфраструктура общего (коллективного) пользования участниками ДЭ								
№	Наименование	Минимальные (рамочные) технические характеристики	ОКПД-2	Расчет кол-ва участников /На кол-во раб. мест/ На всю площадку)	Количество мест/участников	Количество		Единица измерения
						ПА	ГИА ДЭ БУ	
Перечень оборудования								
1.	Парикмахерская мойка для волос	С креслом. Каркас: металлический, окрашенный порошковой краской; Раковина: среднего размера с вырезом для шеи; Комплект: поставляется с узлом наклона раковины и смесителем с душиком.	28.14.12	На кол-во раб. мест	2	1	1	шт
2.	Оборудование для отсчета времени	На усмотрение образовательной организации	26.52.28	На всю площадку	-	1	1	шт
3.	Стерилизатор однокамерный	Стерилизатор для инструментов и приспособлений	32.50.12	На всю площадку	-	1	1	шт
4.	Бак для волос с крышкой	Объем не менее 60 литров	22.23.13	На всю площадку	-	1	1	шт
5.	Бак для прочего мусора с крышкой	Объем 60 литров	22.23.13	На всю площадку	-	1	1	шт
Перечень инструментов								
1.	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-



Перечень расходных материалов									
1.	Мешки для мусора	Материал- полиэтилен. Объём 10 литров.	22.22.11	На всю площадку	-	2	3	4	упак
2.	Мешки для мусора	Материал- полиэтилен. Объём 30/60 литров.	22.22.11	На всю площадку	-	1	2	3	упак
3.	Шампунь для ежедневного применения, 1000 мл	Профессиональное средство	20.42.16	На всю площадку	-	4	4	4	шт
4.	Бальзам/кондиционер для ежедневного применения, 1000 мл	Профессиональное средство	20.42.17	На всю площадку	-	4	4	4	шт
5.	Шампунь для окрашенных волос, 1000 мл	Профессиональное средство	20.42.16	На всю площадку	-	-	4	4	шт
6.	Бальзам/кондиционер для окрашенных волос, 1000 мл	Профессиональное средство	20.42.17	На всю площадку	-	-	4	4	шт
Оснащение средствами, обеспечивающими охрану труда и технику безопасности									
1.	Дезинфицирующее средство	Дезинфицирующее средство	21.20.10	На всю площадку	-	1	1	1	шт
2.	Аптечка	Для оказания первой помощи. Оснащение не менее, чем по приказу Минздрава РФ от 24 мая 2024 г. № 262н «Об утверждении требований к комплектации аптечки для оказания работниками первой помощи пострадавшим с применением медицинских изделий»	21.20.24	На всю площадку	-	1	1	1	шт



3.	Огнетушитель	Огнетушитель переносной. Требования не менее, чем по приказу Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 24 августа 2021 г. № 794-ст, в части ГОСТ Р 51057 Техника пожарная. Огнетушители переносные. Общие технические требования	28.29.22	На всю площадку	-	1	1	1	шт
----	--------------	---	----------	-----------------	---	---	---	---	----

4. Инфраструктура рабочего места главного эксперта ДЭ									
№	Наименование	Минимальные (рамочные) технические характеристики	ОКПД-2	Количество			Единица измерения		
				ПА	ГИА ДЭ БУ	ГИА ДЭ ПУ			
Перечень оборудования									
1.	Многофункциональное устройство/принтер	На усмотрение образовательной организации	28.23.23	1	1	1	1	шт	
2.	Персональный компьютер в сборе/ноутбук/моноблок	На усмотрение образовательной организации	26.20.13	1	1	1	1	шт	
Перечень инструментов									
1.	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-	
Перечень расходных материалов									
1.	Бумага	Бумага офисная, формат А4, (пачка, 500 л.)	17.12.14	1	1	1	1	пач	
2.	Ручка шариковая	На усмотрение образовательной организации	32.99.12	1	1	1	1	шт	
3.	Карандаш простой	На усмотрение образовательной организации	32.99.15	1	1	1	1	шт	



4.	Ластик	На усмотрение образовательной организации	22.19.73	1	1	1	шт
5.	Степлер со сменными скобами	На усмотрение образовательной организации	22.29.25	1	1	1	шт
6.	Сменный картридж	Соответствующий модели печатающего устройства	26.20.40.120	1	1	1	шт

**Оснащение средствами, обеспечивающими охрану труда и технику безопасности**

1.	Не требуется	-	-	-	-	-	-
----	--------------	---	---	---	---	---	---

**5. Инфраструктура рабочего места членов экспертной группы**

№	Наименование	Минимальные (рамочные) технические характеристики	ОКПД-2	Расчет кол-ва (На 1 эксперта/ На кол-во экспертов/ На всех экспертов)	Количество			Единица измерения
					ПА	ГИА ДЭ БУ	ГИА ДЭ ПУ	

**Перечень оборудования**

1.	Стол	Покрытие для стола устойчиво к воздействию мощных и дезинфицирующих средств.	31.01.12	На всех экспертов	-	2	2	шт
2.	Стул	На усмотрение образовательной организации	31.01.11	На 1 эксперта	-	1	1	шт

**Перечень инструментов**

1.	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-
----	--------------	---	---	---	---	---	---	---

**Перечень расходных материалов**

1.	Ручка шариковая	На усмотрение образовательной организации	32.99.12	На всех экспертов	-	1	1	шт
2.	Карандаш простой	На усмотрение образовательной организации	32.99.15	На всех экспертов	-	1	1	шт
3.	Ластик	На усмотрение образовательной организации	22.19.73	На всех экспертов	-	1	1	шт

<b>Оснащение средствами, обеспечивающими охрану труда и технику безопасности</b>									
1.	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>6. Дополнительные технические характеристики и описания площадки</b>									
№	Наименование	Минимальные (рамочные) технические характеристики							
1.	Подведение/отведение ГХВС (при необходимости):	Система централизованного водоснабжения и канализации является обязательным.							
2.	Площадь зоны:	Не менее 4 кв.м. на 1 (одного участника). Необходима разметка - выделение цветной лентой.							
3.	Электричество:	2/4 розетки подключения к сети по (220 Вольт)							
4.	Покрытие пола:	Должно обеспечивать безопасное перемещение, не иметь выступов в местах состыковки элементов покрытия, способствующих травмированию на всю зону.							
5.	Интернет:	Подключение ноутбуков/компьютеров к беспроводному интернету/к проводному интернету.							
6.	Освещение:	Верхнее искусственное освещение общее.							



**Примерная форма заявления**

Председателю ГЭК \_\_\_\_\_  
(наименование образовательной организации)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Студента

\_\_\_\_\_  
(наименование группы)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

**Заявление**

Прошу учесть результаты, полученные мной в ходе освоения основной образовательной программы среднего профессионального образования

в рамках промежуточной аттестации в форме демонстрационного экзамена по итогам профессионального модуля \_\_\_\_\_  
(указать наименование), проводимого с использованием комплекта оценочной документации \_\_\_\_\_ (указать шифр).

Информация о результатах демонстрационного экзамена размещена в информационной системе оператора: ID \_\_\_\_\_ (указать ID ДЭ).

Копию цифрового паспорта компетенций № \_\_\_\_\_ прилагаю.

Дата

Подпись

**Форма титульного листа выпускной квалификационной работы**

Министерство образования и Свердловской области  
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области  
«КАМЫШЛОВСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

Допущена к защите  
Заместитель директора по  
УПР

\_\_\_\_\_ Н.А.Польдяева

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2026г.

**ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА**

ТЕМА: \_\_\_\_\_

Выполнена студентом (кой) группы 34-ТИК:

\_\_\_\_\_ образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности среднего профессионального образования 43.02.17 «Технологии индустрии красоты»

Подпись

\_\_\_\_\_ Дата

Руководитель ВКР:

\_\_\_\_\_ Подпись

\_\_\_\_\_ Дата

ДОПУЩЕНА К ЗАЩИТЕ:  
Нормоконтролер

\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2023г.



УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель директора по  
учебно-производственной  
работе

\_\_\_\_\_ Н.А. Польдяева

**Задание**

**по выпускной квалификационной работе**

выпускнику ГАПОУ СО «Камышловский гуманитарно-технологический  
техникум»

Специальность: 43.02.17 «Технологии индустрии красоты»

1. Тема выпускной квалификационной работы

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

утверждена приказом по ГАПОУ СО «Камышловский гуманитарно-технологический техникум» от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2026г. № \_\_\_\_\_

2. Срок сдачи выпускной квалификационной работы – «\_\_» \_\_\_\_\_ 2026г.

3. Руководитель выпускной квалификационной работы

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность)

4. Краткая характеристика основного содержания выпускной квалификационной работы

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

5. Перечень графического материала (таблицы, схемы, графики, презентации и др.) (при наличии):

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

6. Календарный план выполнения и представления ВКР:

№ п/п	Основные разделы выпускной квалификационной работы	Срок выполнения ВКР	
		по плану	фактически

Задание выдал: «\_\_» \_\_\_\_\_ 2026г.

Руководитель выпускной квалификационной работы \_\_\_\_\_ (подпись)

Задание получил: «\_\_» \_\_\_\_\_ 2026 г. \_\_\_\_\_ (подпись)

*Примерная форма рецензии  
(может оформляться на фирменном бланке организации)*

**РЕЦЕНЗИЯ**  
**на выпускную квалификационную (дипломную работу)**

тема выпускной квалификационной работы

студента(ки)

фамилия, имя, отчество

Группа \_\_\_\_ Специальность \_\_\_\_

Рецензент

фамилия, имя, отчество, место работы, должность

Дипломная работа \_\_\_\_\_ (И.О. Фамилия  
полностью) выполнена на высоком профессиональном уровне, позволяющем сделать  
вывод о том, что автором проблема

изучена и проанализирована как в теоретическом аспекте, так и на практике.  
Содержание выпускной квалификационной работы соответствует целевой  
установке. Поставленные вопросы раскрывают тему работы. Материал изложен на  
высоком уровне.

И.О. \_\_\_\_\_ Фамилия \_\_\_\_\_ исследована работа  
\_\_\_\_\_, с применением фактического  
материала и собственных наблюдений и т.д.

Отдельного внимания заслуживают изучение автором

Сформулированные автором выводы в необходимой степени обоснованы. Выводы  
базируются на анализе обширного фактического материала. Для анализа  
статистические данные представлены в виде таблиц и графиков. Работа аккуратно  
оформлена в соответствии с существующими требованиями.

И.О. Фамилия при написании выпускной квалификационной работы достигла  
поставленной цели и показала высокий уровень теоретических знаний и  
практических умений. Работа выполнена в соответствии с целевой установкой и  
отвечает предъявленным требованиям. Автор достоин присвоения квалификации  
\_\_\_\_\_ в соответствии с полученной специальностью.

Оценка (в баллах): «\_\_\_\_\_»

Дата составления рецензии: «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2026г.

Рецензент дипломной работы \_\_\_\_\_

М.П.

фамилия, имя, отчество, место работы, должность



## **Требования к оформлению выпускной квалификационной работы**

### **1. Оформление**

Таблица 1- Требования к оформлению выпускной квалификационной работы

<b>Требование</b>	<b>Содержание требования</b>
Объем	30-60 страниц компьютерного текста, включая титульный лист
Оформление	Текст проекта распечатывается с использованием компьютера в Word, на одной стороне листа белой бумаги формата А4,
Титульный лист	Оформляется в соответствии с приложением
Интервал	полуторный
Шрифт	Times New Roman
Размер	14 п
Поля (параметры страницы)	Слева – 30 мм, справа – 10 мм, сверху и снизу – 20 мм.
Выравнивание	по ширине
Отступ (красная строка)	1,25см
Цвет шрифта	чёрный
Нумерация страниц	<ul style="list-style-type: none"> <li>• арабскими цифрами;</li> <li>• сквозная;</li> <li>• проставляется со второй страницы (Титульный лист считается первым, но не нумеруется);</li> </ul> <p>порядковый номер страницы ставится внизу в середине страницы</p>
Кавычки	«кавычки-елочки»
СОДЕРЖАНИЕ, ВВЕДЕНИЕ, НАЗВАНИЯ ГЛАВ, ЗАКЛЮЧЕНИЕ, СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ	<ul style="list-style-type: none"> <li>• служат заголовками структурных элементов проекта;</li> <li>• начинается с новой страницы;</li> <li>• пишутся по центру заглавными буквами, перенос слов не допускается;</li> <li>• в конце заголовка точка не ставится; если заголовок включает несколько предложений. их разделяют точками.</li> </ul>
Оформление глав	<p>ГЛАВА 1. ТЕКСТ.....</p> <p>Главы индивидуального проекта должны иметь порядковый номер и обозначаться арабскими цифрами с точкой. Название главы прописывается ПРОПИСНЫМИ буквами.</p>
Оформление параграфов	<p><b>1.1</b> Текст.....</p> <p><b>1.2</b> Текст.....</p> <p>Название глав, параграфов не должны дословно совпадать друг с другом и с темой проекта. Заголовки структурных элементов проекта следует располагать в середине строки без точки в конце.</p> <p>Заголовки и нумерация структурных элементов проекта в</p>

	<p>«СОДЕРЖАНИИ» и в основной части текста должны совпадать.</p> <p>Параграфы должны иметь порядковую нумерацию в пределах каждой главы, например: 1.1, 1.2, 1.3</p> <p>В тексте нельзя употреблять математические знаки, а также знаки №, % без цифр.</p> <p>Инициалы при указании фамилии должны отделяться неразрывными пробелами. Не допускается расположение фамилии на другой от инициалов строке. Неразрывными пробелами отделяются буквы «г», «в» при указании дат, например, 1922 г., XVIII в. Через неразрывный пробел пишутся принятые сокращения (т. е., т. к., и т. д.).</p> <p>Текст надо выстраивать по законам логики. Одна идея органично переходит в другую. Письменная речь должна быть чёткой, понятной, стройной.</p>
<p>Расстояние между названием параграфа, предыдущим и последующим текстом</p>	<p>Расстояние между заголовками структурных элементов проекта и разделов основной части и текстом должно быть 1 интервал (межстрочный интервал 1,5)</p>
<p>Параграф</p>	<p>не менее 2-3 страниц</p>
<p>Иллюстрации</p>	<p><b>Рисунки</b> (чертежи, графики, схемы, диаграммы, графические и тоновые технические рисунки, фотографии и т.п.) в зависимости от размеров, приводятся либо в тексте, либо на отдельном листе основного текста.</p> <p>В приложении рисунки приводятся на отдельных листах, нумеруются отдельно.</p> <p>Рисунки должны быть выполнены четко, в цвете или черно-белые, хорошо читаемые.</p> <p>Все рисунки должны иметь сквозную нумерацию и на них должны быть ссылки в тексте.</p> <p>Под каждым рисунком необходима подпись «Рисунок... Текст» вне зависимости фотография это, чертеж, технический рисунок, график и т.п.</p> <p>Далее следует номер рисунка (арабскими цифрами). Затем с большой буквы название рисунка с максимально краткой и ёмкой характеристикой изображения.</p> <p>Если есть необходимость, то детали рисунка обозначают цифрами или знаками, а затем их выносят в подпись с пояснительным текстом.</p> <p>Размер шрифта подписей рисунков обычно на один кегль меньше основного текста.</p>



Министерство образования Свердловской области  
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Свердловской области  
«КАМЫШЛОВСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ  
ТЕХНИКУМ»

ПРОТОКОЛ от \_\_\_\_\_  
группы № \_\_\_\_\_

Повестка:

1. Ознакомление с Положением о проведении государственной итоговой аттестации по основным образовательным программам среднего профессионального образования в 2026 году
2. Ознакомление с программой ГИА по специальности «Технологии индустрии красоты»
3. Ознакомление с планом-графиком по выполнению выпускной квалификационной работы(дипломной работы) по специальности «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта».
4. Ознакомление с требованиями к выпускной квалификационной работе и критериями оценки знаний
5. Ознакомление с расписанием ГИА-2026.

№ п/п	ФИО студента	Ознакомлен, подпись
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		

9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		
21		
22		
23		
24		
25		
26		
27		
28		
29		
30		

Зам. директора по УПР \_\_\_\_\_ Н.А.Польдяева



Министерство образования Свердловской области  
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Свердловской области  
«КАМЫШЛОВСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ  
ТЕХНИКУМ»

ПРОТОКОЛ от \_\_\_\_\_  
группы № \_\_\_\_\_  
Повестка:

1. Ознакомление с планом-графиком по выполнению выпускной квалификационной работы(дипломной работы) по специальности «Технологии индустрии красоты».
2. Ознакомление с требованиями к выпускной квалификационной работе и критериями оценки знаний
3. Ознакомление с расписанием ГИА-2026.

№ п/п	ФИО студента	Ознакомлен, подпись
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		

12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		
21		
22		
23		
24		
25		
26		
27		
28		
29		
30		

Зам. директора по УПР \_\_\_\_\_ Н.А.Польдяева



## **Темы дипломных работ**

### **для специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты**

1. Выполнение укладки волос холодным способом на основе современных тенденций моды с использованием техник стрижки и современного окрашивания.
2. Выполнение укладки «Голливудская волна» с использованием прогрессивных приемов стрижки и стилистического окрашивания.
3. Разработка укладки методом «бомбаж» и «брашинг» с волнами, учитывающей современные методики стрижки и специфику окрашивания.
4. Технология выполнения укладки «афрокудри»: сочетание новаторской стрижки и креативного окрашивания.
5. Приемы создания прически обратного типа с элементами плетения, основанные на новейших методиках стрижки и цветовых решений.
6. Выполнение классической французской ракушки с современным подходом к стрижке и натуральному окрашиванию.
7. Формирование концентрированной прически классического стиля с прогрессивной стрижкой и модного салонного окрашивания.
8. Выполнение прически концентрированного типа с эффектными локонами, используя уникальные методы стрижки и гармоничного окрашивания.
9. Разработка европейской прически с диагональным валиком, применяя экспериментальные стили стрижки и выразительное окрашивание.
10. Стилистические решения прически европейского стиля с элементом пучка, интегрированные с уникальными методами стрижки и крашения.
11. Выполнение высокого текстурного пучка с оригинальными приемами стрижки и современностью окрашивания.
12. Фронтальная прическа с элементами плетения: интеграция новейших техник стрижки и индивидуального подхода к окраске.
13. Совмещение элементов плетения и сложного пучка в прическе фронтального типа, дополняемых эксклюзивной техникой стрижки и оригинальной палитрой цветов.
14. Гладкая текстурная укладка низкого хвоста, совмещенная с эстетически оправданной стрижкой и изысканным окрашиванием.
15. Высокое исполнение прически «хвост» с эффектом волн и уникальным сочетанием метода стрижки и окрашивающих пигментов.

16. Использование трехмерных локонов в укладке, объединенной с актуальной стрижкой и многослойным окрашиванием.
17. Комбинированная гладко-текстурная укладка с учетом технических тонкостей стрижки и мастерства окрашивания.
18. Укладка методом «бомбаж» и «брашинг», дополненная особенностями новой стрижки и возможностями окрашивания.
19. Реализация текстурной низкой прически в пучке, основанной на инновационных технологиях стрижки и осветления.
20. Применение техники жгута в концентрированном типе прически, совместив с индивидуальной системой стрижки и оригинального окрашивания.
21. Творческое воплощение «высокого хвоста» с идеально гладкой текстурой, гармонизированное с индивидуализированной стрижкой и насыщенным цветом.
22. Развитие идеи «греческой косы» с применением уникальных форм стрижки и комплексного многоцветного окрашивания.
23. Современный взгляд на концентрационную прическу с элементами плетения, подкрепленный трендовыми вариантами стрижки и креативным оттеночным решением.
24. Создания природоподобной укладки методом кудрей, интегрируя натуральные формы стрижки и оттенки естественного тона.
25. Классическая интерпретация обратной прически, использующая традиционные приемы стрижки и гармонирующее окрашивание.
26. Оформление укладки «серф-волн» с учетом последних достижений в сфере стрижки и оригинальных оттенков краски.
27. Принципы комбинирования элементов локонов и гладких линий в прическе, усиливающие эстетику стрижки и окраску.
28. Освоение практических навыков оформления фронтальной прически, соединенных с универсальностью методов стрижки и стилистическим подбором красок.
29. Создание эффекта плавной волны в низком хвосте с привлечением специализированных методик стрижки и нюансов цветокоррекции.
30. Методы формирования обратно европейской прически с интеграцией свежих идей стрижки и уникальной палитры цветов.