

Министерство образования Свердловской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«КАМЫШЛОВСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

Выписка из протокола №48
заседания комиссии по противодействию коррупции
от 26.09.2025

Присутствовали: 8 человек

Повестка:

1. О выполнении плана работы ГАПОУ СО «Камышловский гуманитарно-технологический техникум» по противодействию коррупции за третий квартал 2025г.
2. Об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в организации, о соблюдении при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд ОО требований в соответствии с законодательством.
3. О целевом использовании бюджетных и внебюджетных средств, в том числе спонсорской и благотворительной помощи.
4. О реализации комплекса мер по предотвращению коррупционных правонарушений при проведении государственной итоговой аттестации, также промежуточной аттестации 2024-2025 уч.года.
5. Об осуществлении комплекса мер, направленных на предотвращение коррупционных правонарушений при проведении приёма обучающихся в образовательную организацию (техникум).
6. О порядке заселения в общежитие техникума и соблюдении норм, установленных положением об общежитии техникума.
7. О реализации комплекса мер, направленных на предотвращение коррупционных правонарушений при формировании кадрового состава для замещения вакантных должностей.
8. О деятельности комиссии по стимулированию сотрудников техникума.
9. Об осуществлении внутреннего контроля за получением, учётом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца о среднем профессиональном образовании, о прохождении курсов по профессиональной подготовке.
10. О причинах и соблюдении порядка отчисления обучающихся из техникума.
11. О деятельности тарификационной комиссии на 2025-2026 уч.год.

Выступали:

1. Заместитель директора по УПР представила отчёт об исполнении Плана работы техникума по противодействию коррупции за третий квартал 2025г. Работа проводилась в соответствии с планом, в установленные сроки, планомерно и целенаправленно. План выполнен на 100%.

Решили:

Принять информацию к сведению.

2. Юрисконсульт ГАПОУ СО «КГТТ» представила информацию об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в организации, о соблюдении при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд ОО требований в соответствии с законодательством. За третий квартал 2025 года было проведено 6 котировок. Одна котировка не состоялась по причине отсутствия поданных заявок.

Коррупционных проявлений и нарушений по проведению котировок не выявлено.

Решили:

Принять информацию к сведению.

3. Главный бухгалтер ГАПОУ СО «КГТТ» представила информацию о целевом использовании бюджетных и внебюджетных средств, в том числе спонсорской и благотворительной помощи. За III квартал 2025 года благотворительной и спонсорской помощи оказано не было.

Решили:

Принять информацию к сведению.

4. Заместитель директора по УПР представила информацию о реализации комплекса мер по предотвращению коррупционных правонарушений при проведении государственной итоговой аттестации, а также промежуточной аттестации 2024-2025 уч.года.

В 2025 году проведена ГИА в 12 группах СПО, итоговая аттестация в 1 группе ПП. В соответствии с положением о проведении аттестационных процедур студенты-выпускники были ознакомлены с требованиями к проведению процедуры, разъяснены права и обязанности всех субъектов. Процедура ГИА проходила в соответствии с расписанием ГИА. Процедуру ГИА прошли 239 человек, итоговую аттестацию 8 человек. В апелляционную комиссию заявлений и жалоб не поступало.

В июне 2025 года все остальные студенты проходили промежуточную аттестацию, в соответствии с положением о промежуточной аттестации и текущем контроле в техникуме, по данной процедуре так же не поступало в апелляционную комиссию заявлений и жалоб не поступало.

Решили:

Принять информацию к сведению.

5. Заместитель директора по УПР представила информацию об осуществлении комплекса мер, направленных на предотвращение коррупционных правонарушений при проведении приёма обучающихся в образовательную организацию (техникум и школа-интернат).

Жалоб со стороны абитуриентов не поступало. Рейтинги размещались своевременно на сайте техникума, Приказ о зачислении издан своевременно и размещен на сайте. С членами приемной комиссии проведён инструктаж по разъяснению, какие ситуации могут возникнуть в процессе работы, как предотвращать коррупционно опасные ситуации.

Решили:

Принять информацию к сведению.

6. Заместитель директора по СПР представила информацию о порядке заселения в общежитие техникума и соблюдении норм, установленных положением об общежитии техникума.

Заселение проходило с 31.08.2025.

При заселении обучающихся коррупционных правонарушений и жалоб не выявлено.

Решили:

Принять информацию к сведению.

7. Специалист по кадрам представила информацию о реализации комплекса мер, направленных на предотвращение коррупционных правонарушений при формировании кадрового состава для замещения вакантных должностей и о кадровом составе техникума с позиции конфликта интересов работников техникума, состоящих в близком родстве с руководителем, его заместителями, главным бухгалтером техникума.

В близком родстве состоят: заместитель директора по АХЧ и уборщик служебных помещений.

Во исполнение ФЗ от 25.12.2008 года №277-ФЗ «О противодействии коррупции» было обеспечено отсутствие прямого подчинения указанных лиц в процессе трудовой деятельности:

- уборщик служебных помещений находится в прямом подчинении директора техникума, в том числе и по ведению табеля учета рабочего времени по данному сотруднику.

Указанные выше лица совмещение и совместительство в процессе трудовой деятельности не осуществляют, в состав коллегиальных органов ГАПОУ СО «КГТТ» не входят, исполняющими обязанности директора и иных должностных лиц не назначаются.

В целях профилактики коррупционных правонарушений при приеме на работу указанные сотрудники были ознакомлены с положениями нормативных правовых актов, направленных на противодействие коррупции.

Решили:

Принять информацию к сведению.

8. Представитель трудового коллектива ГАПОУ СО «КГТТ», член комиссии по стимулированию работников ГАПОУ СО «КГТТ», представила информацию о деятельности комиссии по стимулированию сотрудников техникума.

07 июля 2025 года состоялось заседание комиссии по стимулированию работников ГАПОУ СО «КГТТ». На заседании присутствовало 6 человек. Рассматривался вопрос о распределении стимулирующих выплат за второй квартал 2025 года.

Все решения принимались большинством голосов присутствующих.

Нарушений антикоррупционного законодательства в ходе заседания не выявлено.

Решили:

Принять информацию к сведению.

9. Заведующая отделением предоставила информацию об осуществлении внутреннего контроля за получением, учётом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца о среднем профессиональном образовании, о прохождении курсов по профессиональной подготовке, а также причинах и соблюдении порядка отчисления обучающихся из техникума.

Все выданные дипломы, свидетельства занесены в Федеральную базу данных в теч. 3 дней.

01.09.2025 г. с бухгалтерией было проведено списание бланков строгой отчетности и подготовлен акт.

Жалоб со стороны абитуриентов и законных представителей не поступало; вступительные испытания по специальности «Технология индустрии красоты» прошли без замечаний; рейтинг размещался своевременно на нашем сайте; Приказ о зачислении издан своевременно (с 19.08.2025 г.) и размещен на сайте.

При отчислении студентов были соблюдены нормы Положения «О порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся ГАПОУ СО «Камышловский гуманитарно-технологический техникум», коррупционных правонарушений не выявлено.

Решили:

Принять информацию к сведению.

10. Заместитель директора по УПР представила информацию о деятельности тарификационной комиссии на 2025-2026 уч.год.

В 2025 году в соответствии с планом работы была сформирована тарификационная комиссия по приказу директора на 2025-2026 уч.год. Комиссия работала по 10 сентября, за период работы было проведено 3 заседания по каждому структурному подразделению. По результатам заседаний педагогический коллектив ознакомлен с результатами тарификации на 2025-2026 уч.год.

В ходе работы комиссии коррупционной составляющей не выявлено.

Решили:

Принять информацию к сведению.

Председатель:



Н.А.Польдяева

Заместитель председателя комиссии:



Е.В. Чудинова

Члены комиссии:



Л.А. Агеева

А.А. Пичугина



С.В. Вахрамеева



Согласовано:

Директор техникума



Е.Е. Бочкарева