

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области

«Камышловский гуманитарно-технологический техникум»

Рассмотрено и одобрено Советом
техникума 20.12.2019г.
протокол №47

Рассмотрено и одобрено
Советом обучающихся
От 18. 12. 2019г. Протокол №107

Утверждаю директор

ГАПОУ СО «КГТТ»

 Е.Е. Бочкарева



**Положение
о порядке предоставления
материальной помощи обучающимся
ГАПОУ СО «КАМЫШЛОВСКИЙ ГУМАНИТАРНО-
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»**

Камышлов, 2020

1. Общие положения

1. Настоящий порядок определяет условия и правила оказания материальной помощи обучающимся ГАПОУ СО «Камышловский гуманитарно – технологический техникум».
2. Порядок разработан на основании постановления Правительства Свердловской области от 10.12.2014г. № 1128-ПП «О материальной поддержке обучающихся в государственных профессиональных образовательных организациях Свердловской области», постановления Правительства Свердловской области от 27.04.2017 года №281-ПП «О внесении изменений в постановление Правительства Свердловской области от 10.12.2014 года № 1128-ПП « О материальной поддержке обучающихся в государственных профессиональных образовательных организациях Свердловской области»
3. Материальная помощь – денежная выплата, предоставляемая в соответствии с настоящим порядком, следующим категориям обучающихся ГАПОУ СО «КГТТ» (далее – обучающиеся):
 - 1) студентам, осваивающим образовательные программы среднего профессионального образования (программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена) по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований областного бюджета;
 - 2) слушателям, осваивающим программы профессионального обучения по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований областного бюджета;
Материальная помощь предоставляется обучающимся при наличии одного из следующих условий:
 - 1) наличие ограниченных возможностей здоровья, то есть недостатков в физическом и (или) психическом развитии;
 - 2) получение государственной социальной помощи;
 - 3) утрата в период обучения одного из родителей.
Материальная помощь за счет средств от приносящей доход деятельности может быть выплачена обучающимся при наличии одного из следующих условий:
 - 1) утрата жилья (пожар, разрушение, иное стихийное бедствие);
 - 2) подготовка к конкурсу профессионального мастерства по инициативе образовательной организации областного, всероссийского, международного уровней;
 - 3) в случае острой тяжелой болезни, требующей немедленного лечения и отсутствие или недостаточность финансовой поддержки со стороны семьи и государства.
4. Финансирование расходов, связанных с выплатой материальной помощи обучающимся ГАПОУ СО «Камышловский гуманитарно – технологический техникум», производится за счёт бюджетных ассигнований областного бюджета в размере 10 процентов предусматриваемого им размера стипендиального фонда.
5. Материальная помощь выплачивается в размерах, определяемых техникумом, с учетом мнения Совета обучающихся в пределах средств, выделяемых техникуму на оказание материальной помощи.
6. Минимальный размер материальной помощи не может быть меньше размера норматива государственной академической стипендии для студентов, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования (программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена, установленного постановлением Правительства Свердловской области от 27.02.14 №122-ПП «Об утверждении Порядка назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по

очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований областного бюджета, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающихся за счет бюджетных ассигнований областного бюджета»)

7. Оказание материальной помощи носит заявительный характер.
8. Материальная помощь оказывается обучающемуся с даты его обращения за оказанием материальной помощи при наличии одного из условий, предусмотренных пунктом 2 настоящего порядка, подтвержденных следующими документами:
 - 1) заключение психолога - медико-педагогической комиссии об ограниченных возможностях здоровья;
 - 2) справка федерального государственного учреждения медико-социальной экспертизы об установлении инвалидности;
 - 3) справка органа в сфере социальной политики, подтверждающая получение государственной социальной помощи;
 - 4) свидетельство о смерти одного из родителей.
9. Материальная помощь оказывается обучающемуся одновременно не чаще одного раза в три месяца, на основании распорядительного акта директора техникума.
10. Основанием для отказа в оказании материальной помощи является несоблюдение условий оказания материальной помощи, предусмотренных пунктом 2 настоящего порядка.
11. Финансовое обеспечение оказания материальной помощи осуществляется путем предоставления техникуму субсидии из областного бюджета на иные цели, не связанные с возмещением затрат на оказание в соответствии с государственным заданием государственных услуг (выполнение работ) и осуществлением бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства.
12. Средства, полученные техникумом из областного бюджета на оказание материальной помощи, носят целевой характер и могут быть использованы только на оказание материальной помощи.
13. Главные распорядители средств областного бюджета обеспечивают целевой характер использования бюджетных средств техникумом, в отношении которого они выполняют функции и полномочия учредителей. Нецелевое использование бюджетных средств влечет применение мер ответственности, предусмотренных бюджетным, административным, Уголовным законодательством.
Контроль за целевым использованием бюджетных средств осуществляет Министерство финансов Свердловской области.
14. Заявление обучающегося на материальную помощь рассматривает комиссия по материальной поддержке, в состав которой включаются представители студенческого самоуправления, заместитель директора по учебно-производственной работе, заведующая учебной частью, социальный педагог, заместитель директора по социально-педагогической работе.
15. Порядок создания, организации деятельности комиссии по материальной помощи регламентируется локальным актом, принятым органом самоуправления техникума в соответствии с Уставом ГАПОУ СО «Камышловский гуманитарно-технологический техникум».

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575885

Владелец Бочкарева Елена Еварестовна

Действителен с 25.02.2021 по 25.02.2022

«КАМЫШЛОВСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

ПРИКАЗ

31.03.2026г.

№ 188- од

О внесении изменений в Положение о порядке предоставления материальной помощи обучающимся ГАПОУ СО «Камышловский гуманитарно-технологический техникум»

В соответствии с частью 16 статьи 36 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 30 октября 2025г. № 807 «Об утверждении Рекомендаций по поддержке студенческих семей» решением Совета техникума (протокол №25 от 31.03.2026),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести следующие изменения в Положение о порядке предоставления материальной помощи обучающимся ГАПОУ СО «Камышловский гуманитарно-технологический техникум»:

1.1. Пункт 3 второй абзац изложить в новой редакции:

«Материальная помощь за счет средств от приносящей доход деятельности может быть выплачена обучающимся при наличии одного из следующих условий:

- 1) утрата жилья (пожар, разрушение, иное стихийное бедствие);
- 2) подготовка к конкурсу профессионального мастерства по инициативе образовательной организации областного, межрегионального, всероссийского, международного уровней;
- 3) в случае острой тяжелой болезни, требующей немедленного лечения и отсутствие или недостаточность финансовой поддержки со стороны семьи и государства;
- 4) при создании семьи в течение 2 месяцев с даты регистрации брака (1 раз за все время обучения в техникуме, 1 заявитель от семьи).
- 5) при рождении ребенка в период обучения в течение 3 месяцев с даты рождения ребенка (1 заявитель от семьи);
- 6) в случае смерти супруга (супруги), детей (1 заявитель от семьи)».

1.2. Пункт 8 дополнить следующим текстом:

« 5) свидетельство о регистрации брака;

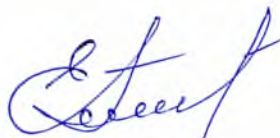
6) свидетельство о рождении;

7) свидетельство о смерти.».

2. Комиссии по материальной поддержке учесть данные изменения положения в дальнейшей работе.

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Е.Е. Бочкарева

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 483482145804926787460742969939487588108943585768

Владелец Бочкарева Елена Еварестовна

Действителен с 26.02.2026 по 26.02.2027

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 483482145804926787460742969939487588108943585768

Владелец Бочкарева Елена Еварестовна

Действителен с 26.02.2026 по 26.02.2027