

Министерство образования и молодёжной политики Свердловской области  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Свердловской области  
«КАМЫШЛОВСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

**Протокол № 19**  
заседания комиссии по противодействию коррупции и  
урегулированию конфликтов интересов

от 27.09.2019 г.

присутствовали: 13 человек

**Повестка:**

1. Об исполнении Плана мероприятий антикоррупционной направленности на 2018-2020г. в 2019 году.
2. О соблюдении при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд образовательной организации требований в соответствии с законодательством (ФЗ от 5апреля 2013г. № 44).
3. О целевом использовании бюджетных и внебюджетных средств в т.ч. спонсорской и благотворительной помощи.
4. О реализации комплекса мер по предотвращению коррупционных правонарушений при проведении государственной итоговой аттестации, также промежуточной аттестации.
5. Об осуществлении комплекса мер, направленных на предотвращение коррупционных правонарушений при проведении приёма обучающихся в образовательную организацию (техникум и школа-интернат).
6. О результатах ГИА и ИА.
7. О порядке заселения в общежитие техникума и соблюдении норм, установленных положением об общежитии техникума.
8. Об обеспечении открытости деятельности техникума обеспечении права граждан на доступ к информации о деятельности КГТТ в сфере противодействия коррупции.
9. О результатах контроля работы столовой техникума.
10. О конфликте интересов работников техникума, состоящих в близком родстве с руководителем, его заместителями, главным бухгалтером техникума.
11. Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений участников образовательных отношений, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации техникума (при наличии).
12. Рассмотрение результатов проверок.

**Выступали:**

1. Польшаева Н.А., заместитель директора по учебно-производственной работе, довела до сведения членов комиссии информацию о выполнении плана работы по предупреждению коррупционных проявлений в техникуме за 3 квартал 2019 года по разделам: о формирование механизмов общественного антикоррупционного контроля; организационное обеспечение деятельности; создание эффективного контроля за распределением и расходованием бюджетных средств; антикоррупционные мероприятия по формированию антикоррупционного мировоззрения. Наталья Александровна проинформировала членов комиссии о внесённых изменениях в план работы, а именно о составленном плане антикоррупционных мероприятий для студентов техникума и плане антикоррупционных мероприятий для сотрудников техникума.
2. Гридюшко О.В., юрист-консульт техникума и контрактный управляющий, представила членам комиссии информацию о соблюдении при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд образовательной организации требований в соответствии с законодательством (ФЗ от 5апреля 2013г. № 44). В 3 квартале 2019 года было проведено 3 аукциона:

- 1) Установка периметрального ограждения (было подано 5 заявок). Победителем аукциона признан ООО «Водолей». Работы по данному аукциону выполнены;
  - 2) Модернизация системы видеонаблюдения (было подано 4 заявки). Победитель ИП лунегов А.Е.. Работы по данному аукциону ещё не завершены;
  - 3) Установка системы контроля и управления доступом (подано 2 заявки) Победитель Ногин В.Н. Аукцион признан несостоявшимся, из за отсутствия торгов. Контракт заключен с Ногиным В.Н. Экономии по данному контракту нет.
3. Власова С.Д., главный бухгалтер техникума проинформировала членов комиссии о целевом использовании бюджетных и внебюджетных средств в т.ч. спонсорской и благотворительной помощи. Светлана Дмитриевна отметила, что в 3 квартале 2019 года все выплаты по бюджету и внебюджету осуществлялись в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности. Спонсорской и благотворительной помощи в третьем квартале 2019 года не было.
4. Польшяева Н.А., заместитель директора по учебно-производственной работе, довела до сведения членов комиссии информацию о реализации комплекса мер, проведенных на уровне студентов, руководителей групп(кураторов) и на уровне преподавателей, по предотвращению коррупционных правонарушений при проведении государственной итоговой аттестации, также промежуточной аттестации. Все проведённые процедуры государственной итоговой аттестации, также промежуточной аттестации были проведены без правонарушений.
5. Польшяева Н.А., заместитель директора по учебно-производственной работе, довела до сведения членов комиссии информацию об осуществлении комплекса мер, направленных на предотвращение коррупционных правонарушений при проведении приёма обучающихся в образовательную организацию (техникум). Зачисление в КГТТ осуществлялось в соответствии с контрольными цифрами приёма. Информация о поданных заявлениях, рейтинге абитуриентов была в открытом доступе. Жалоб и замечаний по приёму нет. Горбачева М.В., заместитель директора по учебно-воспитательной работе в структурном подразделении школа-интернат, проинформировала членов комиссии о зачислении обучающихся в школу-интернат, реализующую адаптированные образовательные программы, зачисление осуществлялось на основании заключения ПМПК и предоставлении полного пакета необходимых документов (свидетельство о рождении ребёнка, документы подтверждающие наличие категории «ребёнок-инвалид», паспорт законного представителя. Всего зачислено 11 человек (в начальное звено 10 человек и 1 человек в 8 класс) Отказы в приёме были обоснованными – нет мест в нужном обучающемся классе.
6. Польшяева Н.А., заместитель директора по учебно-производственной работе, представила членам комиссии результаты проведения государственной итоговой аттестации выпускников техникума в июне-июле 2019 г. Горбачева М.В., заместитель директора по учебно-воспитательной работе структурного подразделения школа-интернат, реализующая адаптированные основные общеобразовательные программы, представила присутствующим результаты итоговой аттестации выпускников школы-интерната. При проведении данных процедур коррупционные действия отсутствовали. Жалоб от выпускников, их родителей не поступало.
7. Квакина О.Р., заместитель директора по социально-педагогической работе, проинформировала членов комиссии о порядке заселения в общежитие техникума в сентябре 2019 года. Она отметила, что заселение осуществлялось с соблюдением норм, установленных положением об общежитии техникума.
8. Мадыгина Т.А., заместитель директора по учебно-методической работе, представила членам комиссии информацию об обеспечении открытости деятельности техникума обеспечении права граждан на доступ к информации о деятельности КГТТ в сфере противодействия коррупции.

9. Квакина О.Р., заместитель директора по социально-педагогической работе, проинформировала членов комиссии о результатах контроля работы столовой техникума. Контроль осуществлялся согласно плана. Контроль осуществлялся на 2-х складах. Продукты хранятся согласно требований, совместимость продуктов и сроки хранения выдержаны. Были сделаны замеры блюд, незначительные отклонения в допустимых значениях. Нарушений не выявлено. Власова С.Д., главный бухгалтер техникума, проинформировала о ревизии в буфете р.п. Пышма. Нарушений не выявлено.

10. Марьина С.В., специалист по кадрам, довела до членов комиссии информацию о формировании кадрового состава техникума., отметив что число сотрудников, заполнивших декларацию о конфликте интересов, за 3 квартал составило 17 человек, в т.ч. преподавателей 8, учителей -6, мастеров п/о -2, буфетчик-1.

Польдяева Н.А., заместитель директора по учебно-производственной работе, представила членам комиссии информацию о мерах, принятых для предотвращения и урегулирования конфликта интересов работников, состоящих в родстве с руководителем, его заместителями и главным бухгалтером техникума( Кумпан С.И., является заведующей филиалом, Кумпан Н.Н. мастер производственного обучения данного филиала и находится в близком родстве с Кумпан С.И.). Наталья Александровна, отметила. Кумпан Н.Н. находится в непосредственном подчинении старшего мастера Трубина А.В., Кумпан С.И., являясь заведующей филиалом, не является распорядителем финансовых средств. Польдяева Н.А. предложила: 1) в должностной инструкции Кумпан Н.Н. закрепить его непосредственную подчиненность старшему мастеру, ведение табеля на Кумпана Н.Н. поручить Трубину А.В. 2) с целью исключения возможного конфликта интересов работника техникума Кумпан Н.Н., мастера производственного обучения и Кумпан С.И., заведующей филиалом в р.п.Пышма, находящихся в близком родстве, вывести из состава комиссии по стимулированию Кумпан С.И.

11.Польдяева Н.А., заместитель директора по учебно-производственной работе, проинформировала членов комиссии о том, что обращений участников образовательных отношений, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации техникума не было.

12. Бочкарева Е.Е., директор, доложила членам комиссии о том, что проверок надзорных органов в III квартале 2019 г. не было.

### **Решение**

1. Принять к сведению информацию о выполнении плана работы техникума по противодействию коррупции в техникуме за III квартал 2019 года. Признать, что все запланированные мероприятия выполнены в полном объеме. Признать, что в III квартале 2019 года жалоб и обращений граждан и организаций на действия (бездействия) администрации, педагогического и иного персонала техникума с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции не поступало. Продолжить работу по антикоррупционному просвещению среди всех субъектов образовательного процесса в новом 2019-2020 учебном году. Контроль за исполнением возложить на заместителя директора по социально-педагогической работе Квакину О.Р. При реализации рабочих программ по общеобразовательным дисциплинам «История», «Обществознание», «Экономика» и «Право» реализовать содержание антикоррупционной направленности в соответствии с методическими рекомендациями по воспитанию антикоррупционного мировоззрения у школьников и студентов Министерства образования и науки РФ (письмо от 03.08.2015 г. № 08-1189). Контроль за исполнением возложить на заместителя директора по учебно-методической работе Мадыгину Т.А.

2. Признать, что деятельность комиссии по осуществлению закупок товаров, работ и услуг для нужд техникума, а также процедура определения поставщиков путем проведения аукционов и запроса котировочных цен в III квартале 2019 года осуществляются строго в соответствии с действующим законодательством и иными нормативными правовыми актами о контрактной системе в сфере закупок. При проведении данных процедур



коррупционных составляющих не выявлено. Обоснованных жалоб и претензий в процессе проведения данных процедур не поступало.

3. Принять к сведению информацию о целевом расходовании бюджетных и внебюджетных средств за III квартал 2019 года. Признать, что расходование бюджетных и внебюджетных средств осуществляется в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности техникума в разрезе классификации операций сектора государственного управления, расходы бюджетных средств осуществляются в рамках субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания. Разместить на официальном сайте техникума до 31.10.2019 г. отчет об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности техникума за III квартал 2019 г., систематически актуализировать информацию о финансово-хозяйственной деятельности техникума на официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях. Контроль за исполнением возложить на главного бухгалтера Власову С.Д.

4. Принять к сведению информацию о реализации комплекса мер, проведенных на уровне студентов, руководителей групп(кураторов) и на уровне преподавателей, по предотвращению коррупционных правонарушений при проведении государственной итоговой аттестации, также промежуточной аттестации. Считать данный комплекс мер действенным, т.к. все проведенные процедуры государственной итоговой аттестации, также промежуточной аттестации были проведены без правонарушений. Рекомендовать руководителям академических групп и педагогам, задействованным в процедурах промежуточной и текущей аттестации, вести разъяснительную работу о возможных случаях проявления коррупции и мерах ответственности за данное правонарушение. Контроль за исполнением возложить на заместителя директора по учебно-производственной работе Польшаеву Н.А.

5. Принять к сведению информацию о результатах государственной итоговой аттестации выпускников по образовательным программам среднего профессионального образования, Признать, что процедура ГИА проведена в соответствии с требованиями нормативных правовых актов. Нарушений при организации и проведении процедуры ГИА не выявлено. Обоснованных жалоб и претензий в процессе проведения ГИА в апелляционную комиссию не поступало. Рекомендовать руководителям академических групп при проведении ГИА продолжать вести разъяснительную работу о возможных случаях проявления коррупции и мерах ответственности за данное правонарушение. Контроль за исполнением возложить на заместителя директора по учебно-производственной работе Польшаеву Н.А.

6. Принять к сведению информацию о соблюдении правил приема обучающихся в техникум и структурное подразделение школа-интернат, реализующая адаптированные основные общеобразовательные программы, в соответствии с законодательством об образовании. Признать, что обоснованных жалоб и претензий в течение приемной кампании в техникум не поступало. Коррупционной составляющей при проведении данной процедуры не выявлено. Приемная кампания в техникуме продлена до 25 ноября 2019 г. при наличии свободных мест. Контроль за исполнением возложить на заместителя директора по учебно-производственной работе Польшаеву Н.А.

7. Принять к сведению информацию об итогах заселения обучающихся в общежитие техникума. Признать, что заселение обучающихся в общежитие проводится строго в соответствии с требованиями локальных актов, регулирующих проживание в общежитии техникума. Обоснованных жалоб и претензий в результате заселения в общежитие не поступало. Размер оплаты за проживание в общежитии техникума утверждена приказом директора техникума. Оплата за проживание в общежитии вносится через бухгалтерию техникума. Коррупционной составляющей при проведении данных процедур не выявлено. Рекомендовать коменданту общежития Хамовой И.Н. и в дальнейшем соблюдать правила антикоррупционного поведения при заселении обучающихся в общежитие. Контроль за исполнением возложить на заместителя директора по социально-педагогической работе Квакину О.Р.

8. Принять к сведению информацию об обеспечении открытости деятельности техникума обеспечении права граждан на доступ к информации о деятельности КГТТ в сфере противодействия коррупции. Продолжить работу по обеспечении открытости деятельности техникума, обеспечении права граждан на доступ к информации о деятельности КГТТ в сфере противодействия коррупции (в том числе и через сайт учреждения).

9. Принять к сведению информацию о результатах контроля столовой техникума и буфета в р.п. Пышма Признать, что условия хранения продуктов питания в столовой соблюдаются, пробы выдерживаются. Заведующей столовой Бояровской Н.Н. усилить контроль за выходом готовой продукции. Комиссии по питанию продолжить ежеквартальный контроль за деятельностью столовой. Контроль за исполнением возложить на заместителя директора по социально-педагогической работе Квакину О.Р. Главному бухгалтеру Власовой С.Д., продолжать осуществлять выездные контрольно-ревизионные процедуры в буфете р.п. Пышма.

10. Принять к сведению информацию о возможном конфликте интересов работника техникума Кумпан Н.Н., мастера производственного обучения, состоящего в близком родстве с Кумпан С.И., заведующей филиалом в р.п. Пышма. Признать, что в данном случае приняты следующие меры для предотвращения и урегулирования данного конфликта интересов: выведение Кумпан С.И. из состава комиссии по стимулированию, ведение табеля на Кумпан Н.Н. передать старшему мастеру Трубину А.В., разработать отдельную должностную инструкцию для мастеров производственного обучения в филиале техникума р.п. Пышма, в которой предусмотреть непосредственное подчинение мастеров производственного обучения старшему мастеру. Контроль за исполнением возложить на заместителя директора по учебно-производственной работе Польшаеву Н.А.







11. Признать, что в третьем квартале 2019 года жалоб и обращений граждан и организаций на действия (бездействия) администрации, педагогического и иного персонала техникума с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции не поступало. Признать, что в техникуме созданы условия для оперативного информирования ответственных лиц о фактах коррупции в техникуме.

12. Принять к сведению информацию о том, что проверок в техникуме в 3 квартале 2019 г. не было.

Председатель:

Заместитель председателя комиссии:

Члены комиссии:

 Т.А.Мадыгина  
 Е.В. Чудинова  
 И.Ю.Трифанов  
 С.В. Марьина  
 Л.А.Колупаева  
 С.Г.Кайгородов

Согласовано:



Е.Е. Бочкарева