

Министерство образования и молодёжной политики Свердловской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«КАМЫШЛОВСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

**Выписка
из протокола №43**

заседания комиссии по противодействию коррупции
от 24.09.2024

Присутствовали: 10 человек

Повестка:

1. О выполнении плана работы ГАПОУ СО «Камышловский гуманитарно-технологический техникум» по противодействию коррупции за третий квартал 2024г.
2. Об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в организации, о соблюдении при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд ОО требований в соответствии с законодательством.
3. О целевом использовании бюджетных и внебюджетных средств, в том числе спонсорской и благотворительной помощи.
4. О реализации комплекса мер по предотвращению коррупционных правонарушений при проведении государственной итоговой аттестации, также промежуточной аттестации 2023-2024 уч.года.
5. Об осуществлении комплекса мер, направленных на предотвращение коррупционных правонарушений при проведении приёма обучающихся в образовательную организацию (техникум).
6. О порядке заселения в общежитие техникума и соблюдении норм, установленных положением об общежитии техникума.
7. О реализации комплекса мер, направленных на предотвращение коррупционных правонарушений при формировании кадрового состава для замещения вакантных должностей.
8. О деятельности комиссии по стимулированию сотрудников техникума.
9. Об осуществлении внутреннего контроля за получением, учётом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца о среднем профессиональном образовании, о прохождении курсов по профессиональной подготовке.
10. О причинах и соблюдении порядка отчисления обучающихся из техникума.
11. О деятельности тарификационной комиссии на 2024-2025 уч.год.
12. О кадровом составе техникума с позиции конфликта интересов работников техникума, состоящих в близком родстве с руководителем, его заместителями, главным бухгалтером техникума.
13. Об утверждении плана мероприятий антикоррупционного просвещения обучающихся (воспитанников), их родителей (законных представителей), сотрудников ГАПОУ СО «КГТТ» на период с 01 ноября по 09 декабря 2024 года (в рамках **X Антикоррупционного марафона** в соответствии с п.137 Комплексного плана мероприятий органов государственной власти Свердловской области по противодействию коррупции на 2021-2024 годы).

Выступали:

1. Заместитель директора по УПР, председатель комиссии по противодействию коррупции, представила отчёт об исполнении Плана работы техникума по противодействию коррупции за третий квартал 2024г. Работа проводилась в соответствии с планом, в установленные сроки, планомерно и целенаправленно. План выполнен на 100%.

Решили:

Принять информацию к сведению.

2. Юрисконсульт ГАПОУ СО «КГТТ» представила информацию об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в организации, о соблюдении при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд ОО требований в соответствии с законодательством. Коррупционных проявлений и нарушений по проведению котировок не выявлено.

Решили:

Принять информацию к сведению.

3. Главный бухгалтер ГАПОУ СО «КГТТ» представила информацию о целевом использовании бюджетных и внебюджетных средств, в том числе спонсорской и благотворительной помощи. За III квартал 2024 года благотворительной и спонсорской помощи оказано не было.

В рамках осуществления контроля за хозяйственно-финансовой деятельностью были проведены следующие мероприятия:

- проведена инвентаризация продуктов питания в столовой, проверены сроки хранения и наличие маркировочных ярлыков;
- проведена проверка показаний спидометров на транспортных средствах в филиале ГАПОУ СО «Камышловский ГТТ».

В ходе проведения контрольных мероприятий нарушений установлено не было.

Решили:

Принять информацию к сведению.

4. Заместитель директора по УПР, председатель комиссии по противодействию коррупции, представила информацию о реализации комплекса мер по предотвращению коррупционных правонарушений при проведении государственной итоговой аттестации, а также промежуточной аттестации 2023-2024 уч.года.

В 2024 году проведена ГИА в 8 группах СПО, итоговая аттестация в 1 группе ПП. В соответствии с положением о проведении аттестационных процедур студенты-выпускники были ознакомлены с требованиями к проведению процедуры, разъяснены права и обязанности всех субъектов. Процедура ГИА проходила в соответствии с расписанием ГИА. В апелляционную комиссию заявлений и жалоб не поступало.

В июне 2024 года все остальные студенты проходили промежуточную аттестацию, в соответствии с положением о промежуточной аттестации и текущем контроле в техникуме, по данной процедуре так же не поступало в апелляционную комиссию заявлений и жалоб не поступало.

Решили:

Принять информацию к сведению.

5. Заместитель директора по УПР, председатель комиссии по противодействию коррупции, представила информацию об осуществлении комплекса мер, направленных на предотвращение коррупционных правонарушений при проведении приёма обучающихся в образовательную организацию (техникум и школа-интернат).

Жалоб со стороны абитуриентов не поступало. Рейтинги размещались своевременно на сайте техникума, Приказ о зачислении издан своевременно и размещен на сайте. С членами приемной комиссии проведён инструктаж по разъяснению, какие ситуации могут возникнуть в процессе работы, как предотвращать коррупционно опасные ситуации.

Решили:

Принять информацию к сведению.

6. Заместитель директора по СПР, представила информацию о порядке заселения в общежитие техникума и соблюдении норм, установленных положением об общежитии техникума.

При заселении обучающихся коррупционных правонарушений и жалоб не выявлено.

Решили:

Принять информацию к сведению.

7. Специалист по кадрам представила информацию о реализации комплекса мер, направленных на предотвращение коррупционных правонарушений при формировании кадрового состава для замещения вакантных должностей и о кадровом составе техникума с позиции конфликта интересов работников техникума, состоящих в близком родстве с руководителем, его заместителями, главным бухгалтером техникума.

При формировании кадрового состава коррупционных правонарушений не выявлено.

Решили:

Принять информацию к сведению.

8. Представитель трудового коллектива ГАПОУ СО «КГТТ», член комиссии по стимулированию работников ГАПОУ СО «КГТТ», представила информацию о деятельности комиссии по стимулированию сотрудников техникума.

09 июля 2024 года состоялось заседание комиссии по стимулированию работников ГАПОУ СО «КГТТ». На заседании присутствовало 6 человек. Рассматривался вопрос о распределении стимулирующих выплат за второй квартал 2024 года.

Все решения принимались большинством голосов присутствующих.

Нарушений антикоррупционного законодательства в ходе заседания не выявлено.

Решили:

Принять информацию к сведению.

9. Заведующий отделением предоставила информацию об осуществлении внутреннего контроля за получением, учётом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца о среднем профессиональном образовании, о прохождении курсов по профессиональной подготовке, а также причинах и соблюдении порядка отчисления обучающихся из техникума.

Бланки строгой отчетности хранятся в сейфе учебной части, при заполнении бланков соблюдаются нормы Положения о порядке заполнения, учета, выдачи документов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов.

Бланки строгой отчётности выдаются лицу, завершившему обучение по той или иной программе и успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию, на основании решения Государственной экзаменационной комиссии, срок выдачи - не позднее 10 дней после издания приказа об отчислении.

В ходе получения, учёта, хранения, заполнения и выдачи документов государственного образца о среднем профессиональном образовании, о прохождении курсов по профессиональной подготовке коррупционных правонарушений не выявлено.

При отчислении студентов были соблюдены нормы Положения «О порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся ГАПОУ СО «Камышловский гуманитарно-технологический техникум», коррупционных правонарушений не выявлено.

Решили:

Принять информацию к сведению.

10. Заместитель директора по УПР, представила информацию о деятельности тарификационной комиссии на 2024-2025 уч.год.

В 2024 году в соответствии с планом работы была сформирована тарификационная комиссия по приказу директора на 2024-2025 уч.год. Комиссия работала по 10 сентября, за период работы было

проведено 3 заседания по каждому структурному подразделению. По результатам заседаний педагогический коллектив ознакомлен с результатами тарификации на 2024-2025 уч.год. В ходе работы комиссии коррупционной составляющей не выявлено.

Решили:

Принять информацию к сведению.

11. Заместитель председателя комиссии по противодействию коррупции, представила План мероприятий антикоррупционного просвещения обучающихся (воспитанников), их родителей (законных представителей), сотрудников ГАПОУ СО «КГТТ» на период с 01 ноября по 09 декабря 2024 года:

- 1). Обучающий семинар для сотрудников техникума по вопросам антикоррупционной политики и правоприменительной практики в области противодействия коррупции в сфере образования
- 2). Конкурс социальной рекламы антикоррупционной тематики
- 3). Дискуссия на тему: «Возможен ли мир без коррупции?»
- 4). Классный час в группах на тему: «По законам совести и справедливости. Противодействие коррупции» -

Также заместитель председателя комиссии по противодействию коррупции представила на обсуждение и утверждение Положение о порядке проведения Областного дистанционного конкурса творческих работ (эссе) антикоррупционной тематики среди студентов средних профессиональных организаций Свердловской области.

Решили:

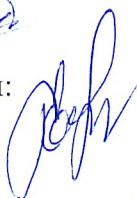
Принять информацию к сведению, утвердить представленный план мероприятий и положения о проведении конкурсов антикоррупционной направленности.

Председатель:



Н.А.Польдяева

Заместитель председателя комиссии:



Е.В. Чудинова

Согласовано:
Директор техникума



Е.Е. Бочкарева