Министерство образования и молодёжной политики Свердловской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«КАМЫШЛОВСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

Выписка из протокола №45
заседания комиссии по противодействию коррупции
от 26.03.2025

Присутствовали: 9 человек.

Повестка:

1. О выполнении Плана мероприятий ГАПОУ СО «Камышловский гуманитарно-технологический техникум» по противодействию коррупции в 2024 году.
2. Об исполнении Плана работы техникума по противодействию коррупции за первый квартал 2025 года.
3. Об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в организации.
4. Об осуществлении контроля за финансово-хозяйственной деятельностью в техникуме. О целевом использовании бюджетных и внебюджетных средств, в том числе спонсорской и благотворительной помощи.
5. Об эффективности использования объектов недвижимости и земельных участков.
6. О результатах проведения текущей и промежуточной аттестации за первый семестр 2024-2025 учебного года.
7. О реализации комплекса мер, направленных на предотвращение коррупционных правонарушений при формировании кадрового состава для замещения вакантных должностей.
8. Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений участников образовательных отношений, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации техникума.
9. О результатах контроля работы столовой техникума.
10. О причинах и соблюдении процедуры отчисления обучающихся из КГТТ.
11. О деятельности комиссии по стимулированию сотрудников техникума.

Выступали:

1. Заместитель директора по УПР представила отчёт об исполнении Плана работы техникума по противодействию коррупции в 2024 году. Работа проводилась в соответствии с планом, все запланированные мероприятия реализованы.

Решили:
Принять информацию к сведению.

2. Заместитель директора по УПР представила отчёт об исполнении Плана работы техникума по противодействию коррупции за первый квартал 2025 года. План работы техникума по противодействию коррупции ГАПОУ СО «КГТТ» за первый квартал 2025 года выполнен в полном объёме.

Решили:
Принять информацию к сведению.

3. Юрисконсульт ГАПОУ СО «КГТТ» представила информацию об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в организации.
За первый квартал 2025 года проведено 4 аукциона:
- на противопожарные мероприятия;
- замена окон в общежитии техникума;
- ремонт крыши в филиале техникума в р.п. Пышма;
- благоустройство территории учебного корпуса и коррекционной школы.
За первый квартал 2025 года проведено 3 котировки:
- поставка продуктов питания (бакалея);
- поставки средств индивидуальной защиты;
- поставка моющих средств.
Проведение процедур и рассмотрения заявок осуществлялось в строгом соответствии с ФЗ№223 «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».
Коррупционных проявлений и нарушений по проведению котировок не выявлено.

Решили:
Принять информацию к сведению.

4. Главный бухгалтер ГАПОУ СО «КГТТ» представила информацию о целевом использовании бюджетных и внебюджетных средств, в том числе спонсорской и благотворительной помощи.
За I квартал 2025 года по Договору пожертвования №1 получены книги и по Договору пожертвования №2 получен спортивный инвентарь.
В рамках осуществления контроля за хозяйственно-финансовой деятельностью были проведены следующие мероприятия:
- проведена проверка показаний спидометров на транспортных средствах ГАПОУ СО «Камышловский ГТТ», нарушений не установлено.
По вопросу об эффективности использования объектов недвижимого имущества и земельных участков – неиспользуемых объектов нет.

Решили:
Принять информацию к сведению.

5. Главный бухгалтер ГАПОУ СО «КГТТ» представила информацию по вопросу об эффективности использования объектов недвижимости и земельных участков и пояснила, что неиспользуемые объекты отсутствуют.

Решили:
Принять информацию к сведению.

6. Заместитель директора по УПР представила отчёт о результатах проведения промежуточной и текущей аттестации за первый семестр 2024-2025года. В период проведения аттестационных процессов в 1 семестре 2024-2025 учебного года, проводился мониторинг по соблюдению требований и норм проведения различных форм контроля. На протяжении всего периода проведения нарушений не выявлено, жалоб не поступало.

Решили:
Принять информацию к сведению.

7. Начальник отдела кадров ГАПОУ СО «КГТТ» представила информацию о реализации комплекса мер, направленных на предотвращение коррупционных правонарушений при формировании кадрового состава для замещения вакантных должностей.
На 15.03.2025 года списочная численность сотрудников КГТТ составила 132 человека.

Количество сотрудников, заполнивших декларацию о конфликте интересов, за январь-март 2025 года, составило 9 человек из принятых 12 человек.
Конфликта интересов за данный промежуток времени не выявлено. В организации работают сотрудники, состоящие в родственных отношениях, но между ними отсутствует прямое подчинение в процессе трудовой деятельности.
В образовательном учреждении на 01.04.2025г вакантные должности:
по техникуму:
- 1 ставка методиста (совмещение), 0,5 ставки руководитель физического воспитания.
по школе-интернат:
- 1 ставка социальный педагог, 1 ставка оператора стиральных машин – совмещение 100%, учитель – дефектолог, тьютер.
по филиалу в р.п. Пышма:
- 1 ставка рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий (заявка в ЦЗ направлена), 0,5 ставки ст. мастер.

В целях профилактики коррупционных правонарушений при приеме на работу все принятые сотрудники знакомятся с положениями нормативных правовых актов, направленных на противодействие коррупции.

8. Заместитель директора по УПР по вопросу рассмотрения в соответствии с действующим законодательством обращений участников образовательных отношений, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации техникума сообщила, что за первый квартал 2025 года обращений от участников образовательных отношений, содержащих сведения о коррупции не поступало.

Решили:
Принять информацию к сведению.

9. Заместитель директора по СПР представила информацию о результатах контроля работы столовой техникума.
Комиссия по контролю за работой столовой КГТТ провела 24 марта 2025 года проверку столовой.
Был организован контроль:
- сроков хранения и реализации продуктов;
- соответствия веса отпускаемых блюд утвержденному меню;
- качества поступающего сырья и пищевой продукции;
- санитарного состояния пищеблока.

В результате проверки было установлено следующее:
1.По срокам хранения и реализации продуктов: у всех продуктов на складе срок хранения соответствует срокам реализации.
2. Вес готовых блюд соответствует меню.
3. Условия хранения сырья и пищевой продукции соответствуют САН ПИН.
4. Санитарное состояние пищеблока удовлетворительное.
Санитарное состояние пищеблока удовлетворительное.

Решили:
Принять информацию к сведению.

10. Заведующая отделением, предоставила информацию о причинах и соблюдении процедуры отчисления обучающихся из КГТТ.
За первый квартал 2025 г. были отчислены 18 чел.:
- 10 чел. в связи со сменой места жительства;
- 4 чел. в связи с нежеланием обучаться;

- 1 чел. в связи с трудоустройством;
- 1 чел. по семейным обстоятельствам;
- 1 чел. по решению педагогического совета;
- 1 чел. в связи со смертью.

1 студенту предоставлен академический отпуск по медицинским показаниям.
2 студента зачислены в порядке перевода из другого образовательного учреждения.

При отчислении студентов были соблюдены нормы Положения «О порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся ГАПОУ СО «Камышловский гуманитарно-технологический техникум», коррупционных правонарушений не выявлено.

Решили:
Принять информацию к сведению.

11. Член комиссии по стимулированию работников ГАПОУ СО «КГТТ» представила информацию о деятельности комиссии по стимулированию сотрудников техникума.
13 января 2025 года состоялось заседание комиссии по стимулированию работников ГАПОУ СО «КГТТ». На заседании присутствовало 6 человек. Рассматривался вопрос о распределении стимулирующих выплат за четвёртый квартал 2024 года.
Все решения принимались большинством голосов присутствующих.
Нарушений антикоррупционного законодательства в ходе заседания не выявлено.

Решили:
Принять информацию к сведению.

Председатель: Н.А.Польдяева

Заместитель председателя комиссии: Е.В. Чудинова

Согласовано:
Директор техникума Е.Е. Бочкарева