

Министерство образования и молодежной политики Свердловской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«Камышловский гуманитарно-технологический техникум»

Рассмотрено на заседании
Совета техникума
(протокол №17 от 20.06.2024г.)

Утверждено приказом директора
ГАПОУ СО «Камышловский гуманитарно-
технологический техникум»
от 20.06.2024 г. № 329а-од

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке предоставления мер социальной поддержки отдельным
категориям обучающихся ГАПОУ СО «Камышловский гуманитарно-
технологический техникум»**

Камышлов, 2024

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее положение о порядке предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям обучающихся ГАПОУ СО «Камышловский гуманитарно-технологический техникум» (далее- Положение) разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Законом Свердловской области от 15 июля 2013 года № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области»;
- Постановлением Правительства Свердловской области от 06.04.2023 года № 237 «Об утверждении Порядка предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям обучающихся».

2. Положение устанавливает процедуру предоставления мер социальной поддержки обучающимся, которые являются детьми лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики, гражданами Российской Федерации, Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, лицами без гражданства, постоянно проживающими на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, вынужденно покинувшими территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, прибывшими на территорию Российской Федерации в экстренном массовом порядке, детьми граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации») обучающимся по очной форме обучения за счет средств областного бюджета по программам среднего профессионального образования или по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих (далее — обучающиеся).

3. Обучающимся предоставляются следующие меры социальной поддержки: обеспечение питанием, одеждой, обувью, жестким и мягким инвентарем либо по выбору обучающихся — денежная компенсация.

Глава 2. Порядок обращения заявителя

за предоставлением мер социальной поддержки

4. Для получения мер социальной поддержки родитель (законный представитель), проживающий совместно с обучающимся, или совершеннолетний обучающийся (далее — заявитель) обращается в ГАПОУ СО «Камышловский гуманитарно-технологический техникум» (далее — образовательная организация), с заявлением о предоставлении мер социальной поддержки (далее — заявление) в свободной форме.

5. Для предоставления мер социальной поддержки заявитель представляет в образовательную организацию следующие документы:

- 1) заявление;
- 2) копию свидетельства о рождении обучающегося, в отношении которого

назначаются меры социальной поддержки;

- 3) выписку из личного кабинета пользователя Единой государственной информационной системы социального обеспечения либо справку из воинской части (Военного комиссариата Свердловской области), подтверждающую статус семьи мобилизованного гражданина Российской Федерации (по выбору заявителя);
- 4) сведения о банковских реквизитах и номере лицевого счета заявителя, открытого в российской кредитной организации на имя заявителя (при обращении за денежной компенсацией);
- 5) заявление о согласии на обработку персональных данных заявителя и обучающегося в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Для предоставления мер социальной поддержки заявитель предъявляет паспорт или иной документ, удостоверяющий личность.

6. Решение о назначении мер социальной поддержки оформляется распорядительным актом образовательной организации в течение 5 рабочих дней со дня представления заявителем документов, указанных в пункте 5 настоящего Положения, при отсутствии оснований для отказа в предоставлении мер социальной поддержки.

7. Образовательная организация принимает решение об отказе в предоставлении мер социальной поддержки в случае, если:

- 1) для получения мер социальной поддержки обратилось лицо, не относящееся к категориям граждан, указанных в пункте 2 статьи 33-1 Закона Свердловской области от 15 июля 2013 года № 78-ОЗ;
- 2) заявителем представлен неполный пакет документов, указанных в пункте 5 настоящего Положения;
- 3) в представленных заявителем документах содержатся недостоверные сведения.

8. О принятом решении об отказе в предоставлении мер социальной поддержки заявитель письменно уведомляется руководителем образовательной организации в течение 3 рабочих дней со дня представления заявителем документов, указанных в пункте 5 настоящего Положения, с указанием причины отказа.

В случае устранения заявителем недостатков, послуживших причиной отказа в предоставлении мер социальной поддержки, он вправе вновь обратиться в образовательную организацию с заявлением о предоставлении мер социальной поддержки.

Глава 3. Порядок выплаты денежной компенсации

9. Денежная компенсация, выплачиваемая по выбору лиц, относящихся к категориям граждан, указанных в подпункте 2 пункта 1 статьи 33-1 Закона Свердловской области от 15 июля 2013 года № 78-ОЗ, на обеспечение обучающихся питанием, одеждой, обувью, жестким и мягким инвентарем предоставляется до окончания периода, установленного пунктом 2 статьи 33-1 Закона Свердловской области от 15 июля 2013 года № 78-ОЗ.

10. Денежная компенсация выплачивается в размере и в сроки, установленные приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области об осуществлении государственными бюджетными и автономными образовательными организациями Свердловской области полномочий Министерства образования и

молодежной политики Свердловской области по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, и финансового обеспечения их осуществления в финансовом году.

11. Выплата денежной компенсации осуществляется путем перечисления денежных средств на лицевой счет заявителя, открытый в российской кредитной организации на имя заявителя.

12. Денежная компенсация, излишне выплаченная заявителю вследствие непредоставления или несвоевременного предоставления необходимых сведений, а также представления документов, содержащих заведомо недостоверные сведения, подлежит удержанию из сумм последующих денежных компенсаций в соответствии с пунктом 13 настоящего Положения, а при прекращении выплаты денежной компенсации возмещается заявителем добровольно.

13. Удержание излишне выплаченной суммы денежной компенсации производится образовательной организацией при получении согласия заявителя в сроки, установленные в уведомлении образовательной организации о необходимости возврата излишне выплаченной суммы денежной компенсации (далее — уведомление). В случае непредставления заявителем согласия в установленные в уведомлении сроки удержание излишне выплаченных сумм из сумм последующих денежных компенсаций производится в соответствии с пунктом 14 настоящего Положения.

14. В случае отказа заявителя от удержания излишне полученной суммы денежной компенсации из сумм последующих денежных компенсаций или добровольного возврата излишне полученной суммы денежной компенсации она подлежит взысканию в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

15. Основаниями для прекращения выплаты денежной компенсации являются:

- 1) смерть заявителя;
- 2) лишение или ограничение родительских прав (прекращение прав и обязанностей опекуна или попечителя) заявителя;
- 3) выезд обучающегося на постоянное место жительства за пределы Свердловской области;
- 4) прекращение образовательных отношений между обучающимся и образовательной организацией;
- 5) выбытие обучающегося из образовательного процесса на длительное лечение в течение учебного года на основании распорядительного акта образовательной организации;
- 6) обращение заявителя с заявлением о прекращении выплаты денежной компенсации.

16. В случае наступления обстоятельств, указанных в пункте 15 настоящего Положения, заявитель обязан сообщить о таких обстоятельствах в образовательную организацию в течение 5 календарных дней со дня их наступления, за исключением подпункта 1 пункта 15 настоящего Положения.

Глава 4. Организация предоставления мер социальной поддержки, за исключением выплаты денежной компенсации

17. Обеспечение бесплатным горячим питанием (завтрак или обед), предусматривающим наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, обучающихся, указанных в подпункте 1 пункта 1 статьи 33-1 Закона Свердловской области от 15 июля 2013 года № 78-ОЗ, а также обеспечение питанием, одеждой, обувью, жестким и мягким инвентарем обучающихся, указанных в подпункте 2 пункта 1 статьи 33-1 Закона Свердловской области от 15 июля 2013 года № 78-ОЗ, предоставляется до окончания периода, установленного пунктом 2 статьи 33-1 Закона Свердловской области от 15 июля 2013 года № 78-ОЗ.

18. Основаниями для прекращения предоставления мер социальной поддержки являются:

- 1) смерть заявителя;
- 2) лишение или ограничение родительских прав (прекращение прав и обязанностей опекуна или попечителя) заявителя;
- 3) выезд обучающегося на постоянное место жительства за пределы Свердловской области;
- 4) прекращение образовательных отношений между обучающимся и образовательной организацией;
- 5) выбытие обучающегося из образовательного процесса на длительное лечение в течение учебного года на основании распорядительного акта образовательной организации;
- 6) обращение заявителя с заявлением о прекращении предоставления мер социальной поддержки.

19. В случае наступления обстоятельств, указанных в пункте 18 настоящего Положения, заявитель обязан сообщить о таких обстоятельствах в образовательную организацию в течение 5 календарных дней со дня их наступления, за исключением подпункта 1 пункта 18 настоящего Положения.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 42050279359779253213008452138721925187139459965

Владелец Бочкарева Елена Еварестовна

Действителен с 26.02.2025 по 26.02.2026